



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ПРЕОБРАЗОВАНИЯ И РОСТА ПРЕОРА»
(ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»)**

**107078, г. Москва, вн. тер.г. муниципальный округ Красносельский,
пер. Басманный, дом 7, помещение 1/2, ком. 7
ИНН 7751229598 КПП 770801001 ОГРН 1227700485099**

УТВЕРЖДАЮ

Президент

В.В. Усенко

«01» декабря 2023 г.

М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении Общества с ограниченной ответственностью
«Центр преобразования и роста ПРЕОРА» -
Отделе профессиональной подготовки и повышения квалификации**

г. Москва

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует деятельность структурного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «Центр преобразования и роста ПРЕОРА» - Отдела профессиональной подготовки и повышения квалификации (далее – Структурное подразделение, ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»).

1.2. Структурное подразделение создано для осуществления образовательной деятельности ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

1.3. Структурное подразделение приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента выдачи лицензии ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

1.4. Руководство Структурным подразделением осуществляет президент ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

1.5. В своей деятельности Структурное подразделение руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА», настоящим Положением, локальными нормативными актами ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА», должностными инструкциями и приказами президента.

1.6. Местонахождение Структурного подразделения: 107078, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Красносельский, пер. Басманный, д. 7, помещ. 1/2, комп. 7

2. Предмет и цели деятельности

2.1. Предметом деятельности Структурного подразделения является образовательная деятельность по реализации образовательных программ.

2.2. Цели деятельности Структурного подразделения:

- удовлетворение образовательных и культурно-просветительских потребностей граждан;
- обеспечение условий для разностороннего развития личности, её самоопределения и самореализации, образовательной подготовки и социальной адаптации.

2.3. Для достижения поставленных целей, в соответствии с предметом деятельности, Структурное подразделение:

2.3.1. предоставляет платные образовательные услуги по реализации:

основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих,

дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки,

дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;

2.3.2. оказывает консультационные и информационные услуги;

2.3.3. разрабатывает образовательные программы, учебно-методическое и программное обеспечение, в том числе по заказу иных лиц;

2.3.4. проводит экспертизу программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Структурного подразделения;

2.3.4. выполняет учебно-методические функции, создает, систематизирует, использует и распространяет педагогическую и научно-методическую информацию;

2.3.5. организует и проводит конференции, семинары, совещания и другие мероприятия, связанные с целями деятельности Структурного подразделения;

2.3.6. привлекает на благотворительной основе средства для финансирования программ и проектов.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в Структурном подразделении осуществляется в соответствии с договорами на оказание образовательных услуг,

образовательными программами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Стоимость образовательных услуг определяется президентом и закрепляется организационно-распорядительным документом (приказом).

3.3. Размер оплаты по конкретному договору об оказании платных услуг определяется на основании утвержденной стоимости с учетом положений локального нормативного акта ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА», определяющего основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг.

3.4. Обучающиеся принимаются в Структурное подразделение на основании двустороннего Договора на оказание образовательных услуг.

3.5. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом президента ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

3.6. Обучение ведётся на русском языке.

3.7. Обучение проводится по программам, разработанным и утвержденным в Структурном подразделении и утвержденным президентом ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА», либо лицом, которому, согласно приказу или должностной инструкции, передана компетенция по утверждению образовательных программ.

3.8. Учебный процесс проводится в учебных кабинетах, оборудованных необходимыми материально-техническими средствами и наглядными пособиями.

3.9. Формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) регламентируются договором на образовательные услуги. Допускается сочетание различных форм обучения. Особенности организации образовательной программы, реализуемой в различных формах обучения, отражаются в учебном плане и календарном учебном графике образовательной программы.

3.10. При реализации образовательных программ Структурным подразделением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.11. Образовательные программы реализуются Структурным подразделением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Порядок применения данных форм организации образовательной деятельности устанавливается в отношении конкретных образовательных программ.

3.12. В Структурном подразделении возможно обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы. Осуществление обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Структурного подразделения. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.13. Структурное подразделение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.14. Обучающиеся, в полном объеме освоившие дополнительную профессиональную программу или основную программу профессионального обучения и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации, установленного ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» образца.

3.15. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, нарушение правил внутреннего распорядка, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Структурного подразделения. Отчисление оформляется приказом президента.

3.16. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Структурного подразделения во время их болезни, отпуска по беременности и родам или другим уважительным причинам. Обучающиеся, не освоившие учебную программу и имеющие академическую задолженность, могут быть отчислены из Структурного подразделения.

3.17. Дисциплина в Структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников Структурного подразделения. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.18. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию и (или) отчисленные из Структурного подразделения до завершения реализации образовательной программы, получают Справку об обучении или периоде обучения установленного Структурным подразделением образца.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом президента в Структурное подразделение. Права и обязанности участников образовательного процесса в Структурном подразделении определяются законодательством Российской Федерации, Положением о Структурном подразделении, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами, а также индивидуальными договорами, заключенными Структурным подразделением с обучающимися.

4.2. Обучающиеся Структурного подразделения имеют право на:

- получение образовательных услуг, предусмотренных Договором и настоящим Положением;
- обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренный курс обучения;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Структурного подразделения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Структурного подразделения, информационными ресурсами, социально - бытовыми услугами Структурного подразделения;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- добровольное вступление в любые общественные организации;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять настоящее Положение о Структурном подразделении;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, Договор на оказание образовательных услуг;
- регулярно посещать учебные занятия;
- в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами;
- бережно относиться к имуществу Структурного подразделения и ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Обучающимся Структурного подразделения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.5. Для работников Структурного подразделения работодателем является ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

Отношения работников и Структурного подразделения регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.6. Права и обязанности работников ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» определяются трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также должностными инструкциями. Права и обязанности Структурного подразделения определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации.

4.7. Работники Структурного подразделения ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» имеют следующие права:

- права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- право на свободу выбора и использования в соответствии с законодательством методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Структурным подразделением, методов оценки знаний обучающихся, свободу выбора и использование методик обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- право на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- право на обжалование приказов и распоряжений администрации Структурного подразделения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- право на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности,
- право на пользование библиотечными, информационными ресурсами, социально-бытовыми услугами Структурного подразделения в соответствии с настоящим Положением;
- иные права и меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Работники Структурного подразделения ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» обязаны:

- строго следовать профессиональной этике;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- выполнять требования Положения о Структурном подразделении;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества); и обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации;
- выполнять утвержденные образовательные программы;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.9. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5. Права и ответственность Структурного подразделения

5.1. Для осуществления своих функций Структурное подразделение имеет право:

- требовать от руководства ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» предоставления всех необходимых условий (помещений, оборудования, методических материалов, и т.д.) для ведения образовательного процесса.
- расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на приобретение средств обеспечения для выполнения своих функций;
- разрабатывать внутренние документы по вопросам деятельности Структурного подразделения.

5.2. Структурное подразделение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество выполняемых работ, услуг;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;
- соответствии форм, методов и средств организации образовательного процесса интересам и потребностям обучающихся;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за создание необходимых условий для образовательной деятельности, труда и отдыха обучающихся и работников Структурного подразделения несут должностные лица ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6. Внутренняя структура и порядок управления

6.1. Структуру и штатную численность Структурного подразделения утверждает президент ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

6.2. Штатным расписанием Структурного подразделения предусмотрены должности педагогических, инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.2.1. К должностям педагогических работников относятся должности преподавателей и методистов.

6.2.2. К должностям инженерно-технических работников относятся должности системного архитектора и системного администратора.

6.2.3. К должностям административно-хозяйственных работников относятся должности бухгалтера, офис-менеджера, менеджера по работе с клиентами, менеджера по продажам.

6.2.4. К должностям учебно-вспомогательных работников относятся должности лаборанта, библиотекаря.

6.2.5. К иным работникам относятся должности курьера, уборщицы, дворника, охранника.

6.3. Управление образовательным процессом и оперативной деятельностью Структурного подразделения осуществляет его руководитель - президент ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

6.3.1. Руководитель Структурного подразделения:

- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами;

- представляет интересы Структурного подразделения в иных организациях по доверенности президента ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»;

- проводит подбор педагогических работников Структурного подразделения, определяет функциональные обязанности, контролирует их выполнение;

- утверждает план учебной, научно-методической, консультационной деятельности Структурного подразделения;

- проводит работу по освещению деятельности Структурного подразделения в средствах массовой информации и в профессиональной сфере.

6.3.2. Руководитель Структурного подразделения в пределах своей компетенции издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех сотрудников Структурного подразделения и осуществляет проверку их исполнения.

6.3.3. Руководитель Структурного подразделения несет персональную ответственность за:

- результаты деятельности Структурного подразделения в соответствии с действующим законодательством;

- несвоевременное и некачественное выполнение задач, возложенных на Структурное подразделение;

- неисполнение и ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством и локальными актами ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

7. Имущество Структурного подразделения

7.1. ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» предоставляет Структурному подразделению имущество и средства, необходимые для материального обеспечения деятельности.

7.2. Имущество и материальные средства ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» используется Структурным подразделением только в уставных целях.

7.3. Доходы от деятельности Структурного подразделения учитываются в общем балансе ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА», не подлежат распределению и направляются на уставную деятельность ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» и Структурного подразделения.

8. Ликвидация Структурного подразделения

8.1. Ликвидация Структурного подразделения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА».

8.2. В случае ликвидации Структурного подразделения ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА» обязуется завершить обучение обучающихся в соответствии с договорами на предоставление образовательных услуг.