

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Центр ДПО «Экосредагрупп»

/ Князев Н.Д.

«25» февраля 2026 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
для обучающихся  
ООО «Центр ДПО «Экосредагрупп»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «Центр ДПО «Экосредагрупп» и локальными нормативными актами.

1.2. Правила регулируют права и обязанности обучающихся, режим обучения, порядок пользования системой дистанционного обучения.

**2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Обучающиеся имеют право:

2.1. На получение образовательных услуг в соответствии с учебным планом и договором.

2.2. На доступ к системе дистанционного обучения и учебно-методическим материалам.

2.3. На получение консультаций преподавателей.

2.4. На ознакомление со своими результатами обучения.

2.5. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия.

2.6. На беспрепятственное пользование информационными ресурсами, необходимыми для освоения программы.

2.7. На досрочное завершение обучения в порядке, предусмотренном локальными актами.

2.8. На восстановление в порядке, предусмотренном локальными актами.

**3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Обучающиеся обязаны:

3.1. Своевременно и в полном объеме оплачивать обучение.

3.2. Самостоятельно осваивать образовательную программу, выполнять задания в установленные сроки.

3.3. Соблюдать правила работы в системе дистанционного обучения.

3.4. Не передавать третьим лицам свои логин и пароль для доступа в систему.

3.5. Не использовать систему дистанционного обучения для распространения противоправной информации.

3.6. Уважать права преподавателей и других обучающихся.

3.7. Своевременно информировать об изменении контактных данных.

3.8. При возникновении технических проблем обращаться в службу поддержки.

**4. РЕЖИМ ОБУЧЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Обучение осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий.

4.2. Доступ к системе дистанционного обучения предоставляется круглосуточно 7 дней в неделю.

4.3. Сроки освоения программы определяются учебным планом и календарным графиком.

4.4. Обучающийся самостоятельно распределяет время для изучения материалов, но обязан соблюдать сроки сдачи промежуточных и итоговых аттестаций.

4.5. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и т.п.) сроки выполнения заданий могут быть продлены на основании письменного заявления.

## **5. ПРАВИЛА РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

5.1. Обучающийся обязуется использовать систему только в учебных целях.

5.2. Запрещается:

- передавать логин и пароль другим лицам;
- копировать и распространять учебные материалы без разрешения;
- размещать в системе противоправную информацию;
- использовать нецензурную лексику при общении.

5.3. При утрате доступа (забыл пароль) необходимо воспользоваться функцией восстановления или обратиться в техническую поддержку.

## **6. ПООЩРЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. За успешное освоение программ, активное участие в учебном процессе могут применяться меры поощрения:

- благодарность;
- рекомендательные письма;
- скидки на последующее обучение.

6.2. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- предупреждение;
- отчисление.

6.3. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется за:

- грубое нарушение правил внутреннего распорядка;
- использование системы в противоправных целях;
- систематическое невыполнение учебного плана без уважительных причин.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте организации.

7.2. Факт заключения договора об оказании платных образовательных услуг означает ознакомление и согласие обучающегося с настоящими Правилами.

7.3. Изменения в Правила вносятся приказом директора.