

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1252300050177 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 07.10.2025 за
ГРН 1252300050177



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН:

Решением единственного

учредителя № 1

от «15» сентября 2025 г.

УСТАВ

Благотворительного фонда «Доброе сердце» Олеси Голд

**Краснодарский край, г.о. город Новороссийск, г. Новороссийск
2025 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Доброе сердце» Олеси Голд, именуемый в дальнейшем «Фонд», признается унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные, социальные и общественно полезные цели, предусмотренные в настоящем Уставе. Фонд является неправительственным (негосударственным и не муниципальным), созданным для реализации предусмотренных законом целей путем осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц.

1.2. Благотворительный фонд «Доброе сердце» Олеси Голд создан в организационно-правовой форме – общественно – полезный фонд.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Доброе сердце» Олеси Голд.

1.4. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Доброе сердце»

1.5. Место нахождения Фонда: Российская Федерация Краснодарский край, г.о. город Новороссийск, г. Новороссийск

1.6. Фонд, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.7. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли и ее дальнейшее распределение Учредителю.

1.8. Фонд является юридическим лицом с момента осуществления государственной регистрации уполномоченным органом исполнительной власти, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.10. Фонд вправе в установленном законодательством порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.11. Фонд имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием

1.12. Фонд самостоятельно определяет направление своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.13. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам его Учредителя.

1.14. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его Учредителя. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.15. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.16. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

21. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, а также иных не запрещенных законом поступлений, направленных на:

- 1) социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- 2) содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- 3) содействия защите материнства, детства и отцовства;
- 4) содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- 5) охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- 6) социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 7) оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;
- 8) содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 9) участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 10) содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- 11) содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- 12) поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- 13) содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан;
- 14) содействия в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь.

22. Предметом деятельности Фонда является:

- 1) реализация программ и проектов по привлечению добровольных пожертвований: привлечение благотворительной помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц, в том числе аккумулярование имущества и направление его на цели Фонда, определённые настоящим Уставом;
- 2) формирование финансово-экономической, материально-технической и научно-идеологической баз Фонда для воплощения в жизнь его проектов, основанных на общечеловеческих принципах сотрудничества и гуманизма;
- 3) организация различных мероприятий и (или) участие в мероприятиях, направленных на развитие сотрудничества в области благотворительности, создание благоприятных условий для ведения благотворительной деятельности, продвижение и пропаганда идей благотворительности;
- 4) взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, религиозными организациями, научными, просветительскими, образовательными учреждениями, средствами массовой информации по консолидации усилий, направленных на реализацию целей создания Фонда;
- 5) реализация программ и проектов, направленных на создание благоприятных условий для воспитания высоких нравственных качеств, всестороннее развитие личности, духовного воспитания, обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития, создание атмосферы благоприятного социально-психологического микроклимата, организацию просветительской деятельности, развитие добровольчества, ответственности, осознанности, повышение уровня вовлеченности в общественную жизнь, формирование гражданской позиции и сотрудничества в условиях современного общества;
- 6) содействие в разработке и реализации социальных, культурных, просветительских, экологических проектов и программ, направленных на формирование гармоничной личности,

укрепление семьи в рамках традиционных для России моральных ценностей, нравственных и этических устоев общества, а также на охрану защиты духовного, психического и физического здоровья человека, его законных прав и интересов;

7) содействие в реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на защиту граждан в случаях нарушения их прав и законных интересов, в том числе прав на человеческое достоинство, права на неприкосновенность личной жизни, на свободу совести, права на труд, вероисповедание, здоровье и достойную жизнь, предусмотренных Конституцией Российской Федерации;

8) оказание консультационной и организационно-методической деятельности, в том числе организация предоставления квалифицированной информационной, юридической, экспертной помощи при разработке программ и проектов Фонда, в соответствии с его целями;

9) содействие в безвозмездной социальной реабилитации, адаптации и абилитации малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, в соответствии с целями создания Фонда;

10) содействие в оказании социальной помощи (социально-бытовой, социально-медицинской, социально-психологической, социально-педагогической, социально-трудовой; социально-правовой, помощь в повышении коммуникативного потенциала) малообеспеченным, лицам с ограниченными возможностями, инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, безнадзорным детям и детям-инвалидам, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, жертвам домашнего насилия;

11) содействие в оказании благотворительной помощи социально-ориентированным учреждениям (детским домам, домам для инвалидов, домам для людей со специальными потребностями, медицинским и образовательным организациям и учреждениям) путем передачи материальных ценностей (одежды, обуви, мебели, технологического оборудования, медицинского оборудования, оснащения компьютерной техникой, медицинских лекарств и препаратов, жизненно необходимых предметов, спортивного инвентаря, спортивно-игровыми площадками, предметов личной гигиены, продуктов питания) в соответствии с целями создания Фонда;

12) организация сбора и транспортировка гуманитарной помощи в соответствии с целями создания Фонда, включая обеспечение одеждой, обувью, лекарственными средствами, продуктами питания, оборудованием, техникой, спецтехникой, транспортными средствами;

13) поддержка разработки и реализации комплекса мероприятий, направленных на обеспечение малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, необходимыми медицинскими услугами, организацию лечебно-диагностических мероприятий;

14) содействие в оказании безвозмездной адресной благотворительной помощи малообеспеченным, лицам с ограниченными возможностями, инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, безнадзорным детям и детям-инвалидам, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, жертвам домашнего насилия, включающей в себя диагностику и лечение, приобретение медицинской техники и оборудования, обеспечение питанием и медикаментами, оплата различных видов реабилитации, а также протезов, ортезов, инвалидных колясок и средств реабилитации; оплату санаторно-реабилитационного лечения, оплату проживания и переезда, к месту лечения и обратно, организацию досуга и отдыха;

15) благотворительное обеспечение лекарственными средствами нуждающихся малообеспеченных детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, в том числе разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на обеспечение их своевременно бесплатными жизненно необходимыми препаратами;

16) содействие укреплению традиционных семейных ценностей в обществе, укрепление связи семьи с образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения, а также общественными институтами;

17) разработка и реализация проектов и программ, направленных на воспитание молодых граждан в духе уважения к институту семьи в соответствии с нравственными и духовными ценностями общества, включая содействие родителям, детям, бабушкам и дедушкам, в осознании своих ролей в семье в процессе воспитания, образования и развития членов семьи, в том числе в осуществлении тематических системных проектов, направленных на повышение эффективности межличностного общения в семьях;

18) распространения положительного опыта семейного воспитания, повышения ответственности родителей за воспитание детей, содействие в социальной защите и поддержке в адаптации детей к жизни в обществе, организации работы с детьми и подростками, в том числе воспитывающимися в неполных семьях;

19) содействие в предоставлении дополнительного образования малообеспеченным, лицам с ограниченными возможностями, инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, безнадзорным детям и детям-инвалидам, граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию, жертвам домашнего насилия, одаренным гражданам, направленного на формирование и развитие их творческих способностей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию досуга;

20) содействие разработки, интеграции и внедрении передовых образовательных решений, обеспечивающих формирование мотивирующей образовательной среды, совершенствование педагогических практик и доступ малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, одаренных граждан к высокоэффективному (результативному) образованию;

21) реализация проектов поддержки учащихся малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, одаренных граждан, направленных на пропаганду устойчивого положительного имиджа человека труда, укрепление в обществе сознания солидарности трудящихся всех уровней;

22) реализация программ, проектов и мероприятий по содействию в организации профессиональной ориентации малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, одаренных граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства,

23) прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, в том числе содействие повышению мотивации к обучению и развитию;

24) реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на организацию ярмарок вакансий, стажировок и учебных рабочих мест для малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, одаренных граждан;

25) организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие у детей с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, одаренных детей способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к физкультурно-спортивной деятельности, включая системный поиск спортивных личностей с высоким потенциалом среди населения, содействие созданию условий для максимальной реализации их спортивного потенциала, содействие достижению лидирующих мировых позиций в спорте;

26) развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения, обеспечение условий для творческой реализации граждан, формирования мотивирующей культурной среды, создание творческих коллективов, кружков, студий, школ, любительских объединений, творческих клубов, художественных групп, секций, в том числе организация условий для творческой деятельности детей, молодежи, пожилых граждан, пенсионеров, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в сфере культуры и искусств;

27) организации отдыха и досуга малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, одаренных граждан путем проведения различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: художественных выставок, фестивалей, концертов, выступлений, ярмарок, семинаров, симпозиумов, форумов, галерей, лекций, мастер-классов, конкурсов, культурно-зрелищных и выставочных мероприятий в России и за рубежом;

28) организация и проведение зрелищных, спортивных, молодежных, досуговых мероприятий, презентаций, конкурсов, профессиональных праздников и юбилейных дат, мероприятий, в рамках целей создания Фонда, в том числе участие в совместных программах, проектах, российских и международных конгрессах, школах, симпозиумах, конференциях и мероприятиях совместно с другими организациями, преследующими похожие цели Фонда;

29) создание условий для занятий туризмом, направленных на укрепление здоровья, воспитание физических, морально-этических, волевых качеств, предоставление им возможности само реализоваться в туризме, в том числе проведение и реализация походов и путешествий, помощь в разработке новых маршрутов разной протяженности и сложности, содействие в деятельности специализированных (профильных) лагерей, а также помощь в обеспечении граждан жильем на время проведения походов и путешествий;

30) содействие в обеспечении мероприятий транспортными грузовыми и пассажирскими перевозками в соответствии с целями создания Фонда;

31) присуждение и вручение участникам мероприятий, проводимых Фондом: грамот, наград, призов, дипломов, сертификатов, удостоверений, стипендий и премий;

32) участие в финансировании, содействие организации и координации работ по строительству, реконструкции, ремонту, приобретению жилых домов и квартир, объектов социально-бытового, культурного, спортивно-оздоровительного, медицинско-профилактического и производственного назначения, предназначенных для проживания, обслуживания и трудоустройства малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия в соответствии с целями создания Фонда;

33) содействие в восстановлении и создании новых объектов, предназначенных для комфортного

проживания малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия, содействие в осуществлении финансирования мероприятий по реновации, строительству, реконструкции и реставрации в сфере жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с целями создания Фонда;

34) содействие улучшению жилищно-бытовых условий малообеспеченных, лиц с ограниченными возможностями, инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей и детей-инвалидов, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, жертв домашнего насилия;

35) организация и реализация комплекс мер, направленных на сохранение, содержание и восстановление исторических памятников культурного наследия и архитектуры, включая участие в разработке и реализации федеральных, региональных программ по охране исторических мест, зданий и памятников, имеющих культурную ценность и сохранению объектов культурного наследия и архитектуры;

36) реализации программ и проектов по участию Фонда в творческом процессе создания архитектурных проектов, координации разработки всех разделов проектной документации, авторском надзоре за строительством архитектурного объектов: зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с государственными и местными нормами, требованиями и стандартами;

37) содействие в организации необходимых мер и мероприятий для осуществления деятельности в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставления технических консультаций в этих областях, выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, необходимых для строительства зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных физкультурно-спортивных стандартов, федеральными государственными требованиями, физкультурно- спортивной стандартами для осуществления в данных зданиях, строениях, сооружениях и помещениях физкультурно-спортивной деятельности;

38) содействие Православной Церкви в проведении работ по сохранению и восстановлению объектов духовного и культурного наследия: памятников и памятных мест, монастырей, церквей, подворий в том числе организация экспертизы указанных объектов, создание и сохранение архивов и электронных баз данных, содержащих материалы и документы об объектах и памятниках церковной архитектуры или относящиеся к ним;

39) содействие в планировании, организации и проведении реставрационных и ремонтных работ в целях охраны и обеспечения должного содержания объектов церковной архитектуры, зданий, объектов и территорий, архитектурно-исторических комплексов и достопримечательных мест, имеющих историческое, культурное или природоохранное значение;

40) организация и финансирование деятельности (в том числе в качестве пожертвований), направленной на проектирование, строительство, художественное оформление, внешнее и внутреннее убранство объектов церковной архитектуры, зданий, объектов и территорий, архитектурно-исторических комплексов и достопримечательных мест, имеющих историческое, культурное или природоохранное значение;

41) организация и правоведение конференций, симпозиумов, форумов, концертов, выступлений, выставок, ярмарок, фестивалей, галерей, аукционов, конкурсов, тренингов, семинаров, мастер-классов, собраний,

лекций, деловых встреч, бесед в соответствии с целями Фонда;

42) поддержка, развитие и совершенствование исследовательской и научной деятельности научно-исследовательских институтов, научных центров, лечебно-профилактических учреждений и (или) отдельных специалистов в области изучения разных заболеваний и их лечения в соответствии с целями создания Фонда;

43) реализация программ и проектов по укреплению престижа и роли семьи в обществе, укреплению института семьи и семейных ценностей, поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, в том числе содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов в соответствии с целями Фонда;

44) содействие устройству детей, оставшихся без попечения родителей, в семью;

45) создание общедоступной информационной базы данных организаций, оказывающих социальную, материальную и медицинскую помощь нуждающимся гражданам;

46) помощь (социальная, материальная, психологическая, юридическая, методическая) малообеспеченным гражданам, многодетным и семьям с детьми-инвалидами;

47) участие, организация и (или) проведение благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых развлекательных, просветительских, спортивных, физкультурно-оздоровительных, творческих мероприятий, конкурсов, выставок, ярмарок, направленных на достижение уставных целей Фонда;

48) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности; содействие волонтерам Фонда в получении личных книжек волонтеров;

49) участие в реализации добровольческих (волонтерских) программ;

50) дополнительная подготовка и инструктаж добровольцев (волонтеров);

51) организация, проведение и/или финансирование благотворительных мероприятий в пользу Фонда (концерты, выставки, спектакли, спортивные мероприятия и т.п.) опираясь на содействие коммерческих и некоммерческих организаций, творческих союзов, концертных и театральных организаций, предпринимателей, инициативных групп граждан, в том числе с привлечением авторитетных деятелей культуры, искусства и спорта, представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления;

52) содействие в организации питания для граждан, посещающих мероприятия Фонда, организация работы буфетов и кафе для граждан, волонтеров и работников Фонда;

53) содействие в организации съемок телевизионных и радиотрансляций, аудио- и видеоматериалов о социально-значимых программах и проектах Фонда в соответствии с его целями;

54) содействие выпуску и распространению печатной, аудио- и видеопродукции художественного, научного, учебного и просветительского характера, продукции, связанной с целями деятельности Фонда;

55) опубликование и распространение информации, связанной с целями деятельности Фонда;

56) осуществление популяризации деятельности Фонда путем создания сайтов в Интернете и страниц в социальных сетях, в том числе создание информационных ресурсы в сети Интернет, включая ведения видеоблога в сети Интернет, освещающие уставную деятельность Фонда в соответствии с его уставными целями;

57) содействие в создании и (или) распространении социальной рекламы;

58) привлечение к своей работе специалистов на договорных условиях;

59) оказание финансовой, организационной, информационной и иной поддержки инициатив

(предложений, проектов, программ) граждан и организаций, соответствующих целям Фонда;

60) развитие и реализация программ и проектов, направленных на строительство зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления уставной деятельности Фонда в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

61) проведение опросов, социологических исследований и общественных экспертиз в соответствии с целями создания Фонда, включая создание и использование баз данных и информационных ресурсов, web-порталов для достижения целей Фонда;

62) создание информационных баз данных, сетевых ресурсов, интернет-порталов, автоматизированных информационных систем и приложений для мобильных устройств, оказание услуг по разработке, эксплуатации, сопровождению и внедрению программного обеспечения и автоматизированных систем в соответствии с целями создания Фонда, модерированию, агрегации информации, оцифровке архивных и библиотечных фондов, частных собраний, создание контента для интернет-порталов;

63) создание, использование и обработка баз данных, банков информации и информационных ресурсов, разработка и внедрение программно-технических комплексов обработки информации, средств коммуникации, технических проектов, новых технологий и оборудования, приобретение и реализация патентов, лицензий, технологий и «ноу-хау», направленных на реализацию целей Фонда;

64) сбор, обработка, хранение и передача данных, информации, а также использование документированной информации и информационных ресурсов, направленных на развитие целей Фонда.

23. Для достижения уставных целей Фонд имеет право:

1) привлекать внимание государственных и негосударственных (коммерческих, некоммерческих и общественных) организаций России и разных стран к уставной деятельности Фонда;

2) осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации, устанавливать, поддерживать и развивать контакты с национальными и международными коммерческими и некоммерческими организациями, обмениваться опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности,

заключать договоры о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовые договоры для достижения уставных целей Фонда;

3) разрабатывать и реализовывать собственные благотворительные программы, соответствующие уставным целям Фонда, в том числе поддерживать социально-значимые программы, привлекать к участию в них государственные, коммерческие, некоммерческие организации, общественные объединения, отдельных граждан Российской Федерации и других стран в соответствии с целями создания Фонда;

4) проводить опросы и социологические исследования в соответствии с целями создания Фонда;

5) содействовать развитию международного сотрудничества в соответствии с целями Фонда, расширять контакты и связи с зарубежными коллегами;

6) аккумулировать средства и организационные возможности для осуществления целей Фонда;

7) формировать и создавать информационное поле с целью дальнейшего развития деятельности Фонда, в том числе размещать созданные программы в средствах массовой информации, социальных сетях и интернет-пространстве, в том числе опубликовывать и распространять информацию, связанную с целями деятельности Фонда;

8) учреждать собственные конкурсы, премии и стипендий, премии и награды Фонда, в том числе поощрять граждан за активную работу за выполнение уставных целей Фонда, вносить предложения и ходатайства в органы

государственной власти по награждению их государственными наградами и присвоению почетных званий;

9) создавать и проводить собственные гранты, а также от имени Фонда участвовать в грантах, в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации;

10) финансировать проведение, мероприятий, выставок, концертов, фестивалей, конкурсов, грантов, форумов, конференций, семинаров, встреч, в соответствии с целями создания Фонда.

24. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

25. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд, и соответствует таким целям. Такой деятельностью для Фонда является:

1) предоставление социальных услуг без обеспечения проживания, включая предоставление услуг социального характера, консультаций, в соответствии с целями деятельности Фонда;

2) организация и (или) проведение благотворительных программ, проектов, акций, социальных и культурных проектов, мероприятий, конкурсов, соревнований, фестивалей, творческих смотров, спектаклей, концертов, представлений, выставок, выставок-продаж, ярмарок, конгрессов, тематических встреч, в том числе международных в рамках уставной деятельности Фонда;

3) организация и проведение конференций, форумов, конкурсов, совещаний, семинаров вебинаров, курсов, лекций, тренингов, мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов в соответствии с целями деятельности Фонда;

4) реализация билетов на мероприятия Фонда, в рамках его уставной деятельности;

5) разработка и реализация информационных технологий, в том числе программных средств в соответствии с целями и предметом деятельности Фонда;

6) создание, выпуск и распространение печатных, аудио-, видео-, кинопродукции и интернет-изданий, радио-, теле-, кино- аудио- и видеопрограмм, фильмов в соответствии с целями Фонда;

7) реализация сувенирной продукции Фонда в рамках его уставной деятельности;

8) осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов, в соответствии с целями создания Фонда;

9) разработка и реализация информационных технологий, в том числе программных средств в соответствии с целями и предметом деятельности Фонда;

10) возмездное предоставление использования объектов интеллектуальной собственности, принадлежащих Фонду;

11) отчуждение, принадлежащих Фонду объектов интеллектуальной собственности;

12) осуществление консультаций, информационных, методических, справочных услуг, оказание правовой помощи, проведение опросов и социологических исследований в соответствии с целями и предметом деятельности Фонда;

13) приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

14) сдача в аренду движимого, недвижимого имущества Фонда.

26. Для осуществления предпринимательской и приносящей доход деятельности Фондом сформировано

достаточное для этого имущество рыночной стоимости не менее минимального размера, установленного законодательством Российской Федерации.

27. Превышение сумм доходов, полученных Фондом от приносящей доход деятельности, над его расходами, связанными с такой деятельностью, в том числе на уплату всех соответствующих налогов, не распределяется Фондом между Учредителем и работниками Фонда, а используется им только для достижения целей, ради которых он создан, в порядке и в сроки, предусмотренные

законодательством Российской Федерации, соответствующими благотворительными программами, бюджетом (финансовым планом) Фонда, решениями органов Фонда.

28. Фонд ведет отдельный учет по доходам и расходам, осуществляемым в связи с ведением приносящей доход деятельности и в связи с ведением уставной деятельности Фонда.

29. Если иное не установлено жертвователем и не приводит к нарушению срока, в течение которого пожертвование должно быть использовано на определенные жертвователем цели, Фонд вправе с целью минимизации риска потери (обесценивания) целевых средств размещать временно свободные остатки целевых средств, полученные в виде пожертвований (их часть), на банковских счетах по договорам банковского вклада (банковские депозитные счета), а также заключать договоры (соглашения), предусматривающие начисление процентов на остатки на счетах Фонда. Также Фонд вправе размещать на указанных счетах (вкладах) и заключать указанные соглашения в отношении временно свободных средств, полученных Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности. Размещение временно свободных средств на банковских счетах по договорам банковского вклада (банковские депозитные счета) производится по решению Совета Фонда при одновременном выполнении следующих условий: такое размещение временно свободных остатков целевых средств не приводит к нарушению срока, в течение которого соответствующее пожертвование должно быть использовано на определенные жертвователем цели, при условии, что наличие временно свободных остатков целевых средств не приведет к сокращению масштабов деятельности Фонда (ее прекращению), или того, что такое сокращение (прекращение) является временным и позволит за счет накопления средств наиболее эффективно достигнуть уставных целей Фонда. Конечное расходование целевых средств, размещенных на банковских депозитных счетах, осуществляется в соответствии с условиями, установленными в соответствующем договоре пожертвования.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.2. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территориях иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда, действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

3.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда.

3.6. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. К компетенции Учредителя Фонда относятся:

- 1) утверждение Устава Фонда при его учреждении;
- 2) формирование Правление Фонда и Попечительского совета Фонда при учреждении Фонда;
- 3) избрание Директора Фонда при учреждении Фонда;
- 4) избрание Ревизора Фонда при учреждении Фонда;
- 5) прием Учредителя в состав Учредителя Фонда.

4.2. Учредители Фонда имеют право:

- 1) участвовать в деятельности органов Фонда;
- 2) получать необходимую информацию о деятельности Фонда;
- 3) принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Фондом, в том числе присутствовать на заседаниях коллегиальных органов Фонда, созывать внеочередные заседания Совета Фонда;
- 4) осуществлять надзор за деятельностью Фонда в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 5) осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;
- 6) обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;
- 7) вносить на рассмотрение Правление Фонда предложения о проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

4.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Учредителей Фонда, принимаются единогласно и подтверждаются подписанием протокола.

4.4. Физические (полностью дееспособные граждане) и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия других Учредителей Фонда.

4.5. Прием в Учредители Фонда - физического лица (полностью дееспособного гражданина) - осуществляется на основании личного заявления гражданина. Прием в Учредители Фонда - юридического лица - осуществляется на основании заявления от полномочного органа юридического лица. Заявление о приеме подается на имя Директора Фонда, прием Учредителей в состав Учредителей Фонда осуществляется на основании принятого решения Учредителей Фонда.

4.6. Учредители Фонда вправе выйти из состава Учредителей Фонда в любое время без согласия остальных Учредителей Фонда, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

4.7. Учредители Фонда обязаны:

- 1) в случае выхода из состава Учредителей Фонда последнего либо единственного Учредителя Фонда он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя Фонда другому лицу в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- 2) Учредитель Фонда, вышедший из состава Учредителей Фонда, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей Фонда в уполномоченный орган.

4.8. Права и обязанности Учредителя Фонда в случае его выхода из состава Учредителей Фонда прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

5.1. Управление Фондом строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиального управления. Принцип единоначалия заключается в осуществлении функции единоличного исполнительного органа Фонда, принцип коллегиальности заключается в формировании в Фонде коллегиальных органов управления.

5.2. Органами Фонда являются:

- 1) Правление - высший коллегиальный орган управления Фонда;
- 2) Директор - единоличный исполнительный орган Фонда;
- 3) Попечительский совет – орган надзора за деятельностью Фонда;
- 4) Ревизор – контрольно-ревизионный орган Фонда.

5.3. По решению Правления Фонда полномочия выборных органов Фонда могут быть досрочно прекращены в случае:

- 1) систематического невыполнения или ненадлежащим образом выполнения своих обязанностей, либо нарушения принятых на себя обязательств перед Фондом, а также препятствия своими действиями или бездействием нормальной работе Фонда;
- 2) обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел;
- 3) неоднократного нарушения ими требований настоящего Устава;
- 4) нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Фонда;
- 5) невыполнения решений Правления Фонда, принятых в пределах их компетенции.

6. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда, избираемый учредителем Фонда при учреждении Фонда в количестве не менее 2 (Двух) членов, а в дальнейшем - по решению самого Правления Фонда.

6.2. Срок полномочий Правления Фонда – 5 (Пять) лет.

6.3. К компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) изменение Устава Фонда и утверждение Устава Фонда с внесенными изменениями;
- 3) избрание Директора Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
- 4) избрание членов Правления Фонда и прекращение их полномочий;
- 5) избрание членов Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) избрание Ревизора Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
- 7) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 8) утверждение финансового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
- 9) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц и (или) участии в них Фонда;

10) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Фонда; об утверждении положений о представительствах и филиалах Фонда; о назначении руководителей представительств и филиалов Фонда;

11) принятие решений о прекращении деятельности филиалов и представительств Фонда;

12) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

13) утверждение благотворительных программ;

14) утверждение аудитора Фонда и размера оплаты его услуг;

15) поручение Ревизору Фонда проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

16) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Фонда;

17) разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц;

18) определение банка для размещения средств Фонда.

6.4. Решения по вопросам, указанным в пункте 6.3. настоящего Устава, являются исключительной компетенцией Правления Фонда и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на заседании членов Правления Фонда. По всем другим вопросам Правление Фонда принимает решения простым большинством голосов открытым или тайным

голосованием по решению присутствующих членов Правления Фонда. В случае, если Правление Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то все его решения принимаются единогласно.

6.5. Заседание Правления Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Каждый член Правления Фонда обладает одним голосом.

6.6. Правление Фонда вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда, в том числе относящиеся к компетенции Правления Фонда.

6.7. Решения Правления Фонда являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

6.8. Исключение членов из состава Правления Фонда происходит:

1) по личному заявлению члена Правления Фонда;

2) в случае смерти члена Правления Фонда, признания члена Правления Фонда в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

3) по решению Правления Фонда за деятельность, противоречащую целям деятельности Фонда.

6.9. Член Правления Фонда, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Фондом, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Фонда, может быть исключен из него по решению остальных членов Совета на заседании Совета Фонда.

6.10. Очередные заседания Правления Фонда проводятся один раз в 6 (Шесть) месяцев. Внеочередные заседания Правления Фонда могут проводиться по инициативе Директора Фонда, Попечительского совета Фонда или не менее ½ членов Правления Фонда.

6.11. С инициативой о созыве заседания Правления Фонда (о проведении заочного голосования) вправе выступить Директор Фонда, член Правления Фонда, Председатель Попечительского совета Фонда. Письменное уведомление членов Правления Фонда о созыве заседания Правления Фонда, дате, месте, времени заседания и его

повестке дня осуществляется не менее чем за 5 (Пять) дней до заседания одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением уведомления под подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением Правления Фонда, и (или) посредством размещения соответствующей информации на веб-сайте Фонда в сети Интернет.

6.12. Решение Правления Фонда может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления (далее «заочное голосование»). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.13. Заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины членов Правления Фонда. В случае, если Правление Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие все члены Совета Фонда. Не состоявшееся заочное голосование переносится, но не более чем на 30 (Тридцать) дней. В этом случае не допускается изменение повестки дня. Новое заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины членов Совета Фонда.

6.14. Решение на заочном голосовании считается принятым, если за его принятие проголосовало простое большинство членов Правления Фонда, принявших участие в заочном голосовании. Каждый член Совета Фонда при голосовании на заочном голосовании обладает правом одного голоса. В случае, если Правление Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то решение на заочном голосовании считается принятым, если за его принятие все члены Правления Фонда проголосовали единогласно.

6.15. Извещения о проведении заочного голосования должны быть направлены или вручены под подпись всем членам Правления Фонда не позднее чем за 15 (Пятнадцать) дней до указанного в бюллетене для заочного голосования дня начала заочного голосования. Срок окончания процедуры заочного голосования составляет 15 (Пятнадцать) дней со дня начала заочного голосования.

6.16. Письменное извещение всех членов Правления Фонда о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо путем вручения под подпись. К указанному извещению должны прилагаться:

- 1) бюллетень для голосования, содержащий дату начала процедуры заочного голосования (начала приема заполненных бюллетеней);
- 2) предлагаемая повестка дня;
- 3) информация о порядке внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- 4) информация о месте и (или) порядке ознакомления всех членов Правления Фонда до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня;
- 5) место и (или) порядок приема заполненных бюллетеней.

6.17. Всем членам Правления Фонда должна быть предоставлена возможность ознакомиться до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня, по адресу Фонда и (или) или иным способом, определенным в извещении.

6.18. Изменение повестки дня заочного голосования допускается по инициативе Директора Фонда, члена Правления Фонда, Председателя Попечительского совета. Письменное предложение о включении вопроса (вопросов) в повестку дня должно поступить Директору Фонда не позднее чем за 10 (Десять) дней до даты начала процедуры

заочного голосования.

6.19. Сообщение с указанием измененной повестки дня заочного голосования должно быть отправлено или вручено всем членам Правления Фонда не позднее чем за 5 (Пять) дней до даты начала заочного голосования. Указанное сообщение отправляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается под подпись.

6.20. Решения Правления Фонда оформляются в виде протокола.

6.21. В протоколе заочного голосования должны содержаться следующие сведения:

- 1) дата, до которой принимались бюллетени для заочного голосования (дата окончания процедуры заочного голосования) и способ отправки этих документов;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заочном голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня заочного голосования;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, член Правления требует их внести в протокол;
- 7) сведения о лицах, подписавших протокол заочного голосования.

6.22. Члены Правления Фонда выполняют свои функции в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Правления за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Фонда.

6.23. Члены Правления Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, Учредителем которых является Фонд.

6.24. Порядок проведения заседаний Правления Фонда, а также другие вопросы деятельности Правления Фонда могут быть урегулированы Положением о Правлении Фонда, утверждаемым Правлением Фонда.

7. ДИРЕКТОР ФОНДА

7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда. Срок полномочий Директора Фонда - 5 (Пять) лет.

7.2. При учреждении Фонда Директор Фонда избирается учредителем Фонда, а в дальнейшем Директор Фонда избирается Правлением Фонда.

7.3. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда.

7.4. К компетенции Директора Фонда относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Фонда:

- 1) без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;
- 2) открывает и закрывает в банках расчётный и иные счета;
- 3) выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;

- 4) совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом, и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами;
- 5) выдает доверенности руководителям филиалов и представительств Фонда;
- 6) обеспечивает выполнение планов деятельности Фонда;
- 7) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;
- 8) определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы работников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;
- 9) обеспечивает выполнение решений Правления Фонда;
- 10) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Правления Фонда и Попечительского совета Фонда.

7.5. Указания и распоряжения Директора Фонда, осуществленные в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми работниками Фонда.

7.6. Директор Фонда обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Директора Фонда и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

7.7. Досрочное прекращение полномочий Директора Фонда возможно на основании соответствующего решения Правления Фонда или по его личному заявлению.

7.8. Директор Фонда и иные работники Фонда могут выполнять свои функции в качестве добровольцев.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

8.1. Попечительский Правление Фонда является органом Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Правлением Фонда, Директором Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

8.2. Попечительский Правление Фонда формируется **Собранием учредителей Фонда** при учреждении Фонда, а после его государственной регистрации состав Попечительского совета избирается по решению Правления Фонда. Количество членов Попечительского совета Фонда должно быть не менее 2 (Двух) человек.

8.3. Срок полномочий Попечительского совета Фонда – 5 (Пять) лет.

8.4. Попечительский совет призван способствовать привлечению финансирования для ведения Фондом уставной деятельности.

8.5. Членами Попечительского совета Фонда могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица, выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица (полностью дееспособные граждане или представитель юридического лица по доверенности), оказывающие финансовую поддержку деятельности Фонда.

8.6. Выход из Попечительского совета Фонда происходит:

- 1) по заявлению члена Попечительского совета Фонда;
- 2) в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

3) в случае исключения из состава Попечительского совета Фонда решением Совета Фонда.

87. К компетенции Попечительского совета Фонда относится решение следующих вопросов:

1) внесение предложений в соответствующие органы Фонда о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;

2) внесение предложений о проведении проверок целевого использования средств Фонда;

3) представление на рассмотрение Правления Фонда других рекомендаций по работе Фонда.

88. Работой Попечительского совета Фонда руководит Председатель Попечительского совета Фонда, избираемый Попечительским советом Фонда из его состава сроком на 5 (Пять) лет.

89. Председатель Попечительского совета Фонда утверждает повестку дня заседания Попечительского совета Фонда и председательствует на его заседаниях.

810. Попечительский Правление Фонда имеет право:

1) вносить в Правление Фонда предложения по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп;

2) давать рекомендации Правлению Фонда и Директору Фонда о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;

3) вносить предложения в повестку дня заседаний Правления Фонда;

4) выйти с предложением о проведении внеочередного заседания Правления Фонда.

811. Рекомендации Попечительского совета Фонда подлежат обязательному рассмотрению Правлением Фонда и Директором Фонда, которые вправе их принять или отклонить.

812. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах (в качестве добровольцев). По решению Правления Фонда членам Попечительского совета Фонда в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсировать расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.

813. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по инициативе Правления Фонда или не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

814. Заседание Попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом. В случае, если Попечительский Правление Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то все его решения принимаются единогласно.

815. Список членов Попечительского совета Фонда должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

816. Другие вопросы деятельности Попечительского совета Фонда могут быть урегулированы Положением о Попечительском совете Фонда.

9. РЕВИЗОР ФОНДА

91. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор Фонда. Ревизор избирается **Собранием учредителей Фонда** при учреждении Фонда, а после его регистрации избирается по решению Правления Фонда. Ревизор подотчетен в своей деятельности Совету Фонда. Срок полномочий Ревизора Фонда – 5 (Пять) лет.

92. Порядок деятельности Ревизора Фонда утверждается Правлением Фонда. Ревизором Фонда не может быть Директор Фонда и члены Правления Фонда.

93. Ревизор Фонда вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых

документов по деятельности Фонда.

94. Ревизор Фонда осуществляет проверки по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Свои решения Ревизор Фонда оформляет письменным актом.

10. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ ОРГАНОВ ФОНДА

10.1. Для проведения заочного голосования, лица, ответственные за созыв собраний органов Фонда обязаны:

- 1) сообщить членам соответствующего органа до начала заочного голосования, повестку дня, ознакомить со всей необходимой информацией и материалами, обеспечить возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- 2) в случае внесения в повестку дня дополнительных вопросов, сообщить дополнительные вопросы всем членам соответствующего органа до начала заочного голосования;
- 3) сообщить членам соответствующего органа срок окончания процедуры заочного голосования до начала заочного голосования.

10.2. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании соответствующего органа Фонда и способ отправки этих документов;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если член соответствующего органа требует их внести в протокол;
- 7) сведения о лицах, подписавших протокол.

11. ПРОВЕДЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО ГОЛОСОВАНИЯ ОРГАНОВ ФОНДА

11.1. Члены органов Фонда могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать, включая, но не ограничиваясь этим, использование видеоконференцсвязи.

11.2. Для проведения дистанционного голосования, лица, ответственные за созыв собраний органов Фонда обязаны:

- 1) сообщить членам соответствующего органа Фонда до начала дистанционного голосования, повестку дня, ознакомить со всей необходимой информацией и материалами, обеспечить возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- 2) в случае внесения в повестку дня дополнительных вопросов, сообщить дополнительные вопросы всем членам соответствующего органа Фонда до начала дистанционного голосования;

3) сообщить членам соответствующего органа Фонда срок окончания процедуры дистанционного голосования до начала дистанционного голосования.

11.3. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания.

В протоколе о результатах дистанционного голосования должны быть указаны:

- 1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия членов соответствующего органа Фонда в заседании;
- 2) сведения о лицах, принимающих участие в дистанционном заседании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если член соответствующего органа Фонда требует их внести в протокол;
- 7) сведения о лицах, подписавших протокол.

11.4. Подписанный протокол соответствующего органа Фонда передается на хранение Директору Фонда.

12. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

12.1. В собственности Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, транспортные средства, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

12.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителей, передавших имущество.

12.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно–управленческого персонала более 20% финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

12.4. В случае если благотворителем или благотворительной программой Фонда не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой Фонда.

12.5. Фонд использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

12.6. Учредители Фонда и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

12.7. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

12.8. Собственником имущества является Фонд. Учредители Фонда не имеют право собственности на долю

имущества, принадлежащего Фонду.

12.9. В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Фонд сформировал имущество в необходимом размере для деятельности, приносящей доход. Доходы Фонда от деятельности, приносящей доход, не подлежат передаче Учредителям Фонда.

13. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

13.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- 1) взносы Учредителей Фонда;
- 2) благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 3) поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 4) доходы, получаемые от собственности Фонда;
- 5) доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 6) доходы от предпринимательской деятельности Фонда;
- 7) доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, указанной в пункте 2.5. настоящего Устава, необходимой для достижения целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям;
- 8) доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- 9) труд добровольцев (волонтеров) Фонда;
- 10) иные не запрещенные законом источники.

14. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА

14.1. Благотворительной программой Фонда является комплекс мероприятий, который утверждается Советом Фонда, направленный на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

14.2. Благотворительная программа Фонда включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы Фонда), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

14.3. На финансирование благотворительных программ Фонда (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ Фонда, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ Фонда) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом деятельности, приносящей доход. При реализации досрочных благотворительных программ Фонда поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

14.4. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

15.1. Изменения в Устав Фонда утверждаются решением Совета Фонда и принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов от общего числа присутствующих на заседании.

15.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Правление Фонда не изменяет Устав Фонда.

15.3. Устав Фонда с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке, и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

16. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

16.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

16.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

16.3. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных Федеральным законом.

16.4. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Фонда.

16.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

16.6. Порядок ликвидации Фонда:

16.6.1. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Фонда и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Фонда.

16.6.2. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

16.6.3. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

16.6.4. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований

кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

16.6.5. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

16.6.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

16.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, предусмотренные в Уставе Фонда или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

16.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

17. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

17.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соответствием деятельности целям, ради которых создан Фонд.

17.3. Фонд ежегодно предоставляет в уполномоченный орган отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- 1) финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» по использованию имущества и расходованию средств Фонда;
- 2) персональном составе Совета Фонда;
- 3) составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);
- 4) содержании и результатах деятельности Фонда;
- 5) нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

17.4. Ежегодный отчет предоставляется Фондом в уполномоченный орган в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

17.5. Уполномоченный орган обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам Фонда.

17.6. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

17.7. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев (волонтеров) не могут

составлять коммерческую тайну.

17.8. Налоговые органы осуществляют контроль над источниками доходов Фонда, размерами получаемых им средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах.