

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.07 Речевая культура менеджера  
индекс наименование учебной дисциплины

по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)  
код наименование

наименование цикла: Общепрофессиональный цикл  
(согласно учебному плану)

Москва, 2026 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

Организация разработчик: Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая организация «Колледж культуры и спорта» (ПОО АНО ККС)

Разработчики: Дрофа Людмила Ивановна – преподаватель русского языка и литературы в ПОО АНО ККС; Алиева Инесса Якубовна - преподаватель культурологии, истории, русского языка и литературы в ПОО АНО ККС.

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей творческой направленности ПОО АНО ККС «27» мая 2026г. протокол № СТН ПЦК 012/26

Председатель ПЦК  /Хабиев Р.Р./

«Согласовано»  
Методист  / Александрова Е.А./

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.07 Речевая культура менеджера.

ФОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан на основании рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Речевая культура менеджера.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

**Результаты обучения:** знания и умения, подлежащие контролю при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений - понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;	- умение правильно оформлять документы, строить устные и письменные сообщения орфоэпические нормы русского литературного языка, - фонетические средства языковой выразительности, - систему речевого тренинга - сформировать представления об орфоэпических и грамматических нормах, функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); - уметь понимать, анализировать и

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<p>комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;</li> <li>- создавать тексты разных функционально-смысловых типов и стилей.</li> </ul>
<p>ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</li> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конструирование диалоговых текстов и разыгрывание их в смоделированных условиях;</li> <li>- умение участвовать в речевых ситуациях, которые побуждают обучающихся к использованию профессиональных терминов в своей будущей специальности;</li> <li>- уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией.</li> </ul>

## II. Комплект оценочных средств

### Критерии оценки уровня освоения дисциплины

При проведении аттестации обучающихся используются следующие критерии оценок:

Оценка "отлично" (8-10) ставится обучающемуся, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу по теме или разделу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка "отлично" соответствует высокому уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка "хорошо" (5-7) ставится обучающемуся, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу по теме, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. Оценка "хорошо" соответствует достаточному уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка "удовлетворительно" (3-4) ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала по теме в объеме, необходимом для последующего обучения и

предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой по теме, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка "удовлетворительно" соответствует достаточному уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка "неудовлетворительно" (2) ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка "неудовлетворительно" соответствует низкому уровню освоения дисциплины.

Оценки текущего контроля и промежуточной аттестации отражаются в журнале учебных занятий.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

### **Оценочные средства текущего контроля успеваемости**

#### **Перечень докладов**

1. Орфоэпические нормы.
2. Акцентологические нормы.
3. Лексические нормы.
4. Морфологические нормы.
5. Синтаксические нормы.
6. Анализ и редакция речи.

### **Варианты заданий для проведения круглого стола**

1. Культура речи – важная составляющая профессионализма.
2. Основные качества речи.
3. Понятие «Стиль языка».
4. Функциональный, разговорный, научный, официально-деловой, публицистический и художественный стили, их задачи, цели, формы реализации и жанры.

### **Перечень теоретических вопросов (для оценки знаний):**

1. Основные подходы к изучению современных проблем русского языка и культуры речи.
2. Роль культуры речи в выработке навыков использования языковых средств в процессе речевого общения, в формировании сознательного отношения к их применению в речевой практике.
3. Культура речи среди других лингвистических дисциплин.
4. Основные качества речи.
5. Понятие литературного языка.
6. Признаки литературного языка.
7. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
8. Устная и письменная разновидности литературного языка.
9. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.
10. Нормативный компонент культуры речи.
11. Акцентологическая и орфоэпическая нормы.
12. Лексическая норма русского языка.
13. Грамматическая норма современного русского языка.
14. Функциональные стили современного русского языка.
15. Научный стиль.

16. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.
17. Официально-деловой стиль, сфера его официальных документов.
18. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
19. Коммуникативный аспект культуры речи.
20. Устная речь.
21. Культура общения и речевой этикет.
22. Общения и его виды.
23. Знание и соблюдение речевого этикета: правила речевого поведения, система устойчивых речевых формул общения.
24. Культура делового общения.
25. Деловая беседа.
26. Деловые переговоры.
27. Методики подготовки публичного выступления.
28. Риторика как искусство речи. Подготовка речи.
29. Словестное оформление публичного выступления.
30. Основы полемического мастерства. Техника речи.
31. Взаимодействие оратора и аудитории.
32. Внешний облик оратора.
33. Манеры.
34. Жесты.
35. Аудитория, как социально-психологическая общность людей.
36. Приемы привлечения внимания аудитории.

**Перечень типовых практических заданий (для оценки умений):**

1. Композиция публичного выступления. Части речи, их функции и задачи оратора на каждом этапе выступления. Практическая часть. Риторическая игра. 1). Выбор проекта. 2). Обсуждение его достоинств. 3) Определение композиции. 4) Конструирование речи. 5) Репетиционное произнесение речи. 6) Конкурсное произнесение речи и прослушивание речей конкурентов.

2. Конструирование монофона (творческая работа). Теоретическая часть. Лексический запас оратора. Языковые нормы. Аспектные лингвистические словари. Практическая часть. 1) Рекомендации по написанию монофона (методика работы, требования, темы, общая схема повествования). 2) Конструирование монофона. 3) Корректирование текста. 4) Подсчет использованных слов. 5) Озвучивание текста. 6) Оценка текстов (на основе матрицы). 7) Выставка книг (по данной творческой работе).

**Перечень типовых практических заданий (для оценки навыков и (или) опыта деятельности):**

1. Исполнение речи перед слушателями. Теоретическая часть. Качества образцовой речи. Языковые нормы. Композиция речи. Невербальные средства оратора. Приемы воздействия на слушателей.

2. 1) Обсуждение секретов успешного выступления. 2) Выбор начала выступления (по принципу лотереи). 3) Конструирование речи. 4) Прослушивание речей. 5) Оценка слушателями (по предложенной схеме).