

Приложение 2.16
к программе подготовки специалистов среднего
звена по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Психология общения
индекс наименование учебной дисциплины

по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
код наименование

наименование цикла: Общепрофессиональные дисциплины
(согласно учебному плану)

Максимальная учебная нагрузка обучающихся	40 час
Самостоятельная работа	не предусмотрено
Обязательная учебная нагрузка (всего)	40 час

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Москва, 2024 г.

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.11 Психология общения на основании ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах от 17.08.2022 г. № 742 и с учетом примерной образовательной программы.

Организация
разработчик:

Профессиональная образовательная организация автономная
некоммерческая организация «Колледж культуры и спорта»
(ПОО АНО ККС)

Разработчик: Немчинова Надежда Борисовна- преподаватель психологии и педагогики в ПОО АНО ККС.

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей ПОО АНО ККС «27» мая 2024г. протокол № ССЭГП ПЦК 012/24

Председатель ПЦК  /Борнякова Ю.М./
«Согласовано»

Методист  /Александрова Е.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 Психология общения»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.11 Психология общения» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none">- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	<ul style="list-style-type: none">- взаимосвязь общения и деятельности;- цели, функции, виды и уровни общения;- роли и ролевые ожидания в общении;- виды социальных взаимодействий;- механизмы взаимопонимания в общении;- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;- этические принципы общения;- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	38
в т. ч.:	
практические занятия	38
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Основы психологии общения		26/26	
Тема 1.1. Введение в психологию общения	Содержание учебного материала	7/7	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	В том числе практических и лабораторных занятий	7	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Общение в системе межличностных и общественных отношений. Значение общения для осуществления профессиональной деятельности».	1	
	Практическое занятие 2. Письменная работа «Подходы к определению понятия «общение».	1	
	Практическое занятие 3. Составление блок-схем «Структура общения. Содержание, цели, средства, уровни, виды, функции общения».	2	
	Практическое занятие 4. Составление таблицы «Модели и стили общения».	1	
	Практическое занятие 5. Составление схемы «Этапы развития средств коммуникации». Проведение исследования «Особенности общения в современном мире».	1	
Практическое занятие 6. Написание эссе «Какую роль играет общение в моей жизни».	1		
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала	8/8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие 1. Составление блок-схем «Модель коммуникативного процесса. Особенности коммуникации».	1	
	Практическое занятие 2. Игры и упражнения на развитие вербальной и невербальной коммуникации.	2	
	Практическое занятие 3. Письменная работа «Активное слушание». Отработка техник слушания партнера по общению. Составление диалога как формы общения.	1	
Практическое занятие 4. Составление таблицы «Коммуникативные барьеры, социальные и психологические причины их возникновения».	1		

	Практическое занятие 5. Самодиагностика: «Методика диагностики межличностных отношений» Т. Лири, «Потребность в общении» Ю.М. Орлова, «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», Тест «Ребёнок», «Взрослый», «Родитель» Э. Берна, «Тест эмпатийного потенциала личности» И.М. Юсупова, «Методика диагностики общей коммуникативной толерантности» В.В. Бойко. Анализ самодиагностики.	3	
Тема 1.3. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала	5/5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	В том числе практических и лабораторных занятий	5	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении».	1	
	Практическое занятие 2. Составление таблиц «Виды социального восприятия. Психологические механизмы восприятия».	1	
	Практическое занятие 3. Письменная работа «Атрибуция как базовый механизм межличностного познания. Понятие аттракции».	1	
	Практическое занятие 4. Написание эссе «Необходимо ли бороться со стереотипами?»	1	
	Практическое занятие 5. Самопрезентация. Составление психологического автопортрета личности.	1	
Тема 1.4. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала	6/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Стратегии поведения во взаимодействии. Теории межличностного взаимодействия. Основные регуляторы взаимодействия: внушение и убеждение.	2	
	Практическое занятие 2. Игры и упражнения по предупреждению и преодолению конфликта.	1	
	Практическое занятие 3. Письменная работа «Анализ структуры взаимодействия, ролей и ролевых ожиданий в общении».	1	
	Практическое занятие 4. Подготовка памяток «Как противостоять манипуляциям», «Как перестать быть манипулятором».	1	
	Практическое занятие 5. Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1	
Раздел 2. Педагогическое общение		12/12	
Тема 2.1. Культура педагогического общения	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Характеристика педагогического общения. Понятие культуры педагогического общения».	2	
	Практическое занятие 2. Разработка этических норм своей будущей профессиональной деятельности.	1	
	Практическое занятие 3. Игры и упражнения на развитие коммуникативных умений у педагогов.	1	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	8/8	ОК 01, ОК 02, ОК

Особенности педагогического общения с детьми младшего школьного возраста	В том числе практических и лабораторных занятий	8	04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Развитие общения у детей младшего школьного возраста. Формы общения со взрослыми и со сверстниками».	1	
	Практическое занятие 2. Игры и упражнения на развитие на развитие коммуникативных навыков у младших школьников.	1	
	Практическое занятие 3. Проектирование и проведение ролевой игры.	2	
	Практическое занятие 4. Метод психодрамы и его применение в школьной среде.	2	
	Практическое занятие 5. Решение ситуативных задач «Особенности общения в младшем школьном возрасте».	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение программы учебной дисциплины ОП.11 Психология общения предполагает (согласно ФГОС по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования в пределах освоения ППССЗ СПО, учебного кабинета педагогики и психологии, оснащенного в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Психология общения» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя (стол, стул, компьютер, проектор, доска, экран);
- столы и стулья для обучающихся;
- различные наглядные пособия.
- макет скелета человека
- плакаты медицинские

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Психология общения», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по психологии и т. п.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Психология общения» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по психологии, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные издания

1. Рогов, Е. И., Психология общения + еПриложение: Тесты.: учебник / Е. И. Рогов. — Москва: КноРус, 2024. — 260 с. — ISBN 978-5-406-12827-5. — URL: <https://book.ru/book/952777> (дата обращения: 17.12.2023). — Текст: электронный.
2. Аминов, И. И., Психология общения: учебник / И. И. Аминов. — Москва: КноРус, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-406-11894-8. — URL: <https://book.ru/book/950293> (дата обращения: 17.12.2023). — Текст: электронный.
3. Рыжиков, С. Н., Психология общения. Практикум + еПриложение: учебное пособие / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва: КноРус, 2023. — 318 с. — ISBN 978-5-406-11823-8. — URL: <https://book.ru/book/949742> (дата обращения: 17.12.2023). — Текст: электронный.
4. Руденко, А. М., Профессиональная этика и психология делового общения: учебник / А. М. Руденко, С. И. Самыгин.; под ред. А. М. Руденко. — Москва: КноРус,

2024. — 232 с. — ISBN 978-5-406-12826-8. — URL: <https://book.ru/book/952776> (дата обращения: 17.12.2023). — Текст: электронный.

5. Культура речи и делового общения: учебно-методическое пособие / составители Г. А. Касумовой. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 73 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108806.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение: учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108085.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108085>

Дополнительные источники

1. Пшеничнова, Л. М. Психология общения: учебное пособие / Л. М. Пшеничнова, Г. Г. Ротарь. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-385-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88432.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Психология общения: энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.]; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88339.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Маслова, Т. А. Психология общения: учебное пособие для СПО / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Саратов: Профобразование, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0299-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85787.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/85787>

4. Рягузова, Е. В. Теория и практика профессионального общения: психология общения: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 37.03.01 «Психология» / Е. В. Рягузова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-292-04607-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99042.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Панюшкина, О. А. COMUNICACION COMERCIAL. Деловое общение: практикум по деловому общению. Испанский язык / О. А. Панюшкина. — Москва: Евразийский открытый институт, 2009. — 160 с. — ISBN 978-5-374-00279-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11189.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Петрова, Ю. А. Культура и стиль делового общения: учебное пособие / Ю. А.

Петрова. — Москва: ГроссМедиа, 2007. — 190 с. — ISBN 5-476-003-476. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1129.html> (дата обращения: 18.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>	
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>			
Взаимосвязь общения и деятельности.	Знание взаимосвязи общения и деятельности.	Оценка ответов в устной или письменной форме.	
Цели, функции, виды и уровни общения.	Знание целей, функций, видов и уровней общения.	Наблюдение и экспертная оценка обучающихся на практических занятиях. Оценка результатов выполнения психотехнических и ролевых игр и упражнений. Дифференциальный зачет.	
Роли и ролевые ожидания в общении.	Знание ролей и ролевых ожиданий в общении.		
Виды социальных взаимодействий.	Знание видов социальных взаимодействий.		
Механизмы взаимопонимания в общении.	Знание механизмов взаимопонимания в общении.		
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.	Знание техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения.		
Этические принципы общения.	Знание этических принципов общения.		
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов.		
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>			
Применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности.	Владение техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности. Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям.		Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка выполнения письменной работы.
Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям.	Оценка результатов выполнения психотехнических и ролевых игр и упражнений. Оценка результатов самодиагностики. Дифференциальный зачет.	