

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
«ГОРОД КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»
КЛИНЦОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 03.09.2026 № 304

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в
2026-2027 учебном году в г. Клинцы

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами департамента образования и науки Брянской области №988 от 17.08.2026г. «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/27 учебном году на территории Брянской области», №1033 от 24.08.2026г. «Об утверждении Порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» в 2026/2027 учебном году на территории Брянской области» и на основании Плана работы отдела образования Клиновской городской администрации в 2026-2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году на территории г. Клинцы (далее – Олимпиада) (Приложение №1).

2. Утвердить сроки проведения школьного этапа Олимпиады по предметам:

- 21 сентября – искусство (МХК) (5-11 классы);
- 22 сентября - география (5-11 классы);
- 23 сентября - астрономия (5-11 классы, на платформе «Сириус. Курсы»);
- 24 сентября - русский язык (4-11 классы);
- 25 сентября – физическая культура (5-11 классы);
- 28 сентября – экология (5-11 класс);
- 29 сентября - иностранные языки (5-11 классы);
- 30 сентября - физика (7-11 классы, на платформе «Сириус. Курсы»);
- 1 октября - обществознание (5-11 классы);
- 2 октября - труд (технология) (5-11 классы);
- 6 октября - биология (7-11 классы, на платформе «Сириус. Курсы»);
- 7 октября – биология (5-6 классы, на платформе «Сириус. Курсы»);
- 8 октября - право (9-11 классы);
- 9 октября – литература (5-11 классы);
- 12 октября – ОБЗР (5-11 классы);
- 13 октября – математика (7-11 классы, на платформе «Сириус. Курсы»);
- 14 октября – история (5-11 классы);
- 15 октября – математика (4-6 классы, на платформе «Сириус. Курсы»);
- 16 октября – химия (7-11 классы, на платформе «Сириус. Курсы»);
- 19 октября – экономика (5-11 классы);
- 20 октября - информатика (5-11 классы, робототехника, на платформе «Сириус. Курсы»).

21 октября – информатика (5-11 классы, информационная безопасность, на платформе «Сириус. Курсы»);
22 октября - информатика (5-11 классы, программирование, на платформе «Сириус. Курсы»);
23 октября - информатика (5-11 классы, искусственный интеллект, на платформе «Сириус. Курсы»).

3. Установить время начала олимпиад школьного этапа - 14-00 ч.; на платформе «Сириус.Курсы» - в соответствии с организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус. Курсы» в 2026-2027 учебном году на территории Брянской области.

4. Утвердить квоту победителей и призёров школьного этапа Олимпиады - не более 25% от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету, в каждом классе (параллели классов, возрастной группе).

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Организовать мероприятия по подготовке и проведению школьного этапа Олимпиады в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Олимпиады в 2026-2027 учебном году на территории г.Клинцы, организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Олимпиады на технологической платформе «Сириус. Курсы» в 2026-2027 учебном году на территории Брянской области и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения;

5.2. Предоставить сканы приказов о назначении ответственных лиц за заполнение баз данных участников школьного этапа Олимпиады на электронный адрес TimoA22@yandex.ru в срок не позднее 18 сентября 2026 года.

5.3. Предоставлять отчёты о проведении школьного этапа Олимпиады в формате Excel (Приложение №2) и протоколы (Приложение №3) на адрес электронной почты TimoA22@yandex.ru не позднее 5 рабочих дней со дня проведения олимпиады с учётом рассмотрения апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

5.4. Разместить материалы по организации, проведению, итогам школьного этапа Олимпиады на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

6. Муниципальному администратору методисту МБУ-КЦОСО Тимофеевой А.Ю. обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и передачи олимпиадных материалов и контроль проведения школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования И.В. Цыганкову.

Приложение №1: на 16 л., в 1 экз.

Приложение №2: Excel - табл.

Приложение №3: на 1 л., в 1 экз.

Начальник отдела образования



И.М. Сергеева

**Организационно - технологическая модель школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников 2026-2027 учебного года в г. Клинцы**

1. Общие положения

1.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ Олимпиады) проводится в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями) (далее – Порядок);

- с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады в 2026-2027 учебном году, утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады (далее - ЦПМК);

- с нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение ШЭ Олимпиады в г. Клинцы;

- с действующими на момент проведения ШЭ Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

1.2. Организационно - технологическая модель определяет порядок организации и проведения ШЭ Олимпиады в г. Клинцы, порядок и программу проведения соревновательных туров, порядок проверки олимпиадных работ, анализа заданий и их решений, показа олимпиадных работ, проведения апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа, порядок подведения итогов школьного этапа.

1.3. ШЭ Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.4. Организатором ШЭ Олимпиады является отдел образования Клинцовской городской администрации (далее – Организатор).

1.5. ШЭ Олимпиады проводится по общеобразовательным предметам, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.6. Форма проведения ШЭ Олимпиады – очная.

1.7. В ШЭ Олимпиады принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего,

основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – общеобразовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участник). Не допускается повторное участие в соответствующем этапе олимпиады текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету одного и того же участника олимпиады.

1.8. ШЭ Олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов). Участник выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников Олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап Олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе Олимпиады или для более старших классов.

1.9. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий в общеобразовательных организациях, при осуществлении контроля со стороны Организатора и оргкомитетов ШЭ Олимпиады, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

2. Порядок и программа проведения ШЭ Олимпиады.

2.1. ШЭ Олимпиады в г. Клинцы проводится не позднее 1 ноября 2026 года по предметам:

- искусство (МХК), русский язык, экология, обществознание, экономика, литература, ОБЗР, история, география, технология, право, физическая культура, иностранные языки в соответствии с графиком и настоящей организационно-технологической моделью, утвержденными приказом Организатора;

- физика, химия, астрономия, биология, математика, информатика в соответствии с графиком и организационно-технологической моделью технологической платформы «Сириус.Курсы» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2. Местами проведения ШЭ Олимпиады в 2026-2027 учебном году определяются общеобразовательные организации, в которых обучаются участники ШЭ Олимпиады. Начало проведения олимпиад 14:00ч.

2.3. Организатор ШЭ Олимпиады:

- не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала ШЭ создает и утверждает составы оргкомитета, предметно-методических комиссий (далее – МПМК), жюри и апелляционных комиссий;

- не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала ШЭ определяет график проведения ШЭ Олимпиады в соответствии со сроками, установленными департаментом образования и науки Брянской области и органами публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктом 5 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус»;

- назначает ответственного муниципального администратора;

- утверждает организационно-технологическую модель проведения ШЭ Олимпиады (абзац 8 п.18 Порядка с изменениями, приказ №55 от 26.01.2023г «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678»);

- устанавливает квоту победителей и призеров ШЭ Олимпиады - **не более 25%** от общего количества участников в каждом классе (возрастной группе) по каждому общеобразовательному предмету;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала ШЭ Олимпиады (путем рассылки официальных писем и/или публикации на официальном сайте отдела образования Клинцовской городской администрации) информирует руководителей общеобразовательных организаций, участников ШЭ Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения ШЭ Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ШЭ Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не позднее 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты ШЭ Олимпиады и размещает информацию на официальном сайте отдела образования Клинцовской городской администрации;

- обеспечивает функционирование «горячей линии» по вопросам организации и проведения ШЭ Олимпиады (https://gooklintsy.ru/Всероссийская_олимпиада_школьников).

2.4. Оргкомитет ШЭ Олимпиады:

Муниципальный администратор:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения ШЭ Олимпиады (настоящая организационно-технологическая модель действительна на протяжении 2026-2027 учебного года);
- обеспечивает выполнение требований информационной безопасности при хранении и передачи всех материалов, предоставляемых в общеобразовательные организации для проведения ШЭ;
- обеспечивает своевременное формирование электронной базы данных участников ШЭ и передает информацию в департамент образования и науки Брянской области;
- рассматривает результаты ШЭ на заседании Совета отдела образования Клинцовской городской администрации.

Руководители ОО:

- обеспечивают необходимые условия для организации и проведения ШЭ Олимпиады в установленные сроки в соответствии с Порядком и требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- определяют и утверждают аудитории для проведения ШЭ Олимпиады в соответствии с требованиями к проведению ШЭ Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; места (помещения) для хранения личных вещей участников олимпиады, дежурных, медицинских работников, технических специалистов и ассистентов; помещение для сопровождающих участников олимпиады.
- определяют и утверждают организаторов в аудитории, дежурных в аудиториях и вне аудиторий, обеспечивают их инструктаж, включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов;
- определяют и утверждают шифровальные комиссии в количестве не менее двух человек (свою работу шифровальная комиссия осуществляет в специально отведенном помещении, исключающем доступ третьих лиц; на титульном листе олимпиадной работы участника пишется ручкой с чернилами черного цвета соответствующий шифр (например: 2-9-01, 2-10-01, 2-11-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов; шифр кодирования не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника).
- обеспечивают создание специальных условий для участников ШЭ Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с Порядком (участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие на общих основаниях);

- назначают ответственных за подготовку баз участников ШЭ Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и обеспечивают предоставление баз Организатору в установленные сроки;

- назначают ответственных за организацию и проведение ШЭ Олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Представители оргкомитета ШЭ Олимпиады в общеобразовательных организациях:

- обеспечивают соблюдение Порядка проведения Олимпиады, Порядка «Сириус.Курсы», настоящей организационно-технологической модели, методических рекомендаций ЦПМК и требований к проведению ШЭ Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивают соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при проведении ШЭ;

- обеспечивают сбор и хранение заявлений на участие и согласий на обработку персональных данных совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) (Приложение №1);

- обеспечивают выполнение требований информационной безопасности при получении, хранении и тиражировании всех материалов, предоставляемых в общеобразовательные организации для проведения ШЭ;

- распределяют участников олимпиады по аудиториям (рассадка) на площадке не позднее чем за один день до проведения соревновательного тура;

- обеспечивают тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

- организуют процедуру регистрации участников олимпиады;

- обеспечивают информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполняемых олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами ШЭ Олимпиады;

- обеспечивают выполнение условий процедурной объективности проведения ШЭ Олимпиады;

- организуют пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий;

- в случае нарушения Порядка и (или) требований к проведению ШЭ Олимпиады удаляют обучающегося из состава участников Олимпиады с составлением акта об удалении с Олимпиады;

- обеспечивают кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников ШЭ Олимпиады;

- обеспечивают своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;

- обеспечивают подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов, и размещение результатов на информационной доске;

- обеспечивают информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- обеспечивают проведение процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников ШЭ Олимпиады;

- обеспечивают приём заявлений на апелляцию от участников ШЭ Олимпиады, о чем своевременно сообщают Организатору;

- обеспечивают хранение работ участников ШЭ Олимпиады в течение 1 года с даты проведения ШЭ Олимпиады.

- направляют Организатору заполненные электронные базы данных участников ШЭ (Приложение №2) и протоколы жюри с результатами ШЭ не позднее 5 рабочих дней со дня проведения олимпиады по соответствующему предмету с учетом рассмотрения апелляций (заполненные электронные базы данных участников ШЭ по олимпиадам, которые проходят на технологической платформе «Сириус.Курсы», предоставляются Организатору в сроки, установленные региональным оператором).

Руководители городских методических объединений (МПМК):

- организуют проведение ШЭ в соответствии с Порядком проведения Олимпиады, Порядком «Сириус.Курсы», методическими рекомендациями ЦПМК по каждому общеобразовательному предмету;

- организуют работу по подготовке заданий, ответов, критериев и методик оценивания и требований к организации и проведению ШЭ Олимпиады с учетом методических рекомендаций ЦПМК в 2026-2027 учебном году по предметам: искусство (МХК), русский язык, экология, обществознание, экономика, литература, ОБЗР, история, география, труд (технология), право, физическая культура, иностранные языки;

- определяют перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении ШЭ Олимпиады по предметам: искусство (МХК), русский язык, экология, обществознание, экономика, литература, ОБЗР, история, география, труд (технология), право, физическая культура, иностранные языки;

- обеспечивают информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами ШЭ Олимпиады;

- предоставляют Организатору разработанные задания, ответы, критерии и требования к организации и проведению ШЭ Олимпиады, перечень материально-технического оборудования в электронном виде в установленный срок, обеспечив строгую конфиденциальность по предметам: искусство (МХК), русский язык, экология, обществознание, экономика, литература, ОБЗР, история, география, технология, право, физическая культура, иностранные языки.

2.5. Жюри ШЭ Олимпиады:

- осуществляет проверку закодированных выполненных участниками олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК, организует предварительное обсуждение критериев и методики оценивания (проверка выполненных олимпиадных работ участников олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри);

- предоставляет в оргкомитет проверенные работы участников Олимпиады для их декодирования;

- после декодирования проверенных работ, предоставляет в оргкомитет протоколы с результатами для заполнения соответствующих баз данных Олимпиады и передачу данных Организатору (результаты участников в виде рейтинговой таблицы размещаются на информационных стендах общеобразовательных организаций, а также на официальных информационных ресурсах общеобразовательных организаций в сети Интернет);

- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой (25%) и оформляет итоговый протокол не позднее 3 рабочих дней со дня проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций;

- проводит анализ и разбор олимпиадных заданий и их решений по каждому общеобразовательному предмету не позднее 3 рабочих дней со дня проведения олимпиады (в ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий).

- проводит по запросу участника показ выполненных им олимпиадных работ (показ выполненных олимпиадных работ осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу при предъявлении документа, подтверждающего его личность).

- предоставляет Организатору аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий ШЭ по каждому общеобразовательному предмету (Приложение №3):

- Искусство(МХК), русский язык, экология, обществознание, экономика, литература, ОБЗР, история, география, труд (технология), право, физическая культура, иностранные языки не позднее 5 рабочих дней со дня проведения олимпиады;

- физика, химия, астрономия, биология, математика, информатика не позднее 5 рабочих дней со дня получения окончательных результатов.

2.6. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады (Приложение №4);

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников Олимпиады о принятом решении;

- решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение №5);

- в случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии;

- не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения;

- не рассматривает черновики при проведении апелляции;

- рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции;

- рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров ШЭ по соответствующему общеобразовательному предмету.

Решение апелляционной комиссии ШЭ Олимпиады является окончательным.

По олимпиадам, которые проходят на технологической платформе «Сириус.Курсы», принимает и рассматривает апелляции региональный оператор.

2.7. В местах проведения соревновательных туров до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

- участникам Олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения школьного этапа Олимпиады задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- участникам Олимпиады, организаторам Олимпиады, членам жюри проносить в места проведения соревновательных туров (аудиторий) средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению Олимпиады по конкретному предмету.

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

- умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

2.8. В случае нарушения участником Порядка представитель организатора (оргкомитета) ШЭ Олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по любому общеобразовательному предмету в текущем учебном году.

3. Подведение итогов ШЭ Олимпиады.

3.1. Не позднее 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров Организатор утверждает итоговые результаты ШЭ Олимпиады;

3.2. Итоговые результаты ШЭ Олимпиады Организатор и руководители общеобразовательных организаций публикуют на своих официальных ресурсах в сети Интернет;

3.3. Победители и призеры ШЭ Олимпиады награждаются грамотами общеобразовательной организации, в которой они обучаются.

Организатору
школьного этапа
всероссийской
олимпиады
школьников
г. Клинцы Брянской
области

Заявление

Я _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Паспорт _____ выдан _____

прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

_____ (Ф.И.О. ребенка)
обучающего(ую)ся _____ класса МБОУ - _____,
к участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в
2026-2027 учебном году по следующим предметам:

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями).

В соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на предоставление и обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) отделу образования Клинцовской городской администрации.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов интеллектуальных соревнований, проводимых под эгидой отдела образования Клинцовской городской администрации и публикацию олимпиадных работ своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

фамилия, имя, отчество;

~ пол;
~ дата рождения;
~ наименование общеобразовательной организации;
~ класс;
~ результат участия (в том числе олимпиадная работа) на этапах всероссийской олимпиады школьников, проводимых отделом образования Клинцевской городской администрации;
~ контактная информация.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, наименование общеобразовательной организации, класс, результат участия» могут быть указаны на дипломах (грамотах), переданы региональному оператору всероссийской олимпиады школьников, оператору базы данных Российского совета олимпиад школьников.

Я согласен(сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, наименование общеобразовательной организации, класс, результат участия на этапах всероссийской олимпиады школьников» могут быть размещены на сайтах в списках победителей, призеров и участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, наименование общеобразовательной организации, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

«___» _____ года _____ / _____
Подпись Расшифровка

Приложение №2
(формат – Excel)

Предмет	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Пол	Дата рождения	Район	Сокращенное название ОО по Уставу	Полное название ОО по Уставу	Адрес ОО	Кол-во баллов	Тип диплома (победитель, призер)	ФИО наставника	Участие в муниципальном этапе (да/нет)
---------	---------	-----	----------	-------	-----	---------------	-------	-----------------------------------	------------------------------	----------	---------------	----------------------------------	----------------	--

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ о результатах**выполнения олимпиадных заданий по _____**

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____ человек.

Из них: 4 классы - _____ человек; 5 классы - _____ человек, 6 классы - _____ человек.

7 классы - _____ человек; 8 классы - _____ человек, 9 классы - _____ человек.

10 классы - _____ человек; 11 классы - _____ человек,

Итоги выполнения заданий:

- средний балл, набранный участниками 4 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;
- средний балл, набранный участниками 5 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;
- средний балл, набранный участниками 6 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;
- средний балл, набранный участниками 7 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;
- с средний балл, набранный участниками 8 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;
- средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;
- средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;
- средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный _____, набрали менее 25% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;

Участниками подано _____ апелляций о несогласии с выставленными баллами.

Количество заявлений	Результат апелляции		
	Отклонена с сохранением количества баллов	Удовлетворена с понижением количества баллов	Удовлетворена с повышением количества баллов
4 класс			

5 класс			
6 класс			
7 класс			
8 класс			
9 класс			
10 класс			
11 класс			

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью) подпись

Заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (форма)

Председателю апелляционной
комиссии школьного этапа
всероссийской
олимпиады школьников

ученика(-цы) _____ класса

(наименование ОО)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки задания(-й)
практического/теоретического тура школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников №_____ по общеобразовательному
предмету _____ в _____ учебном году
в связи с моим несогласием с выставленными баллами.

Основанием для подачи заявления на апелляцию считаю: (п.72
Порядка)

Прошу работу рассматривать в моем присутствии
_____, без моего присутствия_____.

Дата

ФИО

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

(ФИО полностью)
ученика (цы) _____ класса _____

(полное наименование образовательной организации)

Место проведения:

(населенный пункт, наименование, в котором проводится олимпиада)
Дата и время _____

Присутствуют: председатель _ Члены апелляционной комиссии:

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- 2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов
- 3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Члены апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Приложение №2 к приказу №304 от 03.09.2026г.

[illegible]

ПРОТОКОЛ

школьного этапа всероссийской олимпиады школьников МБОУ - _____ по _____ класс

Максимально возможное количество баллов

№	Фамилия, имя учащегося	Шифр участника	Задания (баллы)															Общее кол-во баллов	Место (Победитель, Призер)	Учитель
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				

Дата: _____

Председатель: _____

Секретарь: _____