

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СВЕТОФОР»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

ООО «Светофор»

Протокол № 02 от 02.12.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 02.12.2024 № 02

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

Томск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов в области образования, с целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в ООО «Светофор» (далее - автошкола).

1.2. Педагогический совет автошколы является постоянно действующим совещательным органом управления автошколы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Настоящее положение является локальным актом автошколы и утверждается приказом руководителя автошколы и его действие распространяется на всех работников автошколы.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета автошколы.

2.2. Рассмотрение и обсуждение концепции развития автошколы.

2.3. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- языка, на котором ведется обучение;
- порядка и процедуры приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- системы оценок при аттестации;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего распорядка;
- оказания платных образовательных услуг, и порядка их предоставления.

2.4. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной, методической работы и плана развития учебно-материальной базы автошколы в целом и его структурных подразделений в отдельности.

2.5. Обсуждение и принятие рабочих планов и программ учебных курсов, дисциплин; рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательного стандарта профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и по специальностям и программам, по которым осуществляется подготовка в автошколе.

2.6. Анализ и оценка результатов образовательного процесса в автошколе;

2.7. Рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся.

2.8. Рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы автошколы, заслушивание информации и отчетов педагогических работников автошколы, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с автошколой по вопросам образования и воспитания обучающихся, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в автошколе.

2.9. Рассмотрение состояния и итогов методической работы автошколы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, отделений и других подразделений автошколы, а также вопросов состояния охраны труда в автошколе.

2.11. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав педагогического совета

3.1. Педагогический совет организуется в составе руководителя автошколы, преподавателей и мастеров производственного обучения.

3.2. Состав педагогического совета утверждается руководителем автошколы сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители государственных организаций, участвующие в организации безопасности дорожного движения.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании.
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Порядок работы педагогического совета

5.1. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является руководитель автошколы.

5.2. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем автошколы.

5.3. Периодичность проведения заседаний педагогического - не реже одного раза в два месяца.

5.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками автошколы после утверждения их руководителем автошколы.

5.6. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

5.7. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.