

План
по улучшению качества работы ГАУК РТ
«Буинский государственный драматический театр»
на 2025- 2027гг.

	Мероприятия	Срок и ответственные лица
1.	Создание благоприятных условий для посещения театра	
1.1.	Содержание здания в надлежащем эстетическом состоянии, уборка территорий и помещений: приобретение инвентаря, кашпо, и посадочного материала для оформления цветами здания театра, проведение косметических фасадных работ, покраска парковочных столбиков по стандартам безопасности дорожного движения	В течение периода Валеев Р.Х
1.2.	Усиление контроля за соблюдением мер противопожарной и антитеррористической безопасности: установка шлагбаума при въезде на территорию театра, усиление пропускного контроля и приобретение индивидуальных средств защиты	В течение периода Валеев Р.Х.; Сафин Р.Р.
1.3	Выполнение санитарно-гигиенических требований по недопущению распространения инфекций — приобретение дополнительных рециркуляторов, дезинфицирующих средств	В течение периода Сафин Р.Р.
1.4.	Повышение доступности для лиц с ограниченными физическими возможностями: проведение опроса на сайте с целью выяснения спроса на дополнительные условия	В течение периода Сафин Р.Р.
1.5.	Повышение уровня комфортности пребывания в театре: проведение косметических ремонтов мест общего пользования	В течение периода Валеев Р.Х.
2.	Расширение перечня услуг, предоставляемых населению, поиск дополнительных форм работы с потребителями услуг	
2.1.	Размещение на сайте анкеты зрителя	В течение периода Яруллин Р.И.; Бурганова А.И.; Шарифзянов И.И.
2.2.	Размещение афиш, информации о спектаклях, событиях, работе театра в социальных группах, мессенджерах и на сайте театра	Ежедневно в течение периода Яруллин Р.И.; Бурганова А.И.; Шарифзянов И.И.

2.3.	Организация и проведение опроса по оценке качества услуг, выяснению предпочтения зрителей	Ежеквартально Яруллин Р.И.; Бурганова А.И.; Шарифзянов И.И.
2.4.	Создание видеOVERсий и трейлеров спектаклей	В течение периода Шарифзянов И.И.
2.5.	Проведение рекламных кампаний по продвижению «Пушкинской карты»	В течение периода Яруллин Р.И.; Бурганова А.И.; Шарифзянов И.И.
3.	Работа с кадрами, направленная на повышение качества оказываемых услуг	
3.1	Проведение совещаний с руководителями служб театра, анализ поступивших предложений и замечаний зрителей	В течение периода Валеев Р.Х.; Абдулнасырова Д.Ф.
3.2	Повышение профессионального уровня творческих, технических кадров, административной службы на курсах, мастер-классах, тренингах в учебных заведениях	В течение периода Валеев Р.Х.; Абдулнасырова Д.Ф.
3.3.	Изучение опыта работы ведущих театров страны, внедрение передовых методик	В течение периода Руководители отделов театра
4.	Повышение доступности информации о деятельности театра	
4.1	Разработка и внедрение новых форм взаимодействия со СМИ (ТВ, газеты, радио, сайты, паблики, мессенджеры) по освещению деятельности театра	В течение периода Яруллин Р.И.; Мухаметзянова Э.М.
4.2	Работа с организациями, предприятиями, учреждениями города по предоставлению информации об услугах театра	В течение периода Яруллин Р.И.
5.	Улучшение материально-технической базы	
5.1	Приобретение светового, звукового, видео- и фото оборудования	В течение периода Халитова Н.Р.
5.2	Обновление компьютерного оборудования, оргтехники	В течение периода Халитова Н.Р.
5.3	Приобретение транспорта (автобус) для организации гастролей	В течение периода Халитова Н.Р.
5.4	Приобретение оборудование для синхронного перевода	В течение периода Халитова Н.Р.
5.5	Приобретение уличного светодиодного экрана	В течение периода Валеев Р.Х.; Халитова Н.Р.

И.о. художественного руководителя- директора



Р.Х.Валеев