

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ООО «ИНМЕНС»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) определяет порядок обработки и защиты персональных данных субъектов персональных данных и является публичным документом Оператора.
- 1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актов РФ.
- 1.3. Оператор: ООО «ИНМЕНС», ИНН 5501196642, ОГРН 1195543020595, юр.адрес: 644032, г. Омск, по адресу г. Омск, ул. Новоалександровская, д.24
- 1.4. Номер записи в реестре операторов Роскомнадзора: № 6130/55 от 25.08.2026
- 1.5. Ответственный за организацию обработки персональных данных: Генеральный директор на основании Устава **Сподарев Александр Викторович** inmens@bk.ru 89006705566
- 1.6. Политика публикуется в ссылка на неё размещена в подвале сайта и в формах сбора данных.

2. Термины и определения

- 2.1. Используемые термины применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.
- 2.2. В Политике используются следующие термины:
- персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённом или определяемому физическому лицу;
 - обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
 - субъект персональных данных — физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются Оператором.

3. Цели обработки персональных данных

- 3.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:
- исполнение договора с субъектом (оформление заказа, оказание услуг);
 - осуществление связи с субъектом, направление уведомлений, обработка обращений;
- 3.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях, прямо указанных в Политике.

4. Категории субъектов персональных данных

- 4.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

- посетители сайта;
- клиенты, пользователи сервисов;
- контрагенты (физлица);

4.2. Для каждой категории указываются соответствующие цели и правовые основания (см. п. 5 и п. 6).

5. Перечень и категории обрабатываемых персональных данных

5.1. В зависимости от категории субъекта Оператор может обрабатывать следующие данные:

- Ф. И. О.;
- контактные данные (телефон, e-mail, мессенджеры);
- адрес (регистрации, доставки);
- паспортные данные, СНИЛС, ИНН (если требуются для исполнения договора/закона);
- данные о заказе/услуге (состав, стоимость, дата, статус);
- иные данные, предоставленные субъектом добровольно.

5.2. Конкретный перечень данных определяется формой сбора (анкета, корзина, личный кабинет и т. п.) и целями обработки.

6. Правовые основания обработки

6.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- согласие субъекта персональных данных (для целей, где требуется согласие, например, рассылка, персонализация);
- необходимость исполнения договора, стороной/выгодоприобретателем по которому является субъект (ст. 6 № 152-ФЗ);
- исполнение требований законодательства РФ (налоговые, бухгалтерские, иные обязательные отчёты);
- законные интересы Оператора (при условии соблюдения баланса интересов и отсутствия ущемления прав субъекта).

6.2. При наличии автоматизированного принятия решений, влияющих на права субъекта, это отдельно указывается с описанием порядка и прав субъекта.

7. Порядок и способы обработки

7.1. Обработка осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования.

7.2. Применяемые действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование.

7.3. Передача данных третьим лицам возможна только:

- для достижения целей обработки (платёжные сервисы, курьерские службы, доставки)
- по требованию закона (государственные органы, суды);
- при наличии согласия субъекта (если требуется).

- 7.4. Перечень третьих лиц (сервисов и контрагентов), которым передаются данные: [перечислить: платёжный агрегатор, CRM-система, сервис аналитики, курьерская служба и т. д. с указанием юрисдикции и назначения передачи].
- 7.5. Трансграничная передача данных: не осуществляется.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1. Оператор применяет правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

8.2. Меры включают:

- назначение ответственного лица;
- регламентацию доступа сотрудников к данным;
- обучение персонала требованиям законодательства и внутренним правилам;
- применение средств защиты информации (шифрование, разграничение прав, журналы аудита);
- хранение данных на серверах в РФ (если применимо);
- регулярное обновление ПО и контроль уязвимостей.

8.3. Применяемые меры соответствуют требованиям № 152-ФЗ и подзаконных актов (в т. ч. приказам ФСТЭК).

9. Сроки обработки и хранения персональных данных

9.1. Персональные данные обрабатываются в течение срока, необходимого для достижения целей, указанных в п. 3, либо до отзыва согласия субъекта.

9.2. Сроки хранения:

- для целей исполнения договора — [например, не менее срока исковой давности и требований НК РФ, обычно 5 лет];
- иные сроки — в соответствии с законодательством.

9.3. По истечении срока данные блокируются и уничтожаются способами, исключающими восстановление (программные средства, shredding носителей и т. п.).

10. Права субъектов персональных данных

10.1. Субъект персональных данных вправе:

- получать информацию о наличии и содержании своих персональных данных;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих данных;
- отозвать согласие на обработку (если основанием является согласие);
- возражать против обработки в отдельных случаях;
- не быть объектом автоматизированного принятия решений, если это предусмотрено законом.

10.2. Для реализации прав субъект направляет запрос на адрес: [e-mail ответственного] либо почтовым отправлением по адресу: [юридический адрес]. В запросе указываются Ф. И. О., данные документа, удостоверяющего личность, и суть требования.

11. Порядок актуализации, исправления, удаления и уничтожения данных

11.1. Оператор актуализирует данные на основании сведений, предоставленных субъектом, либо по результатам внутренней проверки.

11.2. Удаление/уничтожение производится после достижения целей обработки, истечения сроков хранения либо по запросу субъекта, если отсутствуют иные правовые основания для продолжения обработки.

11.3. Факт уничтожения фиксируется актом/журналом, в зависимости от формы носителя.

12. Заключительные положения

12.1. Политика подлежит актуализации при изменении законодательства или бизнес-процессов Оператора.

12.2. Вопросы и обращения по обработке персональных данных принимаются по адресу: [e-mail inmens@bk.ru], телефон: [89006705566].

12.3. Несоблюдение требований Политики влечёт ответственность в соответствии с законодательством РФ.