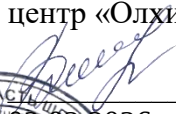


УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУСО
«Социально-оздоровительный
центр «Олхинский»


В.В. Вахрушев

02.02.2026



ПОЛОЖЕНИЕ

об Областном сводном педагогическом отряде «Олхинцы»

г. Иркутск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок формирования областного сводного педагогического отряда «Олхинцы» (Далее – СПО «Олхинцы», Проект), определяет специфику, этапы, условия организации и порядок реализации проекта, права и обязанности его организаторов и участников, основные требования к документам участников проекта.

1.2. Организаторы проекта: ОГБУСО «Социально - оздоровительный центр «Олхинский» при поддержке министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

1.3. Местом базирования СПО «Олхинцы» определяется ОГБУСО «Социально-оздоровительный центр «Олхинский», местом проведения работ исходя из производственной необходимости определяются ДОЛКД «Олхинский», ДОЛ «Ромашка», ДОПЛ «Луговой» (а также другие ДОЛ, подведомственные министерству социального развития опеки и попечительства Иркутской области);

1.4. В целях поощрения и премирования бойцов за высокие производственные показатели в рамках работы СПО «Олхинцы» учреждается конкурс профессионального мастерства «Лучший вожатый». Положение о конкурсе и мат.модель рейтинга разрабатываются отдельно;

1.5. Информация об СПО «Олхинцы» размещается на официальном сайте ОГБУСО «Олхинский»: олхинский.рф, а также в официальных группах Организаторов проекта и их партнёров в социальных сетях.

2. Цель и задачи

2.1. Цель проекта: формирование сводного педагогического отряда и укомплектование квалифицированными педагогическими кадрами летних оздоровительных смен.

1.3. задачи:

- организация конкурсного отбора участников Проекта;
- повышение профессиональных компетенций вожатого, старшего вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления через формирование сводного педагогического отряда на конкурсной основе из числа лучших представителей молодых специалистов сферы отдыха и оздоровления;
- вовлечение молодых педагогов в формирование Программы воспитательной работы;
- выявление лучших специалистов среди участников проекта, путем проведения конкурса «Лучший вожатый», для круглогодичного сотрудничества;
- способствовать реализации молодежных педагогических проб и практик; системы повышения профессиональных компетенций и воспитания среди молодых специалистов сферы отдыха и оздоровления.

3. Условия участия в проекте и порядок отбора кандидатов

3.1. Участниками Проекта могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет:

- являющиеся членами студенческих педагогических отрядов, кураторами и наставниками Движения Первых, специалистами в области воспитания, студентами и выпускниками ВУЗов/СУЗов по направлениям воспитание и педагогика, культура, выпускники общеобразовательных учреждений, прошедшие дополнительную подготовку;

- успешно обучившиеся по программам дополнительного образования/ программам профессионального обучения «Школа вожатского мастерства»/ «специалист в области воспитания»/ «Вожатый в детском оздоровительном лагере» и др., имеющие документ, подтверждающий успешное завершение обучения по данной программе;

- имеющие опыт работы в сфере детского отдыха (описание опыта работы в детских оздоровительных лагерях своего региона и / или центров областного и / или федерального значения), также по согласованию с организаторами проекта могут быть допущены участники без опыта работы, но показавшие высокие результаты в рамках прохождения обучения;

- не имеющие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования согласно статье 331 Трудового Кодекса Российской Федерации «Право на занятие педагогической деятельностью»;

- прошедшие конкурсный отбор для участия в проекте;

- победившие в таких конкурсах как: региональные конкурсы профессионального мастерства «Лучший вожатый», «Всероссийская олимпиада вожатых» и Всероссийский проект «Лига вожатых» (региональный или Всероссийский этап), принимаются вне конкурса по согласованию с координатором проекта.

3.2. Основные этапы отбора:

- изучение настоящего положения и заполнение электронной [анкеты](#);

- прохождение онлайн-собеседования;

- предоставление при необходимости дополнительных материалов (вожатская копилка, методическая разработка, разработка мероприятия).

3.3. Организаторы Проекта оставляют за собой право проведения дополнительных наборов в участники Проекта.

4. Сроки и порядок реализации Проекта

4.1. **Подготовительный этап** включает в себя заявочную кампанию, отбор и формирование списка вожатско-педагогического состава для реализации программ смены с учетом разных категорий участников.

4.1.1. Отбор заканчивается 01 марта 2026г.

4.1.2. Основными критериями отбора являются: успешное выполнение заданий отборочного этапа и попадание в шорт-лист индивидуального рейтинга участников.

4.2. **Образовательный** этап проходит с 01 марта по 15 мая 2026 года и предполагает прохождение участниками Проекта онлайн-занятий по знакомству с содержанием программы смены.

4.2.1. Разработка участниками Проекта программы отрядной деятельности временного детского коллектива.

4.3. Основной этап включает трудоустройство и непосредственную деятельность по реализации программ в соответствие с графиком.

4.3.1. График реализации программ смен: Летняя оздоровительная кампания 2026 года в период с 24.05.2026 по 15.09.2026

4.3.2. В рамках реализации программы смен предусмотрена организация конкурса профессионального мастерства «Лучший вожатый»

5. Условия работы участников проекта

5.1. Договор или соглашение оформляется между участником проекта и ОГБУСО «Социально-оздоровительный центр «Олхинский» на должность вожатого, воспитателя, инструктора по физической культуре, методиста, педагога-организатора, старшего вожатого, заместителя начальника лагеря, в зависимости от профессиональных и личностных компетенций участника проекта. Работа производится в структурных подразделениях ДОЛКД «Олхинский», ДОЛ «Ромашка» и ДОПЛ «Луговой» исходя из производственной необходимости и в соответствии со штатным расписанием.

5.2. В течение 1 месяца предоставляется 4 выходных дня в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации.

5.3. Оплата труда участников проекта осуществляется по уровню занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием Организатора Проекта.

5.4. Участники проекта обеспечиваются:

- питанием и проживанием;
- медицинским обслуживанием за исключением хронических заболеваний;
- прохождением и зачетом педагогической практики (при предоставлении заранее договора между образовательной организацией высшего образования / профессиональной образовательной организацией и детским лагерем) со всей отчетной педагогической документацией;

5.5. Полный пакет документов, необходимых для трудоустройства в ОГБУСО «Социально-оздоровительный центр «Олхинский» приведён в Приложении № 2 к настоящему Положению;

5.6. Участники проекта, нарушившие трудовую дисциплину, отчисляются из состава проекта. Информационное письмо о причинах исключения направляется в направляющую организацию, а также по месту работы/учёбы (при наличии).

5.7. По итогам отработки указанных в договоре сроках (без нарушений внутреннего и трудового распорядка), а также проведения личных интервью с участниками проекта формируется постоянный вожатский состав сводного педагогического отряда «Олхинцы» для работы в ОГБУСО «Социально-оздоровительный центр «Олхинский» на круглогодичной основе, формируются/избираются руководящие и исполнительные органы отряда.

5.7.1. По согласованию с руководством Проекта, члены постоянного состава сводного педагогического отряда «Олхинцы» могут быть направлены в качестве участников на Всероссийские образовательные и фестивальные мероприятия по профилю вожатской деятельности за счёт работодателя;

5.7.2. По согласованию с руководством Проекта, с членами постоянного состава сводного педагогического отряда «Олхинцы» могут быть заключены договоры на целевое обучение по педагогическому профилю.

6. Заключительные положения

6.1. ОГБУСО «Социально-оздоровительный центр «Олхинский» становится опорным лагерем сводного педагогического отряда «Олхинцы». Условия дальнейшего сотрудничества отряда с лагерем вырабатываются сторонами совместно на осенней стратегической сессии.

6.2. Контактная информация:

6.2.1. Руководитель проекта - Вахрушев Виталий Викторович (для юридически значимых сообщений)

тел.: 8-999-683-59-23

E-mail: olhacentr@mail.ru

6.2.2. Координатор проекта – Бельков Иван Павлович (организация отбора, взаимодействие с участниками, работа с документами, формирование сводного педагогического отряда)

тел.: 8-902-767-35-16

E-mail: olhacentr@mail.ru

6.3. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются с Организаторами в рабочем порядке.

Приложение № 1
к Положению об Областном сводном
педагогическом отряде «Олхинцы»

Информационный лист участника

Ф.И.О.

Дата рождения _____ полных лет _____ пол _____

Образование _____ Место учёбы/работы _____

Факультет _____ курс _____ специальность _____

Место регистрации/прописки _____

Адрес фактического проживания (указать, если не совпадает с адресом регистрации) _____

С какого года работаете в ДОЛ _____, количество смен _____

Профессиональная деятельность

Дополнительная информация (полезные навыки, хобби и проч.)

Наименование мастер-класса для детей, который можете провести _____

Необходимый материал для мастер-класса _____

С каким возрастом хотели бы работать _____ размер футболки _____

e-mail _____ тел. сот. _____ дом. 8 (_) _____
для участника-наставника

Наименование мастер-класса для других вожатых, который можете провести

Необходимый материал для мастер-класса _____

В какое время и в какие дни вам было бы удобно посещать сборы отряда/обучающие мероприятия

Очные сборы:

- пн. с 18:00 до 20:00
- чт. С 18:00 до 20:00

Теоретические очные и онлайн занятия:

- пн. с 18:00 до 20:00
- чт. С 18:00 до 20:00

**Документы, необходимые для работы в
ОГБУСО «Социально-оздоровительный центр «Олхинский».**

1. Личная медицинская книжка открытая или с пройденным медицинским осмотром (анализы не ранее апреля 2024 года);
2. Перечень необходимых обследований и осмотров специалистами:
 - 2.1. Обследования:
 - на возбудителей кишечных инфекций;
 - серологическое обследование на брюшной тиф;
 - на гельминты (гельминтоз, яйцеглист);
 - кровь на сифилис, мазки на ГН;
 - на туберкулез (цифровая рентгенография грудной клетки).
 - 2.2. Осмотры: дерматовенеролога; гинеколога; отоларинголога; стоматолога (санация).
 - 2.3. Справки от: инфекциониста (об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства); нарколога (по месту жительства); психиатра (по месту жительства).
 - 2.4. Отметки: о прохождении санминимума (проходят в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»); о прививках против дифтерии, столбняка, гепатита, краснухи.
 - 2.5. Заключение: заключение терапевта.
3. Все данные должны быть: не позднее 3-х недель до момента устройства на работу; заверены штампом лечебного учреждения либо личной печатью врача; занесены в личную медицинскую книжку установленного образца с фотографией владельца и его анкетными данными (Ф.И.О., год рождения), записанными на ламинированной странице с голограммой), заверенную выдавшим её учреждением
4. Паспорт + ксерокопия паспорта;
5. ИНН + ксерокопия ИНН;
6. ПСС (СНИЛС) + ксерокопия ПСС (СНИЛС);
7. Страховой медицинский полис;
8. Свидетельство о профессиональном обучении по программам профессиональной подготовки по должностям служащих в области образования и педагогики (сертификат о прохождении обучения по курсу Основы вожатского мастерства) в количестве не менее

144 часов, а также его копия/ документ установленного образца о высшем или среднем-специальном образовании по направлениям «педагогика»/воспитание;

9. Фотография — портрет (3*4) – 2 шт.;
10. Справка об отсутствии судимости с отделов УВД, ОВД (обработка данных и выдача справки от 1 месяца);
11. Справка с места учебы (оригинал);
12. Трудовая книжка;
13. Финансовые документы (талоны, чеки об оплате за медицинскую книжку).