

**Политика в области обработки и защиты персональных данных и
использования куки-файлов:**

веб-Сайта: выпускнойвечер.рф

(далее – «Политика»)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в области обработки и защиты персональных данных и использования куки-файлов (далее — «Политика») составлена в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — «Закон о персональных данных») и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности, персональных данных, предпринимаемые ООО «МСГ ЭНТЕРТАЙМЕНТ» (далее – «Оператор»), для физического лица (далее – «Пользователь» равнозначно с термином «Субъект персональных данных») при использовании Пользователем веб-Сайта выпускнойвечер.рф (далее – «Сайт»).

1.2. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о Пользователях Сайта. Политика действует в отношении всех персональных данных Пользователей Сайта, которые обрабатывает Оператор.

1.4. Перед тем как начать использовать Сайт, Пользователь обязан внимательно ознакомиться с настоящей Политикой.

Использование Пользователем любых функций, сервисов и возможностей Сайта, в том числе просматривание его страниц, означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации. Указанные действия рассматриваются как заявление Пользователя о том, что он ознакомился, понял и согласен соблюдать условия Политики без каких-либо изъятий и оговорок. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен воздержаться от использования сервисов Сайта.

Ознакомление с Политикой не является согласием на обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных получается Оператором отдельно в порядке, установленном статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

В соответствии с ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в редакции Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ) согласие на обработку персональных данных оформляется **отдельно** от иных документов, которые подписывает или подтверждает Субъект персональных данных. Не допускается включение согласия на обработку персональных данных в состав пользовательского соглашения, договора, заявки, оферты или иного документа. Согласие должно быть конкретным, информированным, сознательным и однозначным.

1.5. Настоящая Политика применяется только к Сайту.

Сайт не контролирует и не несет ответственности за Сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

1.6. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

2. Основные понятия, используемые в Политике

2.1. Оператор – ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МСГ ЭНТЕРТАЙМЕНТ" (сокращенное наименование: ООО «МСГ ЭНТЕРТАЙМЕНТ», ИНН/КПП: 9701171064/770101001, ОГРН: 1217700064999, адрес местонахождения: 101000, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАСМАННЫЙ, ПЕР АРМЯНСКИЙ, Д. 9, СТР. 1, ЭТАЖ/ОФИС 3/323/47, контактная информация Оператора: адрес электронной почты: info@mcgor.ru, регистрационный номер записи в Реестре Операторов: 77-22-111125, Приказ № 222 от 12.10.2022), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.2. Пользователь (равнозначно с термином «Пользователь Сайта», «Посетитель Сайта»)– любой посетитель Сайта выпускнойвечер.рф.

2.3. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к Пользователю Сайта.

2.4. Персональные данные, разрешенные Субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных (далее - персональные данные, разрешенные для распространения).

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.7. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.8. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.9. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному Субъекту персональных данных.

2.10. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.11. Распространение персональных данных – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2.12. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

2.13. Уничтожение персональных данных – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.14. Куки– небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего Сайта. Субъект персональных данных имеет возможность запретить создание куки-файлов или удалить уже имеющиеся, воспользовавшись соответствующими настройками веб-браузера, однако, в таком случае, будет невозможным, максимально полное использование всей функциональности интернет-сервиса.

2.15. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия Субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

2.16. Обезличенные персональные данные — персональные данные, обработанные методами обезличивания, утверждёнными уполномоченным органом (Роскомнадзором), в результате применения которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту. Методы обезличивания определяются в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 19.06.2025 № 140.

3. Основные права и обязанности Оператора

3.1. Оператор имеет право:

- 3.1.1. получать от Субъекта персональных данных достоверную информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- 3.1.2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- 3.1.3. в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
- 3.1.4. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

3.2. Оператор обязан:

- 3.2.1. предоставлять Субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- 3.2.2. организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- 3.2.3. отвечать на обращения и запросы Субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3.2.4. сообщать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию;
- 3.2.5. публиковать или иным образом обеспечивать доступ Субъектам персональных данных к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
- 3.2.6. принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- 3.2.7. прекратить передачу (предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 3.2.8. сообщать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен до 45 дней при направлении

Роскомнадзору мотивированного уведомления о причинах продления (часть 4 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ). В случае запроса в связи с утечкой персональных данных Оператор обязан ответить: - в течение 1 (одного) дня, если еще не подано первичное уведомление об утечке; - в течение 3 (трех) дней для уточняющей информации по ранее направленному уведомлению.

При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных (далее — инцидент), Оператор:

а) в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента обнаружения инцидента уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, сообщая следующую информацию:

- предполагаемые причины, повлекшие нарушение прав субъектов персональных данных;
- предполагаемый вред, нанесенный правам субъектов персональных данных;
- принятые меры по устранению последствий инцидента;
- сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

б) в течение 72 (семидесяти двух) часов с момента обнаружения инцидента уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии);

3.2.9. в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности

(ФСБ России), обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование указанной системы о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных (в соответствии с ч.1.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ);

- 3.2.10. осуществлять обезличивание персональных данных при достижении целей обработки (если уничтожение данных невозможно в связи с требованиями иных федеральных законов), обеспечивая применение методов обезличивания, утверждённых Приказом Роскомнадзора от 19.06.2025 № 140, включая раздельное хранение ключей обезличивания и обезличенных данных, а также документирование применённых методов;
- 3.2.11. получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных исключительно в форме отдельного документа, не включённого в состав иных документов, в соответствии с требованиями ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- 3.2.12. получать отдельное согласие субъекта персональных данных на передачу его персональных данных каждому третьему лицу, с указанием наименования, адреса такого лица, цели передачи и перечня передаваемых данных.

4. Основные права и обязанности Субъектов персональных данных

4.1. Субъекты персональных данных имеют право:

4.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

4.1.2. требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4.1.3. выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4.1.4. на отзыв согласия на обработку персональных данных. Субъект персональных данных имеет право запрещать обработку своих персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации, если ранее не давал на это согласия;

4.1.5. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

4.1.6. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

4.1.7. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на адрес: info@mcgor.ru, с пометкой "Отзыв согласия на обработку персональных данных".

При получении такого уведомления Оператор прекращает обработку персональных данных в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 21 Закона о персональных данных (в течение 30 (тридцати) календарных дней).

4.2. Субъекты персональных данных обязаны:

4.2.1. предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

4.2.2. сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

4.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом Субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Контроль за исполнением требований настоящей Политики, а также организация обработки персональных данных у Оператора осуществляются лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, назначенным приказом Оператора в соответствии с ч. 1 ст. 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Сведения о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных (фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные), предоставляются субъекту персональных данных по его письменному запросу, направленному по адресу электронной почты Оператора: info@mcgor.ru, с пометкой «Ответственный за обработку персональных данных».

4.5. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и

защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Перечень персональных данных

5.1. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные Пользователя:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- куки-файлы;
- IP-адрес компьютера / мобильного устройства.

Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики объединены общим понятием «Персональные данные».

5.2. Обработка специальных категорий персональных данных (расовая принадлежность, политические взгляды, состояние здоровья и пр.) не осуществляется, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.

Обработка биометрических персональных данных (фото- и видеоизображений лица, на основании которых можно установить личность субъекта персональных данных) осуществляется Оператором исключительно для Цели № 2 (продвижение товаров, работ, услуг на рынке — п. 7.1.2 настоящей Политики) на основании письменного согласия субъекта персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями ч. 1 ст. 11, ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Предоставление биометрических персональных данных является добровольным; в случае отказа субъекта персональных данных от предоставления биометрии Оператор обязан обеспечить возможность участия в соответствующих мероприятиях и получения услуг без использования биометрических данных.

5.3. Обработка персональных данных, разрешенных для распространения, из числа специальных категорий персональных данных, указанных в ч. 1 ст. 10 Закона о персональных данных, допускается, если соблюдаются запреты и условия, предусмотренные ст. 10.1 Закона о персональных данных.

5.4. Согласие Пользователя на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оформляется отдельно от других согласий на обработку его персональных данных. При этом соблюдаются условия, предусмотренные, в частности, ст. 10.1 Закона о персональных данных. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

5.4.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, Пользователь предоставляет Оператору непосредственно через Сайт.

5.4.2. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию Субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) Субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

5.4.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, прекращает свое действие с момента поступления Оператору требования, указанного в п. 5.4.2. настоящей Политики в отношении обработки персональных данных.

5.5. Логирование и документирование согласий Пользователей

5.5.1. Процесс логирования

При каждой отправке заявки через формы Сайта (форма обратной связи, форма заказа звонка, форма запроса коммерческого предложения, форма записи на мероприятия и иные веб-формы), а также при подписке на информационную рассылку Оператора, Оператор автоматически регистрирует (логирует) следующую информацию:

- а) IP-адрес компьютера или мобильного устройства Пользователя;
- б) точная дата предоставления согласия;
- в) точное время (часы, минуты, секунды) проставления согласия;
- г) версия настоящей Политики (номер или дата версии), с которой ознакомился Пользователь на момент выражения согласия;
- д) идентификатор сеанса браузера (session ID) для проверки подлинности действия Пользователя;
- е) какие именно чек-боксы были установлены Пользователем (на обработку персональных данных, на получение информационной рассылки, на получение рекламных сообщений по сетям электросвязи и др.);
- ж) номер обращения через форму Сайта или идентификатор подписки на рассылку в системе Оператора.

Указанные данные автоматически записываются в защищённую базу данных без участия Пользователя.

5.5.2. Назначение логирования

Логирование согласий осуществляется в целях:

- а) документирования факта получения согласия от Пользователя в соответствии с требованиями ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №

152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ);

б) соблюдения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (ст. 18) в части обязанности Оператора доказать факт получения согласия субъекта персональных данных;

в) подтверждения добровольного, конкретного, информированного и сознательного характера согласия в случае возникновения споров или поступления запросов со стороны Роскомнадзора;

г) защиты прав и законных интересов как Оператора, так и Пользователя.

5.5.3. Сроки хранения доказательств согласия

Оператор хранит полные записи обо всех согласиях Пользователя не менее 3 (трёх) лет с момента окончания срока действия согласия или его отзыва, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ (Приказ Росархива от 20.12.2019 №236). По истечении этого срока записи удаляются или архивируются.

5.5.4. Право Пользователя на получение информации о логировании

Пользователь может запросить копию логирования его согласий, направив письмо на адрес электронной почты Оператора или позвонив по телефону, указанному в разделе 13 настоящей Политики. Запрос должен содержать идентификатор подписки, номер заявки на размещение рекламы или иной номер обращения в системе Оператора.

Оператор предоставляет информацию о логировании в течение 10 (десяти) рабочих дней.

6. Принципы обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной основе.

6.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

6.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры и/или обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

6.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.8. Обработываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются в случае:

6.8.1. При получении сведений о незаконности обработки или об отсутствии необходимости в персональных данных — в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения таких сведений Оператор обязан проверить их достоверность и принять меры по устранению нарушений, включая уничтожение или обезличивание персональных данных (ч. 1 ст. 14, ч. 3 ст. 20 ФЗ-152).

6.8.2. При выявлении неправомерной обработки персональных данных — Оператор обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней прекратить неправомерную обработку (ч. 3 ст. 21 ФЗ-152), а если устранить нарушения невозможно, уничтожить или обезличить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления нарушения (ч. 4 ст. 21 ФЗ-152).

6.8.3. При отзыве согласия Пользователя на обработку персональных данных — в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает или обезличивает их, если иное не предусмотрено федеральным законом или договором (ч. 5 ст. 21 ФЗ-152).

6.8.4. По достижении цели обработки персональных данных — в течение 30 (тридцати) календарных дней после достижения цели обработки персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иной срок хранения не установлен федеральным законом (ч. 4 ст. 21 ФЗ-152).

6.8.5. При истечении сроков хранения персональных данных — в течение 30 (тридцати) календарных дней после истечения установленного срока хранения персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию (ч. 4 ст. 21 ФЗ-152).

6.9. Персональные данные, которые обрабатывались автоматизированным способом, уничтожаются Оператором путем стирания из базы данных, форматирования носителя или путем механического повреждения жестких дисков.

Персональные данные, которые обрабатывались неавтоматизированным способом, уничтожаются Оператором путем дробления (измельчения).

Уничтожение персональных данных осуществляется на основании решения специальной комиссии, создаваемой Оператором, оформляется Актом об уничтожении персональных данных.

7. Цели обработки персональных данных

7.1. Цели обработки персональных данных:

7.1.1. Цель № 1 — Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора:

- **перечень ПДн:** фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; куки-файлы; IP-адрес компьютера / мобильного устройства;
- **категории субъектов:** Контрагенты, Представители Контрагенты, Представители сайта, Выгодоприобретатели по договорам;
- **перечень действий:** Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Обезличивание, Блокирование, Удаление, Уничтожение;
- **способы обработки:** смешанная; с передачей по внутренней сети; с передачей по сети Интернет;
- **срок обработки:** определён в п. 10.6 настоящей Политики.

7.1.2. Цель № 2 - Продвижение товаров, работ, услуг на рынке:

- **перечень ПДн:** фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; куки-файлы; IP-адрес компьютера / мобильного устройства;
- **категории субъектов:** Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты, Посетители сайта, Выгодоприобретатели по договорам;
- **перечень действий:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- **способы обработки:** смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет;
- **срок обработки:** определён в п. 10.6 настоящей Политики.

7.1.3. Цель № 3 - Регистрация и обработка сведений, необходимых для организации и проведения мероприятий:

- **перечень ПДн:** фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; куки-файлы; IP-адрес компьютера / мобильного устройства;
- **категории субъектов:** Контрагенты, Представители Контрагентов, Представители сайта, Выгодоприобретатели по договорам;
- **перечень действий:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- **способы обработки:** смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет;
- **срок обработки:** определён в п. 10.6 настоящей Политики.

7.1.4. Цель № 4 - Предоставление пользователям сайта выпускнойвечер.рф/ сервисов сайта, обработка запросов, поступивших

оператору через сервисы сайта, а также сервисы социальных сетей, включенных в Реестр социальных сетей согласно ст. 10.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»:

- **перечень ПДн:** фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; куки-файлы; IP-адрес компьютера / мобильного устройства;
- **категории субъектов:** Посетители сайта, Иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; пользователи социальных сетей, включенных в Реестр социальных сетей согласно ст. 10.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- **перечень действий:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- **способы обработки:** смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет;
- **срок обработки:** определён в п. 10.6 настоящей Политики.

7.1.5. Цель № 5 - Обеспечение функционирования Сайта (хостинг и поддержка Сайта), включая аналитику Сайта:

- **перечень ПДн:** фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; куки-файлы; IP-адрес компьютера / мобильного устройства;
- **категории субъектов:** Посетители сайта;
- **перечень действий:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

- **способы обработки:** смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет;
- **срок обработки:** определён в п. 10.6 настоящей Политики.

7.2. Пользователь может в любой момент отказаться от получения рекламных и информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты: info@mcgog.ru с пометкой «Отказ от рекламных уведомлений».

7.3. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов Интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на Сайте, улучшения качества Сайта и его содержания.

7.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в пункте 7.1. настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

7.5. Запрещается отказывать в обработке данных (обслуживании), если Субъект персональных данных отказывается предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом получение Оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

8. Правовые основания обработки персональных данных

8.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» — в части, применимой к отношениям с физическими лицами;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- локальные акты Оператора, регулирующие вопросы обработки персональных данных (в том числе настоящая Политика, приказы, инструкции, регламенты), при условии, что их положения не ограничивают права субъектов персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами, и не предоставляют Оператору полномочия и обязанности, не установленные законодательством Российской Федерации (п. 2 ч. 1 ст. 18.1 ФЗ-152);
- иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность Оператора;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

9. Условия обработки персональных данных

9.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

9.2. Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

9.3. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является Субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому Субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем, в соответствии с условиями такого договора.

9.4. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных.

9.5. Оператором осуществляется обработка персональных данных, которые Субъект персональных данных сделал общедоступными в соответствии со ст. 8 ФЗ-152 ФЗ (далее — общедоступные персональные данные).

9.6. Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

10. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных

10.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или

случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных.

В локальные акты Оператора не могут быть включены положения, ограничивающие права Субъекта персональных данных;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;

- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует мероприятия внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным нормативным актам Оператора;

- определяет оценку вреда, который может быть причинен Субъектам персональных данных в случае нарушения правил работы с персональными данными, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер,

направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

-организует ознакомление работников, непосредственно ведущих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

-уведомляет Роскомнадзор о неправомерных утечках персональных данных, повлекших нарушение прав Субъектов персональных данных, о предполагаемых причинах, вреде, результатах своего расследования, мерах по устранению последствий;

-обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование Роскомнадзора о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

10.2. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

10.3. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

10.4. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в случаях, предусмотренных п. 10.17 настоящей Политики, а также при наличии

законных оснований, включая согласие субъекта персональных данных, требования договора или прямого указания федерального закона.

10.5. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора: info@mcgor.ru, с темой «Актуализация персональных данных».

В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор блокирует персональные данные, относящиеся к этому Субъекту, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

10.6. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором или действующим законодательством. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора: info@mcgor.ru, с темой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

10.7. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе платежными системами, средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами) в

соответствии с Политикой конфиденциальности. Субъект персональных данных и/или Пользователь обязан самостоятельно своевременно ознакомиться с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.

10.8. Установленные Субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных для распространения, не действуют в случаях обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.

Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд РФ и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10.9. Оператор при обработке персональных данных обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

10.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных. При сборе персональных данных, в том числе посредством сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской

Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

10.11. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия Субъекта персональных данных или отзыв согласия Субъектом персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

10.12. Трансграничная передача персональных данных.

Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

10.13. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором Субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Ответ Оператора на запрос (обращение) Субъекта о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, должен быть дан в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Ответ на запрос дается в той форме, в которой направлен запрос (обращение), либо в форме, указанной в самом запросе (обращении).

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением

случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10.14. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) Субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор блокирует неправомерно обрабатываемые персональные данные, относящиеся к этому Субъекту, с момента такого обращения или получения запроса.

10.15. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

10.16. Обработка данных при отзыве согласия на маркетинговые сообщения

10.16.1. Если Пользователь отписался от рекламных сообщений или отозвал согласие на маркетинговую обработку:

а) Оператор немедленно (в течение 1 календарного дня) прекращает отправку рекламных и маркетинговых сообщений;

б) Номер телефона и адрес электронной почты Пользователя добавляются в «список исключений для маркетинговых коммуникаций»;

в) Персональные данные сохраняются для целей:

- исполнения договоров на организацию и проведение мероприятий, деловых поездок, видеопроизводства, оказание информационных, консалтинговых и иных услуг Оператора, а также иных гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которым является Субъект персональных данных (в течение срока действия соответствующего договора и после его

истечения — в сроки, предусмотренные применимым законодательством Российской Федерации);

- направления информационных и служебных сообщений о статусе рассмотрения заявки, исполнении договора, организационных изменениях в рамках заказанных услуг;
- исполнения иных обязательств Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

г) Персональные данные удаляются согласно п. 6.8 и п. 10.15 настоящей Политики при достижении целей хранения, определенных договором или законодательством.

10.16.2. Повторное согласие на маркетинг

Если Пользователь впоследствии захочет вновь получать маркетинговые сообщения, он должен:

- а) Явно дать согласие (проставить соответствующий чек-бокс при подписке на журнал или подписке на рассылку);
- б) Или отправить письмо на адрес электронной почты Оператора с просьбой подписать его на рассылку.

10.17. Передача персональных данных третьим лицам

Оператор передает персональные данные Пользователя следующим категориям:

Цель обработки	Партнёр (категория)	Цель передачи	Основание
Аналитика Сайта	Яндекс.Метрика	Анализ посещаемости Сайта	Самостоятельные операторы, согласие
Обеспечение функционирования Сайта (хостинг и поддержка Сайта)	Хостинг- провайдеры, разработчики	Техническая поддержка Сайта	Договор поручения (ч. 3 ст. 6 ФЗ-152)
Продвижение товаров, работ, услуг на рынке	Сервисы рассылок (электронные сообщения, телефонные сообщения)	Отправка маркетинговых сообщений	Договор поручения, отдельное согласие

Каждая из этих компаний имеет собственную Политику конфиденциальности, с которой Пользователь может ознакомиться на их официальных Сайтах.

Передача и поручение обработки персональных данных третьим лицам осуществляется при наличии отдельного согласия субъекта персональных данных на такую передачу, полученного в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам оформляется отдельным самостоятельным документом и должно содержать: наименование и адрес каждого третьего лица-получателя, цель передачи, перечень передаваемых

данных. Такое согласие не может быть включено в состав договора, заявки на подписку, заявки на размещение рекламы или иного документа. Согласие оформляется при подписке на журнал, подаче заявки на размещение рекламы, подписке на рассылку или заключении иного договора с Оператором.

Субъект персональных данных вправе в любой момент отозвать согласие на передачу персональных данных третьим лицам, направив запрос в соответствии с разделом 13 настоящей Политики. При отзыве согласия Оператор прекращает передачу данных, за исключением случаев, когда передача необходима для исполнения договора или требуется законом.

11. Файлы Куки

11.1. На Сайте Оператора используется технология сбора и обработки файлов Куки.

11.2. За исключением случаев, указанных в настоящей Политике в отношении конфиденциальности и файлов Куки, используемые Оператором файлы Куки необходимы для функциональности и результативности Сайта; эти функциональные и/или эксплуатационные файлы Куки будут удалены с устройства Субъекта персональных данных по завершении сеанса браузера (файлы Куки сеанса).

11.3. Оператор использует файлы Куки для персонализации возможностей Сайта и, возможно, показа подходящей рекламы. Оператор использует файлы Куки и аналогичные технологии, в том числе идентификаторы мобильных устройств, для идентификации Субъектов персональных данных, повышения удобства работы с Сайтом, повышения безопасности и, возможно, показа рекламы.

11.4. При первом посещении Сайта Оператор предлагает Субъекту персональных данных ознакомиться и принять Политику обработки персональных данных и обработки файлов Куки.

11.5. Оператор использует технологии отслеживания во время сеанса и технологии постоянного отслеживания. Технологии отслеживания (например, файлы Куки) могут быть постоянными (то есть они сохраняются на компьютере Субъекта персональных данных, пока он не удалит их) или временными (т.е. они сохраняются до тех пор, пока Субъект персональных данных не закроет браузер).

11.6. Обязательные файлы Куки – необходимы для нормального функционирования Сайта. Оператор может использовать обязательные файлы Куки для аутентификации Субъектов персональных данных, предотвращать мошенническое использование Сайта или обеспечивать отдельные функции Сайта.

11.7. Аналитические и эксплуатационные файлы Куки – позволяют Оператору распознавать Субъектов персональных данных, а также отслеживают их переходы на Сайт, помогая усовершенствовать работу Сайта.

11.8. Функциональные файлы Куки – используются для распознавания повторных посещений Сайта. Позволяют персонализировать содержимое Сайта для Субъектов персональных данных, обращаться по имени и сохранять выбранные настройки (например, язык или регион).

11.9. Файлы Куки для нацеливания – отслеживают процесс использования Сайта, открытые страницы и использованные ссылки.

11.10. Файлы Куки могут использоваться для:

-Настройки содержимого веб-страниц Сайта в соответствии с предпочтениями Субъектов персональных данных, а также для распознавания Субъектов персональных данных;

-Создания статистики, которая помогает понять, как именно Субъекты персональных данных используют Сайт;

-Поддержания сеанса Субъекта персональных данных.

11.11. Отключение и/или блокировка Субъектом персональных данных опции веб-браузера по приему данных из файлов Куки означает, что использование Субъектом персональных данных Сайта может быть ограничено, в частности, некоторых его функций.

12. Перечень действий, производимых Оператором с полученными персональными данными

12.1. Оператор осуществляет автоматизированный сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

12.2. Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

13. Заключительные положения

13.1. Пользователь может получить разъяснения по вопросам обработки персональных данных, направить отзыв согласия, запросить доступ к своим данным или иное обращение следующими способами:

СПОСОБ 1: Электронная почта: info@mcgor.ru.

Тема письма: «Вопрос о персональных данных» (или соответствующая проблема).

Ответ направляется в течение **10 рабочих дней**.

СПОСОБ 2: Телефонный звонок

Телефон: **+7(925) 278-20-54; +7 (916) 826-38-88.**

Время приёма: 10:00–19:00 по московскому времени (MSK)

Дни работы: понедельник–пятница (кроме официальных праздников РФ).

СПОСОБ 3: Форма обратной связи на Сайте

Заполнить форму на <https://mcgor.ru> (раздел «Контакты»).

13.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя. Новая редакция вступает в силу с момента её размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

13.3. Актуальная версия Политики расположена на Сайте по ссылке: [выпускнойвечер.pdf](https://mcgor.ru/vypusknovечер.pdf), и доступна Пользователю для ознакомления.

13.4. Информация об Операторе:

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МСГ
ЭНТЕРТАЙМЕНТ"**

ОГРН 1217700064999

ИНН 9701171064

Адрес местонахождения: 101000, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАСМАННЫЙ, ПЕР АРМЯНСКИЙ, Д. 9, СТР. 1, ЭТАЖ/ОФИС 3/323/47.

Почтовый адрес: 101000, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАСМАННЫЙ, ПЕР АРМЯНСКИЙ, Д. 9, СТР. 1, ЭТАЖ/ОФИС 3/323/47.

Контактная информация Оператора: адрес электронной почты: info@mcgor.ru.