



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ЦЕНТР ПРЕОБРАЗОВАНИЯ И РОСТА ПРЕОРА»  
(ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»)**

---

**107078, г. Москва, Басманный пер., дом 7, помещение 1/2  
ИНН 7751229598 КПП 775101001 ОГРН 1227700485099**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Президент**

\_\_\_\_\_ **В.В. Усенко**

«21» сентября 2023 г.



**Дополнительная профессиональная программа  
(программа профессиональной переподготовки)**

**«Кадастровая деятельность»**

**(600 ак. часов)**

**г. Москва  
2023 г.**

## Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Цель профессиональной переподготовки	3
3.	Планируемые результаты профессиональной переподготовки	4
4.	Категория слушателей	8
5.	Форма обучения	8
6.	Материально-технические условия реализации программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность»	8
7.	Учебный план	8
8.	Календарный учебный график и учебно-тематический план	10
8.1	Календарный учебный график	10
8.2	Учебно-тематический план	10
9.	Учебная программа (рабочая программа дисциплин)	13
10.	Перечень и состав отчетных работ, выполняемых слушателями	26
11.	Контроль полученных знаний	26
11.1	Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и учебно-методического обеспечения самостоятельной работы слушателей	26
12.	Методическое обеспечение программы профессиональной переподготовки кадастровая деятельность»	51
12.1	Нормативные документы:	51
12.2	Литература (печатные источники)	52
12.3	Электронные ресурсы	52
12.4	Периодические издания	53
12.5	Методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей	53
13.	Организационно-педагогические условия	53
14.	Формы аттестации	54

## 1. Общие положения

Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Кадастровая деятельность» разработана в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 29.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4017; 2008, N 30, ст. 3597, 3616; 2009, N 1, ст. 19; N 19, ст. 2283; N 29, ст. 3582; N 52, ст. 6410, 6419; 2011, N 1, ст. 47; N 23, ст. 3269; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4563, 4594, 4605; N 49, ст. 7024, 7061; N 50, ст. 7365; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 14, ст. 1651; N 23, ст. 2866; N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4083; 2014, N 26, ст. 3377; N 30, ст. 4211, 4218; N 43, ст. 5799, 5802; N 45, ст. 6145; N 52, ст. 7558; 2015, N 1, ст. 39, 52; N 9, ст. 1193; N 14, ст. 2019; N 27, ст. 3975, 3997; N 29, ст. 4339, 4359, 4370, 4377, 4378, 4385; 2016, N 1, ст. 11, 51, 72; N 18, ст. 2484, 2495; N 26, ст. 3890; N 27, ст. 4198, 4294; N 27, ст. 4198, 4294), пунктом 2 части 7 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, с учетом требований приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный номер № 29444), с изменением внесенным приказом Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499» (зарегистрирован Минюстом России 14 января 2014 г., регистрационный номер № 31014), федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21 марта 2002 г. Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 октября 2015 г. № 1084 (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2015 г., регистрационный № 39407) и Приказом Минэкономразвития России от 24.08.2016 N 541 (ред. от 30.10.2017) "Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области кадастровой деятельности" (вместе с "Типовой дополнительной профессиональной программой (программой профессиональной переподготовки) "Кадастровая деятельность", "Типовой дополнительной профессиональной программой (программой повышения квалификации) "Современные технологии в области кадастровой деятельности", "Типовой дополнительной профессиональной программой (программой повышения квалификации) "Актуальные проблемы взаимодействия субъектов кадастровых отношений", "Типовой дополнительной профессиональной программой (программой повышения квалификации) "Актуальные вопросы законодательства в области кадастровой деятельности") (Зарегистрировано в Минюсте России 07.10.2016 N 43970).

Профессиональная переподготовка слушателей, осуществляемая в соответствии с данной программой профессиональной переподготовки проводится в соответствии с учебным планом по заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Учебный план, учебно-тематический план, учебная программа, календарный учебный график, методические и оценочные материалы разработаны с учетом актуальных положений законодательства об образовании и законодательства об осуществлении кадастровой деятельности, государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, землеустройства, геодезии, картографии и смежных областей знаний.

Программа профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность» регламентирует требования к уровню профессиональной переподготовки в области кадастровой деятельности и определяет минимальный объем знаний и умений, которыми должен обладать кадастровый инженер при выполнении кадастровых работ.

Нормативный срок освоения программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность» составляет 600 академических часов.

К освоению Программы допускаются физические лица, имеющие или получающие высшее образование.

Область профессиональной деятельности кадастрового инженера включает в себя выполнение кадастровых работ в отношении недвижимого имущества, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения

о таком недвижимом имуществе, и оказание иных услуг в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Объектами профессиональной деятельности кадастрового инженера являются: земельные участки, здания, сооружения, помещения, части таких объектов недвижимости, объекты незавершенного строительства, а также иные объекты недвижимости, подлежащие кадастровому учету в соответствии с федеральным законодательством.

Виды профессиональной деятельности кадастрового инженера: проектная, производственно-технологическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая.

## **2. Цель профессиональной переподготовки**

Приобретение слушателями новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения кадастровых работ, а также реализация требований законодательства Российской Федерации в части обязательных условий принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

## **3. Планируемые результаты профессиональной переподготовки**

Результатом профессиональной переподготовки слушателей по программе профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность», является повышение уровня их профессиональных компетенций за счет приобретения знаний и умений в области кадастровой деятельности в Российской Федерации.

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность», должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3).

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность», должен обладать профессиональными компетенциями:

### **1. организационно-управленческая деятельность:**

- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2);

### **2. проектная деятельность:**

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);

### **3. научно-исследовательская деятельность:**

- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);

### **4. производственно-технологическая деятельность:**

- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (ПК-8);
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

Карта компетенции раскрывает компонентный состав компетенции, технологии ее формирования и оценки:

**1. Дисциплинарная карта компетенции ОПК-1**

**ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

**2. Дисциплинарная карта компетенции ОПК-3**

**ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

**3. Дисциплинарная карта компетенции ПК-2**

**ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

**4. Дисциплинарная карта компетенции ПК-3**

**ПК-3 способность использовать знания нормативной базы и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

**5. Дисциплинарная карта компетенции ПК-5**

**ПК-5 способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

**6. Дисциплинарная карта компетенции ПК-8**

**ПК-8 способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

## 7. Дисциплинарная карта компетенции ПК-10

**ПК-10 способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

## 8. Дисциплинарная карта компетенции ПК-12

**ПК-12 способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства**

<b>Технологии формирования:</b>	<b>Средства и технологии оценки:</b>
Лекции, практическая/самостоятельная работа	Тестирование, итоговая аттестация

В результате освоения программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность» слушатель должен демонстрировать следующие результаты обучения:

### **ЗНАТЬ:**

- общие положения и источники гражданского, земельного, градостроительного, экологического права и других;
- технологию управления земельными ресурсами;
- вопросы регулирования использования и охраны земель;
- современную классификацию государственных геодезических сетей, принципы и методы построения геодезических сетей специального назначения (опорных межевых сетей), способы, приемы и современные технические средства выполнения геодезических работ, программное обеспечение для обработки результатов геодезических измерений;
- назначение, основания и порядок выполнения кадастровых работ;
- основы выполнения аэрокосмических съемок, метрические и дешифровочные свойства различных информационных моделей, основы технологии цифровой фотограмметрической обработки снимков;
- основные понятия и определения из теории картографии, теорию картографических проекций и теорию генерализации, способы изображения тематического содержания на картах;
- назначение и принцип работы с геоинформационными системами (далее - ГИС системы);
- основы территориального планирования, землеустройства и зонирования территории объектов землеустройства;
- цели, задачи, принципы и содержание государственного мониторинга земель и иной недвижимости;
- основные положения нормативно-правовой базы в области отношений, возникающих в связи с осуществлением на территории Российской Федерации государственной регистрации прав на недвижимое имущество, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, а также ведением Единого государственного реестра недвижимости и предоставлением сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

### **УМЕТЬ:**

- применять нормативные правовые документы и инструкции в практике осуществления кадастровой деятельности;
- применять современные технические средства и программное обеспечение при выполнении кадастровых работ;
- использовать данные аэро и космических снимков и иных материалов дистанционного зондирования Земли;
- владеть методами создания и использования картографических материалов с

применением геоинформационных технологий (далее - ГИС технологии);

- проводить кадастровые работы в отношении недвижимого имущества, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о таком недвижимом имуществе;
- применять методы землеустроительного проектирования при решении практических задач по формированию объектов недвижимости.

#### **ИМЕТЬ НАВЫКИ:**

- работы с современными геодезическими приборами, математической обработки полевых измерений и построения на их основе планово-картографических материалов;
  - подготовки документов для государственного кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество с применением специализированного программного обеспечения.
- Матрица соотношения дисциплин учебного плана Программы и формируемых в них общекультурных и профессиональных компетенций

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего, часов	Компетенции									
			общепрофессиональные		профессиональные							
			ПК-1	ПК-3	К-2	К-3	К-5	К-8	К-10	К-12		
1.	Классификация объектов недвижимости	24	+	+	-	-	-	+	-	-		
2.	Правовые основы кадастровой деятельности	108	+	-	-	-	-	-	-	-		
3.	Саморегулирование кадастровой деятельности	12	-	-	-	-	-	-	+	-		
4.	Геодезия	90	+	+	+	-	-	+	-	-		
5.	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	24	+	+	+	-	-	-	-	-		
6.	Картография	24	+	+	+	-	-	+	-	-		
7.	Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	126	+	+	+	+	-	+	+	+		
8.	Территориальное планирование	18	+	-	-	-	-	-	-	-		
9.	Землеустройство	54	+	+	-	-	-	-	-	-		
10.	Государственное регулирование рынка недвижимости	12	+	-	-	-	-	-	-	-		
11.	Государственный мониторинг земель	12	+	-	-	-	-	+	-	-		

12.	Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	66	-	+	-	-	-	+	-	+
13.	Итоговая аттестация	30	+	+	+	+	+	+	+	+
14.	Итого	<b>600</b>								

#### 4. Категория слушателей

Физические лица, имеющие или получающие высшее образование.

#### 5. Форма обучения

Заочная с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с графиком обучения и учебным планом, разработанным для группы слушателей.

#### 6. Материально-технические условия реализации программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность»

Электронные носители информации, электронная доска, проектор, ПК. Доступ к сети Интернет для работы с образовательным порталом <https://preora.org/>.

#### 7. Учебный план

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность»

**Цель освоения дополнительной профессиональной программы:** приобретение слушателями новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения кадастровых работ, а также реализация требований законодательства Российской Федерации в части обязательных условий принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

**Объем программы:**

600 часов.

**Нормативный срок обучения:**

6 месяцев

**Форма обучения:**

Заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование дисциплин (разделов)	Трудоемкость, час.	Форма контроля знаний
1.	Классификация объектов недвижимости	24	Экзамен в форме тестирования
2.	Правовые основы кадастровой деятельности	108	Экзамен в форме тестирования
3.	Саморегулирование кадастровой деятельности	12	Экзамен в форме тестирования
4.	Геодезия	90	Экзамен в форме тестирования
5.	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	24	Экзамен в форме тестирования
6.	Картография	24	Экзамен в форме тестирования
7.	Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	126	Экзамен в форме тестирования
8.	Территориальное планирование	18	Экзамен в форме тестирования



9.	Землеустройство	54	Экзамен в форме тестирования
10	Государственное регулирование рынка недвижимости	12	Экзамен в форме тестирования
11	Государственный мониторинг земель	12	Экзамен в форме тестирования
12	Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	66	Экзамен в форме тестирования
13	Итоговая аттестация	30	Сдача итогового аттестационного экзамена
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>600</b>	

**Дисциплины (разделы) программы профессиональной переподготовки  
«Кадастровая деятельность» и виды занятий**

№ п/п	Наименование дисциплины (раздела) программы	Виды занятий			Всего, час
		Самостоятельная работа, час	Практические занятия, час	Итоговая аттестация час	
1.	Классификация объектов недвижимости	20	-	4 (тестирование)	24
2.	Правовые основы кадастровой деятельности	104	-	4 (тестирование)	108
3.	Саморегулирование кадастровой деятельности	8	-	4 (тестирование)	12
4.	Геодезия	86	-	4 (тестирование)	90
5.	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	20	-	4 (тестирование)	24
6.	Картография	20	-	4 (тестирование)	24
7.	Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	122	-	4 (тестирование)	126
8.	Территориальное планирование	14	-	4 (тестирование)	18
9.	Землеустройство	50	-	4 (тестирование)	54
10	Государственное регулирование рынка недвижимости	8	-	4 (тестирование)	12
11	Государственный мониторинг земель	8	-	4 (тестирование)	12
12	Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	62	-	4 (тестирование)	<b>66</b>

13	Итоговая аттестация	29,5	-	0,5 (сдача итогового аттестационного экзамена)	30
	<b>ИТОГО</b>	<b>551,5</b>	<b>-</b>	<b>48,5</b>	<b>600</b>

## 8. Календарный учебный график и учебно-тематический план

### 8.1 Календарный учебный график

№	Форма обучения	Сроки реализации
1	Заочная с применением дистанционных образовательных технологий	С даты зачисления слушателя в течении нормативного срока обучения (6 месяцев)

### 8.2 Учебно-тематический план

#### Учебно-тематический план программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность»

**Цель освоения дополнительной профессиональной программы:** *приобретение слушателями новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения кадастровых работ, а также реализация требований законодательства Российской Федерации в части обязательных условий принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров.*

**Объем программы:**

*600 часов.*

**Нормативный срок обучения:**

*6 месяцев*

**Форма обучения:**

*Заочная с применением дистанционных образовательных технологий.*

№	Наименование дисциплин (разделов) и тем	Трудоемкость, час.
п/п		
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Классификация объектов недвижимости</b>	<b>24</b>
1.1	Понятие, сущность и основные характеристики недвижимости.	4
1.2	Классификация объектов недвижимости. Классификация естественных (природных) объектов недвижимости.	6
1.3	Классификация жилой недвижимости	6
1.4	Классификация коммерческой недвижимости	4
1.5	Классификация общественных (специальных) зданий и сооружений	4
<b>2.</b>	<b>Правовые основы кадастровой деятельности</b>	<b>108</b>
2.1	Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). Порядок ведения ЕГРН и внесение сведений в ЕГРН	36
2.2	Правовые основы и нормативное обеспечение кадастровой деятельности	48
2.3	Институт кадастровых инженеров, статус, нормативно-правовая база профессиональной	24
<b>3.</b>	<b>Саморегулирование кадастровой деятельности</b>	<b>12</b>
3.1	Правовая основа саморегулирования кадастровая деятельность	2
3.2	Саморегулируемые организации кадастровых инженеров	2
3.3	Органы саморегулируемой организации кадастровых инженеров	1

3.4	Ведение саморегулируемой организацией кадастровых инженеров реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Раскрытие информации саморегулируемой организацией кадастровых инженеров.	2
3.5	Национальное объединение	2
3.6	Государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров	2
3.7	Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Осуществление государственного надзора.	2
<b>4.</b>	<b>Геодезия</b>	<b>90</b>
4.1	Общие сведения.	12
4.2	Определение прямоугольных координат точек.	12
4.3	Конструктивные элементы геодезических измерительных приборов.	14
4.4	Геодезические измерения.	14
4.5	Топографические карты и планы.	10
4.6	Измерение площади участков местности.	14
4.7	Топографическая съемка местности.	14
<b>5.</b>	<b>Фотограмметрия и дистанционное зондирование</b>	<b>24</b>
5.1	Дистанционное зондирование земли	2
5.2	Аэрофотосъемка	2
5.3	Космическая съемка	4
5.4	Теория одиночного снимка	2
5.5	Цифровое трансформирование снимков.	4
5.6	Теория стереопары снимков	6
5.7	Создание цифровой топографической основы фотограмметрическими методами.	4
<b>6.</b>	<b>Картография</b>	<b>24</b>
6.1	Общие вопросы	4
6.2	Математическая основа карт. Моделирование содержания карты	4
6.3	Данные и методы их получения. Основы создания карт.	4
6.4	Основные виды картографических произведений. Картографическое обеспечение РФ.	4
6.5	Цифровая картография	8
<b>7</b>	<b>Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества</b>	<b>128</b>
<b>7.1</b>	<b>Геодезические работы при ведении кадастра</b>	<b>42</b>
7.1.1	Геодезические работы в кадастре, их виды и назначение	4
7.1.2	Системы координат и особенности их применения при ведении кадастра	4
7.1.3	Геодезические сети и их использование в кадастре	2
7.1.4	Опорные межевые сети	4
7.1.5	Межевание земельных участков	6
7.1.6	Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков с заданной площадью	4
7.1.7	Привязка межевых знаков и пунктов ОМС	4
7.1.8	Проект геодезических работ при ведении инвентаризации городских земель.	2
7.1.9	Определение площадей земельных участков	2
7.1.10	Физическое и геодезическое значение площади земельных участков.	6
7.1.11	Применение спутниковых технологий в кадастровых работах.	4
<b>7.2</b>	<b>Техническая инвентаризация</b>	<b>38</b>

7.2.1	Техническая инвентаризация и технический учет.	24
7.2.2	Технический план.	14
<b>7.3</b>	<b>Межевой план</b>	<b>30</b>
7.3.1	Требования к подготовке межевого плана.	12
7.3.2	Согласование местоположения границ земельных участков	18
<b>7.4</b>	<b>Документальное обеспечение кадастровой деятельности</b>	<b>18</b>
7.4.1	Формы правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на землю.	2
7.4.2	Портал Росреестра. Публичная кадастровая карта.	6
7.4.3	Электронное взаимодействие кадастровых инженеров и Росреестра.	4
7.4.4	Программное обеспечение по оформлению результатов кадастровой деятельности и для взаимодействия с органом кадастрового учета.	4
7.4.5	Программное обеспечение органов кадастрового учета.	2
<b>8</b>	<b>Территориальное планирование</b>	<b>18</b>
8.1	Общие понятия. Теоретические и научно методические основы «Территориального планирования»	2
8.2	Нормативно-правовое обеспечение территориального планирования и планирования использования земель в административно-территориальных образованиях	4
8.3	Система территориального планирования. Планирование использования земельных ресурсов страны, субъектов РФ, муниципальных образований и пр.	2
8.4	Содержание документов территориального планирования федерального и регионального значения. Согласование схем территориального планирования.	2
8.5	Функциональное зонирование территорий. Территориальное зонирование	2
8.6	Установление и упорядочение границ муниципальных образований	2
8.7	Подготовка и утверждение схем территориального планирования. Порядок согласования проекта схемы территориального планирования	2
8.8	Содержание, подготовка и утверждение генерального плана поселения и генерального плана городского округа. Согласование проекта генерального плана.	2
<b>9</b>	<b>Землеустройство</b>	<b>54</b>
9.1	Общие положения землеустройства. Земля как часть природы и объект общественных отношений.	10
9.2	Система землеустройства в РФ. Нормативно-правовое регулирование проведения землеустройства.	10
9.3	Изучение состояния земель при проведении землеустройства	8
9.4	Землеустроительное проектирование. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство	6
9.5	Внутрихозяйственное землеустройство.	8
9.6	Правила установления на местности границ объектов землеустройства. Межевание земель. Землеустроительное дело.	12
<b>10</b>	<b>Государственное регулирование рынка недвижимости</b>	<b>12</b>
10.1	Рынок недвижимости и его участники	4
10.2	Регулирование рынка недвижимости	8
<b>11</b>	<b>Государственный мониторинг земель</b>	<b>12</b>
11.1	Городские земли как объект мониторинга и охраны	2
11.2	Оценка эффективности использования городских земель	1
11.3	Содержание и методы мониторинга городских земель	1
11.4	Негативные процессы на городских землях и охрана земель	2

11.5	Исчисление размера ущербов от негативных процессов на городских землях	2
11.6	Построение схемы функциональной организации территории города	2
11.7	Анализ негативных процессов на городских землях. Расчет эффективности использования городских земель	2
<b>12</b>	<b>Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество</b>	<b>66</b>
12.1	Понятие и содержание учёта земель	8
12.2	Развитие системы регистрации прав в РФ	6
12.3	Нормативно-правовое регулирование регистрации прав на недвижимость и сделок с ней	12
12.4	Основные документы регистрации прав и порядок их ведения	14
12.5	Регистрационный процесс при оформлении прав на недвижимость и сделок с ней	8
12.6	Приостановка и отказ в регистрации прав на недвижимость и сделок с ней	10
12.7	Технологические схемы регистрации прав на недвижимость и сделок с ней	8
<b>13</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>30</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>600</b>

## 9. Учебная программа (рабочая программа дисциплин)

### Учебная программа профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность»

**Цель освоения дополнительной профессиональной программы:** *приобретение слушателями новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения кадастровых работ, а также реализация требований законодательства Российской Федерации в части обязательных условий принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров.*

**Объем программы:**

*600 часов.*

**Нормативный срок обучения:**

*6 месяцев*

**Форма обучения:**

*Заочная с применением дистанционных образовательных технологий.*

Наименование дисциплин (разделов) и содержание тем		Трудоемкость, час.
<b>1.</b>	<b>Классификация объектов недвижимости</b>	<b>24</b>
1.1	<b>Понятие, сущность и основные характеристики недвижимости.</b> Виды, характеристика и классификация объектов недвижимости. Критерии классификации. Естественные (природные) и искусственные объекты (постройки).	
1.2	<b>Классификация объектов недвижимости. Классификация естественных (природных) объектов недвижимости.</b> Естественные (природные) объекты. Искусственные объекты (постройки). Классификация естественных (природных) объектов недвижимости. Земельный фонд в РФ.	
1.3	<b>Классификация жилой недвижимости.</b> Виды жилых помещений. Общепринятые классы жилой недвижимости. Единая классификация новостроек по качеству. Группы капитальности зданий, срок службы жилых зданий. Загородная недвижимость.	

1.4	<b>Классификация коммерческой недвижимости.</b> Классификация коммерческой недвижимости, приносящей доход. Классификация офисной недвижимости. Классификация торговой недвижимости. Классификация гостиничной недвижимости. Классификация коммерческих объектов недвижимости, создающих условия для получения прибыли.	
1.5	<b>Классификация общественных (специальных) зданий и сооружений.</b> Общественные (специальные) здания и сооружения. Специализированные общественные здания, универсальные общественные здания. Нормативный срок службы зданий.	
2.	<b>Правовые основы кадастровой деятельности</b>	108
2.1	<b>Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). Порядок ведения ЕГРН и внесение сведений в ЕГРН.</b> Кадастр недвижимости. Реестр прав на недвижимость. Реестр границ. Реестровые дела. Кадастровые карты. Порядок ведения ЕГРН и внесение сведений в ЕГРН.	
2.2	<b>Правовые основы и нормативное обеспечение кадастровой деятельности</b> Основания для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. Представительство. Доверенность. Результат кадастровой деятельности (межевой план, технический план, акт обследования) : Технический план, Межевой план, Акт обследования. Документация, используемая при выполнении кадастровых работ. Комплексные кадастровые работы. Согласование местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ. Согласование местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ. Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ. Устранение несоответствий в местоположении границ земельных участков.	
2.3	<b>Институт кадастровых инженеров, статус, нормативно-правовая база профессиональной деятельности</b>	
	Кадастровый инженер. Стажировка претендентов на получение квалификации "кадастровый инженер" в качестве помощника кадастрового инженера. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности. Формы организации кадастровой деятельности. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление кадастровой деятельности. Страхование гражданской ответственности кадастрового инженера. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну. Третейские суды. Апелляционные комиссии по рассмотрению заявлений об обжаловании решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета или решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав при Управлениях Росреестра по субъектам Российской Федерации	
3.	<b>Саморегулирование кадастровой деятельности</b>	

3.1	<p><b>Правовая основа саморегулирования кадастровая деятельность</b>  Понятие саморегулирования, саморегулируемых организаций. Основные положения Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 30 декабря 2015 г. №452-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" и статью 76 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования деятельности кадастровых инженеров".</p>	12
3.2	<p><b>Саморегулируемые организации кадастровых инженеров</b>  Понятие, условия создания саморегулируемой организации. Статус саморегулируемой организации. Основания для включения сведений об ассоциации (союзе) в государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров. Требования, которым должна соответствовать саморегулируемая организация кадастровых инженеров. Функции саморегулируемых организации кадастровых инженеров. Обязанности и права саморегулируемой организации. Компенсационный фонд и страхование кадастровой деятельности.</p>	
3.3	<p><b>Органы саморегулируемой организации кадастровых инженеров</b>  Структура, порядок формирования, компетенция и срок полномочий органов управления, специализированных органов, методического органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров и порядок принятия ими решений. Компетенция общего собрания членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Компетенция постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Функции методического органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Контроль саморегулируемой организации в сфере кадастровой деятельности за деятельностью своих членов. Плановые и внеплановые проверки.</p>	
3.4	<p><b>Ведение саморегулируемой организацией кадастровых инженеров реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Раскрытие информации саморегулируемой организацией кадастровых инженеров.</b>  Правила ведения реестра членов саморегулируемой организацией кадастровых инженеров.  Перечень документов саморегулируемой организацией кадастровых инженеров, необходимых для обязательной публикации в сети Internet.</p>	
3.5	<p><b>Национальное объединение</b>  Функции национального объединения. Структура, порядок формирования, компетенция и срок полномочий органов управления национального объединения, порядок принятия ими решений. Компетенция общего собрания членов национального объединения. Президиум национального объединения. Разработка и установление обязательных для кадастровых инженеров правил и стандартов осуществления кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров и осуществление единых принципов контроля за соблюдением данных правил.</p>	

3.6	<b>Государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров</b> Порядок ведения органом государственного надзора государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров	
3.7	<b>Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Осуществление государственного надзора.</b> Органы государственного регулирования кадастровой деятельности. Функции органа государственного надзора. Плановые и внеплановые проверки саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Причины исключения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров и национального объединения из государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.	
<b>4.</b>	<b>Геодезия</b>	
4.1	<b>Общие сведения.</b> Геодезия, ее научные и практические задачи и роль в государстве. Структура геодезической службы Российской Федерации. Современные задачи геодезии. Понятие о форме и размерах Земли, поверхности относимости. Определение положения точек земной поверхности. Системы координат, применяемые в геодезии. Проектирование точек, малых участков земной поверхности на горизонтальную плоскость. Измеряемые в геодезии величины. Единицы мер, применяемые в геодезии. Изображение земной поверхности на сфере и на плоскости. Влияние кривизны Земли на горизонтальные расстояния и на высоты точек. Понятие о плане, карте, профиле местности. Аэрофотоснимок.	<b>90</b>
4.2	<b>Определение прямоугольных координат точек.</b> Система плоских прямоугольных координат. В ней вычисляются координаты пунктов съемочного обоснования, для которых координаты триангуляционных пунктов являются исходными в этой системе выполняются различного рода расчеты при строительстве и проектировании инженерных сооружений и производится перенос проектов в натуру.	
4.3	<b>Конструктивные элементы геодезических измерительных приборов.</b> Основными конструктивными элементами геодезических измерительных приборов являются: Отсчетные приспособления. Зрительные трубы. Круглые и цилиндрические уровни. Подставки с подъемными винтами.	
4.4	<b>Геодезические измерения.</b> Измерения превышений. Измерения углов. Измерения длин линий.	
4.5	<b>Топографические карты и планы.</b> Назначение и классификация топографических карт. Масштабы. Точность масштаба. Условные знаки. Разграфика и номенклатура топографических карт. Измерение дирекционного угла линии по топографической карте. Основные формы рельефа местности и их изображение горизонталями на картах и планах. Задачи, решаемые по карте с горизонталями.	
4.6	<b>Измерение площади участков местности.</b> Измерения площадей по карте. Полярный планиметр, его устройство и проверки. Теория полярного планиметра. Постоянные планиметра, их определение. Измерение площадей планиметром. Точность измерения площади планиметром. Аналитический способ определения площадей.	



4.7	<b>Топографическая съемка местности.</b> Разграфика и номенклатура топографических карт. Виды топографических съемок. Горизонтальная и высотная (вертикальная) съемки застроенных территорий. Тахеометрическая или "быстрая съемка". Вертикальная съемка. Аэрофототопографическая съемка. Наземная фототопографическая съемка. Обновление, создание (составление) инженерно-топографических и кадастровых планов. Топографическая съемка с применением глобальных спутниковых систем. Лазерное сканирование.	
5.	<b>Фотограмметрия и дистанционное зондирование</b>	
5.1	<b>Дистанционное зондирование земли</b> Понятие и методы дистанционного зондирования территории. Электромагнитное излучение и его свойства. Методы дистанционного зондирования.	24
5.2	<b>Аэрофотосъемка</b> История развития аэрофотосъемки. Технические показатели аэрофотосъемки. Оценка качества результатов аэрофотосъемки. Особые условия проведения аэрофотосъемки городских территорий.	
5.3	<b>Космическая съемка</b> Условия получения космических снимков. Особенности космической фотосъемки. Космические съемочные системы.	
5.4	<b>Теория одиночного снимка</b>	
<b>Наименование дисциплин (разделов) и содержание тем</b>		<b>Трудоемкость, час.</b>
	Системы координат снимка. Элементы внутреннего ориентирования снимка. Системы координат объекта. Элементы внешнего ориентирования снимка. Формулы связи координат соответственных точек снимка и местности. Формулы связи координат соответственных точек местности и горизонтального снимка. Определение элементов внешнего ориентирования снимка по опорным точкам (обратная фотограмметрическая засечка). Построение и уравнивание маршрутной и блочной фототриангуляции по методу связок. Построение и уравнивание маршрутной и блочной сети фототриангуляции по методу связок с самокалибровкой.	
5.5	<b>Цифровое трансформирование снимков.</b> Назначение и области применения цифрового трансформирования снимков. Наблюдение и измерение цифровых изображений. Внутреннее ориентирование снимка в системе координат цифрового изображения. Создание цифрового снимка. Создание цифровых фотопланов. Оценка точности цифровых трансформированных фотоснимков и фотопланов.	
5.6	<b>Теория стереопары снимков</b> Методы наблюдения и измерения стереопар снимков. Способы наблюдения и измерения стереопар цифровых снимков. Автоматизированные методы измерения точек на стереопаре цифровых снимков. Формулы связи координат точек местности и их изображений на стереопаре снимков (прямая фотограмметрическая засечка). Определение координат точек местности по стереопаре снимков методом двойной обратной фотограмметрической засечки. Условие, уравнения и элементы взаимного ориентирования снимков. Определение элементов взаимного ориентирования. Построение фотограмметрической модели. Внешнее ориентирование модели. Элементы внешнего ориентирования модели. Определение элементов внешнего ориентирования модели по опорным точкам. Определение элементов внешнего ориентирования снимков стереопары. Точность определения	

	координат точек объекта по стереопаре снимков.	
5.7	<b>Создание цифровой топографической основы фотограмметрическими методами</b> Исследование процесса создания цифровой топографической основы фотограмметрическим методом. Создание цифровой топографической основы.	
<b>6.</b>	<b>Картография</b>	
6.1	Общие вопросы Предмет картографии. Краткий обзор развития картографии. Основы визуализации картографического изображения. Географическая карта, основные свойства и виды карт. Средства и способы изображения содержания карт	24
6.2	Математическая основа карт. Моделирование содержания карты. Общая теория картографических проекций. Определение картографической проекции. Картографическая сетка и условия её изображения. Отображение бесконечно малой сфероидической трапеции на плоскости. Теория искажений. Классификация картографических проекций. Цилиндрические проекции. Конические проекции. Азимутальные и перспективно-азимутальные проекции. Проекция топографических карт	
6.3	Данные и методы их получения. Основы создания карт. Принципы создания аналоговых карт-основ. Методы создания (обновления) топографических карт -	
6.4	<b>Основные виды картографических произведений. Картографическое обеспечение РФ.</b> Основы проектирования картографических произведений. Принципиальная технологическая схема создания традиционных карт.	
6.5	<b>Цифровая картография</b> Сущность и задачи. Определения цифровых и электронных картографических произведений. Понятие геоинформационных систем (ГИС). Картографические базы и банки данных. Способы представления графических изображений. Растровые изображения. Векторизация изображения. Топология и топологические отношения в цифровой карте. Устройства преобразования пространственной информации в цифровую форму (сканеры). Устройства вывода цифровой информации. Аппаратное обеспечение процессов картоиздания. Программное обеспечение картосоставительских и картоиздательских работ. Функциональные возможности программного обеспечения. Технология создания цифровых карт с помощью персонального компьютера.	
<b>7</b>	<b>Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества</b>	
7.1	<b>Геодезические работы при ведении кадастра</b>	<b>126</b>
	<b>Наименование дисциплин (разделов) и содержание тем</b>	<b>Трудоёмкость, час.</b>
7.1.1	<b>Геодезические работы в кадастре, их виды и назначение</b>	

7.1.2	<p><b>Системы координат и особенности их применения при ведении кадастра</b> Использование общеземных систем координат WGS-84 и ПЗ-90 в кадастре. Сведения о проекциях, применяемых при ведении кадастра. Референтные системы координат в кадастре. Государственные системы координат СК-42 и СК 95 и их использование при ведении кадастра. Система СК-63, ее особенности и применение при ведении кадастра. Местные системы координат. Системы координат субъектов РФ. Преобразование координат из одной системы в другую.</p> <p>Местные системы координат крупных городов. Их свойства и методы создания. Компенсационный метод учета редуцированных поправок в местных системах координат крупных городов. Условные системы координат и их применение при ведении кадастра.</p> <p>Ключи местных и условных систем координат.</p>
7.1.3	<p><b>Геодезические сети и их использование в кадастре</b></p> <p>Характеристика Государственных геодезических сетей и геодезических сетей сгущения и их использование при ведении кадастра.</p> <p>Геодезические сети городов, особенности их построения и использование при ведении кадастра.</p>
7.1.4	<p><b>Опорные межевые сети</b></p> <p>Классификация ОМС, их точность и требования к плотности пунктов. Закрепление пунктов</p> <p>ОМС на местности. Способы построения ОМС. Геодезические приборы, используемые при построении ОМС. Геодезические системы координат и проекция при построении ОМС.</p>
7.1.5	<p><b>Межевание земельных участков</b></p> <p>Содержание межевания земельных участков. Подготовительные работы при межевании земельных участков. Установление на местности и согласование границ земельного участка. Определение местоположения земельного участка на местности. Составление чертежа границ земельного участка. Определение площади земельного участка при межевании. Контроль и приемка работ при межевании. Формирование межевого дела.</p>
7.1.6	<p><b>Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков с заданной площадью</b> Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков и их поворотных точек. Построение направления. Построение линии. Способ полярных координат. Способ прямоугольных координат.</p> <p>Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков и их поворотных точек. Способ прямой угловой засечки. Способ линейной засечки. Способ обратной засечки. Метод редуцирования. Вынос криволинейных элементов границ участка. Влияние исходных данных на точность плановой разбивки межевых знаков</p>
7.1.7	<p><b>Привязка межевых знаков и пунктов ОМС</b></p> <p>Снесение координат. Определение координат прямой засечкой. Определение координат обратной засечкой. Оценка точности выполнения привязочных работ.</p>
7.1.8	<p><b>Проект геодезических работ при ведении инвентаризации городских земель.</b></p>
7.1.9	<p><b>Определение площадей земельных участков</b></p> <p>Определение площадей земельных участков по измеренным сторонам и другим элементам треугольника; по измеренным сторонам и другим элементам четырехугольника; по измеренным сторонам и другим элементам шестиугольника; по аналитической формуле (по координатам). Точность определения площадей многоугольника (четырёхугольника). Точность определения площадей аналитическим методом. Привязка к линиям регулирования и определение площадей частей участков с разным режимом использования.</p>

7.1.10	<b>Физическое и геодезическое значение площади земельных участков.</b> Площадь горизонтального положения участка. Площадь проекции участка на поверхность относимости. Площадь участка на плоскости проекции Гаусса-Крюгера.	
7.1.11	<b>Применение спутниковых технологий в кадастровых работах.</b> Применение спутниковых методов при создании опорных межевых сетей. Методы привязки и выноса в натуру границ земельных участков с использованием спутниковых методов. Применение комбинаций спутниковых определений с методами наземной геодезии при определении границ земельных участков. Создание и применение спутниковой системы межевания земель.	
<b>7.2</b>	<b>Техническая инвентаризация</b>	
7.2.1	<b>Техническая инвентаризация и технический учет.</b> Основные понятия и общие положения. Объекты технической инвентаризации и технического учета. Объекты кадастрового учета. Состав объекта. Порядок выполнения работ по технической инвентаризации и техническому учету. Нормы времени и тарифы на	
<b>Наименование дисциплин (разделов) и содержание тем</b>		<b>Трудоемкость, час.</b>
	выполнение работ по государственному техническому учету и технической инвентаризации. Выполнение обмерочных работ и составление абриса. Техническое описание конструктивных элементов объектов капитального строительства и признаков физического состояния. Составление планов объектов капитального строительства (ситуационного плана, плана расположения объекта на земельном участке, поэтажного плана). Методика проведения геодезических работ при выполнении технических планов. Способы определения координат характерных точек контуров зданий и сооружений. Основные характеристики зданий. Основные правила и способы определения площадей. Составление экспликаций к поэтажным планам. Основные правила и способы определения объемов. Техническая инвентаризация инженерных сооружений: классификация сооружений; основные и дополнительные характеристики; примеры оформления технических паспортов инженерных сооружений, выполненных по разным методикам. Определение физического износа объектов капитального строительства. Определение инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства. Сборники УПВС. Состав документов, получаемых в результате технической инвентаризации объектов капитального строительства.	
7.2.2	<b>Технический план.</b> Уникальные и дополнительные характеристики зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства. Технический план, акт обследования. Формы технического плана зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (проект). Декларация для составления технического плана. Форма, порядок заполнения.	
<b>7.3</b>	<b>Межевой план</b>	

7.3.1	<b>Требования к подготовке межевого плана.</b> Понятие межевого плана. Уточнение границ земельного участка. Местоположение границ земельного участка. Характерная точка границы земельного участка. Требования к точности определения координат характерных точек земельных участков. Документы, необходимые для подготовки межевого плана. Форма подготовки межевого плана: XML-схемы и XML-документы. Требования к текстовой части межевого плана. Отражение сведений о доступе к образуемым или измененным земельным участкам. Требования к графической части межевого плана. Правила обозначения земельных участков и их частей	
7.3.2	<b>Согласование местоположения границ земельных участков</b> Обязательность проведения согласования границ. Лица, уполномоченные на участие в согласовании границ. Способы согласования границ. Особенности опубликования извещения о согласовании границ. Требования к содержанию извещения о проведении согласования. Проведение процедуры согласования границ. Оформление результатов согласования границ. Основы профессионального поведения кадастрового инженера при согласовании границ. Особые случаи согласования границ. Последствия нарушения установленного порядка согласования границ.	
7.4	<b>Документальное обеспечение кадастровой деятельности</b>	
7.4.1	<b>Формы правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на землю.</b>	
	<b>Портал Росреестра. Публичная кадастровая карта.</b> Сервисы портала Росреестра. Публичная кадастровая карта. Возможности публичной кадастровой карты.	
7.4.2	<b>Электронное взаимодействие кадастровых инженеров и Росреестра.</b> Законодательная регламентация электронного взаимодействия. Способы электронного взаимодействия. Теоретические основы электронной подписи. Практические основы электронной подписи. Процедура электронного взаимодействия. Проблемы электронного взаимодействия.	
7.4.3	<b>Программное обеспечение по оформлению результатов кадастровой деятельности и для взаимодействия с органом кадастрового учета.</b> Обзор программного обеспечения для автоматизации кадастровых работ. Требования к программному обеспечению. Порядок подачи документов в электронном виде. Базовые основы xml-схемы. Перспективы применения программных средств кадастровыми инженерами.	
7.4.4	<b>Программное обеспечение органов кадастрового учета.</b> Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН), программный комплекс «Прием-выдача документов» (ПК ПВД). Основные характеристики ПК ПВД и АИС ГКН. Функциональные возможности ПК ПВД. Функциональные возможности АИС ГКН. Технологические процессы в ПК ПВД.	
<b>Наименование дисциплин (разделов) и содержание тем</b>		<b>Трудоемкость, час.</b>
	Технологические процессы в АИС ГКН. Проверка на соответствие XML-схеме.	
<b>8</b>	<b>Территориальное планирование</b>	
8.1	<b>Общие понятия. Теоретические и научно-методические основы «Территориального планирования»</b> Понятие "Территориальное планирование". Теоретические основы проведения территориального планирования. Существующая методика проведения территориального планирования в Российской Федерации	<b>18</b>

8.2	<b>Нормативно-правовое обеспечение территориального планирования и планирования использования земель в административно-территориальных образованиях</b> Правовое и нормативное регулирование территориального планирования в Российской Федерации. Правовые основы планирования использования земель в Российской Федерации	
8.3	<b>Система территориального планирования. Планирование использования земельных ресурсов страны, субъектов РФ, муниципальных образований и пр.</b> Понятие "Схема территориального планирования". Система территориального планирования Российской Федерации. Осуществление планирования использования земельных ресурсов в административно-территориальных образованиях	
8.4	<b>Содержание документов территориального планирования федерального и регионального значения. Согласование схем территориального планирования.</b> Цели и задачи проведения территориального планирования в Российской Федерации. Документы территориального планирования и их содержание. Порядок разработки и согласования схем территориального планирования.	
8.5	<b>Функциональное зонирование территорий. Территориальное зонирование</b> Понятие и назначение функционального зонирования территории. Особенности и отличия территориального зонирования от функционального зонирования территории.	
8.6	<b>Установление и упорядочение границ муниципальных образований</b> Порядок установления границ земель в муниципальных образованиях. Особенности упорядочения и установления границ муниципальных образований.	
8.7	<b>Подготовка и утверждение схем территориального планирования. Порядок согласования проекта схемы территориального планирования</b> Процесс подготовки и утверждения схем территориального планирования. Обсуждение и согласование проекта схемы территориального планирования	
8.8	<b>Содержание, подготовка и утверждение генерального плана поселения и генерального плана городского округа. Согласование проекта генерального плана.</b> Понятие и содержание генерального плана поселения. Порядок разработки генерального плана поселения и городского округа. Согласование и утверждение генерального плана.	
<b>9</b>	<b>Землеустройство</b>	
9.1	<b>Общие положения землеустройства. Земля как часть природы и объект общественных отношений.</b> Земельный строй и земельные реформы. Земельные ресурсы и их использование. Возникновение и развитие землеустройства. Землеустройство и другие сферы земельно-хозяйственной деятельности. Закономерности развития землеустройства. Цель, задачи принципы землеустройства. Виды и формы землеустройства	<b>54</b>

9.2	<p><b>Система землеустройства в РФ. Нормативно-правовое регулирование проведения землеустройства.</b></p> <p>Права и обязанности субъектов земельных отношений. Особенности правового режима земель различных категорий земель. Особенности изменения целевого назначения для отдельных категорий земель. Землеустроительная документация, составные части и требования. Структура управления земельными ресурсами. Государственные органы, исполняющие функцию по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства. Общий порядок организации и проведения землеустройства. Федеральный государственный надзор в области землеустройства. Согласование и утверждение землеустроительной документации. Государственная экспертиза землеустроительной документации. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства</p>	
9.3	<p><b>Изучение состояния земель при проведении землеустройства</b></p> <p>Основные виды работ по изучению состояния земель: геодезические и картографические работы; почвенные, геоботанические обследования и др. обследования и изыскания; основные принципы оценки качества земель. Задачи и принципы инвентаризации земель.</p>	
<b>Наименование дисциплин (разделов) и содержание тем</b>		<b>Трудоемкость, час.</b>
	<p>Инвентаризация земель сельских населенных пунктов, а также с различным правовым статусом. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны в РФ, субъектах РФ и муниципальных образованиях. Основные виды и содержание работ по планированию и организации рационального использования земель и их охраны. Схемы землеустройства муниципальных образований. Схемы использования и охраны земель.</p>	
9.4	<p><b>Землеустроительное проектирование. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство</b></p> <p>Общие сведения и методика землеустроительного проектирования. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство. Понятие, принципы проведения территориального землеустройства. Разновидности и задачи МХЗ. Процесс и этапы проектирования. Образование землепользований несельскохозяйственного назначения. Процедура предварительного согласования местоположения объекта, изъятие и предоставление земельного участка. Порядок предоставления ЗУ. Основные требования для образования землепользования (земельного участка) несельскохозяйственного назначения. Содержание и методика составления проекта образования землепользования несельскохозяйственного назначения. Охрана земли и окружающей природной среды. Образование землевладений и землепользований граждан, занимающихся сельскохозяйственным производством. Порядок, требования и особенности землеустройства КФХ. Образование земельных участков и организация территории СНТ, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан. Упорядочение существующих землевладений и землепользований. Характеристика и основные принципы образования землепользований несельскохозяйственного назначения. Виды, размеры земельных участков, предоставляемых для несельскохозяйственных целей. Принципы и требования к образованию несельхозобъектов.</p>	

9.5	<p><b>Внутрихозяйственное землеустройство.</b>  Задачи, содержание внутрихозяйственного землеустройства. Подготовительные работы. Составные части и основные элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства. Организация угодий и севооборотов ВХЗ. Задачи, содержание, методика. Общие принципы составления проекта. Понятие о земельных угодьях, их классификация. Установление состава и площадей угодий. Трансформация и улучшение угодий, их эффективность. Проектирование системы севооборотов. Видовой состав севооборотов. Основные цели проектирования полевых, кормовых и специальных севооборотов. Понятие поля севооборота, основные требования к размещению полей. Размещение защитных лесных полос, полевой дорожной сети, полевых станков и источников полевого водоснабжения.</p> <p>Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства. Составление карты плана объекта землеустройства. Порядок описания местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства. Требования к составлению карты (плана) объекта землеустройства. Рабочие проекты в землеустройстве. Задачи, содержание и методика составления рабочих проектов.</p> <p>Особенности рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий. Землевание и рекультивация нарушенных земель.</p>	
9.6	<p><b>Правила установления на местности границ объектов землеустройства. Межевание земель Землеустроительное дело</b>  Порядок установления и методы определения координат характерных точек границ объектов землеустройства. Точность определения координат характерных точек границ объектов землеустройства. Виды межевания, содержание межевых работ. Основные землеустроительные работы по установлению границы населенных пунктов. Цели проведения инвентаризации земель населенных пунктов. Содержание проектного плана и пояснительной записки к проекту. Описание местоположения и (или) установление на местности границ различных объектов землеустройства. Землеустроительное дело объекта землеустройства.</p>	
<b>10</b>	<b>Государственное регулирование рынка недвижимости</b>	
10.1	<p><b>Рынок недвижимости и его участники</b>  Сущность, функции и особенности российского рынка недвижимости. Рынок недвижимости в системе рынков и его взаимосвязь с системой экономического кругооборота. Структура рынка недвижимости. Инфраструктура рынка недвижимости. Показатели и индексы рынка недвижимости.</p>	<b>12</b>
10.2	<p><b>Регулирование рынка недвижимости</b>  Сущность, цели и принципы регулирования российского рынка недвижимости. Государственное регулирование российского рынка недвижимости. Саморегулируемые</p>	
<b>Наименование дисциплин (разделов) и содержание тем</b>		<b>Трудоемкость, час.</b>
	организации профессиональных участников. Налогообложение недвижимости.	
<b>11</b>	<b>Государственный мониторинг земель</b>	
11.1	<p><b>Городские земли как объект мониторинга и охраны</b>  Понятие «земля» и ее составляющие. Формирование городской среды и градостроительная деятельность. Городские земли – понятие, основные функции. Классификация городских земель. Элементарный объект оценки состояния и мониторинга городских земель – земельный участок.</p>	<b>12</b>



	Общая характеристика земель сверхкрупного города.	
11.2	<b>Оценка эффективности использования городских земель</b> Роль оценки качества земель в системе регулирования городского землепользования. Оценка городских земель по отдельным аспектам их состояния. Основные положения и критерии для оценки состояния и качества городских земель. Принципы и содержание оценки качества городских земель. Алгоритмические решения оценки качества городских земель. Количественный способ определения вклада отдельных негативных процессов в оценку качества городских земель.	
11.3	<b>Содержание и методы мониторинга городских земель</b> Основные этапы в процедуре оценки качества городских земель. Пример оценки качества городских земель.	
11.4	<b>Негативные процессы на городских землях и охрана земель</b> Принципы оценки эффективности использования городских земель. Методика оценки эффективности использования городских земель.	
11.5	<b>Исчисление размера ущербов от негативных процессов на городских землях</b> Общие сведения, история и нормативно-правовая база мониторинга городских земель. Системный анализ понятия мониторинга городских земель. Концепция мониторинга городских земель. Методы ведения мониторинга городских земель. Территориальная организация системы мониторинга городских земель в земельной службе Российской Федерации. Анализ использования материалов космической съемки при ведении мониторинга городских земель.	
11.6	<b>Построение схемы функциональной организации территории города</b> Понятие негативных процессов на городских землях, их анализ и классификация. Негативные процессы на городских землях, влияющие на их инженерно-строительное состояние. Негативные процессы на городских землях, влияющие на их экологическое и санитарно-гигиеническое состояние. Оценка техногенного риска землепользования на городских землях. Негативные процессы на городских землях, влияющие на их имущественно-правовое состояние.	
11.7	<b>Анализ негативных процессов на городских землях. Расчет эффективности использования городских земель</b> Роль негативных процессов в причинении вреда городским землям как компоненту окружающей среды. Методики расчета платы за ущерб от негативных процессов на городских землях.	
12	<b>Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество</b>	
12.1	<b>Понятие и содержание учёта земель</b> Система земельно-учётной документации. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости. Организация процесса учёта. Подготовка сведений для государственного кадастрового учёта. Виды учета земель. Учет количества и качества земель и нормы права. Состав документов ГКН. Технология кадастрового учета земель, организация кадастровой деятельности. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости.	66
12.2	<b>Развитие системы регистрации прав в РФ</b> Предпосылки создания регистрации прав на недвижимость. Этапы регистрации прав на землю и недвижимость с начала земельной реформы.	

12.3	<b>Нормативно-правовое регулирование регистрации прав на недвижимость и сделок с ней</b> Законодательная база. Правовое регулирование регистрации прав на недвижимость. Виды сделок с недвижимостью.	
12.4	<b>Основные документы регистрации прав и порядок их ведения</b> Единый государственный реестр прав – ЕГРП. Структура и порядок ведения виды выписок из ЕГРП. Свидетельства о регистрации прав на недвижимость и сделок с ней и порядок их заполнения и оформления.	
12.5	<b>Регистрационный процесс при оформлении прав на недвижимость и сделок с ней</b> Требования к составу документов, необходимых для осуществления регистрации прав на недвижимость и сделок с ней. Порядок взимания пошлины за регистрацию. Последовательность административных действий при регистрации. Особенности государственной регистрации прав на земельные участки, образуемые при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков.	
12.6	<b>Приостановка и отказ в регистрации прав на недвижимость и сделок с ней</b> Приостановка регистрации прав, причины и пути решения. Отказ в регистрации прав, причины и следствия. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений в судебном порядке при осуществлении государственных функций по регистрации прав.	
12.7	<b>Технологические схемы регистрации прав на недвижимость и сделок с ней</b> Схема информационного обеспечения и взаимодействия. Схема приема и экспертизы документов. Общая схема регистрационного процесса	
<b>13</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>30</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>600</b>

## 10. Перечень и состав отчетных работ, выполняемых слушателями

В ходе обучения каждый слушатель выполняет следующие отчетные работы:

№ п/п	Вид отчетной работы	Наименование дисциплины (раздела)
1	Итоговый аттестационный экзамен	Итоговая аттестация

## 11. Контроль полученных знаний

Контроль знаний, полученных слушателями при освоении дисциплин (разделов) программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность», осуществляется в следующих формах:

- тестирование для самоконтроля - доступно слушателям на протяжении всего срока прохождения профессиональной переподготовки;
- контрольное тестирование - завершает изучение отдельной дисциплины (раздела).

Вопросы-ответы тестовых заданий отражают содержание дисциплины (раздела) с учетом целей ее освоения.

## 12. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и учебно-методического обеспечения самостоятельной работы слушателей.

### 12.1 Примерный перечень тестовых вопросов по дисциплинам (разделам):

## Классификация объектов недвижимости

### **Вопрос №1 Основные логические формы, используемые типологией**

1. таксономия (иерархическая подчиненность),
2. классификация (средство установления связей между классами объектов),
3. тип (образец),

### **Вопрос №2 Планировочные схемы галерейных безлифтовых домов можно свести к трем основным группам**

1. пространственные,
2. сочлененные,
3. линейные,
3. веерные

### **Вопрос №3 Гуманизация жилой среды включает в себя**

1. наличие мест работы и предприятий в шаговой доступности,
2. связь с природой,
3. комплексность повседневного культурно-бытового обслуживания,
4. экологическую чистоту,

### **Вопрос №4 В соответствии с числом и типом квартир принято условное обозначение типа секций. Каких типов секций не бывает?**

1. 3-4,
2. 2-2-2-2,
3. 1-2-3,
4. 2-2-3-2-2

### **Вопрос №5 Строят блокированные дома из блоков...**

1. П-образных,
2. Х-образных,
3. крестообразных,
4. Т-образных,
5. Г-образных,

### **Вопрос №6 Санитарно-гигиенические помещения бывают в основном 4 типов**

1. зоны общения,
2. уборная,
3. душевая,
4. изолированное помещение с естественным светом и вентиляцией,
5. зоны приема пищи,
6. совмещенный санузел,
7. ванная,

### **Вопрос №7 Типология...**

1. проводит работы по переводу земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения в состав земель промышленности и иного специального назначения.

2. определяет количественные и качественные параметры зданий и сооружений, соответствующие современному уровню развития, материальным и культурным потребностям и возможностям общества.

3. изучает влияние климатологии, архитектурной светотехники и акустики, требований санитарной гигиены и безопасности на архитектуру зданий и сооружений.

**Вопрос №8 Во всех типах домов квартиры могут размещаться в одном или в разных уровнях. По этому признаку все виды квартир делятся на ... основных типа:**

1. 4
2. 2
3. 3

**Вопрос №9 Элемент застройки секционными домами**

1. жилой комплекс;
2. жилая группа;

**Вопрос №10 Основными зонами в жилых личных комнатах являются**

1. зона размещения личных вещей культурно-бытового назначения;
2. зона индивидуальных занятий;
3. зона сна и индивидуального отдыха;
4. зона размещения платья и белья;
5. зона супружеской спальни;

## **Правовые основы кадастровой деятельности**

**Вопрос №1 Субъект преступления**

1. любое лицо, достигшее 16-летнего возраста
2. любое лицо, достигшее 14-летнего возраста
3. любое лицо, достигшее 18-летнего возраста
4. любое лицо, достигшее 16-летнего возраста
5. любое лицо, достигшее 14-летнего возраста

**Вопрос №2 Регулятивные правоотношения**

1. такие отношения, которые урегулированы нормами земельного права и которые выражаются в совершении участниками данных отношений позитивных действий
2. вызываются отклонением в поведении участника земельных отношений от нормы закона

**Вопрос №3 Правоохранные отношения**

1. такие отношения, которые урегулированы нормами земельного права и которые выражаются в совершении участниками данных отношений позитивных действий
2. вызываются отклонением в поведении участника земельных отношений от нормы закона

**Вопрос №4 Орган или организация, осуществляющие хранение учетно-технической документации о ранее учтенном здании, сооружении, помещении или об объекте незавершенного строительства, выдает в срок не более чем десять рабочих дней со дня получения указанного запроса выписку о таком объекте недвижимости, содержащую имеющиеся в указанной документации сведения об этом объекте недвижимости -**

1. по запросу собственника объекта недвижимости.
2. по запросу любого лица.

**Вопрос №5 Землеустроительная документация, включенная в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документы государственного земельного кадастра, а также технические паспорта, оценочная и иная хранящаяся в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-техническая документация об объектах**

**государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное) являются –**

1. муниципальной собственностью.
2. собственностью субъекта Федерации.
3. федеральной собственностью.

**Вопрос №6 Решение об отказе в выдаче (направлении) кадастрового паспорта -**

1. может быть обжаловано в судебном порядке.
2. не может быть обжаловано в судебном порядке

**Вопрос №7 Органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации бесплатно представляют в органкадастрового учета по его запросам все имеющиеся у них сведения и копии документов о соответствующем объекте недвижимости -**

1. на платной основе по существующим расценкам.
2. бесплатно.

**Вопрос №8 Согласование местоположения границ может проводиться**

1. с установлением границ земельных участков на местности;
2. без установления границ земельных участков на местности;

**Вопрос №9 Площадь земельного участка, определенной с учетом установленных в соответствии с настоящим Федеральным законом требований, является -**

1. площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ земельного участка на горизонтальную плоскость.
2. площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ земельного участка на параллельную в пространстве плоскость.

**Вопрос №10 В извещении о проведении собрания о согласовании местоположения границ должны быть указаны**

1. сроки и почтовый адрес для вручения или направления заинтересованными лицами требований о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности и (или) возражений после ознакомления с проектом межевого плана;
2. сведения о кадастровом инженере, выполняющем соответствующие кадастровые работы, в том числе его почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;
3. сведения о заказчике соответствующих кадастровых работ, в том числе почтовый адрес и номер контактного телефона;
4. кадастровый номер и адрес земельного участка, в отношении которого выполняются соответствующие кадастровые работы, кадастровые номера и адреса смежных с ним земельных участков (при отсутствии адресов указываются сведения о местоположении земельных участков);
5. место, дата и время проведения собрания о согласовании местоположения границ;
6. порядок ознакомления с проектом межевого плана, место или адрес, где с этим проектом можно ознакомиться со дня вручения, направления или опубликования извещения;

**Вопрос №11 Образуемые земельные участки должны соответствовать требованиям:**

1. гражданского законодательства,

2. водного законодательства,
3. иным установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям к земельным участкам,
4. градостроительного законодательства,
5. административного законодательства,
6. земельного законодательства,
7. лесного законодательства,

**Вопрос №12 Опубликование извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ допускается в случае, если:**

1. смежный земельный участок расположен в пределах территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения и относится к имуществу общего пользования, либо входит в состав земель сельскохозяйственного назначения и находится в собственности более чем пяти лиц, либо входит в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
2. в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о почтовом адресе любого из заинтересованных лиц или получено извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ, направленное заинтересованному лицу посредством почтового отправления, с отметкой о невозможности его вручения;

### **Саморегулирование кадастровой деятельности**

**Вопрос №1 Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов устанавливаются:**

1. стандартами;
2. уставом некоммерческой организации;
3. Постановлениями Правительства РФ;
4. правилами саморегулируемой организации;

**Вопрос №2 Саморегулируемая организация должна**

1. обеспечить информационную открытость затрагиваемых прав и законные интересы любых лиц деятельности членом саморегулируемой организации;
2. установить меры дисциплинарного воздействия в отношении членом саморегулируемой организации за нарушение требований стандартов и правил саморегулируемой организации;

**Вопрос №3 Денежные средства, полученные саморегулируемой организацией в результате наложения на члена саморегулируемой организации штрафа в соответствии с настоящей статьей, подлежат:**

1. распределению в качестве премиальных;
2. зачислению в компенсационный фонд саморегулируемой организации

**Вопрос №4 Органами управления саморегулируемой организации являются:**

1. постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации;
2. общее собрание членом саморегулируемой организации;
3. исполнительный орган саморегулируемой организации;
4. исполнительный орган соответствующего субъекта федерации;

**Вопрос №5 Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членом**

**саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия в случаях, установленных саморегулируемой организацией, вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:**

1. иные установленные внутренними документами саморегулируемой организации меры;
2. наложение на члена саморегулируемой организации штрафа;
3. рекомендация об исключении лица из членов саморегулируемой организации, подлежащая рассмотрению постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации;
4. высшую меру наказания;
5. вынесение предписания, обязывающего члена саморегулируемой организации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
6. вынесение члену саморегулируемой организации предупреждения;

**Вопрос №6 Предметом саморегулирования является:**

1. предпринимательская деятельность субъектов, объединенных в саморегулируемые организации;
2. профессиональная деятельность субъектов, объединенных в саморегулируемые организации;

**Вопрос №7 Источниками формирования имущества саморегулируемой организации являются:**

1. другие не запрещенные законом источники;
2. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
3. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов саморегулируемой организации;

**Вопрос №8 К специализированным органам саморегулируемой организации, которые в обязательном порядке создаются постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации, относятся**

1. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия;
2. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации;

**Вопрос №9 Контроль за осуществлением членами саморегулируемой организации предпринимательской или профессиональной деятельности проводится саморегулируемой организацией путем проведения...**

1. внеплановых проверок.
2. плановых проверок.

**Вопрос №10. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, не вправе**

1. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
2. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены саморегулируемой организации, их дочерние и зависимые общества;
3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для

этой саморегулируемой организации;

4. заключать с членами саморегулируемой организации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

**Вопрос №11. Саморегулируемая организация осуществляет следующие основные функции:**

1. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в саморегулируемую организацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом некоммерческой организации или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов саморегулируемой организации;

2. представляет интересы членов саморегулируемой организации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3. организует профессиональное обучение, аттестацию работников членов саморегулируемой организации или сертификацию произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

## Геодезия

**Вопрос №1 В горной и лесной местности точность плана составляет:**

1. 0.7 мм;
2. 0.5 мм;
3. 0.2 мм;
4. 1 мм;

**Вопрос №2 Способ изображения поверхности сферы или эллипсоида на плоскости, определенный математически называется**

1. картографической проекцией; -
2. ортогональной проекцией;
3. горизонтальной проекцией;
4. центральной проекцией;

**Вопрос №3 Поперечный масштаб с дробным основанием называется:**

1. линейным;
2. переходным; -
3. численным;
4. графическим;

**Вопрос №4 Что называется визирной осью зрительной трубы?**

1. Линия, соединяющая центр сетки нитей и оптический центр объектива;
2. Линия, соединяющая центр сетки нитей и оптический центр окуляра;

**Вопрос №5 Ошибка изображения рельефа равна:**

1.  $0.3 \cdot h$ ; -
2.  $0.1 \cdot h$ ;
3.  $0.2 \cdot h$ ;
4.  $0.9 \cdot h$ ;

**Вопрос №6 Для прямой геодезической задачи характерно**



1. вычисление прямоугольных координат определяемого пункта;
2. вычисление дирекционного угла и длин линий между пунктами с известными прямоугольными координатами;
3. вычисление горизонтального угла и расстояния;

**Вопрос №7 Формула вычисления цены деления планиметра способом А.Н. Савича имеет вид:**

1.  $c = (t_i + p_o) / (\Delta N_{ui} * \Delta N_{di})$ ;
2.  $c = (t_i + p_o) / (\Delta N_{ui} + \Delta N_{di})$ ;
3.  $c = (t_i * p_o) / (\Delta N_{ui} * \Delta N_{di})$ ;
4.  $c = (t_i * p_o) / (\Delta N_{ui} + \Delta N_{di})$ ;

**Вопрос №8 Точность плана составляет:**

1. 0.5 мм;
2. 0.1 мм;
3. 1 мм;
4. 0.2 мм;

**Вопрос №9 Какой вид нивелирования осуществляется нивелиром?**

1. гидростатическое нивелирование;
2. геометрическое нивелирование;
3. тригонометрическое нивелирование;
4. барометрическое нивелирование;

**Вопрос №10 Наиболее точным методом определения относительной ошибки площади является:**

1. "способ Савича";
2. двукратный обвод участка;
3. четырехкратный обвод участка;

**Вопрос №11 Какие пункты определены с наибольшей точностью?**

1. Пункты триангуляции; -
2. Пункты трилатерации; -
3. Пункты полигонометрии 4 класса;
4. Пункты теодолитного хода;

**Вопрос №12 Относительное искажение площади участка зависит от:**

1. угла наклона; -
2. формы участка;
3. расположение участка в плоскости;

**Вопрос №13 Какой способ изображения рельефа применяется на мелкомасштабных картах?**

1. Способ штриховки;
2. Перспективный способ;
3. Способ отметок;

$$\left(\frac{m_F}{F}\right)^2 = \left(\frac{m_x}{x}\right)^2 + \left(\frac{m_y}{y}\right)^2 + \left(\frac{m_z}{z}\right)^2$$

4. Способ отмывки;
5. Способ горизонталей;

**Вопрос №14 Какое из свойств случайных ошибок определено не верно?**

1. положительные и отрицательные случайные ошибки равновероятны;
2. малые по абсолютной величине случайные ошибки встречаются реже, чем

- большие;
- среднее арифметическое случайных ошибок стремится к нулю при неограниченном возрастании числа измерений;
  - при данных условиях измерений абсолютные значения случайных ошибок не превосходят некоторого предела;

**Вопрос №15** Невыполнение главного условия нивелира влечет за собой ошибку  $x$ , которая вычисляется по формуле:

$$f_{\text{ред}} = 50 \text{ мм} * \sqrt{L \text{ км}}$$

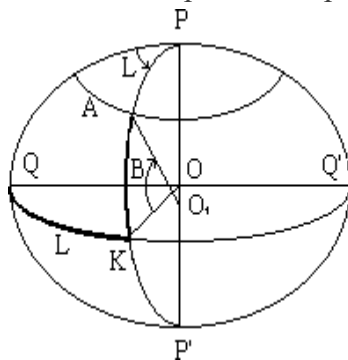
- $x = 0.5*(i1 - i2) + 0.5*(b1 - b2)$ ;
- $x = 0.5*(i1 + i2) - 0.5*(b1 + b2)$ ; -
- $x = 0.5*(b1 + b2) - 0.5*(i1 + i2)$ ;
- $x = 0.5*(i1 + i2) / 0.5*(b1 + b2)$ ;

**Вопрос №16** При тахеометрической съемке измеряют:

- горизонтальный угол;
- угол наклона; -
- превышение;
- дальномерное расстояние; -
- горизонтальное проложение;

**Вопрос №17** Установкой трубы по глазу добиваются

- четкого изображения сетки нитей; -
- четкого изображения предмета;



**Вопрос №18** Какова в теодолитном ходе минимальная величина относительной ошибки измерения расстояний?

- 1/1000; -
- 1/3000; -
- 1/4000;
- 1/5000;

**Вопрос №19** Точность графических построений оценивается величиной:

- 0.5 мм;
- 0.01 мм;
- 0.1 см;
- 0.1 мм; -

**Вопрос №20** Данная формула определяет:

- относительную ошибку функции;
- среднее арифметическое;
- простую арифметическую середину

**Вопрос №21 В формуле вычисления невязки L это:**

1. Длина минимальной стороны;
2. Длина средней стороны;
3. Длина всего хода; -

**Вопрос №22 Главное условие применения геометрического способа?**

1. Наличие видимости внутри участка; -
2. Отсутствие угловых измерений;
3. Четное число сторон;

**Вопрос №23 Разность между практическим и теоретическим значением определяемой величины называется**

1. Невязкой; -
2. Поправкой;
3. Ошибкой в измерениях;

**Вопрос №24 На представленном рисунке двугранный угол между плоскостью начального меридиана и плоскостью меридиана точки, есть:**

1. Геодезическая долгота точки. -
2. Геодезическая широта точки.

**Вопрос №25 В формуле определения увеличения трубы способом Галилея N это**

1. число делений рейки видимых вооруженным глазом;
2. число делений рейки видимых невооруженным глазом; -

**Вопрос №26 Нестандартный масштаб характерен для:**

1. Поперечного масштаба;
2. Линейного масштаба;
3. Численного масштаба;
4. Переходного масштаба; -

## **Фотограмметрия и дистанционное зондирование**

**Вопрос №1. Дистанционное зондирование (ДЗ) означает ...**

1. получение информации о состоянии исследуемой территории по измеренным на расстоянии, при непосредственном контакте датчиков с поверхностью, характеристикам электромагнитного излучения
2. получение информации о состоянии исследуемой территории по измеренным на расстоянии, при непосредственном контакте датчиков с поверхностью
3. получение информации о состоянии исследуемой территории по измеренным на расстоянии, без непосредственного контакта датчиков с поверхностью, характеристикам электромагнитного излучения

**Вопрос №2. Какое поглощение атмосферой излучения в инфракрасной области?**

1. самое высокое
2. равное нулю
3. самое низкое

**Вопрос №3. Что такое дымка?**

1. туман
2. свечение слоя атмосферы, находящегося между объектом и наблюдателем (съёмочной системой), вызванное рассеянием света на флуктуационных неоднородностях газов и на твердых частицах

3. свечение слоя атмосферы, находящегося между объектом и наблюдателем

**Вопрос №4. Какова длина волны красного цвета в спектре?**

1. 0,45 – 0,49 мкм
2. 0,62 – 0,70 мкм
3. 0,40 – 0,45 мкм

**Вопрос №5. Как называются лучи с длинами волн от 0,7 мкм до 3 мкм?**

1. ближними инфракрасными
2. ультрафиолетовыми
3. дальними инфракрасными

**Вопрос №6. Как называются лучи с длинами волн короче 0,4 мкм?**

1. ближними инфракрасными
2. ультрафиолетовыми
3. дальними инфракрасными

**Вопрос №7. Как называется диапазон с длинами волн от 3 до 1000 мкм?**

1. ближними инфракрасными
2. ультрафиолетовыми
3. дальними инфракрасными

**Вопрос №8. Для фотограмметрической обработки снимка необходимо определить координаты точек снимка...**

1. в системе координат снимка.
2. в системе координат аэрофотокамеры.
3. в системе координат сканера.
4. в системе координат цифрового изображения

**Вопрос №9. Верно ли утверждение, что систематические искажения снимка, вызываемые разномасштабностью снимка по осям x и y возникают из-за деформации фотопленки, на которой был получен снимок?**

1. неверно;
2. верно;

**Вопрос №10. Какой угол цифрового изображения является началом в левой прямоугольной системе координат?**

1. левый нижний угол;
2. левый верхний угол;
3. правый верхний угол;
4. правый нижний угол;

**Вопрос №11. Параметры аффинного преобразования позволяют**

1. учесть систематические искажения снимка;
2. учесть ориентацию системы координат снимка в системе координат цифрового изображения;
3. учесть погрешность съемки;
4. учесть положение системы координат снимка в системе координат цифрового изображения;

**Вопрос №12. Исходными материалами при цифровом трансформировании снимка служат**

1. значение параметров внутреннего ориентирования цифрового изображения исходного снимка;
2. цифровая модель рельефа;
3. значение элементов внутреннего и внешнего ориентирования снимков;

4. цифровое изображение исходного аэрофотоснимка;

## Картография

**Вопрос №1. На листах каких карт применяется постоянное сечение рельефа?**

1. На обзорных общегеографических картах
2. На тематических картах
3. На топографических картах
4. На обзорно-топографических картах

**Вопрос №2. Каким способом можно передать: - направление ветра, - туристские маршруты, - морские рейсы, - морские течения**

1. Способ знаков движения
2. Способ значков
3. Способ картодиаграммы
4. Способ изолиний

**Вопрос №3. Что называют условными знаками карты?**

1. Знак, отображающий внешний облик объекта
2. Фоновая окраска на карте
3. Систему графических штриховых обозначений
4. Графические знаки, показывающие местоположение объектов

**Вопрос №4. Какие условные знаки применяют на общегеографических картах для точного планового положения объектов?**

1. Внемасштабные
2. Контурные
3. Художественные
4. Площадные

**Вопрос №5. Что передают условные знаки рельефа?**

1. Абсолютные высоты
2. Протяженность орографических единиц
3. Детальную характеристику рельефа
4. Нарушения рельефа

**Вопрос №6. Каким способом изображается лес на топографических картах?**

1. Способ качественного фона
2. Способ ареалов
3. Способ значков
4. Способ картодиаграммы

**Вопрос №7. Как изображается рельеф на современных картах?**

1. Способ качественного фона
2. Изолинии и послойная окраска
3. Способ изолиний
4. Способ картограммы

**Вопрос №8. Какой способ обеспечивает точную локализацию объектов?**

1. Способ картограммы
2. Способ изолиний
3. Способ ареалов
4. Способ значков

**Вопрос №9. Какие способы позволяют отображать количественные признаки?**

1. Способ изолиний
2. Способ знаков движения
3. Способ картограмм
4. Способ качественного фона

**Вопрос №10. Требования к изображению рельефа:**

1. Изображение рельефа должно создавать фон для других элементов содержания
2. Изображение рельефа должно определять высоты путем линейной интерполяции
3. Изображение рельефа должно непрерывно характеризовать проходимость местности
4. Изображение рельефа должно непрерывно характеризовать поверхность

**Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества**

**Вопрос №1 Какая особенность у DGPS?**

1. необходимость передачи дифференциальных поправок от базового приемника к определяемому; -
2. низкая помехозащищенность ;
3. неудобность в использовании;
4. необходимость видимость пункта, на котором установлен определяемый приемник;
5. зависимость от природных условий;

**Вопрос №2 Для чего создаются опорные межевые сети?**

1. мониторинг земель; -
2. координатного обеспечения государственного земельного кадастра; -
3. основа топографических съемок;
4. выноса точек в натуру;

**Вопрос №3 На какие типы подразделяется граница?**

1. естественная; -
2. условная; -
3. основная;
4. главная;
5. вспомогательная;

**Вопрос №4 Палетка может быть:**

1. квадратная; -
2. параллельная; -
3. масштабная; -
4. круглая;

**Вопрос №5 Какова точность абсолютного статического метода?**

1. 5-10м; -
2. 1-5м;
3. 10-25м;
4. 25-30м;

**Вопрос №6 Какова густота геодезической сети города в крупных городах?**

1. 12-20 на 1км;

2. 8-12 на 1км;
3. 20-24 на 1км;
4. 4-8 на 1км;

**Вопрос №7 Что можно отнести к естественным границам?**

1. бровка оврага; -
2. водоток лещины; -
3. стены капитальных строений; -
4. линии электропередач;

**Вопрос №8 Какие особенности у местных систем координат?**

1. трехградусные зоны; -
2. проекция Гаусса; -
3. переход от СК-42 по закрытым формулам; -
4. отсутствие поправки за кривизну земли;

**Вопрос №9 Что является базовой основой геодезических работ?**

1. проект; -
2. план;
3. межевое дело;
4. землеустроительный чертеж;

**Вопрос №10 Какие приборы используются при механическом способе измерения площадей?**

1. планиметр; -
2. палетка; -
3. масштабная линейка; -
4. измеритель; -
5. буссоль;

**Вопрос №11 Сколько зон в проекции Гаусса-Крюгера?**

1. 60 -
2. 40
3. 80
4. 30

**Вопрос №12 При восстановлении на местности границ объекта землеустройства из состава материалов межевания могут исключаться:**

1. документы, подтверждающие факт извещения (вызова) лиц, права которых могут быть затронуты при проведении межевания; -
2. доверенности уполномоченных лиц на участие в межевании; -
3. акт (акты) согласования границ объекта землеустройства; -
4. каталоги (списки) координат межевых знаков объекта землеустройства в местной системе координат; -
5. карта (план) границ объекта землеустройства; -
6. задание на выполнение работ;
7. технический проект;

**Вопрос №13 Что может служить геодезическим обоснованием при выносе в натуру границ землепользования?**

1. триангуляция; -
2. трилатерация; -
3. линейно-угловые сети; -

4. теодолитные ходы; -
5. полигонометрия; -
6. нивелирные ходы;

**Вопрос №14 В каких случаях применяется палетка?**

1. для определения площадей небольших криволинейных участков; -
2. для определения площадей небольших участков; -
3. для определения площадей больших криволинейных участков;
4. только для определения площадей прямых участков;

**Вопрос №15 Какие действия включает в себя процесс установления границ отвода?**

1. составление технического (рабочего) проекта отвода;
2. подготовку данных для перенесения проекта в натуру;
3. закрепление поворотных точек границы межевыми знаками;
4. вычисление площади участка;

**Вопрос №16 Как определяется площадь объекта землеустройства?**

1. по координатам поворотных точек; -
2. по карте;
3. берется из технического проекта;

**Вопрос №17 Какие приборы могут применяться при выполнении кадастровой съемки?**

1. теодолит; (верный) -
2. тахеометр; (верный) -
3. нивелир;
4. светодальномер;

**Вопрос №18 Полукинематический метод это:**

1. комбинация статического и кинематического; -
2. комбинация полукинематического и безостановочного;
3. комбинация псевдокинематического и кинематического;

**Вопрос №19 Чему равна точность взаимного положения смежных пунктов в городской геодезической сети?**

1. 1-2см;
2. 0,5-1см;
3. 1,5-2,5см;
4. 2-2,5см;

**Вопрос №20 Что показывается на карте (плане) границ объекта землеустройства?**

1. кадастровый номер земельного участка или название муниципального образования или другого административно - территориального образования; -
2. границы объекта землеустройства и номера межевых знаков; -
3. размеры объекта землеустройства в виде площади, дирекционных углов и горизонтальных проложений; -
4. описание границ смежных земель (описание смежеств); -
5. выходы координатной сетки; -
6. направление "Юг - Север"; -
7. роза ветров;
8. численный масштаб; -



**Вопрос №21 Сколько градусов в зоне по проекции Гаусса-Крюгера?**

1. 6 -
2. 3 -
3. 4
4. 60

**Территориальное планирование**

**Вопрос 1. Планирование использования земель и их охраны в Российской Федерации осуществляется на основе:**

1. земельного законодательства;
2. градостроительного законодательства;
3. лесного законодательства;
4. водного законодательства.

**Вопрос 2. Градостроительное законодательство регулирует:**

1. Территориальное планирование
2. строительство объектов капитального строительства,
3. реконструкцию объектов капитального строительства,
4. капитальный ремонт зданий, сооружений,
5. эксплуатация зданий, сооружений.

**Вопрос 3. Верно ли утверждение: градостроительная деятельность - деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений.**

1. Да
2. Нет

**Вопрос 4. Функциональные зоны- это**

1. зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты
2. зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение.

**Вопрос 5. Территориальные зоны- это**

1. зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты
2. зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение.

**Вопрос 6. Укажите основные стадии разработки градостроительной документации:**

1. стадия территориального планирования,
2. стадия градостроительного зонирования,
3. стадия планировки территории.

**Вопрос 7. Верно ли утверждение:**

**Территориальное планирование направлено на определение назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения их устойчивого развития, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.**

1. Да
2. Нет

**Вопрос 8. Документы территориального планирования подразделяются на:**

1. федеральные документы, документы субъектов РФ и муниципальных образований
2. федеральные и муниципальные документы
3. документы субъектов РФ и муниципальных образований

**Вопрос 9. Верно ли утверждение:**

**схема территориального планирования** - является документом, содержащим комплекс взаимоувязанных мероприятий по обеспечению общественного развития, поддержки экономического развития общества, способствования эффективного использования территорий, а также сохранения и рационального использования природных ресурсов.

1. Да
2. Нет

**Вопрос 10. Схема территориального планирования включает:**

1. текстовые материалы
2. расчетные материалы
3. графические материалы

**Вопрос 11. Верно ли утверждение:**

Система территориального планирования создает основу для разработки главных направлений и перспектив экономического и социального развития региона, а также при решении вопросов развития и размещения отдельных отраслей экономики (сельского, лесного, водного, транспортного хозяйства, энергетики, естественных монополий и т.д.), организации рационального природопользования.

1. да
2. нет

**Вопрос 12. К документам территориального планирования муниципальных образований относятся**

1. схемы территориального планирования муниципальных районов;
2. генеральные планы поселений;
3. генеральные планы городских округов
4. генеральные планы сельских округов

**Вопрос 13. Состав, порядок подготовки документов территориального планирования муниципальных образований, порядок подготовки изменений и их внесения документы территориального планирования, а также, порядок подготовки планов реализации документов территориального планирования устанавливаются:**

1. Градостроительным кодексом
2. Земельным кодексом
3. Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления»

**Вопрос 14. Схема территориального планирования муниципального района содержит:**

1. Текстовую часть
2. Графическую часть
3. Расчетную часть

**Вопрос 15. В сопровождение пояснительной записки подготавливаются графические материалы:**

1. карта планируемого размещения объектов местного значения муниципального района;
2. карта границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях;
3. карта функциональных зон, установленных на межселенных территориях в случае, если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).

**Вопрос 1. Что подаётся рациональному регулированию и разрешению?**

1. Экологические критические ситуации
2. Экологические проблемные ситуации
3. Экологические катастрофические ситуации
4. Экологические катаклизмы

**Вопрос 2. Что является основным фактором вывода земельных массивов из активного землепользования в условиях России?**

1. Загрязнение;
2. Засоление;
3. Эрозия;
4. Переуплотнение

**Вопрос 3. Какие проекты сельскохозяйственного землепользования приводят к наиболее глубоким изменениям экологического состояния земель?**

1. Земледельческие;
2. Орошения;
3. Животноводства;
4. Предприятий переработки

**Вопрос 4. Формы собственности на землю, существующие в настоящее время подразделяются на:**

1. Муниципальную собственность.
2. Государственную собственность.
3. Частную собственность
4. Сервитуты.
5. Кооперативную собственность

**Вопрос 5. Земельным кодексом РФ установлено следующее количество категорий земель:**

1. 7
2. 3
3. 5
4. земельный фонд РФ на категории не делится

**Вопрос 6. Этот документ касается конкретных землеустроительных мероприятий, имеет временный характер и ограниченность территории**

1. Закон РФ
2. подзаконный акт РФ
3. методические рекомендации Минэкономразвития
4. инструкция Министерства сельского хозяйства РФ

**Вопрос 7. Установите правильную последовательность технического обеспечения процесса землеустройства:**

1. Проведение землеустроительных, почвенных, почвенно-эрозионных, геоботанических, мелиоративных, водохозяйственных, дорожных и других обследований и изысканий для целей землеустройства.
2. Использование технических приемов и методов землеустроительного проектирования и обоснования проектных решений, включая экономико-математические модели и средства автоматизации.
3. Изготовление планово-картографических материалов как основы изучения земельных ресурсов, инвентаризации земель, разработки проектов и схем землеустройства.
4. Топографо-геодезические методы и средства перенесения в натуру проектов землеустройства, установления границ землепользований и земельных участков на местности.
5. Технические средства изготовления землеустроительной документации.

**Вопрос 8. В соответствии с ФЗ к основным видам землеустроительной документации относится следующая документация:**

1. рабочие проекты и сметы;
2. материалы межевания объектов землеустройства;

3. генеральная схема землеустройства территории Российской Федерации, схема землеустройства территорий субъектов Российской Федерации, схема землеустройства муниципальных образований и других административно-территориальных образований, схемы использования и охраны земель;
4. карты (планы) объектов землеустройства;
5. проекты внутрихозяйственного землеустройства;
6. проекты улучшения сельскохозяйственных угодий, освоения новых земель, рекультивации нарушенных земель,
7. материалы геодезических и картографических работ, почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, оценки качества земель, инвентаризации земель
8. экологическая экспертиза

**Вопрос 9. Установите правильную последовательность создания ОМС**

1. планирование, рекогносцировка и техническое проектирование;
2. составление каталога координат пунктов ОМС и написание технического отчёта.
3. закладка центров ОМС и устройство знаков;
4. выполнение геодезических измерений;
5. полевые вычисления и контроль качества измерений;
6. математическая обработка результатов измерений;

**Вопрос 10. При выборе масштаба плана, на основе которого составляют землеустроительный проект, исходят из учёта:**

1. вида землеустроительных работ;
2. контурности угодий, составляющих объект землеустройства;
3. размера объекта землеустройства;
4. характера рельефа местности;
5. хозяйственных условий (специализации, структуры угодий и посевных площадей, организации труда).

**Вопрос 11. Материалы геоботанического обследования территории используют при:**

1. изучении и оценки качественного состояния растительности и почвенного покрова;
2. разработке схем и проектов землеустройства в части сельскохозяйственного освоения, трансформации и улучшения сельскохозяйственных угодий;
3. зонировании межселенных территорий и определении землеустроительных (сельскохозяйственных) регламентов использования природных кормовых угодий;
4. ведении государственного кадастра недвижимости, государственной кадастровой оценки земель и государственного мониторинга земель;
5. разработке предложений о рациональном использовании земель и об их охране;
6. природно-сельскохозяйственном районировании земель.

**Вопрос 12. В каком масштабе могут быть представлены цифровые модели местности, если используются географические координаты**

1. в любом
2. не менее 1:10000
3. без масштаба

**Вопрос 13. Установите масштаб при проведении почвенных обследований в районе Нечерноземной полосы РФ**

1. масштаб устанавливается в зависимости от интенсивности использования земель 2. 1:50000
3. 1:10000

## Государственное регулирование рынка недвижимости

**Вопрос 1. Какие ограничения (обременения) прав на недвижимое имущество из перечисленных подлежат государственной регистрации?**

1. права требования в судебном порядке;
2. рента;

3. ипотека;
4. аресты;
5. обязательства по сохранению объектов культурного наследия;
6. доверительное управление;
7. договора аренды земельных долей;

**Вопрос 2. Для государственной регистрации прав отсутствие кадастрового номера иных объектов недвижимости является?**

1. не является основанием для отказа в государственной регистрации прав;
2. основанием для отказа в государственной регистрации прав;

**Вопрос 3. Муниципальная собственность-...**

1. имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, другим муниципальным образованиям.
2. имущество, принадлежащее на праве постоянного бессрочного пользования городским и сельским поселениям, другим муниципальным образованиям.

**Вопрос 4. В какой раздел ЕГРП вносится запись об ипотеке?**

1. III;
2. I;
3. II;

**Вопрос 5. Из каких частей, как предполагается, будет состоять Программа управления федеральным имуществом?**

1. плана выбытия;
2. плана распределения;
3. плана приобретения;
4. плана использования;

**Вопрос 6. Какие вещные права на недвижимое имущество, указанные в п.1 ст.131. в ст.216 ГК и в Законе о регистрации прав подлежат Государственной регистрации?**

1. право оперативного управления;
2. право хозяйственного ведения;
3. право собственности;
4. право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;
5. право пожизненного наследуемого владения земельным участком;
6. частный сервитут;
7. право на наследование;

**Вопрос 7. Чем, строго говоря, являются государственная и муниципальная собственности?**

1. видами права собственности;
2. формами собственности, предусмотренными Конституцией

**Вопрос 8. Что вносится в Книгу учета входящих документов?**

1. Записи о документах, представляемых для осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество, ограничений (обременений) прав, сделок с недвижимым имуществом, а также о представленных дополнительных документах, заявлениях об исправлении технической ошибки, заявлениях о приостановлении государственной регистрации.

2. Содержит информацию о выданных свидетельствах о государственной регистрации права, закладных, дубликатах закладных, подлинных экземплярах аннулированных закладных, а также о лицах, получивших указанные документы и дате их получения.

3. Учитываются все поступившие запросы и заявления о выдаче информации из ЕГРП и отражается факт выдачи запрашиваемой информации.

**Вопрос 9. Где может осуществляться Государственная регистрация?**

1. по месту нахождения объекта недвижимого имущества в пределах регистрационного округа;
2. на всей территории РФ независимо от нахождения объекта недвижимости;

**Вопрос 10. Что легло в основу формирования ЕИСН и стало ее основными принципами?**

1. объединение систем ГКН и ЕГРП;
2. сохранялась определенная автономность систем ГКН и ЕГРП;
3. основой стал внутрисистемный электронный документооборот;
4. организация взаимного доступа и совместного пользования разделенных ресурсов на основе механизмов связывания данных, относящихся к одному объекту недвижимости;

## Государственный мониторинг земель

**Вопрос №1. Что характеризует землю?**

1. Глубина
2. Почва
3. Рельеф
4. Пространство
5. Воздух

**Вопрос №2. Каковы главные функции земли?**

1. Средство производства
2. Объект имущественных отношений
3. Место расселения
4. Несущая способность
5. Пространственный базис

**Вопрос №3. Какие зоны относятся к селитебной территории города?**

1. Общественных центров
2. Внешнего транспорта
3. Исторической застройки
4. Садов, скверов, бульваров
5. Городских лесов

**Вопрос №4. Какие из перечисленных объектов являются категориями земель?**

1. Земли городов
2. Земли, предназначенные под застройку
3. Земли населенных пунктов
4. Муниципальные земли
5. Федеральные земли

**Вопрос №5. По общественной значимости выделяют следующие категории городов**

1. города федерального подчинения

2. города - субъекты федерации
3. города - морские порты
4. города - наукограды
5. города республиканского подчинения

**Вопрос №6. Сколько категорий земель входит в состав единого государственного земельного фонда?**

1. 7
2. 5
3. 8
4. 9

**Вопрос №7. В чем причина роста городов?**

1. В способе производства
2. В качестве земель города
3. В роде занятий проживающих людей
4. В наличии полезных ископаемых
5. В характере образования проживающих людей

**Вопрос №8. Какие из перечисленных объектов входят в состав городских земель?**

1. Земли лесного фонда
2. Земли городской застройки
3. Федеральные земли
4. Муниципальные земли
5. Земли поселковой застройки

**Вопрос №9. Какие зоны относятся к производственной территории города?**

1. Городских лесов
2. Исторической застройки
3. Внешнего транспорта
4. Общественных центров
5. Научные и научно-производственные

**Вопрос №10. Какие из нижеприведенных примеров земель классифицированы по характеру покрытия поверхностного слоя?**

1. Незапечатанные
2. Незастроенные
3. Запечатанные
4. Застроенные

### **Информационные системы кадастра и регистрации**

**Вопрос №1. Мероприятия по инженерному преобразованию территорий, а также ведение хозяйственных и других видов деятельности не возможно осуществлять без:**

1. достоверного и полного учета ресурсов; -
2. экономической оценки природных и хозяйственных ресурсов; -
3. мониторинга негативных процессов.

**Вопрос №2. Любая ГИС должна обладать следующими функциями:**

1. арифметическими и геометрическими; -

2. сетевым анализом; -
3. анализом положений; -
4. выделением объектов в новый слой; -
5. утилитами работы с полями баз данных;

**Вопрос №3. Только автоматизированная система может гарантировать:**

1. правомерность информации;
2. быстроту получения информации; -
3. актуальность; -
4. точность;
5. масштабность.

**Вопрос №4. Геоинформационная система MapInfo была разработана фирмой:**

1. Intergraph/MicroStation Design (DGN);
2. Mapping Information Systems Corporation; -
3. Microsoft.

**Вопрос №5. Одним из основных отличий ГИС от других АС с пространственной локализацией следует считать:**

1. позиционирование в системе координат поверхности Земли;
2. применение теории графов для создания топологии линейных и ареальных объектов; -
3. использование реляционных баз данных;
4. использование криволинейных систем координат и картографических проекций для связи пространственных объектов с точками земной поверхности; -
5. использование прямоугольных систем координат для связи пространственных объектов с точками земной поверхности.

**Вопрос №6. Как системы представления информации ГИС обладают:**

1. средствами деловой графики и статистического анализа; -
2. широким набором данных, собираемых с помощью разных методов и технологий;
3. средствами тематического картографирования; -
4. методами автоматического проектирования;
5. средствами автоматизации процессов моделирования.

**Вопрос №7. При построении интегрированной информационной системы необходимо учитывать:**

1. объект исследования; -
2. модель объекта; -
3. составная модель данных; -
4. элементарная модель данных; -
5. информационная основа; -
6. квалификация и возраст обслуживающего персонала.

**Вопрос №8. Проблемами распределенных ГИС являются:**

1. Генерация уникальных идентификаторов для созданных объектов;
2. Генерация уникальных идентификаторов для новых объектов; -
3. Обмен пакетами изменений между субъектами распределенной системы;
4. Переполнение номеров идентификаторов в пределах группы;
5. Корректное преобразование идентификаторов, необходимое при переносе из одной базы данных в другую.

**Вопрос №9. С точки зрения проблемной ориентации ГИС можно классифицировать как:**



1. региональные;
2. инженерные; -
3. настольные;
4. имущественные, предназначенные для обработки кадастровых данных; -
5. ГИС для тематического и статистического картографирования; - .

**Вопрос №10. Цифровое представление карты образует:**

1. совокупность точек, линий и площадей; -
2. интерфейс пользователя;
3. архитектура клиент-сервер;
4. совокупность семантической информации по единичному объекту;
5. совокупность семантической информации по всем объектам.

**Вопрос №11. Если пространственные и атрибутивные данные целиком совмещены, то:**

1. нет необходимости конвертировать данные;
2. структура атрибутивных данных не реляционная; -
3. структура атрибутивных данных реляционная;
4. сильно затруднены или вообще невозможны запросы к атрибутивной информации;
5. необходимо конвертировать данные и хранить их дважды;

**Вопрос №12. При производстве некоторой надстройки над традиционной системой управления реляционными базами данных для получения графических возможностей:**

1. налицо вся мощь ГИС;
2. налицо вся мощь СУБД; -
3. значительно уменьшаются денежные расходы;
4. необходимо серьезное участие производителя СУБД; -
5. возникают большие денежные расходы; - .

**Вопрос №13. Подготовка геометрических данных для построения топологии:**

1. Необходимая процедура при работе с топологической моделью; -
2. Не может быть полностью автоматизирована на данных средней сложности и реализуется только при дополнительных затратах труда; -
3. Необходимая процедура при работе с векторной моделью;
4. Полностью автоматизирована;
5. Топологические характеристики должны вычисляться в ходе количественных преобразований моделей объектов ГИС, а затем храниться в базе данных совместно с координатными данными;

**Вопрос №14. Для сжатия растровой информации используется метод:**

1. «кодирования цвета»;
2. «сжатие по строкам»;
3. «кодирования пикселей»;
4. «архивирование»;
5. «сжатие по столбцам»;

**Вопрос №15. Основными целями при создании электронных карт являются:**

1. графическая коммуникация пространственных отношений и распределений;
2. улучшение возможности анализа, обработки и отображения геоинформационных данных;
3. автоматизация отображения и картографического анализа в системах управления;

4. исследование объектов, явлений и процессов с учетом динамики их развития и возможного использования;

5. получение экспертных решений в графическом виде в режимах реального и разделенного времени;

**Вопрос №16. Вне зависимости от того, какая конкретно СУБД используется в ГИС, в системедолжны быть средства:**

1. предоставляющие наиболее дружелюбный интерфейс;
2. позволяющие перевести данные в один из стандартных форматов БД;
3. позволяющие считать тематическую информацию из популярных баз;
4. описания хранимых данных и операций над ними;
5. оверлейной организации данных.

**12.2 Примерный перечень тем выпускных аттестационных работ:**

1. Формирование лесного участка для предоставления в аренду.
2. Формирование земельного участка в составе земель лесного фонда для постановки кадастровый учет на примере.
3. Формирование межевого плана земельного участка.
4. Ведение государственного кадастра недвижимости и допускаемые, в связи с этим ошибки.
5. Роль кадастрового учета при оформлении сделок с объектами недвижимости.
6. Постановка на государственный кадастровый учет объектов капитального строительства.
7. Формирование акта обследования для снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости.
8. Выполнение технического плана подземных инженерных коммуникаций. Оформление межевого плана на земельный участок сельскохозяйственного назначения.
9. Производство геодезических работ для проведения межевания объектов недвижимости с дальнейшей постановкой на кадастровый учет
10. Территориальное планирование как элемент пространственного развития территорий и управления земельными ресурсами.
11. Комплекс геодезических работ при межевании земельного участка.
12. Досудебный порядок решения земельных споров.
13. Постановка на государственный учет объектов недвижимости на примере памятников истории и культуры.
14. Постановка на государственный кадастровый учет современных объектов религиозного назначения.
15. Анализ оснований для приостановлений и отказов в постановке на государственный кадастровый учет.
16. Проведение кадастровых работ при образовании земельного участка путем выдела из муниципальных земель.
17. Исследование процесса государственного кадастрового учета земельных участков на примере.
18. Современные технологии для формирования объектов кадастрового учета.
19. Особенности постановки на кадастровый учет протяженных линейных объектов –ЛЭП.

**12.3 Общие критерии оценки ответов слушателей при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации**

<i>Для отличной оценки</i>	<i>Для хорошей оценки</i>	<i>Для удовлетворительной оценки</i>	<i>Для не удовлетворительной оценки</i>
----------------------------	---------------------------	--------------------------------------	---

Наличие глубоких, исчерпывающих знаний предмета в объеме освоенной программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность»; знание основной (обязательной) литературы; правильные и уверенные действия, свидетельствующие о наличии твердых знаний и навыков в использовании технических средств; полное, четкое, грамотное и логически стройное изложение материала; свободное применение теоретических знаний при анализе практических вопросов.	Те же требования, но в ответе студента по некоторым перечисленным показателям имеются недостатки принципиального характера, что вызвало замечания или поправки преподавателя.	Те же требования, но в ответе имели место ошибки, что вызвало необходимость помощи в виде поправок и наводящих вопросов преподавателя.	Наличие ошибок при изложении ответа на основные вопросы программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность», свидетельствующих о неправильном понимании предмета; при решении практических задач показано незнание способов их решения, материал изложен беспорядочно и неуверенно.
---	---	--	--

### **13. Методическое обеспечение программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность»**

#### **13.1 Нормативные документы:**

1. Приказ Минэкономразвития России от 24.08.2016 N 541 (ред. от 30.10.2017) "Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области кадастровой деятельности" (вместе с "Типовой дополнительной профессиональной программой (программой профессиональной переподготовки) "Кадастровая деятельность"
2. Федеральный закон от 23.07.2013 № 250-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной регистрации прав и государственного кадастрового учета объектов недвижимости"
3. Федеральный закон от 21.12.2009 № 334-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"
5. Федеральный закон от 21.07.2014 № 221-ФЗ "О внесении изменений в главу 25.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации"
6. Федеральный закон от 3 июля 2016 года N 265-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"
7. Федеральный закон\*- от 3 июля 2016 года N 361-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации"
8. Приказ Минэкономразвития России от 26.05.2015 № 312 "О внесении изменений в состав апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера, образованной приказом Минэкономразвития России от 30.07.2011 № 344"
9. Приказ Минэкономразвития России от 08.04.2014 № 212 "О внесении изменений в состав апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера, образованной приказом Минэкономразвития России от 30.07.2011 № 344"

10. Приказ Минэкономразвития России от 18.03.2014 №136 "О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 22 января 2010 г. № 23"
11. Приказ Минэкономразвития России от 25.12.2012 № 812 "О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 30.07.2010 № 344"
12. Приказ Минэкономразвития от 18.07.2012 № 437 "О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 22.01.2010 № 23"
13. Приказ Минэкономразвития России от 04.04.2011 № 145 "О внесении изменений в состав апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера, образованной приказом Минэкономразвития России от 30.07.2010 № 344"
14. Приказ Минэкономразвития России от 20.09.2010 № 444 "Об утверждении Порядка ведения государственного реестра кадастровых инженеров и Порядка предоставления сведений о кадастровом инженеру, содержащихся в государственном реестре кадастровых инженеров"
15. Приказ Минэкономразвития России от 30.07.10 № 344 "Об организации в Минэкономразвития России работы по рассмотрению апелляций лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера"
16. Приказ Минэкономразвития России от 12.07.2010 № 290 "О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.01.2010 г. № 23"
17. Приказ Минэкономразвития России от 15.03.2010 № 99 "Об утверждении программы квалификационного экзамена на соответствие требованиям, предъявляемым к кадастровым инженерам"
18. Приказ Минэкономразвития России от 03.03.2010 № 83 "Об установлении формы квалификационного аттестата кадастрового инженера и порядка выдачи квалификационных аттестатов кадастровых инженеров"
19. Приказ Минэкономразвития России от 22.01.2010 № 23 "Об утверждении положения о составе, порядке работы квалификационной комиссии для проведения аттестации на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к кадастровым инженерам, порядке проведения квалификационного экзамена на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к кадастровым инженерам, о перечне документов, представляемых одновременно с заявлением о получении квалификационного аттестата кадастрового инженера"
20. Приказ Росреестра от 23.06.2011 № П/232 "О внедрении в промышленную эксплуатацию автоматизированной информационной системы ведения государственного реестра кадастровых инженеров Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии"

### **13.2 Литература (печатные источники)**

1. Лелюхина А.М. Технология кадастровых работ. М.:Изд. МИИГАиК, 2000, с.120.
2. Селиханович В.Г. Геодезия. Часть 2. - Учебник.-Изд. 2-е, стереотип.-М: Альянс, 2006.
3. Золотова, Е. В. Геодезия с основами кадастра. Учебник / Е.В. Золотова, Р.Н. Скогорева. -М.: Академический Проект, Трикста, 2015. - 416 с.
4. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Учебник / С.А. Липски, И.И. Гордиенко, К.В. Симонова. - М.: КноРус, 2016. - 432 с.
5. Литовченко, В. А. Кадастр, экспертиза и оценка объектов недвижимости / В.А. Литовченко, В.И. Наназашвили. - М.: Высшая школа, 2015. - 432 с.
6. Колосова, Н. Н. Картография с основами топографии / Н.Н. Колосова, Е.А. Чурилова, Н.А. Кузьмина. - М.: Дрофа, 2014. - 272 с.
7. Фокина, Л.А. Картография с основами топографии / Л.А. Фокина. - М.: Владос, 2015. - 191 с.

### **13.3 Электронные ресурсы**

1. Образовательный портал <https://preora.org/>
2. Федеральный портал «Российское образование»- <http://www.edu.ru/>
3. Интегральный каталог ресурсов Федерального портала «Российское образование» -

<http://soip-catalog.informika.ru/>

4. Федеральный фонд учебных курсов - <http://www.ido.edu.ru/ffec/econ-index.html>
5. <http://pravo.lup.ru;>
6. <http://juristlib.ru;>
7. <http://mybrary.ru/books/collections/law;>
8. <http://allpravo.ru/library;>
9. <http://guide.aonb.ru/lib.html;>
10. <http://lexlibrary.org;>
11. <http://garant.ru;>
12. <http://consultant.ru.>
13. <http://geodesy.ru/books>
14. <http://rosreestr.ru,>
15. <http://www.gisa.ru>

#### **13.4 Периодические издания:**

1. Российская газета - <http://www.rg.ru;>
2. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти - [http://www.jurizdat.ru/editions/official/bnafoiv/;](http://www.jurizdat.ru/editions/official/bnafoiv/)
3. Кадастровый вестник России;
4. Российский Имущественные отношения в Российской Федерации - <http://www.iovrf.ru>
5. Журнал «Кадастр недвижимости»

#### **13.5 Методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей.**

1. Энциклопедия кадастрового инженера: Учебное пособие, М.И. Петрушина, В.С. Кислов, А.Д. Маляр и др., М.-2007, 654с.
2. Энциклопедия кадастрового инженера: учебное пособие, Москва: Кадастр недвижимости, 2015-. - 24 см., Вып. 2. - 2015. - 703 с.
3. Авакян В.В., Воронов А.Н. Практическое руководство по электронным тахеометрам. Учебное пособие. Изд. МИИГАиК. УПП «Репрография», 2009 г., с 52.
4. Руководство по созданию и реконструкции городских геодезических сетей с использованием спутниковых систем ГЛОНАСС и GPS". ГКИНП (ОНТА)-01-271-03.
5. ГИС MapInfo Pro, СУБД MS ACCESS2003. Руководство пользователя.
6. Методическое пособие- А.Е.Алтынов, А.В.Пересветова «Технология создания и сопровождения кадастровых карт в ГИС Mapinfo» М.: МИИГАиК, 2009. (рукопись).

### **14. Организационно-педагогические условия.**

Учебный процесс организуется с применением инновационных технологий и методик обучения, способных обеспечить получение слушателями знаний, умений и навыков в области кадастровой деятельности, включая освоение правовых основ и технологий выполнения геодезических, картографических и кадастровых работ, проведения дистанционного зондирования Земли, территориального планирования, землеустройства, государственного мониторинга земель и иной недвижимости, государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Контроль усвоения учебного материала осуществляется с помощью тестовых материалов по каждой дисциплине (разделу). Особенности обучения регулируются Материал, как показывает опыт, усваивается студентами наиболее эффективно, если он излагается в последовательности в полном соответствии с дисциплинами (разделами), предложенными в программе профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность». Реализация программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность» обеспечивается научно-педагогическими кадрами ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА», привлекаемыми к образовательному процессу высококвалифицированными специалистами из числа руководителей и ведущих специалистов государственных органов, учреждений.

## **15. Формы аттестации**

Слушатели, успешно выполнившие все элементы учебного плана, допускаются к итоговой аттестации.

Формой итоговой аттестации является сдача итогового аттестационного экзамена.

При успешном освоении программы профессиональной переподготовки и сдаче итогового аттестационного экзамена слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке, подтверждающий присвоение квалификации инженер в области кадастровой деятельности и дающий право на ведение профессиональной деятельности в сфере кадастровой деятельности.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы профессиональной переподготовки «Кадастровая деятельность» и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.