



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 68
ГОРОДА ТЮМЕНИ**

(МАОУ СОШ № 68 города Тюмени)

ул. Логунова, 15, г. Тюмень, 625016 тел.: (3452)-33-47-00, факс: 33-47-11, E-mail: School68_tmn@mail.ru

ПРИКАЗ

от 02 сентября **2024г.**

№ 103 о.д

Об организации взаимодействия
МАОУ СОШ № 68 города Тюмени с
базовым кабинетом профилактики
употребления психоактивных веществ
МАОУ СОШ № 27 города Тюмени
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», во исполнение приказа департамента образования Администрации города Тюмени от 17.06.2019 №746 «Об организации работы базовых кабинетов профилактики употребления психоактивных веществ в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Тюмени» (с учётом изменений от 01.02.2021 № 95, от 14.03.2023 № 266, от 30.08.2023 № 1016), в целях повышения эффективности профилактической работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Федорову Любовь Вильгельмовну, социального педагога ответственным за организацию работы по профилактике употребления психоактивных веществ несовершеннолетними и взаимодействие с руководителем базового кабинета профилактики употребления психоактивных веществ МАОУ СОШ № 27 города Тюмени (далее - Кабинет ПАВ).

2. Федоровой Л.В. обеспечить:

2.1 систематическое взаимодействие с руководителем Кабинета ПАВ в соответствии с функциональными обязанностями педагогов, ответственных за организацию работы по профилактике употребления ПАВ в закреплённых общеобразовательных учреждениях (приложение 1);

2.2 организацию мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ несовершеннолетними в соответствии с планом работы Кабинета ПАВ на 2024-2025 учебный год;

2.3 размещение информации профилактического характера на сайте общеобразовательного учреждения;

2.4 взаимодействие со специалистами учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями);

2.5. своевременное предоставление руководителю Кабинета ПАВ ежеквартальной отчётной документации.

2.6. представление информации об организации работы по профилактике употребления психоактивных веществ несовершеннолетними в общеобразовательном учреждении на заседаниях МО классных руководителей, совещаниях при директоре, заседаниях УС.

3. Заместителю директора по воспитательной работе Кутеповой Алене Владимировне:

3.1 оказывать содействие Федоровой Л.В. в организации мероприятий по профилактике употребления психоактивных веществ с обучающимися в соответствии с планом работы Кабинета ПАВ на 2024-2025 учебный год;

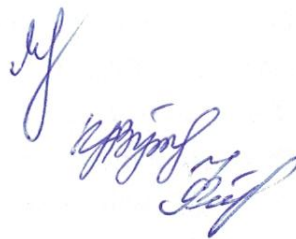
3.2 обеспечить контроль за

- взаимодействием Федоровой Л.В. с руководителем Кабинета ПАВ;
- размещением информации о проведении профилактической работы на сайте общеобразовательного учреждения;
- своевременным предоставлением отчётной документации согласно плану работы Кабинета ПАВ в 2024-2025 учебном году;
- организацией работы классных руководителей по профилактике употребления психоактивных веществ с обучающимися и их родителями (законными представителями).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



В.Ф.Мусина

Кутепова А.В.
Федорова Л.В.