

ДОГОВОР № П-124

по комплексному обслуживанию и ремонту лифтов

г. Челябинск

01 января 2017 г.

Товарищество собственников жилья «Чичерина-21» в лице председателя правления Журавлева Владимира Афанасьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **“Заказчик”**, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Лифтремонт»** в лице директора Бадера Георгия Адельбертовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **“Исполнитель”**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель в соответствии с Техническим регламентом и Правилами организации безопасной эксплуатации лифтов в Р.Ф. по заданию Заказчика принимает на себя комплекс работ *по техническому обслуживанию лифтов и лифтовой диспетчерской связи и сигнализации (ЛДСС), обслуживанию лифтов лифтерами и диспетчерами, аварийному обслуживанию* по адресам, указанным в Приложении № 1 к договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Техническое обслуживание, аварийное обслуживание и текущий ремонт лифта

2.1. **Техническое обслуживание (текущий ремонт) лифта** - комплекс работ (технический осмотр, смазка, чистка, наладка и регулировка) по поддержанию исправности, работоспособности и заданных параметров лифта в течении срока службы, а также лифтовой диспетчерской связи и сигнализации (ЛДСС) в соответствии с требованиями Технического регламента ТР ТС 011/2011 «Безопасность лифтов», далее по тексту – **Техрегламент**.

2.2. **Обслуживание лифтов лифтерами и диспетчерами** – ежесуточный контроль за работой лифтов и систем ЛДСС, обход лифтов с проверкой работы контактов безопасности, точности остановки, освещения и т.д. согласно должностной инструкции.

2.3. **Аварийное обслуживание** – эвакуация пассажиров из аварийного лифта. Аварийное обслуживание производится с 17-00 до 8-00 следующего дня в рабочие дни, а в выходные и праздничные дни круглосуточно.

2.4. Телефон диспетчерской службы ООО «Лифтремонт»: **791-87-14 (круглосуточно)**.

3. Права и обязанности сторон договора

Исполнитель обязан:

3.1. Обеспечить выполнение комплекса работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, обслуживанию лифтов лифтерами и диспетчерами, аварийному обслуживанию, обслуживанию и ремонту систем диспетчерского контроля и ЛДСС с соблюдением требований **Техрегламента**, нормативно-технической документации заводов изготовителей, Правил охраны труда, а также производственных и должностных инструкций для обслуживающего персонала.

3.2. Производить в рамках настоящего договора ремонт и замену вышедших из строя узлов и деталей лифтового оборудования, кроме ниже перечисленных, замену и ремонт которых Исполнитель производит отдельно по согласованным с Заказчиком цене и срокам:

- станция управления и её комплектующие;
- пульт диспетчерского контроля и его основные узлы;
- электрические двигатели и их основные узлы;
- лебедка и ее основные узлы и детали;
- редуктор ПД и его детали;
- канатоведущие шкивы и отводные блоки;
- подвесные кабели и магистральные кабели связи;

- канаты;
- трансформаторы;
- переговорные устройства;
- замена и ремонт кабины;
- пост приказа.

Примечание: При обеспечении Исполнителя перечисленным оборудованием за счет средств Заказчика оплачивается только работа, выполненная Исполнителем.

3.3. Производить по дополнительному соглашению с Заказчиком за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, вследствие нарушения Правил пользования лифтами и актов вандализма.

3.4. Проводить по дополнительному соглашению сторон работы по устранению нарушений в работе и запуску лифта аварийной лифтовой службой, если данный вид работ предусмотрен в Приложении № 1 при условии, что не требуется замена крупных узлов и деталей лифта и лимит времени не превышает одного часа.

3.5. Предоставлять Заказчику в срок до 30-го числа расчетного месяца акт приемки выполненных работ и счет-фактуру.

3.6. Назначить в соответствии с требованиями Техрегламента специалистов, ответственных за исправное состояние и организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов.

3.7. Своевременно уведомлять Заказчика о необходимости проведения капитального ремонта лифта(ов), а также модернизации или замены устаревших лифтов с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с требованиями Техрегламента.

3.8. По окончании ремонтных работ, предъявлять выполненные работы комиссии, в составе которой обязательно присутствуют представители Исполнителя и уполномоченное лицо Заказчика.

3.9. Организовать работу комиссии по разбору случаев умышленной порчи лифтового оборудования с составлением акта.

3.10. Предупреждать Заказчика и пользователей лифтов о сроках остановки лифтов для проведения работ по ремонту лифтов.

Заказчик обязан:

3.11. Принять выполненную работу по акту приемки, а в случае обнаружения отступлений от договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе, немедленно заявить об этом Исполнителю в письменном виде.

3.12. Оплатить выполненную работу в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.13. Назначить лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов.

3.14. Обеспечить надежное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств в машинном помещении до вводного устройства. Производить необходимый ремонт машинных, блочных помещений и шахт лифтов.

3.15. Обеспечить в соответствии с установленными заводом – изготовителем условиями эксплуатации лифтового оборудования температурный режим в машинных, блочных помещениях и шахтах лифтов в диапазоне температур от $+1^{\circ}$ до $+40^{\circ}$.

3.16. Исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков, машинных помещений своими силами производить устранение причин затопления, удаление воды, их осушение.

3.17. Предоставить Исполнителю доступ к лифтовому оборудованию.

3.18. Производить уборку кабин лифтов и очистку снаружи шахт с металло-сетчатым ограждением, замену покрытия пола кабины лифта.

3.19. Проводить работу по восстановлению надписей, регистрационных таблиц и электросхемы в МП.

3.20. Обеспечить достаточное освещение шахты лифта, машинных и блочных помещений, подходов к ним, посадочных площадок.

3.21. Рассматривать и согласовывать дефектные ведомости и расчеты затрат.

3.22. Предупреждать пользователей лифтов о сроках остановки лифтов для проведения работ по ремонту лифтов.

3.23. Участвовать в работе комиссии по приемке выполненных работ.

3.24. Выполнять в установленные сроки, взятые на себя обязательства по выполнению работ, указанных в дефектной ведомости или предписаниях специалистов специализированных инженерных центров, инспекторов Ростехнадзора.

3.25. Не допускать установки посторонней аппаратуры, иного оборудования, а также производства работ представителями сторонних служб и организаций в машинных и блочных помещениях и шахтах лифтов без согласования с Исполнителем.

3.26. Заказчик имеет право уменьшить сумму платежа за техническое обслуживание лифта за каждый неработающий лифт по вине Исполнителя, в случае простоя лифта более 1-х суток в течение месяца.

4. Порядок приемки работ

4.1. Приемка работ оформляется актом приемки выполненных работ.

4.2. Заказчик ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за расчетным, подписывает акт приемки выполненных работ. Расчетный период исчисляется с 1-го по 30 число каждого месяца.

4.3. В случае если Заказчик в срок, согласно п.4.2 настоящего договора, не подписывает акт приемки выполненных работ и не предъявляет Исполнителю в письменной форме мотивированный отказ (претензию), то работа считается выполненной в полном объеме и подлежит оплате на условиях настоящего договора.

5. Стоимость работ, порядок и условия расчетов

5.1. Стоимость комплексного обслуживания лифта(ов) определяется в Приложении № 2 к настоящему договору и может изменяться при изменении тарифов на техническое обслуживание лифтов.

5.2. Заказчик оплачивает выполненную работу в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. По взаимному соглашению сторон возможна оплата денежными векселями

5.4. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных работ и появления задолженности более чем на один месяц, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке приостановить действие настоящего договора до полного погашения задолженности, письменно уведомив об этом Заказчика не менее чем за пять рабочих дней.

6. Ответственность сторон

6.1. За несвоевременное исполнение обязательств по оплате выполненных работ Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ действующей на день просрочки обязательства от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки исполнения обязательства.

6.2. Исполнитель не несет ответственности, в том числе и материальной, в случае умышленной порчи лифтового оборудования или выхода его из строя по независящим от Исполнителя обстоятельствам.

6.3. Уплата неустойки, пени, штрафов не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как-то: стихийные бедствия, пожары, забастовки, военные действия, вновь принятые нормативные акты РФ, препятствующие исполнению обязательств по настоящему договору.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры или разногласия, возникшие по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами или в установленном законодательством порядке.

9. Срок действия договора и условия его расторжения

9.1. Настоящий договор действует с **01.01.2017 г. по 31.12.2017 г.** и может быть пролонгирован при взаимном согласии сторон с оформлением дополнительного соглашения к настоящему договору.

9.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон, в одностороннем порядке в случае неоднократного нарушения или неисполнения одной из сторон условий настоящего договора, предупредив за два месяца в письменной форме об этом другую сторону, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

9.3. Если одна из сторон желает досрочно расторгнуть договор, она обязана за два месяца до момента расторжения договора в письменной форме предупредить об этом другую сторону.

9.4. В случае досрочного расторжения договора, а также в случае прекращения срока действия настоящего договора, Заказчик обязан произвести полную оплату фактически выполненных Исполнителем работ на момент расторжения или прекращения срока действия договора.

10. Дополнительные условия договора

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью договора.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.3. Стороны своевременно извещают друг друга об изменении реквизитов и других данных, за неисполнение данного условия ответственность несет виновная сторона.

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

ООО «Лифтремонт»

454106, г. Челябинск, ул. Северо-Крымская, 1

ИНН 7448062813

КПП 744801001

ОГРН 1047422012538

Р/с 40702810811010005603 в 1 отделении
ОАО «Челябинвестбанк» г. Челябинск

К/с 30101810400000000779

БИК 047501779

тел./факс: 8 (351) 791-55-27

E-mail: Lift-74@mail.ru

Заказчик:

ТСЖ «Чичерина-21»

454021, г. Челябинск, ул. Чичерина, 21

ИНН 7447178533

КПП 744701001

ОГРН 1107447012860 ОКПО 68634503

Р/с 40703810664010085687 филиал «Южно-
Уральский» ОАО «УБРИР»

К/сч 30101810900000000981

БИК 047501981

тел.:

факс:

E-mail:

Директор ООО «Лифтремонт»



(Г.А. Бадер)

Председатель правления ТСЖ «Чичерина-21»



(В.А. Журавлев)

ООО "Лифтремонт"

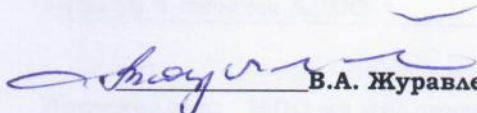
ТСЖ "Чичерина-21"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к договору № П- 124 от 01.01.2017 г.

№ п/п	Адрес установки лифта		Рег. номер	Тип лифта	Кол-во ост-к	Грузо- подъём.	Год уст-ки
1	2		3	4	5	6	7
1	Чичерина	21	94143	ПАС	16	400	2008
2	Чичерина	21	42854	Г/П	16	630	2008

Заказчик:

Председатель правления
ТСЖ "Чичерина-21"


В.А. Журавлев



Исполнитель:

Директор ООО "Лифтремонт"



ООО "Лифтремонт"

Приложение № 2
к договору № П-124
от 01.01.2017 г.

Протокол
согласования стоимости комплексного обслуживания лифтов и ЛДСС
в ж/ фонде ТСЖ "Чичерина-21"

вводится с 01.01.2017 г.

Вид обслуживания	Кол-во лифтов	Стоимость обслуж-я 1 лифта в месяц руб.	Общая стоимость обслуж-я лифтов в месяц руб.
Комплексное обслуживание лифтов и систем ЛДСС	2	7 465,92	14 931,84

Примечание: НДС не предусмотрен.

Заказчик:
Председатель правления
ТСЖ "Чичерина-21"


В.А. Журавлев


Исполнитель:
Директор
ООО "Лифтремонт"


Г.А. Бадер
