

УТВЕРЖДЕНО
приказом АО «РЗМКП»
от « 05 » 06 2024 г. № 670

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных работников акционерного общества «Рязанский завод металлокерамических приборов» (АО «РЗМКП»)

Содержание

1. Общие положения	3
2. Термины и определения	6
3. Разграничение ответственности структурных подразделений Общества за организацию обработки ПДн	9
4. Условия обработки ПДн	10
5. Доступ к ПДн, хранение и защита ПДн	12
6. Передача ПДн	15
7. Права субъекта ПДн	15
8. Обязанности Оператора	16
9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту ПДн	18
Приложение № 1 Перечень должностных лиц, работников структурных подразделений АО «РЗМКП», имеющих право доступа и обработки ПДн субъектов Пдн АО «РЗМКП»	19
Приложение № 2 Согласие на обработку персональных данных	21
Приложение № 3 Обязательство о неразглашении персональных данных субъектов персональных данных	28
Приложение № 4 Согласие на обработку персональных данных соискателя должности	29
Приложение № 5 Перечень автоматизированных информационных систем персональных данных (ИСПДн)	31
Приложение № 6 Перечень программного обеспечения, используемого для обработки персональных данных в автоматизированных информационных системах персональных данных (ИСПДн)	32
Приложение № 7 Заявление об изменении персональных данных	33

1. Общие положения

1.1. Положение об обработке и защите персональных данных работников АО «РЗМКП» (далее – Положение, Общество или Оператор соответственно) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации (далее – РФ), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Общества.

1.2. Правовым основанием обработки персональных данных (далее – ПДн) являются: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростех», договоры, заключаемые между Обществом и субъектами ПДн, согласие на обработку ПДн и иные правовые акты Общества, определяющие случаи и особенности обработки ПДн.

1.3. Настоящее Положение определяет политику Общества в отношении обработки персональных данных, порядок и условия хранения и использования ПДн: устанавливает порядок сбора, учета, обработки ПДн, накопления и хранения документов, содержащих ПДн, процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области ПДн, устранение последствий таких нарушений, а также особенности обработки ПДн в информационных системах Общества.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех работников Общества, на лиц, которые рассматриваются к трудоустройству на вакантные должности в Общество, физических лиц, с которыми Обществом заключен и/или планируется заключение гражданско-правового договора, членов семьи и родственников работников Общества, участвующих в корпоративных социальных программах Общества (формы согласий на обработку ПДн для участия в корпоративных социальных программах утверждаются в соответствующих правовых актах Общества), физических лиц, с которыми Обществом заключаются договоры на целевое обучение, и студентов, направляемых в Общество для прохождения практической подготовки (практики), а также на иных лиц, ПДн которых Оператор обрабатывает в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.5. Все вопросы, связанные с обработкой и защитой ПДн, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством РФ и иными правовыми актами Общества.

1.6. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, предусмотренные п. 2 ст. 1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе возникающие при:

- обработке ПДн, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну¹;
- организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих ПДн архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

1.7. Общество обрабатывает ПДн исключительно в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, организация работы в связи с трудовыми отношениями, содействие субъектам ПДн в трудоустройстве в Общество, в рамках обучения и развития, получения образования, должностной рост, обеспечение участия субъектов ПДн в корпоративных социальных программах Общества, учет результатов исполнения должностных обязанностей, поощрение и стимулирование труда. Конкретные цели обработки ПДн по перечню ПДн, указанных в п. 1.10. настоящего Положения, содержатся в приложении № 2 к настоящему Положению.

1.8. Обработка ПДн в Обществе осуществляется на основе следующих принципов:

1.8.1. Обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе.

1.8.2. Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, не совместимая с целями сбора ПДн.

1.8.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой.

1.8.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

1.8.5. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки ПДн, в соответствии с п. 1.7. настоящего Положения. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

1.8.6. При обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

1.8.7. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

1.9. Способы обработки ПДн:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации;

¹ Особенности предоставления ПДн работниками, имеющими доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, отражаются в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к нему и соответствующих нормативных правовых актах Российской Федерации и правовых актах Общества

- смешанная обработка ПДн.

1.10. Перечень обрабатываемых Оператором Пдн в целях, предусмотренных в п. 1.7 настоящего Положения:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения об ученой степени;
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- медицинское заключение по установленной форме об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- фотография;
- сведения о прохождении государственной гражданской или муниципальной службы;
- сведения о пребывании за границей;
- информация о наличии или отсутствии судимости;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- государственные награды, иные награды и знаки отличия;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- сведения о заработной плате, доплатах, надбавках и премиях работника;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующие к трудоустройству на вакантные должности в Общество, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
- номер расчетного счета;
- иные сведения, которые субъект ПДн пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки ПДн, указанным в п. 1.7. настоящего Положения.

1.11. Работники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку ПДн, должны быть ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПДн, правовыми актами Общества по вопросам обработки ПДн, данным Положением и изменениями к нему.

1.12. Все работники Общества должны быть ознакомлены с настоящим Положением под подпись.

2. Термины и определения

2.1. В Положении используется следующие термины и определения:

Термин	Определение
Автоматизированная обработка ПДн	обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники
Биометрические ПДн	сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта ПДн
Блокирование ПДн	временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).
Информационная система ПДн (ИСПДн, АС (ПО))	совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств
Конфиденциальность ПДн	обязанность операторов и иных лиц, получивших доступ к ПДн, не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн
Обезличивание ПДн	действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн

Термин	Определение
	конкретному субъекту ПДн
Обработка ПДн	это любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн
Общедоступные источники ПДн	источники ПДн с доступом неограниченного круга лиц, которые предоставлены с письменного согласия субъекта ПДн (справочники, адресные книги и т.п.)
Оператор	Общество, самостоятельно или совместно с другими лицами, организующее и (или) осуществляющее обработку ПДн, а также определяющая цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн
Персональные данные (ПДн)	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).
Персональные данные (ПДн), разрешенные субъектом ПДн для распространения	ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Предоставление ПДн	действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц
Работник Общества	лицо, заключившее трудовой договор с Обществом
Распространение ПДн	действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц
Субъект ПДн	работник Общества / иное физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью ПДн. К субъектам ПДн, ПДн которых обрабатываются в Обществе, относятся лица, указанные в п. 1.3 настоящего Положения.

Термин	Определение
Трансграничная передача ПДн	Передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу
Уничтожение персональных данных	Действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных работников или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных работников

3. Разграничение ответственности структурных подразделений Общества за организацию обработки ПДн

3.1. Обработка ПДн осуществляется в структурных подразделениях Общества согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.2. Управление по работе с персоналом (далее – УРП) обеспечивает:

- доведение до сведения работников Общества требований нормативных правовых актов Российской Федерации и правовых актов Общества по вопросам обработки ПДн;
- организацию сбора и обработки ПДн субъектов ПДн;
- совместно с Отделом комплексной безопасности (далее - ОКБ) организацию обучения работников Общества работе с ПДн;
- доступ неограниченного круга лиц к настоящему Положению;
- работу с обращениями федеральных органов исполнительной власти и иное взаимодействие с ними по вопросам обработки и защиты ПДн субъектов ПДн, которые обрабатываются Обществом, в части своей компетенции.

3.3. Отдел комплексной безопасности обеспечивает:

- контроль установления классов и уровней защищенности ПДн для ИСПДн Общества;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн в ИСПДн и доведение этой информации до ответственного за организацию обработки ПДн;
- мониторинг и контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- учет выдаваемых съемных машинных носителей ПДн;
- проведение служебных расследований по фактам выявленных нарушений при автоматизированной обработке ПДн;
- работу с обращениями федеральных органов исполнительной власти и иное взаимодействие с ними по вопросам соблюдения требований по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн Общества;
- организацию работы по обеспечению функционирования АС (ПО), содержащих ПДн.

4. Условия обработки ПДн

4.1. Обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных настоящим Положением или Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, для осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

4.2. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе (приложение № 2, приложение № 4).

4.3. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в п. 4.7 и 4.9.3 - 4.9.7 настоящего Положения.

4.4. Источником информации обо всех ПДн субъекта ПДн является непосредственно субъект ПДн. Если, по независящим от субъекта ПДн и Оператора причинам, ПДн возможно получить только у третьей стороны, то субъект ПДн должен быть заранее в письменной форме уведомлен об этом, и от него должно быть получено письменное согласие.

4.5. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн, с указанием целей обработки и состава ПДн согласно приложению № 2.

4.6. Письменные согласия субъектов ПДн на обработку своих ПДн содержат сведения, указанные в ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

4.7. Обработка ПДн без согласия субъекта ПДн допускается в следующих случаях:

4.7.1. Обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

4.7.2. Обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом ПДн договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта ПДн, устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн;

4.7.3. Обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;

4.7.4. Обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания ПДн;

4.7.5. Осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.8. Оператор не имеет права обрабатывать специальную категорию ПДн субъекта ПДн, касающихся его расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья и иной информации, указанной в ч. 1 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, за исключением случаев, указанных в п. 4.9 настоящего Положения.

4.9. Обработка указанных в п. 4.8 специальных категорий ПДн допускается в случаях, если:

4.9.1. субъект ПДн дал согласие в письменной форме на обработку своих ПДн. Согласие на обработку таких ПДн оформляется отдельно от других согласий на обработку ПДн;

4.9.2. обработка ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

4.9.3. обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта ПДн невозможно;

4.9.4. обработка ПДн осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка ПДн осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

4.9.5. обработка ПДн необходима для установления или осуществления прав субъекта ПДн или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

4.9.6. обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

4.9.7. обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

4.10. Обработка специальных категорий ПДн, осуществлявшаяся в случаях, предусмотренных пунктами 4.9.1 - 4.9.7, 4.11 настоящего Положения, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка.

4.11. Обработка ПДн о судимости может осуществляться Оператором в пределах полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иными лицами в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами.

4.12. Общество не осуществляет обработку биометрических ПДн субъектов ПДн.

4.13. Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.14. Оператор на основании договора вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, соблюдать конфиденциальность ПДн, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей по обработке ПДн по определенному перечню ПДн и действий (операций), совершаемых с ПДн.

4.14.1. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

4.14.2. В случае, если Оператор поручает обработку ПДн другому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

4.15. Автоматизированная обработка ПДн разрешается в ИСПДн Общества с использованием программного обеспечения (программных модулей / прикладных программных подсистем) согласно приложениям № 5 и № 6 к настоящему Положению.

4.15.1. Работнику Общества, имеющему право осуществлять автоматизированную обработку ПДн, предоставляются уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей ИСПДн Оператора в установленном порядке.

4.16. При заключении гражданско-правового договора с физическим лицом структурное подразделение, иницирующее оформление соответствующего договора, обеспечивает подписание физическим лицом - исполнителем по гражданско-правовому договору согласия на обработку ПДн (приложение № 2 к настоящему Положению).

4.17. При заключении договоров на целевое обучение и договоров о практической подготовке студентов (прохождении практики) ответственное лицо, иницирующее оформление договора, обеспечивает получение письменного согласия на обработку ПДн лица, которому предстоит прохождение практики в Обществе, согласно Положению о целевом обучении граждан Российской Федерации по образовательным программам высшего образования в интересах АО «РЗМКП».

5. Доступ к ПДн, хранение и защита ПДн

5.1. Работники, допущенные к обработке ПДн субъектов ПДн, обязаны не раскрывать ПДн, которые стали им известны в связи с выполнением ими трудовых обязанностей.

5.2. Субъект ПДн обязан представлять достоверные сведения о себе. Оператор проверяет достоверность сведений.

5.3. Оператор должен оформить с работниками, которые в силу своих должностных обязанностей имеют фактический доступ к ПДн других субъектов ПДн, обязательство об их неразглашении по установленной форме (приложение № 3 к настоящему Положению).

5.4. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта ПДн, Оператор не имеет права основываться на ПДн, полученных о нем исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5.5. Сроки хранения ПДн определены Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утвержден Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236).

5.6. ПДн субъектов ПДн хранятся на бумажных и машинных носителях информации:

5.6.1. Личные папки работников, содержащие ПДн работников Общества, хранятся в закрытых металлических шкафах (сейфах) с ограниченным правом доступа;

5.6.2. Дела с документами, содержащими ПДн субъектов ПДн, хранятся в закрытых помещениях структурных подразделений, осуществляющих обработку и хранение, с ограниченным правом доступа;

5.6.3. Документы, содержащие ПДн субъектов ПДн, до формирования по ним дел хранятся в кабинетах структурных подразделений, осуществляющих обработку ПДн. Нахождение в указанных кабинетах работников, у которых в соответствии с настоящим Положением нет права доступа к ПДн и обработке ПДн, допускается строго под контролем работника этого кабинета, осуществляющего взаимодействие с ними.

5.7. Ответственными за организацию и осуществление доступа к ПДн и хранения ПДн субъектов ПДн в части касающейся являются:

- начальник управления по работе с персоналом;
- главный бухгалтер;
- заместитель генерального директора по режиму и безопасности;
- начальник отдела комплексной безопасности;
- начальник отдела информационных технологий;
- работники, которые имеют доступ и принимают участие в обработке ПДн работников Общества согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5.8. Отдел комплексной безопасности осуществляет контроль за хранением ПДн в структурных подразделениях Общества.

5.9. Обеспечение безопасности ПДн, обрабатываемых в ИСПДн Оператора, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к ПДн, а также принятия следующих мер:

5.9.1. Определение актуальных угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;

5.9.2. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн Оператора, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивают установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» уровни защищенности ПДн;

5.9.3. Применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

5.9.4. Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;

5.9.5. Учет машинных носителей ПДн;

5.9.6. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн, и принятие мер, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

5.9.7. Восстановление ПДн, модифицированных, удаленных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

5.9.8. Установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн Оператора, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн Оператора;

5.9.9. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровню защищенности ИСПДн.

5.10. Безопасность ПДн при их обработке в ИСПДн обеспечивает Оператор этой системы, который обрабатывает ПДн, или лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора на основании заключаемого с этим лицом договора (далее - уполномоченное лицо).

5.11. Передача ПДн при их обработке в ИСПДн Оператора должна осуществляться по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств

5.12. Доступ работников Оператора к ПДн, находящимся в ИСПДн Оператора, предусматривает обязательное прохождение ими процедуры идентификации и аутентификации.

5.13. В случае выявления нарушений порядка обработки и защиты ПДн Оператора уполномоченными должностными лицами Общества незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

5.14. Взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование ФСБ России о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн осуществляется в соответствии с Регламентом взаимодействия АО «РТ-Информационная безопасность» – Корпоративного центра ГосСОПКА ГК «Ростех» и Субъекта ГосСОПКА АО «ОПК» при информировании Национального координационного центра по реагированию на компьютерные инциденты (НКЦКИ) о компьютерных инцидентах, реагировании на компьютерные инциденты и принятии мер по ликвидации последствий компьютерных атак.

5.15. Срок хранения ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.16. Уничтожение ПДн по окончании срока их обработки на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление ПДн, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации

5.17. Подтверждение уничтожения ПДн в случаях, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

6. Передача ПДн

6.1. При передаче ПДн в Обществе соблюдаются следующие требования:

6.1.1. Не передавать ПДн субъекта ПДн третьей стороне без письменного согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, указанных в п. 4.7 и п. 4.9.3 - 4.9.7 настоящего Положения.

6.1.2. Предупреждать лиц, получающих ПДн субъекта ПДн, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено. Лица, получившие ПДн субъекта ПДн, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

6.1.3. Передавать ПДн субъекта ПДн представителям субъекта ПДн в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации - в отношении работников и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми ПДн, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

6.1.4. Запрещается передавать ПДн субъекта ПДн с использованием принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями исключительно между пользователями этих информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин.²

7. Права субъекта ПДн

7.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в соответствии с гл. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения;
- сроки обработки ПДн и сроки их хранения;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

7.2. Право субъекта на доступ к его ПДн может быть ограничено если:

- обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

² Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 (ред от 31.07.2023) «Об Информации, информационных технологиях и о защите информации»

- обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.3. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.4. Сведения, указанные в п. 7.1 настоящего Положения, должны быть предоставлены субъекту ПДн Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн, в течение 10 рабочих дней с момента обращения.

7.5. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Обязанности Оператора

8.1. Оператор обязан предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию, предусмотренную п. 7.1 настоящего Положения.

8.2. Если в соответствии с настоящим Положением, предоставление ПДн и (или) получение Оператором согласия на обработку ПДн являются обязательными, Оператор обязан разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку.

8.3. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные (определяются Оператором самостоятельно) для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним правовыми актами Общества.

8.4. Оператор при обработке ПДн обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

8.5. Оператор при обработке ПДн оценивает вред, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения настоящего Положения и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Оценка вреда осуществляется ответственным за организацию обработки ПДн либо комиссией, образуемой Оператором в соответствии с Требованиями к оценке вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.³

8.6. Оператор для целей оценки вреда определяет одну из степеней вреда, который может быть причинен субъекту ПДн в случае нарушения настоящего Положения и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

8.6.1. Высокую в случаях:

- обработки специальных категорий ПДн в соответствии с п. 4.8 настоящего Положения, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки специальных категорий ПДн.

8.6.2. Среднюю в случаях:

- распространения ПДн на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Оператора, а равно предоставление ПДн неограниченному кругу лиц, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающих цели, порядок и условия такой обработки ПДн;
- обработки ПДн в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели сбора;
- получения согласия на обработку ПДн посредством реализации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» функционала, не предполагающего дальнейшую идентификацию и (или) аутентификацию субъекта ПДн;
- осуществления деятельности по обработке ПДн, предполагающей получение согласия на обработку ПДн, содержащего положения о предоставлении права осуществлять обработку ПДн определенному и (или) неопределенному кругу лиц в целях, несовместимых между собой.

8.6.3. Низкую в случаях:

- ведения общедоступных источников ПДн, сформированных в соответствии с п. 2.8 настоящего Положения и ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- назначения в качестве ответственного за обработку ПДн лица, не являющегося штатным работником Оператора.

8.7. Результаты оценки вреда оформляются актом оценки вреда в соответствии с приказом Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных».

8.8. В случае если по итогам проведенной оценки вреда установлено, что в рамках деятельности по обработке персональных данных субъекту ПДн в соответствии подпунктами 8.6.1 - 8.6.3 настоящего Положения могут быть причинены различные степени вреда, подлежит применению более высокая степень вреда.

8.9. Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн.

8.10. Оператор до начала обработки ПДн обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн о своем намерении осуществлять обработку ПДн в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

8.11. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав

субъектов ПДн, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн в соответствии с приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 № 187 «Об утверждении Порядка и условий взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных».

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту ПДн

9.1. Должностные лица и работники Общества (согласно приложению № 1 к настоящему Положению), виновные в нарушении порядка обращения с ПДн, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, а также привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.2. Должностные лица и работники Общества (согласно приложению № 1 к настоящему Положению), а также руководители структурных подразделений / организационных единиц Общества несут персональную ответственность за нарушение или неисполнение требований настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению об обработке и
защите персональных данных
работников АО «ОПК»

**1. Перечень должностных лиц, работников структурных подразделений
АО «РЗМКП», имеющих право доступа и обработки ПДн субъектов ПДН
АО «РЗМКП»**

- Генеральный директор;
- Заместитель генерального директора по научно-производственной деятельности;
- Заместитель генерального директора по коммерции-директор по стратегическому развитию;
- Заместитель генерального директора по режиму и безопасности;
- Заместитель генерального директора по экономике и финансам;
- Заместитель генерального директора по качеству;
- Главный инженер
- Заместитель главного инженера по энергетике;
- Начальник управления по работе с персоналом;
- Заместитель начальника управления по работе с персоналом;
- Ведущий специалист по персоналу управления по работе с персоналом;
- Специалисты по персоналу управления по работе с персоналом;
- Начальник бюро по организации и оплате труда;
- Ведущие специалисты по организации и оплате труда управления по работе с персоналом;
- Ведущий специалист по развитию и обучению персонала управления по работе с персоналом;
- Главный бухгалтер;
- Заместитель главного бухгалтера;
- Начальник бюро отдела по учету и отчетности;
- Ведущий бухгалтер-руководитель группы отдела по учету и отчетности;
- Бухгалтер отдела по учету и отчетности;
- Начальник отдела информационных технологий;
- Заместитель начальника отдела информационных технологий;
- Администратор локальной вычислительной сети отдела информационных технологий;
- Инженеры-программисты 1 категории отдела информационных технологий;
- Инженер-программист 2 категории отдела информационных технологий;
- Начальник планово-экономического отдела;
- Ведущий инженер по организации и нормированию труда -руководитель группы планово-экономического отдела;

- Инженеры по организации и нормированию труда 1 категории планово-экономического отдела;
- Ведущий специалист по мобилизационной подготовке экономики-руководитель группы;
- Начальник отдела комплексной безопасности;
- Заведующий бюро пропусков отдела комплексной безопасности;
- Дежурный оперативный отдела комплексной безопасности;
- Начальник корпоративно-правового отдела;
- Юрисконсульт корпоративно-правового отдела;
- Руководитель группы документационного обеспечения;
- Старший инспектор группы документационного обеспечения;
- Секретарь руководителя группы документационного обеспечения;
- Начальник отдела охраны труда и промышленной безопасности;
- Специалист по охране труда 2 категории отдела охраны труда и промышленной безопасности;
- Начальник службы охраны окружающей среды;
- Начальник финансового отдела;
- Ведущий экономист финансового отдела
- Экономист по финансовой работе 1 категории финансового отдела;
- Экономист по финансовой работе 2 категории финансового отдела;
- Старший кассир финансового отдела;
- Начальник отдела маркетинга и продаж;
- Заместители начальника отдела маркетинга и продаж;
- Экономист по сбыту-руководитель группы отдела маркетинга и продаж;
- Начальник производственно-диспетчерского отдела;
- Начальник отдела материально-технического обеспечения;
- Заместитель начальника отдела материально-технического обеспечения;
- Ведущий специалист отдела материально-технического обеспечения;
- Специалисты по снабжению отдела материально-технического обеспечения;
- Главный метролог;
- Заместитель главного метролога;
- Инженер-метролог 2-категории отдела главного метролога;
- Техник-метролог 1 категории отдела главного метролога;
- Начальник технического отдела;
- Заместители начальника технического отдела;
- Технолог технического отдела;
- Начальник участка №1;
- Кладовщик участка №1;
- Начальник цеха №9;
- Заместитель начальника цеха №9;
- Инженер по организации и нормированию труда 1 категории цеха №9;
- Техник по труду 1 категории цеха №9;
- Начальник цеха №31;

- Заместитель начальника цеха №31;
- Инженер по организации и нормированию труда цеха №31;
- Экономист по труду цеха №31;
- Начальник смены цеха № 40;
- Начальник службы машиностроения, ремонта и оснастки;
- Заместители начальника службы машиностроения, ремонта и оснастки;
- Инженер по организации и нормированию труда-экономист 1 категории службы машиностроения, ремонта и оснастки;
- Начальник транспортного участка;
- Экономист 2 категории транспортного участка;
- Диспетчер транспортного участка;
- Главный энергетик-начальник энергетической службы;
- Экономист службы главного энергетика;
- Экономист по планированию службы главного энергетика;
- Распределитель работ службы главного энергетика;
- Начальник ремонтно-строительного участка;
- Начальник отдела технического контроля;
- Заместитель начальника отдела технического контроля;
- Контролёр деталей и приборов отдела технического контроля;
- Инженер по качеству 1 категории отдела технического контроля;
- Начальник отдела хозяйственного обеспечения;
- Кладовщик отдела хозяйственного обеспечения;
- Заведующий здравпунктом-фельдшер;
- Врач-терапевт 1 категории здравпункта;
- Начальник научно-технического отдела;
- Начальник управления развития продаж гражданской продукции;
- Руководитель группы закупок;
- Руководитель проектного офиса;
- Руководитель группы по развитию производственных систем;
- Специалист по режимно-секретной работе;
- Начальник отдела «штаба ГО и ЧС»;

2. ТРЕТЬИ ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

Обрабатываемые в АО «РЗМКП» персональные данные передаются или предоставляются в доступ следующим третьим лицам на основании договоров или соглашения для выполнения ими договорных обязательств:

- ПАО «Сбербанк России»;
- АО АКБ «НОВИКОМБАНК»;
- АО «Российская электроника»;
- Государственная корпорация «Ростех»;

- Министерство промышленности и торговли Российской Федерации;
- Правительство Рязанской области;
- Министерство промышленности и экономического развития Рязанской области;
- Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области;
- Администрация города Рязани;
- Рязанская областная Дума;
- Рязанская городская Дума;
- Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Рязанской области;
- Первичная профсоюзная организация АО «Рязанский завод металлокерамических приборов» Российского профессионального союза работников радиоэлектронной промышленности.

Третьи лица не передают и не предоставляют в доступ АО «РЗМКП» персональные данные на обработку.

3. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ, ПОЛУЧАЮЩИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В ВИДЕ ОТЧЕТНОСТИ

Согласно законодательству Российской Федерации и иным нормативно-правовым актам, АО «РЗМКП» передает персональные данные в виде отчетности в следующие государственные органы:

- Федеральная налоговая служба;
- Отделение Фонда Пенсионного и Социального страхования Российской Федерации.

Приложение № 2
к Положению об обработке и
защите персональных данных
работников АО «РЗМКП»

От _____
(ФИО)

Адрес регистрации: _____

Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

« _____ » _____ 202__ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

проживающий (ая) по адресу: _____,

являясь работником АО «РЗМКП», расположенного по адресу: 390027, г. Рязань, ул. Новая, 51в (далее – Работодатель), даю свое согласие на обработку и передачу своих персональных данных (далее – ПДн), указанных ниже, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и содержащихся в настоящем Согласии.

№	Конкретные цели обработки и / или передачи ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн
ПДн субъектов ПДн, указанных в пунктах 1-13 настоящего Согласия, обрабатываются в целях соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, организации работы в связи с трудовыми отношениями, содействие субъектам ПДн в трудоустройстве в Общество, в рамках обучения и развития, в получении образования и должностного роста.			
1.	Размещение на внутренних корпоративных сайтах и электронных справочниках Общества, в т.ч. передача ПДн в ООО «РТ - ИНФОРМ» (119435, г. Москва, Саввинская наб., д. 23, стр.2, ком. 613)	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц рождения Телефон Фотография Электронная почта	с использованием средств автоматизации
Согласен:			

№	Конкретные цели обработки и / или передачи ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн
2.	Организация пропускного и внутриобъектового режимов	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Паспортные данные Адрес регистрации Номер контактного телефона Должность Фотография	смешанная обработка ПДн.
Согласен:			
3.	Размещение ПДн, связанных с профессиональной деятельностью на страницах, в альбомах Общества, в корпоративном журнале АО «ОПК, на заводском стенде «Лучшие работники АО «РЗМКП»	Фамилия, имя, отчество Должность Фотографии Видеоролики	с использованием средств автоматизации
Согласен:			
4.	Передача ПДн в типографию для изготовления визитных карточек.	Фамилия, имя, отчество. Должность Номер контактного телефона Электронная почта	смешанная обработка ПДн.
Согласен:			
5.	Передача ПДн при запросах от новых работодателей (при увольнении в порядке перевода, совместительстве).	Фамилия, имя, отчество Должность Период работы	смешанная обработка ПДн.
Согласен:			
6.	Передача ПДн в ПАО «Сбербанк России» (390000, г. Рязань, ул. Пожалостина, д. 19	Фамилия, имя, отчество Дата увольнения с работы Должность	смешанная обработка ПДн.
7.	Передача ПДн в АО АКБ «Новикомбанк» (119180, г. Москва, ул. Полянка Большая, д. 50/1, стр.1) для сведений об уволившихся работниках	Фамилия, имя, отчество Дата увольнения с работы Должность	смешанная обработка ПДн.
Согласен:			
8.	Передача ПДн в агентства по приобретению: авиа - жд билетов и иных проездных документов, услуг по бронированию гостиниц и	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Паспортные данные Адрес регистрации	смешанная обработка ПДн.

№	Конкретные цели обработки и / или передачи ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн
	автотранспорта (ООО «Милленниум-командировочное решение» (115230, г. Москва, Варшавское ш., д. 42, ком.6278) и др.) при оформлении служебных командировок. Согласен:	Контактный номер телефона	
9.	Передача ПДн в Посольства и Консульства иностранных государств на территории РФ, МИД России, Консульский Департамент МИД, Минпромторг России и др. (для получения служебных и/или дипломатических заграничных паспортов, справок и виз). Согласен:	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Паспортные данные Адрес регистрации Место работы Должность Доход Сведения о заработной плате, доплатах, надбавках и премиях Сведения о трудовой деятельности Семейное положение и состав семьи	смешанная обработка ПДн.
10.	Передача ПДн в образовательные учреждения в т.ч. в АНО «Корпоративная сетевая академия «Ростех» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 24) для участия в образовательных программах. Согласен:	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Паспортные данные Адрес регистрации Место работы Должность Сведения об образовании Контактный номер телефона	смешанная обработка ПДн.
11.	Передача ПДн в Автономную некоммерческую организацию «Национальный выставочный оператор» (АНО «НВО») (г. Москва, ул. Ефремова, д. 12), в АО «Рособоронэкспорт» (г. Москва, ул. Стромынка, д. 27) для участия в конгрессно-выставочных мероприятиях на	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Паспортные данные Данные заграничного паспорт Адрес регистрации Должность Номер контактного	смешанная обработка ПДн.

№	Конкретные цели обработки и / или передачи ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн
	территории РФ и за рубежом	телефона Фотография Электронная почта	
12.	Передача ПДн операторам связи по договорам об оказании услуг телефонной связи, заключаемым между Обществом и оператором связи в соответствии с требованиями п. 25 Правил оказания услуг телефонной связи, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2014 № 1342 «О порядке оказания услуг телефонной связи»	Фамилия, имя, отчество Паспортные данные Адрес места жительства	смешанная обработка ПДн.
13.	Передача ПДн АО «РТ-Информационная безопасность» (г. Москва, Варшавское шоссе, дом 125, строение 1, этаж 6, помещение Х, кабинет 23) в целях осуществления регистрации и дальнейшего использования платформы корпоративной коммуникации.	Фамилия, имя, отчество Номер мобильного телефона Рабочая электронная почта Открытого контура	с использованием средств автоматизации
14.	Передача ПДн при проведении аудиторских проверок (по запросу, если без предоставления ПДн невозможно проведение обязательного аудита).	Фамилия, имя, отчество Должность Дата приема на работу ИНН СНИЛС Паспортные данные Данные об оплате труда Данные о иных выплатах Сведения о заработной плате, доплатах, надбавках и премиях	смешанная обработка ПДн.
	Согласен:		

ПДн субъектов ПДн, указанных в пунктах 14-19 настоящего Соглашения, обрабатываются в целях обеспечения участия субъектов ПДн в корпоративных социальных программах Общества

№	Конкретные цели обработки и / или передачи ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн
15.	Передача ПДн в АО Санаторий «Зеленая Роща» (354024, Краснодарский край, г. Сочи, Курортный пр-кт, д. 120) для организации санаторно-курортного обслуживания Согласен:	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Количество полных лет Должность	смешанная обработка ПДн.
16.	Передача ПДн в страховые организации в рамках договора ДМС, в т.ч (АО «Центравиамед» (107045, г. Москва, Уланский пер., д. 22, стр.1), в рамках реализации корпоративных социальных и медицинских программ. Согласен:	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Место рождения Пол Гражданство Сведения об инвалидности Паспортные данные Контактный номер телефона Адрес по месту жительства Должность Электронная почта Сведения из страховых полисов обязательного и (или) добровольного медицинского страхования	смешанная обработка ПДн.
17.	Передача ПДн в связи с участием в социальной программе Общества - Негосударственное пенсионное обеспечение (НПО), при оформлении индивидуального пенсионного договора с работником Общества АО «НПФ «Ростех» (445028, г. Тольятти, ул. Фрунзе, дом 24). Согласен:	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Пол Паспортные данные Адрес регистрации Контактный номер телефона СНИЛС	смешанная обработка ПДн.
18.	Передача ПДн в страховые компании для включения в перечень застрахованных лиц, в т.ч. в АО «ВСК» (121552, г. Москва, ул. Островная, д.4) и	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Паспортные данные Адрес регистрации	смешанная обработка ПДн.

№	Конкретные цели обработки и / или передачи ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн
	др. (для оформления полиса добровольного медицинского страхования).	Адрес места жительства Сведения о семейном положении Сведения об инвалидности Контактный номер телефона Должность Электронная почта Сведения из страховых полисов обязательного и (или) добровольного медицинского страхования СНИЛС	
	Согласен:		
19.	Обработка ПДн для целей организации корпоративных социальных программ	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Паспортные данные Адрес регистрации Должность Сведения о семейном положении	без использования средств автоматизации
	Согласен:		
20.	Передача ПДн в ООО «РТ-ИНФОРМ» (125424, г. Москва, Волоколамское ш., д. 75А) в рамках обеспечения технической поддержки АС КСП	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения Пол СНИЛС Организация Код (табельный номер сотрудника) Подразделение Должность Адрес электронной почты Номер телефона	с использованием средств автоматизации
	Согласен:		
ПДн субъектов ПДн, указанных в пункте 20 настоящего Соглашения, обрабатываются в целях учета результатов исполнения должностных обязанностей, поощрения и стимулирования труда.			
21.	Передача ПДн в АО «Российская электроника», государственную корпорацию	Фамилия, имя, отчество Дата, месяц, год рождения	без использования средств автоматизации

№	Конкретные цели обработки и / или передачи ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн
	«Ростех», Министерство промышленности и торговли Российской Федерации, Правительство Рязанской области, Министерство экономического развития Рязанской области, Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области, Администрация города Рязани, Рязанская областная Дума, Рязанская городская Дума, Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Рязанской области, Первичная профсоюзная организация АО «РЗМКП» Российского профессионального союза работников радиоэлектронной промышленности и др. (для рассмотрения вопроса о награждении государственными или иными наградами).	Паспортные данные Адрес регистрации Место работы Должность Образование Ученая степень, ученое звание Имеющиеся государственные награды и даты награждений Имеющиеся ведомственные, региональные награды и даты награждений Общий трудовой стаж Стаж работы в отрасли Стаж работы в должности Сведения о трудовой деятельности Сведения о военной службе	
	Согласен:		

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания в течение срока действия трудовых отношений до истечения срока хранения в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением об обработке и защите персональных данных в АО «РЗМКП», права и обязанности в области защиты ПДн мне разъяснены, а также право работодателя обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих ПДн без моего согласия, в соответствии с законодательством РФ.

Отзыв Соглашения осуществляется в письменной форме.

Подпись: _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Подпись: _____

Приложение № 3
к Положению об обработке и
защите персональных данных
работников АО «РЗМКП»

Генеральному директору
АО «РЗМКП»
С.В.Максимову

От _____
(ФИО)

(должность)

(подразделение)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неразглашении персональных данных субъектов персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение)

добровольно принимаю на себя обязательства:

не разглашать (не раскрывать) и не распространять (не передавать) третьим лицам ПДн субъектов ПДн, к которым я получил доступ или которые мне известны (станут известны) в связи с выполнением моих должностных обязанностей;

не использовать ПДн работников АО «РЗМКП» с целью получения выгоды;

в случае попытки третьих лиц получить от меня ПДн работников или иную информацию, содержащую конфиденциальные сведения о АО «РЗМКП» сообщать непосредственному руководителю структурного подразделения / организационной единицы;

выполнять требования законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн, а также правовых актов АО «РЗМКП», регламентирующих вопросы обработки и защиты ПДн.

Мне известно, что в случае нарушения данного обязательства я буду привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязуюсь использовать ПДн только в тех целях, в которых они получены.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об обработке и
защите персональных данных
работников АО «РЗМКП»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных соискателя должности

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество соискателя) зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ (паспорт серия ___ № _____, выдан _____) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие АО «РЗМКП», расположенного по адресу: 90027, г. Рязань, ул. Новая, 51в, на обработку моих персональных данных.

Целью предоставления мною как кандидата на должность (соискателем должности) персональных данных является принятие решения о трудоустройстве в АО «РЗМКП», сохранение информации в базе кандидатов.

1. Настоящее согласие распространяется на следующие сведения, относящиеся к моим персональным данным:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие);
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения, место рождения;
- сведения о гражданстве;
- семейное положение и данные о составе и членах семьи;
- сведения о социальных льготах, пенсионном обеспечении и страховании;
- данные документов об инвалидности (при наличии);
- данные медицинского заключения (при необходимости);
- должность, квалификационный уровень;
- сведения о заработной плате, доплатах, надбавках и премиях;
- адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства;
- номер телефона (стационарный домашний, мобильный);
- все прочие данные, указанные мною в резюме и анкете;
- сведения из трудовой книжки;
- сведения о наличии / отсутствии судимостей.

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Разрешаю АО «РЗМКП» производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Сроки обработки и хранения персональных данных

Срок обработки персональных данных действует со дня подписания настоящего Соглашения до дня отзыва (полного или частичного) в письменной форме.

4. Отзыв согласия на обработку персональных данных

Настоящее согласие на обработку персональных данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

5. Тестовые задания

Я даю свое согласие на прохождение тестовых заданий для оценки моих профессиональных знаний и принятия решения о трудоустройстве в АО «РЗМКП», в т.ч. на передачу ПДн в АНО «Корпоративная сетевая академия «Ростех» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 24).

Мне разъяснено, что выполнение тестовых заданий не является фактическим допуском к работе в АО «РЗМКП».

6. Рекомендации

Для проверки и подтверждения указанной в резюме информации даю свое согласие на сбор рекомендаций как в устной, так и в письменной форме.

(можно указать юридическое или физическое лицо рекомендодателя)

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Дата: «___» _____ 20__ г.

ФИО _____ / _____ /

Приложение № 5
к Положению об обработке и
защите персональных данных
работников АО «РЗМКП»

ПЕРЕЧЕНЬ
автоматизированных информационных систем персональных данных
(ИСПДн) АО «ОПК»

1. 1С: Зарплата и кадры. АС | АС «1С» | Зарплата и кадры.
2. АС | АС «1С» | Бухгалтерия 8.3.

Приложение № 6
к Положению об обработке и
защите персональных данных
работников АО «РЗМКП»

ПЕРЕЧЕНЬ
программного обеспечения, используемого для обработки
персональных данных в автоматизированных информационных
системах персональных данных (ИСПДн) АО «РЗМКП»

№ п/п	Название автоматизированной информационной системы персональных данных АО «ОПК»	Название используемого для обработки персональных данных программного обеспечения (программного модуля, прикладной программной подсистемы)	Примечание
1.	АС АС «1С» Зарплата и кадры	1С: Предприятие 8.3	
2.	АС АС «1С» Бухгалтерия 8.3	1С: Предприятие 8.3	

Приложение № 7
к Положению об обработке и
защите персональных данных
работников АО «РЗМКП»

Генеральному директору
АО «РЗМКП»
С.В. Максимову

От _____
(ФИО)

(должность)

(подразделение)

**Заявление
об изменении персональных данных**

Сообщаю об изменении своих персональных данных, а именно:

(например: изменение фамилии, имени, отчества, семейного положения, состава семьи, паспортных данных, места прописки и т.п.)

в связи с _____

Приложение: _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.