



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ПРЕОБРАЗОВАНИЯ И РОСТА ПРЕОРА»
(ООО «ЦЕНТР ПРЕОРА»)**

107078, г. Москва, Басманный пер., дом 7, помещение 1/2
ИНН 7751229598 КПП 775101001 ОГРН 1227700485099

УТВЕРЖДАЮ

Президент

В.В. Усенко

«15» сентября 2023 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

«Управление государственным и муниципальным имуществом»

(32 ак. часа)

**г. Москва
2023 г.**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
1.1. Общая характеристика программы	3
1.2. Цель и планируемые результаты обучения	3
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	4
2.1. Учебный план	4
2.2. Учебно-тематический план	5
2.3. Рабочая программа учебных модулей	7
Модуль 1. Основы земельно-имущественных отношений в государственном и муниципальном секторе (темы 1 - 3).	7
Модуль 2. Формирование и управление государственным и муниципальным имуществом (темы 4 - 6).	7
Модуль 3. Вовлечение государственного и муниципального имущества в реальный сектор экономики (темы 7 - 9).	8
Модуль 4. Отдельные вопросы распоряжения государственной и муниципальной собственностью (темы 10 - 12).	8
Модуль 5. Реализация полномочий собственника по контролю и надзору в отношении государственного и муниципального имущества (темы 13 - 14).	8
2.4. Формы аттестации, критерии оценивания	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Организационно-педагогические условия	9
3.2. Кадровые условия реализации программы	9
3.3. Материально-техническое обеспечение	10
3.4. Учебно-методическое обеспечение	10
Информационные источники для освоения программы и подготовки к итоговой аттестации	10
Интернет-ресурсы	12
Справочные системы	12
ПРИЛОЖЕНИЕ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
Примерный тест для итоговой аттестации по программе	14

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.2 Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление государственным и муниципальным имуществом» (далее – Программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий и форм аттестации, разработанных с учётом актуальных требований действующего законодательства.

Данная программа разработана на основе следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Программа направлена на расширение компетенций, усовершенствование профессиональных знаний и навыков следующих категорий обучающихся:

- государственных и муниципальных служащих в сфере управления государственным и муниципальным имуществом;
- сотрудников организаций-правообладателей государственного имущества;
- соискателей вакантных должностей, уже имеющих опыт работы в этой сфере;
- студентов и выпускников ВУЗов без опыта работы.

Общая трудоемкость программы: 32 академических часа.

Требования к обучающимся: лица, имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование, опыт работы по направлениям и специальностям в соответствии с профилем деятельности, или получающие среднее профессиональное и/или высшее образование по направлениям подготовки, соответствующих профилю деятельности программы.

Режим занятий: ежедневно в соответствии с графиком обучения и расписанием занятий.

1.2. Цель и планируемые результаты обучения

Целью обучения слушателей является повышение уровня профессиональных знаний и навыков государственных гражданских и муниципальных служащих, а также иных лиц, занятых в сфере управления государственным и муниципальным имуществом.

Результатами обучения слушателей являются:

- формирование комплексного представления о государственном и муниципальном имущественном комплексе;
- раскрытие гражданско-правового статуса государственного и муниципального имущества, обеспечение углубленного взаимопонимания всех сторон-участников имущественных отношений;
- формирование навыков эффективного распоряжения имуществом.
- развитие системного многостороннего подхода к управлению государственным и муниципальным имуществом;
- формирование навыков эффективного распоряжения имущественным комплексом.

Описание перечня профессиональных компетенций¹

в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения

¹ Формируемые и/или совершенствуемые специальные и общепрофессиональные компетенции

- организация эффективной работы по формированию имущественного комплекса, учету и регистрации прав на государственное и муниципальное имущество;
- планирование и осуществление сделок с государственным и муниципальным имуществом;
- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;
- способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Учебный план программы определяет перечень, последовательность, общую трудоемкость учебных модулей и формы контроля знаний.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;
- практические работы;
- промежуточная и итоговая аттестация (в форме, определенной учебным планом).

Язык обучения: русский

Форма обучения: очная, очно- заочная

При реализации программы могут применяться дистанционные образовательные технологии.

Форма организации образовательного процесса: индивидуальная/групповая

Объем программы и виды учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Всего часов
Общая трудоемкость	32
Лекции (Л)	10
Практические занятия (ПЗ)	20
Итоговая аттестация (зачет)	2

№ п/п	Наименование модуля	Всего, час.	Лекции (Л)	Практические занятия (ПЗ)	Форма аттестации
1	Основы земельно-имущественных отношений в государственном и муниципальном секторе	6	2	4	
2	Формирование и управление государственным и муниципальным имуществом	6	2	4	

3	Вовлечение государственного и муниципального имущества в реальный сектор экономики	6	2	4	зачет
4	Отдельные вопросы распоряжения государственной и муниципальной собственностью	6	2	4	
5	Реализация полномочий собственника по контролю и надзору в отношении государственного и муниципального имущества	6	2	4	
6	Итоговая аттестация	2		2	зачет
	Итого:	32	10	22	

2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование модулей и тем	Всего, час.	Лекции (Л)	Практические Занятия (ПЗ)	Форма аттестации
1	Модуль 1. Основы земельно-имущественных отношений в государственном и муниципальном секторе	6	2	4	
1.1	Тема 1. Нормативно-правовое регулирование имущественных отношений. Правовой статус государственного и муниципального имущества	2	2		
1.2	Тема 2. Состав государственного и муниципального земельно-имущественного комплекса.	2		2	
1.3	Тема 3. Органы управления государственным и муниципальным имуществом.	2		2	
2	Модуль 2. Формирование и управление государственным и муниципальным имуществом	6	2	4	
2.1	Тема 4. Балансодержатели и пользователи государственного и муниципального имущества.	2	2		
2.2	Тема 5. Регистрация прав на государственное и муниципальное имущество и учет сведений в реестрах.	2		2	

2.3	Тема 6. Закрепление имущества казны, перезакрепление (перераспределение) государственного и муниципального имущества.	2		2	
3	Модуль 3. Вовлечение государственного и муниципального имущества в реальный сектор экономики	6	2	4	
3.1	Тема 7. Особенности аренды (безвозмездного пользования) государственного и муниципального имущества. Оценка рыночной стоимости сделок с государственным и муниципальным имуществом.	2	2		
3.2	Тема 8. Земельные правоотношения: постоянное бессрочное пользование, безвозмездное пользование, аренда, предоставление земельных участков в собственность.	2		2	
3.3	Тема 9. Приватизация государственного и муниципального имущества.	2		2	зачет
4	Модуль 4. Отдельные вопросы распоряжения государственной и муниципальной собственностью	6	2	4	
4.1	Тема 10. Основания выбытия, порядок списания государственного и муниципального имущества.	2	2		
4.2	Тема 11. Передача государственного и муниципального имущества на иные уровни собственности и в собственность религиозных организаций.	2		2	
4.3	Тема 12. Основы корпоративного управления	2		2	
5	Модуль 5. Реализация полномочий собственника по контролю и надзору в отношении государственного и муниципального имущества	6	2	4	
5.1	Тема 13. Контроль состояния и законного использования государственного и муниципального имущества. Земельный контроль и надзор.	2		2	
5.2	Тема 14. Преступления и правонарушения в сфере имущественных отношений. Юридическая ответственность за их совершение.	4	2	2	

5.3	Итоговая аттестация	2		2	зачет
	Итого:	32	10	22	

2.3. Рабочая программа учебных модулей

Модуль 1. Основы земельно-имущественных отношений в государственном и муниципальном секторе (темы 1 - 3).

Нормативно-правовое регулирование имущественных отношений. Юридическое содержание понятий имущество и собственность. Законодательное регулирование имущественных отношений и подзаконные акты. Правовой статус государственного и муниципального имущества.

История развития имущественных отношений в России. Конституционное правило разделения имущества по уровням власти. Нормативные правовые акты, регулирующие возникновение первичного права государственной и муниципальной собственности. Состав и классификация государственного и муниципального земельно-имущественного комплекса. Федеральные органы управления государственным имуществом. Органы управления государственным имуществом субъектов Российской Федерации. Органы управления муниципальным имуществом. Взаимодействие органов управления государственным и муниципальным имуществом. Источники формирования государственного и муниципального имущества.

Модуль 2. Формирование и управление государственным и муниципальным имуществом (темы 4 - 6).

Казна. Балансодержатели и пользователи (правообладатели) государственного и муниципального имущества. Право хозяйственного ведения. Виды государственных и муниципальных предприятий, их правовой статус. Право оперативного управления. Порядок распоряжения имуществом, находящимся в хозяйственном ведении унитарного предприятия. Виды государственных и муниципальных учреждений, их правовой статус. Порядок распоряжения имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения. Закрепление и перезакрепление имущества на вещном праве за учреждениями и предприятиями. Изъятие имущества в казну.

Реестр федерального имущества, реестры государственного имущества субъектов РФ и реестры муниципального имущества. Регистрация прав на государственное и муниципальное имущество и учет сведений в реестрах. Основания возникновения и регистрации права собственности и иных вещных прав на государственное и муниципальное имущество. Понятие кадастрового учета. Правила ведения реестров и информация, подлежащая занесению в реестры имущества. Основания исключения и удаления информации из реестров.

Модуль 3. Вовлечение государственного и муниципального имущества в реальный сектор экономики (темы 7 - 9).

Право аренды и безвозмездного пользования. Особенности аренды (безвозмездного пользования) государственного и муниципального имущества. Субъекты сделок. Оценка рыночной стоимости сделок с государственным и муниципальным имуществом. Правила проведения аукционов и конкурсов на право заключения договора аренды. Случаи заключения договоров аренды и безвозмездного пользования без проведения торгов. Преференции. Право выкупа арендованного имущества.

Приватизация, продажа государственного и муниципального имущества и земельных участков; имущества, обращенного в доход государства, арестованного имущества. Способы приватизации государственного имущества. Особенности приватизации жилых помещений. Правовой статус, источники возникновения и способы распоряжения имуществом, обращенным в доход государства, и арестованным имуществом.

Земельные правоотношения, основные понятия и термины. Формирование земельного участка. Кадастровый учет земельного участка. Категория земельного участка и вид разрешенного использования, их изменение. Виды прав на земельные участки. Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду. Предоставление земельных участков в собственность без проведения торгов и за плату. Сервитут.

Промежуточная аттестация

Модуль 4. Отдельные вопросы распоряжения государственной и муниципальной собственностью (темы 10 - 12).

Основания выбытия, порядок списания государственного и муниципального имущества. Приватизация, продажа государственного и муниципального имущества и земельных участков; имущества, обращенного в доход государства, арестованного имущества. Способы приватизации государственного имущества. Особенности приватизации жилых помещений. Правовой статус, источники возникновения и способы распоряжения имуществом, обращенным в доход государства, и арестованным имуществом.

Передача государственного и муниципального имущества на иные уровни собственности и в собственность религиозных организаций. Конституционные предпосылки имущественной принадлежности. Основания передачи государственного и муниципального имущества между публичными образованиями. Историческая и законодательные предпосылки безвозмездной передачи имущества в собственность религиозных организаций. Предоставление имущества некоммерческим организациям.

Осуществление публично-правовыми образованиями прав акционера (участника). Порядок осуществления РФ прав акционера (участника). Представители интересов публично-правовых образований в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ. Представитель интересов РФ. Структура и органы управления. Ответственность представителей интересов публично-правовых образований в органах управления обществ.

Модуль 5. Реализация полномочий собственника по контролю и надзору в отношении государственного и муниципального имущества (темы 13 - 14).

Правовые основы контрольно-надзорных мероприятий. Государственные органы контрольно-надзорной деятельности. Полномочия Росимущества. Последствия нарушения порядка управления государственным и муниципальным имуществом. Административная и иная ответственность. Процессуальные вопросы привлечения к административной ответственности.

Обеспечение контроля состояния и использования государственного и муниципального имущества. Земельный контроль и надзор. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере имущественных отношений.

Итоговая аттестация

2.4. Формы аттестации, критерии оценивания

Виды аттестации: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

Контроль знаний слушателей проводится на основе практических работ, тестовых заданий по темам Программы в соответствии с учебным планом.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме текущей диагностики знаний и умений слушателей преподавателем в ходе занятий.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета по технологии тестирования.

Итоговая аттестация слушателей по программе повышения квалификации является обязательной и осуществляется после освоения программы повышения квалификации в полном объеме. Итоговая аттестация проводится в форме тестирования в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком программы.

Оценивание обучающихся проводится по двухбалльной системе: «зачтено» и «не зачтено».

Критерии оценивания итоговой аттестации слушателей

Баллы (рейтинговой оценки)*, %	Оценка	Требования к знаниям
70-100 (70 % и более решенных тестовых заданий)	«зачтено»	Оценка «зачтено» ставится за качество знаний, продемонстрированных в письменном виде, которые обнаруживают уровень владения слушателем минимальной теоретической и практической информацией
69-0 (69 % и менее решенных тестовых заданий)	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» ставится за качество знаний, продемонстрированных в письменном виде, которые являются явно недостаточными для текущего уровня подготовки слушателя, обучающегося по программе, и не удовлетворяют критериям иных оценок.

* Баллы (рейтинговой оценки) приводятся в случае применения балльно-рейтинговой системы.

Лицам, освоившим программу в полной объеме и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, освоившим часть образовательной программы и/или не прошедшим итоговую аттестацию, выдается Справка об обучении (периоде обучения) установленного образца.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОГРАММЫ

3.1. Организационно-педагогические условия

Организационно-педагогические условия обеспечивают реализацию программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся планируемым результатам, соответствие применяемых средств, методов обучения профессиональным потребностям обучающихся.

Преподаватель управляет процессом обучения, сопровождая работу слушателей, организуя промежуточную и итоговую аттестацию, оценивая подготовку обучающихся по программе.

Обучение по программе проходит в составе группы слушателей или индивидуально. Перечень и объем тем и разделов программы определены учебным планом.

3.2. Кадровые условия реализации программы

Кадровые условия реализации программы обеспечивают ее реализацию в полном объеме, обеспечивают надлежащее качество подготовки обучающихся, соответствие применяемых форм, средств и методов обучения особенностям уровня стартовой подготовки, интересам и

потребностям обучающихся.

Требования к квалификации педагогических работников соответствует требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 № 761н.

3.3. Материально-техническое обеспечение

Для организации образовательного процесса Организация располагает учебной аудиторией, соответствующей санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации образовательного процесса и оборудованной.

Материально-техническое обеспечение:

- посадочные места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- видеопроекционное оборудование для презентаций (интерактивная доска);
- доступ к сервису Vebinar.ru.

3.4. Учебно-методическое обеспечение

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, к Электронно-библиотечным системам, информационным справочным, поисковым системам, к сети Интернет.

Информационные источники для освоения программы и подготовки к итоговой аттестации

Нормативно-правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ.
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ.
5. Земельный кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ.
6. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ.
7. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ.
8. Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в российской федерации».
9. Федеральный закон от 02.01.2000 г. № 28-ФЗ «О государственном земельном кадастре».
10. Федеральный закон от 18.06.2001 г. № 78-ФЗ «О землеустройстве».
11. Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
12. Федеральный закон от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».
13. Федеральный закон от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
14. Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

16. Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
17. Федеральный закон от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 21.12.2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».
19. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
20. Федеральный закон от 30.11.2010 г. № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».
21. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
22. Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
23. Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации».
24. Федеральный закон от 03.07.2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия».
26. Постановление Правительства РФ от 13.06.2006 г. № 374 (ред. от 14.12.2018) «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации».
27. Постановление Правительства РФ от 16.07.2007 № 447 (ред. от 16.03.2018) «О совершенствовании учета федерального имущества».
28. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.10.2007 г. № 662 «Об утверждении Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения».
29. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения».
30. Приказ Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)».

Основная литература

1. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13657-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477161>
2. Алексеев В.М. Государственное и муниципальное управление: лекции. Краснодар, 2017.
3. Алексеев В.М. Управление государственной и муниципальной собственностью: лекции. Краснодар, 2017.
4. Алексеев В.М., Алексеева М.С., Халяпин А.А. Государственная стратегия в природоохранной сфере // Символ науки. 2016. № 11-3 (23). С. 14-16.
5. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под редакцией С. Е.

Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08508-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469775>

6. Управление недвижимостью : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06673-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450759>

Дополнительная литература

1. Аверьянова Н.Н. Объекты земельных имущественных отношений // Нотариус. 2009. № 1.
2. Бажин Н.В. Закон об обороте сельхозземель нужно срочно улучшать // Экономика и жизнь. 2009. N 4. 40 с.
3. Бандурин В.В., Кузнецов В.Ю. Управление федеральной собственностью в условиях переходной экономики. М.: Наука и экономика, 2009.
4. Боровская М.А. Управление муниципальной собственностью в системе региональной экономики: теоретико-правовой аспект. Таганрог: Вестник, 2012. С. 35.
5. Выдрин И.В. Муниципальное право России. М.: Норма, 2006. 320 с.
6. Гречихин В.Н., Нужный А.И. Научные проблемы использования и охраны земель. Актуальные проблемы землеустройства, кадастров и охраны земель. М.: ГУЗ, 2010. С. 46 - 47.
7. Лушникова Т.Ю. Управление государственной и муниципальной собственностью: Учебное пособие. Челяб. гос. ун-т, 2008. 165 с.
8. Новрузов Р. Об эффективности управления госсобственностью. // Проблемы теории и практики управления. 2008.
9. Русин А. Купля-продажа земельных участков юридическими лицами у публично-правовых образований, управляющих земельными ресурсами // Административное право. 2012. N 1.
10. Устинов А.С. Земельные права государственных (муниципальных) учреждений: проблемы реализации и защиты // Экономика и жизнь. 2010. N 3. 52 с.
11. Хотько О.А. Ограничения и обременения прав на земельные участки как элемент устойчивого использования земельных ресурсов // Юрист. 2012. N 19.
12. Шилова З.А. Управление муниципальной собственностью. М.: Академия, 2012. С. 77.

Интернет-ресурсы

1. www.government.ru - Интернет-портал Правительства Российской Федерации
2. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития и торговли РФ
3. www.mgi.ru, www.rosim.ru – Федеральное агентство по управлению федеральной собственностью
4. www.kadastr.ru, www.goscomzem.ru - Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости (Роснедвижимость)
5. www.moskomzem.ru - Департамент земельных ресурсов города Москвы
6. www.mnr.gov.ru Министерство природных ресурсов Российской Федерации
7. www.control.mnr.gov.ru Федеральная служба по надзору в сфере природопользования
8. www.voda.mnr.gov.ru Федеральное агентство водных ресурсов
9. www.les.mnr.gov.ru Федеральное агентство лесного хозяйства
10. www.rosnedra.com Федеральное агентство по недропользованию
11. www.zipsites.ru - Библиотека экономической и управленческой литературы.

Справочные системы

1. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный портал правовой информации
2. <http://www.gov.ru/> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. <http://www.worldlii.org/> - Всемирный институт правовой информации (World Legal Information Institute)
4. <http://lib.ksrf.ru/> - Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов»
6. <http://law.edu.ru/> - Федеральный правовой портал Юридическая Россия
7. <http://pravo.eur.ru/> - Библиотека юридической литературы

8. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
9. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
10. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
11. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
12. <http://www.garant.ru/> - Гарант

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерные тестовые задания к итоговой аттестации по программе повышения квалификации «Управление государственным и муниципальным имуществом»

1. Какая из категорий перечисленного имущества не относится ни к одной из форм публичной собственности?
 - А) Конфискованное имущество;
 - Б) Арестованное имущество;**
 - В) Имущество казны.

2. Какое из следующих правомочий раскрывается в праве субъекта определять судьбу имущества?
 - А) Владение;
 - Б) Пользование;
 - В) Распоряжение.**

3. К правовой категории вещных прав относятся (уберите лишнее)?
 - А) Право хозяйственного ведения;
 - Б) Право безвозмездного пользования;**
 - В) Право оперативного управления.

4. Признаками какого учреждения, как юридического лица, обладают органы государственной власти и местного самоуправления?
 - А) Бюджетного учреждения;
 - Б) Автономного учреждения;
 - В) Казенного учреждения.**

5. На каком виде права имущество не может быть передано во владение или пользование государственному или муниципальному учреждению?
 - А) Право аренды;
 - Б) Право оперативного управления;
 - В) Право хозяйственного ведения;**
 - Г) Право безвозмездного пользования.

- 6) В течении какого срока с момента подписания отчета об оценке рыночной стоимости государственного или муниципального имущества оценка считается актуальной и может быть применена для совершения сделки с государственным и муниципальным имуществом?
 - А) Если до даты проведения аукциона прошло менее 6 месяцев;
 - Б) Если до даты опубликования извещения о проведении аукциона прошло менее 6 месяцев;**
 - В) Если до даты заключения договора аренды (по итогам аукциона) прошло менее 6 месяцев.

- 7) Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды государственного и муниципального имущества прямо регламентирован:
 - А) Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Б) Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ.
 - В) Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67.**

- 8) За какой срок до даты проведения аукциона на право заключения договора аренды государственным или муниципальным имуществом должно быть опубликовано извещение о проведении торгов?

- А) Не менее 30 дней;
- Б) Не более 30 дней;
- В) За 30 дней.

9) Государственное и муниципальное имущество решением уполномоченного органа закрепляется на праве хозяйственного ведения за:

- А) Казенными предприятиями;
- Б) Автономными учреждениями;
- В) Унитарными предприятиями.**

10) За правонарушения должностных лиц в сфере управления государственным и муниципальным имуществом законом предусмотрена:

- А) Дисциплинарная ответственность;
- Б) Административная ответственность;**
- В) Уголовная ответственность.

11) К способу приватизации государственного и муниципального имущества, когда претенденты направляют свои ценовые предложения о приобретении имущества в уполномоченный орган в закрытых конвертах, относится:

- А) Продажа государственного и муниципального имущества путем публичного предложения;
- Б) Продажа государственного и муниципального имущества без объявления цены;
- В) Продажа государственного и муниципального имущества на аукционе;
- Г) Нет правильного ответа.**

12) Технический документ, необходимый для подачи в составе комплекта документов в органы Росреестра для регистрации права собственности на объект капитального строительства и внесения сведений в ЕГРН:

- А) Технический паспорт;
- Б) Кадастровый паспорт;
- В) Технический план.**

13) В течение какого срока должны быть возвращены задатки претендентам, не допущенным до участия в аукционе на право аренды земельного участка, и проигравшим участникам аукциона:

- А) Незамедлительно;
- Б) Трех дней;**
- В) Тридцати дней.

14) Какое из обстоятельств не является достаточным основанием, дающим право муниципальному образованию претендовать на передачу федерального имущества в муниципальную собственность:

- А) Наличие действующего договора безвозмездного пользования федеральным объектом с ТО Росимущества;
- Б) Нахождение федерального объекта в границах муниципального образования;**
- В) Принадлежность объекта к исключительным полномочиям муниципального образования.

15) Какой из перечисленных федеральных органов исполнительной власти обладает правом распоряжения федеральным имуществом?

- А) Министерство обороны Российской Федерации;**
- Б) Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом;
- В) Российский фонд федерального имущества.

16) Какая из форм собственности в соответствии с Конституцией РФ защищается государством в приоритетном порядке:

- А) Частная;
- Б) Государственная;

В) Муниципальная;

Г) Нет правильного ответа.

17) Санкция за совершение преступления или иного правонарушения., в результате применения которой имущество может быть безвозмездно изъято у собственника по решению суда и передано для дальнейшего распоряжения в доход государства:

А) Реквизиция;

Б) Национализация;

В) Конфискация.

18) Какое юридическое действие невозможно с точки зрения Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» № 218-ФЗ:

А) Государственная регистрация права с одновременным государственным кадастровым учетом;

Б) Государственная регистрация права без одновременного государственного кадастрового учета;

В) Государственный кадастровый учет без одновременной государственной регистрации права;

Г) Нет правильного ответа.

19) При определении (расчете) стартовой цены аукциона на право заключения договора аренды здания, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с законом может применяться:

А) Кадастровая стоимость объекта;

Б) Балансовая стоимость объекта;

В) Рыночная стоимость объекта;

Г) Первоначальная стоимость объекта.

20) Неправомерно зарегистрированное право собственности может быть оспорено уполномоченным органом по управлению государственным/муниципальным имуществом исключительно путем подачи заявления в:

А) Управление Росреестра по субъекту РФ;

Б) Центральный аппарат Росреестра;

В) Суд.