

20084 А

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель министра
имущественных отношений
Иркутской области

А.Б. Курбатов
распоряжение № 1069/н
«10» августа 2019 года



УТВЕРЖДЕНО:

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской
области

В.А. Родионов
распоряжение № 53-265/19-сир
«06» августа 2019 года



Учредительный документ юридического лица

ОГРН

 предпринимательского (юридического) лица
 от 09.08.2019

за ОГРН

Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области
В.А. Родионов (подпись) (ИМО)

УСТАВ
областного государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания
«Социально-оздоровительный центр «Олхинский»

г. Иркутск, 2019

1. Общие положения

1.1. Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-оздоровительный центр «Олхинский» (далее – Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 27 июня 2019 года № 446-рп «О создании областного государственного бюджетного учреждения «Социально-оздоровительный центр «Олхинский».

1.2. Учреждение является юридическим лицом, обладает его правами, в том числе выступает истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс.

1.3. Полное наименование Учреждения: областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-оздоровительный центр «Олхинский».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГБУСО «Социально-оздоровительный центр «Олхинский».

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

Тип Учреждения – бюджетное.

1.5. Место нахождения Учреждения: 666013, Иркутская область, район Шелеховский, Остановочный пункт Садовая ВСЖД, пионерлагерь ОАО «СУАЛ».

1.6. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием для реализации соответствующих задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, иные печати, штампы и бланки.

1.7. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Иркутская область.

Наименование исполнительных органов государственной власти Иркутской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения:

министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель);

министерство имущественных отношений Иркутской области осуществляет функции и полномочия собственника Учреждения (далее – Собственник).

1.8. Филиалы и представительства отсутствуют.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения, а также исчерпывающий перечень видов деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является реализация государственной политики в области социального развития, включая социальную защиту отдельных категорий граждан и социальное обслуживание граждан.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация задач и функций Учредителя, установленных Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп.

2.3. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

2.3.2. предоставление государственных услуг в целях реализации отдельных задач и функций Учредителя, на которые Учреждение уполномочено в соответствии с действующим законодательством.

2.4. осуществление иной деятельности в целях реализации отдельных функций Учредителя в соответствии с пунктом 3 статьи 26.11 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, а именно:

- 2.4.1. деятельность по уходу с обеспечением проживания;
- 2.4.2. предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- 2.4.3. деятельность больничных организаций;
- 2.4.4. деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;
- 2.4.5. деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;

- 2.4.6. деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;
- 2.4.7. подача напитков;
- 2.4.8. деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;
- 2.4.9. деятельность спортивных объектов;
- 2.4.10. деятельность в области отдыха и развлечений;
- 2.4.11. деятельность зрелищно-развлекательная прочая;
- 2.4.12. деятельность физкультурно-оздоровительная;
- 2.4.13. деятельность в области спорта прочая;
- 2.4.14. прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;
- 2.4.15. исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
- 2.4.16. деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством.

3.3. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями на оказание услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с требованиями законодательства.

3.4. Учреждение вправе создавать по согласованию с Учредителем представительства и филиалы.

Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом, создавшим их Учреждением и действуют на основании утвержденных Учреждением положений.

Руководители представительств и филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании его доверенности.

Представительства и филиалы должны быть указаны в настоящем Уставе.

Организация деятельности филиала осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

3.5. Порядок управления деятельностью Учреждения определяется Учредителем в соответствии с требованиями законодательства.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

назначение на должность и освобождение от должности Директора Учреждения, заключение, изменение и расторжение с ним договора;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

3.6. Исполнительным органом Учреждения является Директор, который:

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и решение всех вопросов, за исключением отнесенных действующим законодательством и (или) настоящим Уставом к компетенции Учредителя;

действует от имени Учреждения без доверенности;

представляет интересы Учреждения в судах, в государственных и муниципальных органах, в том числе в правоохранительных, а также в организациях;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

подписывает совместно с главным бухгалтером Учреждения бухгалтерскую отчетность и представляет ее Учредителю в соответствии с требованиями законодательства;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством;

представляет любую необходимую информацию о деятельности Учреждения Учредителю;

составляет отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и (или) Собственником;

представляет информацию о деятельности Учреждения в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

предоставляет Собственнику в установленном законодательством порядке сведения об имуществе, закрепленном за ним на праве оперативного управления, для ведения учета в Реестре государственной собственности Иркутской области;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.7. Срок полномочий Директора Учреждения определяется трудовым договором, заключенным с ним Учредителем.

На время отсутствия Директора Учреждения полномочия исполнительного органа Учреждения осуществляет заместитель Директора Учреждения.

3.8. Учредитель вправе давать Учреждению и Директору Учреждения поручения, обязательные для исполнения.

В случаях, установленных законодательством, Учредитель вправе заключать договоры и соглашения, обязательные для исполнения Учреждением, если указанные договоры и соглашения не предусматривают финансовых обязательств Учреждения.

4. Органы управления Учреждением, коллегиальные органы управления

4. В Учреждении создаются следующие коллегиальные органы управления:

Общее собрание трудового коллектива;

Попечительский совет.

4.1. С целью защиты прав и интересов трудового коллектива Учреждения, самостоятельности в решении вопросов, способствующих финансово-хозяйственной деятельности, в Учреждении действует коллегиальный орган управления – Общее собрание трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива формируется из всех лиц, работающих в Учреждении по трудовому договору. Собрание трудового коллектива ведет председатель, избираемый из числа участников собрания. На

общем собрании трудового коллектива из числа присутствующих также избирается секретарь, который ведет протокол собрания в установленном порядке.

Общее собрание трудового коллектива правомочно принимать решения при наличии кворума (не менее 2/3 от количества всех работников). Решения принимаются открытым либо закрытым голосованием, большинством голосов присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя собрания.

Решения собрания оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- принятие решений о необходимости заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в коллективный договор;

- принятие коллективного договора, дополнений и изменений к коллективному договору;

- принятие локальных нормативных актов: Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда, Соглашения по охране труда, Положения о комиссии по трудовым спорам;

- избрание, инициация переизбрания представителя трудового коллектива;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

- определение мер, способствующих более эффективной работе Учреждения, внесение предложений директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;

- заслушивание отчета директора о деятельности Учреждения;

- иные вопросы жизнедеятельности Учреждения.

4.2. Совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения, является Попечительский совет.

Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

Конкретное число членов Попечительского совета определяется Директором Учреждения, но не может быть менее 5 человек.

В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

Персональный состав Попечительского совета определяется директором Учреждения.

Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

В своей деятельности Попечительского совета взаимодействует с администрацией Учреждения.

Попечительский совет не вмешивается в деятельность администрации Учреждения.

Основными задачами Попечительского совета являются:

содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

4.3. Попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от Учреждения о реализации, выполнении принятых Попечительским советом решений;

- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Иркутской области по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.4. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета, при его отсутствии – заместителя председателя Попечительского совета.

При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие – лицо, замещающее Директора Учреждения.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются Директором Учреждения.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Иркутской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

5.2. Источники формирования имущества Учреждения определяются в соответствии с федеральным законодательством, и которыми являются:

имущество, приобретенное за счет финансовых средств учреждения;

бюджетные и внебюджетные средства;

добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

средства, от приносящей доход деятельности;

другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

5.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

Учреждение обязано не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения,

связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), а также своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества.

5.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник вправе распорядится по своему усмотрению.

Учреждение без согласия Собственника и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.6. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Собственником за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

5.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Иркутской области. Распоряжение имуществом ликвидированного Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.9. Финансовое обеспечение Учреждения.

5.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета в виде субсидий на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия).

5.11. Объем субсидии определяется с учетом результатов ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) и нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ), в том числе расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником, Учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема финансового обеспечения выполнения государственного задания в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Объем субсидии на иные цели определяется исполнительным органом государственной власти Иркутской области исходя из представленных ему бюджетным и автономным учреждением Иркутской области расчетов и обоснований размера субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных исполнительному органу государственной власти Иркутской области.

5.12. Предоставление Учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения об условиях предоставления субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), заключаемого им с Учредителем;

Предоставление Учреждению субсидии на иные цели в течение финансового года осуществляется на основании соглашения об условиях предоставления субсидии на иные цели Учреждению, заключаемого им с Учредителем;

5.13. Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Правительством Иркутской области в отношении бюджетных учреждений Иркутской области.

5.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевой счет, открытый в Управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области, в порядке, установленном законодательством.

5.15. Предоставление отчетности о деятельности Учреждения и сведений об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава.

5.16. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц, размещать денежные средства

на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.17. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник его имущества.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения:

6.2. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.4. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения;

6.8. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.9. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

6.10. Ликвидация Учреждения:

6.11. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми

актами;

6.12. Решение о ликвидации учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения;

6.13. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, которая создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

6.14. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц;

6.15. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.16. При ликвидации Учреждения документы передаются в архивный фонд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6.17. Вопросы реорганизации и ликвидации Учреждения не закрепленные в настоящей главе Устава, регулируются гражданским законодательством.

Пройито и пронумеровано
всего на 13 листах
Консультант отдела на
работы, правовых
мониторинга законод
управления
Министерства Иркутского
опеки и попечительства
области



Пройито и скреплено печатью на 13 листах
Ведущий специалист-эксперт отдела государственной регистрации и подготовки документов Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области



М.П. А.С. Волкова