

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального директора
Автономной некоммерческой организации
по развитию проектов в сфере мониторинга
и анализа социальных процессов
«Институт стратегических коммуникаций
и связей с общественностью»
от «6» октября 2026 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

Автономной некоммерческой организации по развитию проектов в
сфере мониторинга и анализа социальных процессов «Институт
стратегических коммуникаций и связей с общественностью»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательной деятельностью Автономной некоммерческой организации по развитию проектов в сфере мониторинга и анализа социальных процессов «Институт стратегических коммуникаций и связей с общественностью» (далее — Организация).

1.2. Педагогический совет действует на основании Устава Организации и настоящего Положения.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и рекомендация к утверждению образовательных программ;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов качества образования;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников;
- иные вопросы образовательной деятельности.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. В состав Педагогического совета входят:

- Генеральный директор (председатель);
- заместитель генерального директора по образованию;
- педагогические работники.

3.2. Педагогический совет формируется из числа педагогических работников, а также лиц, привлечённых к реализации образовательных программ на иных законных основаниях.

3.3. В случае отсутствия штатных педагогических работников функции Педагогического совета могут быть возложены на заместителя генерального директора по образованию.

3.4. Состав Педагогического совета утверждается приказом Генерального директора.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

4.1. Заседания проводятся не реже одного раза в квартал.

4.2. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.3. Решения оформляются протоколом.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с момента утверждения.