



Мордовская А. Н.  
(расшифровка подписи)

Решение № 0000-008804  
о проведении инвентаризации

от " 23 " декабря 20 24 г.

Форма по ОКУД  
Дата  
по Сводному  
реестру  
по Сводному  
реестру

| КОДЫ       |
|------------|
| 0510439    |
| 23.12.2024 |
| 11256      |

Глава по БК  
по ОКТМО

|          |
|----------|
| 116      |
| 98620440 |

Учреждение

УФК по Республике Саха (Якутия) (Администрация МО "Мытахский наслег", МБУ "Мытахский ЦД" №20116004330)

Обособленное подразделение  
Структурное подразделение

Главный администратор  
бюджетных средств (Учредитель)  
Наименование бюджета

наслегская Администрация муниципального образования "Мытахский наслег" Горного улуса РС(Я)  
Бюджет МО "Мытахский наслег"

Основания (случай, цели)  
проведения инвентаризации

Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года)

Акты, определяющие порядок проведения  
инвентаризации

(наименование)

№

дата

(наименование)

№

дата

1. Провести инвентаризацию согласно настоящему решению в отношении следующих объектов бухгалтерского учета

| Код строки | Группа объектов, подлежащих инвентаризации |              | Ответственное лицо или ответственное лицо группы лиц (при наличии) |             | Дата, по состоянию на которую проводится инвентаризация | Срок проведения инвентаризации |                | Номер инвентаризационной комиссии / номер рабочей инвентаризационной комиссии | Место/подразделение проведения инвентаризации | Примечание |
|------------|--------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|
|            | наименование                               | код счета*   | фамилия, имя, отчество (при наличии)                               | должность   |                                                         | дата начала                    | дата окончания |                                                                               |                                               |            |
| 1          | 2                                          | 3            | 4                                                                  | 5           | 6                                                       | 7                              | 8              | 9                                                                             | 10                                            | 11         |
| 001        | Основные средства                          | 0.101.00.000 | Мордовская Анастасия Николаевна                                    | Директор ЦД | 28.12.2024                                              | 28.12.2024                     | 31.12.2024     | 1/00                                                                          | СДК                                           |            |
| 002        | Материальные ценности на хранении          | 0.02         | Мордовская Анастасия Николаевна                                    | Директор ЦД | 28.12.2024                                              | 28.12.2024                     | 31.12.2024     | 1/00                                                                          | СДК                                           |            |

\* Код счета бухгалтерского учета в структуре 0 XXX XX 000, при необходимости проведения инвентаризации активов или обязательств по соответствующему коду финансового обеспечения - X XXX XX 000, для забалансовых счетов - номер забалансового счета в структуре (XX).

2. Инвентаризации объектов, указанных в разделе 1 настоящего решения осуществлять следующим инвентаризационным (рабочим инвентаризационным) комиссиям в составе

2.1. Состав инвентаризационной (рабочей инвентаризационной) комиссии\*\* № 1

Акты, определяющие состав комиссии: \_\_\_\_\_ Приказ \_\_\_\_\_ № 45 \_\_\_\_\_ дата 28.12.2024  
(наименование) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

| Код строки | Вид комиссии (постоянно действующая / временная) | Состав комиссии       |                                      |                             |                                           |
|------------|--------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|
|            |                                                  | статус члена комиссии | фамилия, имя, отчество (при наличии) | должность                   | номер рабочей инвентаризационной комиссии |
| 1          | 2                                                | 3                     | 4                                    | 5                           | 6                                         |
| 001        | постоянно действующая                            | председатель комиссии | Высокомерный Сергей Александрович    | Аккомпаниатор               | 00                                        |
| 002        | постоянно действующая                            | член комиссии         | Григорьева Юлия Семеновна            | Руководитель кружка         | 00                                        |
| 003        | постоянно действующая                            | член комиссии         | Сидрицкова Айталия Петровна          | Художественный руководитель | 00                                        |

\*\* Количество подразделов, определяющих состав инвентаризационных (рабочих инвентаризационных) комиссий формируется в соответствии с количеством инвентаризационных (рабочих инвентаризационных) комиссий.

Ответственный исполнитель Директор (должность) [подпись] (подпись) 89142879190 (номер контактного телефона) tykakh@mail.ru (электронный адрес)

"23" декабря 2024 г.



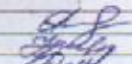
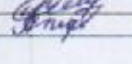
# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Решению о проведении инвентаризации № 0000-000004 от "23" декабря 2024 г.

|                                        |                                        |                  |    |    |    |
|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------|----|----|----|
| специалист по Мал. Пол.                | Васюков Евгений С.А.                   | <i>[Подпись]</i> | 23 | 12 | 24 |
| (должность, структурное подразделение) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись)        |    |    |    |
| Методист                               | Григорьева Т.С.                        | <i>[Подпись]</i> | 23 | 12 | 24 |
| (должность, структурное подразделение) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись)        |    |    |    |
| Юр. пр. Митинский Ю.В.                 | Смирнов А.П.                           | <i>[Подпись]</i> | 23 | 12 | 24 |
| (должность, структурное подразделение) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись)        |    |    |    |

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

к Решению о проведении инвентаризации № 0000-000004 от " 23 " декабря 20 24 г.

| Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подлежащего ознакомлению | Дата ознакомления | Электронная подпись                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокомерный Сергей Александрович                                   | 23.12.24          |  |
| Григорьев Юлий Семенович                                            | 23.12.24          |  |
| Модина Анастасия Николаевна                                         | 23.12.24          |  |
| Спиридонова Айдалина Петровна                                       | 23.12.24          |  |

| Информация о документе |                | Информация о документе |                | Информация о документе |                | Информация о документе |                | Информация о документе |                |
|------------------------|----------------|------------------------|----------------|------------------------|----------------|------------------------|----------------|------------------------|----------------|
| № документа            | Дата документа | № документа            | Дата документа | № документа            | Дата документа | № документа            | Дата документа | № документа            | Дата документа |
| 1                      | 2024.12.23     | 2                      | 2024.12.23     | 3                      | 2024.12.23     | 4                      | 2024.12.23     | 5                      | 2024.12.23     |
| 6                      | 2024.12.23     | 7                      | 2024.12.23     | 8                      | 2024.12.23     | 9                      | 2024.12.23     | 10                     | 2024.12.23     |
| 11                     | 2024.12.23     | 12                     | 2024.12.23     | 13                     | 2024.12.23     | 14                     | 2024.12.23     | 15                     | 2024.12.23     |
| 16                     | 2024.12.23     | 17                     | 2024.12.23     | 18                     | 2024.12.23     | 19                     | 2024.12.23     | 20                     | 2024.12.23     |
| 21                     | 2024.12.23     | 22                     | 2024.12.23     | 23                     | 2024.12.23     | 24                     | 2024.12.23     | 25                     | 2024.12.23     |
| 26                     | 2024.12.23     | 27                     | 2024.12.23     | 28                     | 2024.12.23     | 29                     | 2024.12.23     | 30                     | 2024.12.23     |
| 31                     | 2024.12.23     | 32                     | 2024.12.23     | 33                     | 2024.12.23     | 34                     | 2024.12.23     | 35                     | 2024.12.23     |
| 36                     | 2024.12.23     | 37                     | 2024.12.23     | 38                     | 2024.12.23     | 39                     | 2024.12.23     | 40                     | 2024.12.23     |
| 41                     | 2024.12.23     | 42                     | 2024.12.23     | 43                     | 2024.12.23     | 44                     | 2024.12.23     | 45                     | 2024.12.23     |
| 46                     | 2024.12.23     | 47                     | 2024.12.23     | 48                     | 2024.12.23     | 49                     | 2024.12.23     | 50                     | 2024.12.23     |
| 51                     | 2024.12.23     | 52                     | 2024.12.23     | 53                     | 2024.12.23     | 54                     | 2024.12.23     | 55                     | 2024.12.23     |
| 56                     | 2024.12.23     | 57                     | 2024.12.23     | 58                     | 2024.12.23     | 59                     | 2024.12.23     | 60                     | 2024.12.23     |
| 61                     | 2024.12.23     | 62                     | 2024.12.23     | 63                     | 2024.12.23     | 64                     | 2024.12.23     | 65                     | 2024.12.23     |
| 66                     | 2024.12.23     | 67                     | 2024.12.23     | 68                     | 2024.12.23     | 69                     | 2024.12.23     | 70                     | 2024.12.23     |
| 71                     | 2024.12.23     | 72                     | 2024.12.23     | 73                     | 2024.12.23     | 74                     | 2024.12.23     | 75                     | 2024.12.23     |
| 76                     | 2024.12.23     | 77                     | 2024.12.23     | 78                     | 2024.12.23     | 79                     | 2024.12.23     | 80                     | 2024.12.23     |
| 81                     | 2024.12.23     | 82                     | 2024.12.23     | 83                     | 2024.12.23     | 84                     | 2024.12.23     | 85                     | 2024.12.23     |
| 86                     | 2024.12.23     | 87                     | 2024.12.23     | 88                     | 2024.12.23     | 89                     | 2024.12.23     | 90                     | 2024.12.23     |
| 91                     | 2024.12.23     | 92                     | 2024.12.23     | 93                     | 2024.12.23     | 94                     | 2024.12.23     | 95                     | 2024.12.23     |
| 96                     | 2024.12.23     | 97                     | 2024.12.23     | 98                     | 2024.12.23     | 99                     | 2024.12.23     | 100                    | 2024.12.23     |



РЕСПУБЛИКА САХА  
(ЯКУТИЯ)  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ГОРНЫЙ УЛУС  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ  
«МЫТАХСКИЙ НАСЛЕГ»



САХА РЕСПУБЛИКАТА  
ГОРНАЙ УЛУУҺА  
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ОРОЙУОН  
«МЫТААХ НЭЫЛИИЭГЭ»  
МУНИЦИПАЛЬНАЙ  
ТЭРИЛЛИИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

678037 РС (Я) Горный улус с. Дикимдя ул. Ленина, 11

№ 104

**ДЬАҺАЛ**

тел. 26-3-99, 26-3-39 факс. 26-3-99

«28» декабря 2024г.

**О создании постоянной инвентаризационной комиссии  
МБУ «Мытахский центр досуга»**

В целях подтверждения наличия, состояния, оценки активов, материальных запасов и по принятию на баланс основных средств МБУ «Мытахский центр досуга», **РАСПОРЯЖАЮСЬ:**

1. Создать постоянную комиссию по инвентаризации активов, материальных запасов и по принятию на баланс основных средств МБУ «Мытахский центр досуга»:
  - 1.1. Высокомерный С.А. – специалист по молодежной политике МО «Мытахский наслег», председатель комиссии;
  - 1.2. Белолобская Варвара Николаевна – специалист администрации МО «Мытахский наслег»;
  - 1.3. Мордовская Анастасия Николаевна – директор МБУ «Мытахский центр досуга»;
  - 1.4. Григорьева Кюннйй Семеновна – руководитель кружка МБУ «Мытахский центр досуга».
2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава наслега:

И.Е. Петров

С распоряжением ознакомлены:



Утверждаю

А.Н. Мордовская  
(расшифровка подписи)

**АКТ № 0000-000002**  
**о результатах инвентаризации**

от 28 декабря 2024 г.

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

| КОДЫ       |
|------------|
| 0504835    |
| 28.12.2024 |
| 76723184   |

Учреждение УФК по Республике Саха (Якутия)(Администрация МО "Мытахский наслег", МБУ "Мытахский ЦД" л/с20116004330)

Материально ответственное лицо (ответственное лицо) А. Н. Мордовская

Комиссия в составе  
специалист по молодежной политике Высокомерный С. А.  
(должность, фамилия, инициалы)  
худ.руководитель Спиридонова А. П.  
(должность, фамилия, инициалы)  
руководитель кружка Григорьева К. С.  
(должность, фамилия, инициалы)

назначенная приказом (распоряжением) от 28.12.2024 № 104, составила настоящий акт в том, что за период с 28.12.2024 по 31.12.2024 была проведена инвентаризация

(нефинансовые активы, финансовые активы, расчеты)

находящихся на ответственном хранении у Мордовская Анастасия Николаевна (Директор ЦД)  
(должность, фамилия, имя, отчество материально ответственного лица)

На основании инвентаризационных описей (сличительных ведомостей) № 0000-000005 от 28.12.2024  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

установлено следующее: Недостачи и излишки не выявлены

Ведомость расхождений по результатам инвентаризации № 104 от 28.12.2024 на \_\_\_\_\_ листах прилагается (при наличии расхождений).

Председатель комиссии специалист по молодежной  
(должность)

С. А. Высокомерный  
(подпись)

С. А. Высокомерный  
(расшифровка подписи)

Члены комиссии: худ.руководитель  
(должность)

А. П. Спиридонова  
(подпись)

А. П. Спиридонова  
(расшифровка подписи)

руководитель кружка  
(должность)

К. С. Григорьева  
(подпись)

К. С. Григорьева  
(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

28 декабря 2024 г.



ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ (СПИЧИТЕЛЬНОСТЬ ВЕДОМОСТЬ) № 0000-000005  
по объектам нефинансовых активов  
на 28 декабря 2024 г.

Учреждение  
Структурное подразделение  
Ответственное (-ые) лицо (-а)

УФК по Республике Саха (Якутия) (Администрация МО "Мытахский наслег", МБУ  
"Мытахский ЦД" лс20116004330)  
СДК  
Мордовская Анастасия Николаевна

Форма по ОКУД  
Дата  
по ОКТО

| КОДЫ       |
|------------|
| 0504087    |
| 28.12.2024 |
| 76723184   |

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации:

номер

104

Дата

28.12.24

Место проведения инвентаризации

Дата начала инвентаризации

28.12.24

Дата окончания инвентаризации

28.12.24

РАСПИСКА  
(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу нефинансовых активов, сданы в бухгалтерию и никаких неоприменованных или списанных в расход нефинансовых активов не имеется.

Ответственное (-ые) лицо (-а)

Директор ЦД

(должность)

(подпись)

А. Н. Мордовская

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 20 г.

a) *schwermetallprotektoren*

Copyright © 2006 by John Wiley & Sons, Inc.

5) обобщение экономической ситуации, представление

[illegible]



[illegible]

### Strong and consistent

изменениях в фазе танца сальсонины и танго [9].

to the *Journal of Management Education* (JME) and the *Journal of Management Inquiry* (JMI).

Discussion

Tropaeolaceae 22/03/2022

### References

*Ola* *elliptica* *nepesina* *gaspardii* *etrucae* *mactan*

*Helicoverpa* *pyralis* *is* *known*



[illegible]

stano no c'è niente

**Technical Support**

100

б) сбалансированности системы факторов

Trupgandh

Performance



The *Mucuna gebanensis* belongs to the  
*Mucuna* *geba* *capensis* *pyram* *pyram*







Бюллетень № 10-ОСН, подготовленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.10.1994 № 14, является официальным документом, содержащим сведения о кандидатах в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

Обязательное при заполнении:

Одностороннее (левый) / правый (правый)

Депутат (Д) / Депутат (П)

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

А. Н. Мухоморов

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

Депутат (Д) / Депутат (П)

Председатель комиссии

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

Члены комиссии

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

*А. Н. Мухоморов*

(подпись)