



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОО АНО ККС



Истомин Л.Д.

«19» февраля 2026 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**
**Профессиональная образовательная
организация автономная некоммерческая
организация «Колледж культуры и спорта»
(ПОО АНО ККС)**

19.02.2026 № 14-06/004
г. Москва

Правила приема на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования
в ПОО АНО ККС в 2026-2027 учебном году

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Истомин Леонид Дмитриевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.03.2026 10:20:16
Уникальный программный ключ:
02AFE6A800D3B3C5B8465FBC96832ABD86
Период действия:
с 15.01.2026 13:04 по 15.04.2027 13:04 GMT+03:00

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Профессиональную образовательную организацию автономную некоммерческую организацию «Колледж культуры и спорта» (далее - Колледж) на 2026/2027 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1;
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 17.03.2025 № 212 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- приказом Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

– Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам (Приложение № 1) в соответствии с:

- Лицензией на ведение образовательной деятельности № 039942 от 04 марта 2019 г., выдана Департаментом образования города Москвы, сроком действия: **бессрочно**;

- Свидетельством о государственной Аккредитации Серия 77А01 № 0004893 от 25 апреля 2019 г., выдано Департаментом образования города Москвы, сроком действия: **бессрочно**;

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем, самостоятельно.

1.5. Прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации и местных бюджетов **не предусмотрено**, в соответствии частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.6. Прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам (ОП СПО) по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в порядке, предусмотренном **Приложением № 2** к настоящим Правилам.

1.8. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг. Обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации **не предусмотрено**. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг. (**Приложение № 3**).

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и Правила деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и Правила деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- настоящие Правила;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее **20 июня**.

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется **до 14 августа**.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), **требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств**, осуществляется **до 10 августа**.

Колледж осуществляет прием заявлений на очно-заочную, заочную формы обучения до **25 августа**

При наличии свободных мест в Колледжа прием документов продлевается **до 01 декабря** текущего года.

Прием документов у поступающих на первый курс осуществляется в соответствии с графиком (табл.1,2,3):

Таблица 1 - График приема документов на первый курс в Колледж

Наименование специальности	Форма получения образования			
	Очная		Очно-заочная, заочная	
	Начало	Завершение (включительно)	Начало	Завершение (включительно)
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа
08.02.02. Строительство и эксплуатация инженерных сооружений	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа
08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа

Таблица 2 – График приема документов на первый курс в Колледж

Наименование специальности / профессии	Форма получения образования			
	Очная		Очно-заочная	
	Начало	Завершение (включительно)	Начало	Завершение (включительно)
Профессия				
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа

Таблица 3 – График приема документов на первый курс в Колледж

по результатам вступительных испытаний

Наименование ОУ	Форма получения образования			
	Очная		Очно-заочная, заочная	
	Начало	Завершение (включительно)	Начало	Завершение (включительно)
44.02.01 Дошкольное образование	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа
44.02.02 Преподавание в начальных классах	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа
44.02.03 Педагогика дополнительного образования	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	01 апреля	14 августа	01 апреля	25 августа
49.02.01 Физическая культура	01 апреля	10 августа	01 апреля	14 августа
	Очная		Очно-заочная	
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)	01 апреля	10 августа	01 апреля	14 августа
	Очная			
53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство	01 апреля	10 августа	НЕТ	НЕТ

Колледжем осуществляется прием заявлений на очно-заочную, заочную форму обучения до **25 августа (включительно)** на специальности не требующие прохождения вступительных испытаний. (Табл. 1, 2)

При наличии свободных мест после зачисления в летний период, в колледже объявляется дополнительный набор и сроки продлеваются до 01 декабря текущего года, на специальности не требующие прохождения вступительных испытаний, **на основании утвержденных графиков (табл. 4,5, 6).**

Дополнительный набор.

Таблица 4 - График приема документов на первый курс в Колледж

Наименование специальности	Форма получения образования			
	Очная		Очно-заочная, заочная	
	Начало	Завершение (включительно)	Начало	Завершение (включительно)
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
08.02.02. Строительство и эксплуатация инженерных сооружений	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря

Таблица 5 – График приема документов на первый курс в Колледж

Наименование специальности / профессии	Форма получения образования			
	Очная		Очно-заочная	
	Начало	Завершение (включительно)	Начало	Завершение (включительно)
Профессия				
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря

Таблица 6 – График приема документов на первый курс в Колледж **по результатам вступительных испытаний**

Наименование ОУ	Форма получения образования			
	Очная		Очно-заочная, заочная	
	Начало	Завершение (включительно)	Начало	Завершение (включительно)
49.02.01 Физическая культура	1 сентября	15 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	15 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
44.02.01 Дошкольное образование	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
44.02.02 Преподавание в начальных классах	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
44.02.03 Педагогика дополнительного образования	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
	Очная		Очно-заочная	
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)	1 сентября	25 сентября	1 сентября	25 сентября
	1 октября	25 октября	1 октября	25 октября
	1 ноября	01 декабря	1 ноября	01 декабря
	Очная			
53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство	1 сентября	25 сентября	НЕТ	НЕТ
	1 октября	25 октября	НЕТ	НЕТ
	1 ноября	01 декабря	НЕТ	НЕТ

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- ✓ оригинал и копию документов, удостоверяющих личность, гражданство;
- ✓ оригинал и копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- ✓ 6 (шесть) фотографий размером 3x4 (черно-белый или цветной снимок, матовый, без головного убора, сделанный в 2026 году);
- ✓ при необходимости - оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении предварительного медицинского осмотра.
- ✓ Страхование свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)

Медицинская справка должна быть получена не более чем за один год до окончания приема документов в Колледж.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий размером 3x4 (черно-белый или цветной снимок, матовый, без головного убора, сделанный в 2026 году).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские

осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.5.1. лично в образовательную организацию;

4.5.2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

4.5.3. в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и

специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания (**Приложение № 4**) при приеме на обучение по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования:

44.02.01 Дошкольное образование.

Вступительные испытания по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проводятся в два этапа:

- 1 часть в письменной форме (эссе).
- 2 часть в устной форме в виде собеседования.

44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Вступительные испытания проходят в два этапа в письменной форме:

- 1 этап проводится в виде написания эссе.
- 2 этап проводится в виде решения психолого-педагогической ситуации.

44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности).

два этапа:

- 1 часть в письменной форме (эссе).
- 2 часть в устной форме в виде собеседования.

49.02.01 Физическая культура.

Вступительные испытания в ПОО АНО ККС по специальности 49.02.01. Физическая культура проводятся в два этапа, в форме:

- а) 1-й этап и 1-й день экзамена. Собеседование по основам знаний по теории и истории физической культуры;
В виде просмотра 2-й этап экзамена:
- б) Сдача спортивных нормативов или Спортивные достижения по дисциплинам:
- 2-й день. а) Гимнастика; б) Легкая атлетика

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Перечень вступительных испытаний творческой направленности по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) направлен на выявление творческих способностей, соответствующих определенному виду народного художественного творчества.

По виду - **Театральное творчество**. Вступительные испытания проходят в 2 тура.

1 тур – прослушивание и просмотр исполнения творческой программы:

2 тур – просмотр актёрского и режиссёрского этюдов:

По виду - **Хореографическое творчество**. Вступительные испытания состоят из 4х частей.

1. Проверка хореографических физических качеств (просмотр):
2. Проверка музыкальных качеств (прослушивание)
3. Исполнение танцевального номера (просмотр).
4. Собеседование.

По виду - **Фото- и видеотворчество**. Вступительные испытания состоят из 3х частей и проходят в 2 тура.

1 тур:

I часть – творческие испытания

II часть –испытание профессиональной направленности

2 тур - III частьсобеседование

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

Вступительные испытания проходят в два этапа:

1. Собеседование.

2. Просмотр и прослушивание практических работ:

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство. Вступительные испытания по специальности состоят из трёх этапов:

1. Профессиональное испытание.

2. Творческое испытание.

3. Собеседование

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом программами вступительных испытаний. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов

5.3. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по выбору Колледжем по зачетной и (или) балльной системе, включающей критерии оценивания, определяемыми программами вступительных испытаний. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

Из числа студентов-волонтеров выделяются дежурные во время проведения вступительных испытаний, которые оказывают помощь поступающим из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в поиске экзаменационных аудиторий и туалетных помещений.

Вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проводиться в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в одной аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистентов из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающих поступающим из числа инвалидов и лиц с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ увеличивается по решению приемной комиссии колледжа, но не более чем на 1,5 часа.

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

6.3.1. для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом (тифлопедагогом или другим специалистом, владеющим рельефно-точечной системой Брайля);

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых, не имеющий выхода в сеть Интернет и не содержащий информации по сдаваемому предмету;

- поступающие могут взять с собой брайлевский прибор и грифель, механическую печатную машинку, а также чистую бумагу для письма по Брайлю;

- ассистент (тифлопедагог или другой специалист, владеющий рельефно-точечной системой Брайля), не позднее, чем за 5 минут до начала вступительного испытания раздает поступающим отпечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля экзаменационные материалы, а также, при необходимости, бумагу для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- листы для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля готовятся из расчета по десять листов на каждого поступающего;

- по окончании вступительного испытания экзаменационные работы поступающих передаются комиссии, в состав которой входят тифлопедагог или другой специалист, владеющий рельефно-точечной системой Брайля;

- численный состав комиссии тифлопедагогов или других специалистов, владеющих рельефно-точечной системой Брайля, определяется количеством поступающих (в соотношении один тифлопедагог или другой специалист, владеющий рельефно-точечной системой Брайля, на две экзаменационные работы).

6.3.2. для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– ассистент не позднее, чем за 5 минут до начала вступительного испытания раздает поступающим задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

6.3.3. для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- могут быть предоставлены услуги сурдопереводчика, который помогает ориентироваться неслышащим абитуриентам в процессе организации сдачи вступительных испытаний;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

6.4. для лиц с ТНР, глухих, слабослышащих все вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования – в соответствии с правилами приема в колледж);

6.5. для лиц с НОДА, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности – в соответствии с правилами приема в колледж);
- для лиц с РАС вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;
- 6.6. для лиц с общим заболеванием:
 - обеспечивается беспрепятственный выход в туалетную комнату по просьбе абитуриента;
 - осуществляется проветривание помещения, в котором проводятся вступительные испытания;
 - организуется в случае необходимости поступающему медицинская помощь.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.8. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в образовательную организацию

8.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее дня, предшествующего изданию приказа о зачислении.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, выделенных для приема, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **(Приложение № 5)**.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.4. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

– наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

– наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется **до 1 декабря текущего года**.

8.6. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Согласовано:

Руководитель приемной комиссии

С. Н. Тряхова

В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в организации среднего профессионального образования, в документ будут внесены соответствующие изменения.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования в ПОО АНО ККС
в 2026 году

Образовательные программы среднего профессионального образования, по которым осуществляется прием и перевод
в образовательную организацию в 2026/2027 учебном году

№ п/п	Профиль	Код	Специальность	Вид подготовки	Квалификация	Форма обучения	Сроки обучения
49.00.00. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ							
1.	Специальность ПССЗ Гуманитарный профиль	49.02.01.	Физическая культура	Преподавание физической культуры и спорта	Педагог по физической культуре и спорту	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;
						Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев;
51.00.00. КУЛЬТУРОВЕДЕНИЕ И СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ ПРОЕКТЫ							
2.	Специальность ПССЗ Гуманитарный профиль	51.02.02.	Социально-культурная деятельность (по видам)	Управление социально-экономическими условиями культурной деятельности, условиями создания и потребления культурных ценностей.	Менеджер социально-культурной деятельности	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;
						Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев.

3.	Специальность ППССЗ Гуманитарный профиль	51.02.01	Народное художественное творчество (по видам)	руководство любительскими творческими коллективами (постановка народных праздников и обрядов), художественное образование в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях.	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель	Очная, очно-заочная, на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев;
23.00.00. ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА							
4.	Профессия ППКРС Технический профиль	23.01.17.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Определение технического состояния, техническое обслуживание и ремонт систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобиля согласно требованиям нормативно-технической документации.	Слесарь по ремонту автомобилей; Водитель автомобиля.	Очная, очно-заочная, на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 1 год 10 месяцев; Очно-заочная - 2 года 10 месяцев;
						Очная, очно-заочная, на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 10 месяцев; Очно-заочная - 1 год 10 месяцев;
5.	Специальность ППССЗ Технический профиль	23.02.07.	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Организация процессов и выполнение диагностирования, обслуживания и ремонта	Специалист	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;

				современных автомобилей в соответствии с регламентами и технологической документацией		Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев.
08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА							
6.	Специальность ПССЗ Технический профиль	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	организация и проведение работ по проектированию, строительству, эксплуатации, ремонту и реконструкции зданий и сооружений.	Техник	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;
						Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев.
7.	Специальность ПССЗ Технический профиль	08.02.02	Строительство и эксплуатация инженерных сооружений	Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство	Техник	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;
						Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев.
44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ							
8.	Специальность ПССЗ Гуманитарный профиль	44.02.01	Дошкольное образование	воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных	Воспитатель детей дошкольного возраста	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;

				организациях и в домашних условиях.		Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев.
9.	Специальность ПССЗ Гуманитарный профиль	44.02.02	Преподавание в начальных классах	обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.	Учитель начальных классов	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;
						Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев.
10.	Специальность ПССЗ Гуманитарный профиль	44.02.03	Педагогика дополнительного образования	дополнительное образование детей в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.	Педагог дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности	Очная, очно-заочная, заочная на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев; Очно-заочная - 4 года 10 месяцев; Заочная - 4 года 10 месяцев;
						Очная, очно-заочная, заочная на базе: 11 кл.	Среднее общее образование - 11 кл: Очная - 2 года 10 месяцев; Очно-заочная - 3 года 10 месяцев; Заочная - 3 года 10 месяцев.
53.00.00 Музыкальное искусство							
11.	Специальность ПССЗ Технический профиль	53.02.08.	Музыкальное звукооператорское мастерство	озвучивание музыкальных программ в закрытых и открытых	Специалист звукооператорского мастерства	Очная, на базе: 9 кл.	Основное общее образование - 9 кл: Очная - 3 года 10 месяцев;

				помещения (концертных и зрительных залах, танцзалах, студиях звукозаписи, аппаратных, студий радиовещания); звуковое оформление и постановка концертных номеров, выступлений солистов, оркестров, ансамблей и других сценических действи й.			
--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования
в ПОО АНО ККС в 2026 году.

Положение об организации приема по договорам об образовании на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования

Настоящее Положение о приеме на обучение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457, Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ПОО АНО ККС на 2026/27 учебный год

1. Прием на обучение в Профессиональную образовательную организация автономную некоммерческую организация «Колледж культуры и спорта» (*далее — Колледж*) по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледж на 2026/27 учебный год (*далее - Правила приема*). К участию в приеме на обучение допускаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (*далее - граждане, лица, поступающие*), имеющие необходимый уровень общего образования.

2. Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом общее количество обучающихся в образовательной организации не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

3. Информация о количестве мест по договорам об оказании платных образовательных услуг по каждой специальности среднего профессионального образования размещается на официальном сайте Колледжа не позднее 01 марта 2026 года.

4. Перечень документов, необходимых для поступления, а также сроки их приема устанавливаются Правилами приема.

5. Изданию приказа о зачислении на обучение предшествует заключение договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг) в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Колледжа, регулирующим порядок оказания платных образовательных услуг (*далее — Положение о платных образовательных услугах*).

6. В случае если численность поступающих превышает количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг Колледж осуществляет прием на обучение в соответствии с пунктами 8.3-8.4 Правил приема:

- на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного

общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

- результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме;

- наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. До заключения договора об образовании Колледж обязан довести до сведения заказчика и потребителя образовательных услуг информацию, предусмотренную положением о платных образовательных услугах.

8. Договор об образовании заключается с учетом положений статей 53, 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется согласно Правилам приема на 2026/27 учебный год и при наличии свободных мест завершается прием 01 декабря текущего года.

10. Приказ о зачислении поступающих в состав студентов издается согласно решению приемной комиссии Колледжа.

**Приложение № 3
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования в ПОО АНО
ККС в 2026 году**

Порядок приема иностранных граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентируют прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающих в Колледж на обучение по ОП СПО.

1.2. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по ОП с оплатой стоимости обучения для физических и юридических лиц, осуществляется на общедоступной основе, а также в рамках контрольных цифр приема, на места по договорам с оплатой стоимости обучения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Прием документов

2.1. Прием документов у иностранных граждан поступающих на первый курс осуществляется в сроки, установленные п. 4.1 Правил.

2.2. Поступающие вправе направить в ПК заявление о приеме на обучение по ОП СПО, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте).

2.3. Документы, направленные поступающим по почте, принимаются ПК при их поступлении не позднее сроков, установленных Правилами, для завершения приема документов.

2.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по ОП СПО иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 6 фотографий размером 3х4 (черно-белый или цветной снимок, матовый, без головного убора, сделанный в 2026 году).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

3. Вступительные испытания

3.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования (**Приложение № 3**):

44.02.01 Дошкольное образование.

Вступительные испытания по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проводятся в два этапа:

1 часть в письменной форме (эссе).

2 часть в устной форме в виде собеседования.

44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Вступительные испытания проходят в два этапа в письменной форме:

1 этап проводится в виде написания эссе.

2 этап проводится в виде решения психолого-педагогической ситуации.

44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности).

Вступительные испытания проходят в два этапа:

- 1 часть в письменной форме (эссе).
- 2 часть в устной форме в виде собеседования.

49.02.01 Физическая культура.

Вступительные испытания в ПОО АНО ККС по специальности 49.02.01. Физическая культура проводятся в два этапа, в форме:

а) 1-й этап и 1-й день экзамена. Собеседование по основам знаний по теории и истории физической культуры;

В виде просмотра 2-й этап экзамена:

б) Сдача спортивных нормативов или Спортивные достижения по дисциплинам:

- 2-й день. а) Гимнастика; б) Легкая атлетика

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Перечень вступительных испытаний творческой направленности по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) направлен на выявление творческих способностей, соответствующих определенному виду народного художественного творчества.

По виду - **Театральное творчество**. Вступительные испытания проходят в 2 тура.

1 тур – прослушивание и просмотр исполнения творческой программы:

2 тур – просмотр актёрского и режиссёрского этюдов:

По виду - **Хореографическое творчество**. Вступительные испытания состоят из 4х частей.

1 часть. Проверка хореографических физических качеств (просмотр):

2 часть. Проверка музыкальных качеств (прослушивание)

3 часть. Исполнение танцевального номера (просмотр).

4 часть. Собеседование.

По виду - **Фото- и видеотворчество**. Вступительные испытания состоят из 3х частей и проходят в 2 тура.

1 тур:

I часть – творческие испытания

II часть –испытание профессиональной направленности

2 тур - III часть собеседование

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

Вступительные испытания проходят в два этапа:

1. Собеседование.

2. Просмотр и прослушивание практических работ:

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство. Вступительные испытания по специальности состоят из трёх этапов:

1. Профессиональное испытание.

2. Творческое испытание.

3. Собеседование

3.2. Вступительное испытание, проводимое в устной форме (собеседование), оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

3.3. Вступительные испытания проводятся на территории ПОО АНО ККС.

3.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных

творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

4. Правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. При подаче на апелляцию иностранные граждане пользуются общими правилами подачи и рассмотрения апелляций настоящих Правил.

5. Зачисление

5.1. Зачисление иностранных граждан на обучение по договорам об образовании осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами.

Приложение № 4 к Правилам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ПОО АНО ККС в 2026 году

В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным.

Вступительные испытания по общеобразовательным дисциплинам не проводятся, свидетельств о результатах ЕГЭ и ОГЭ не требуется.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе (зачет / незачет).

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим программам подготовки специалистов среднего звена.

Для поступающих на места, финансируемые за счет средств физических и/или юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджетные места) на определенную специальность (вид) проводятся одинаковые вступительные испытания.

Формы вступительных испытаний устанавливаются для каждого вида вступительных испытаний по соответствующим специальностям (видам). В случае получения незачета поступающий не допускается к сдаче следующего вступительного испытания на одну и ту же специальность (вид) по одной форме получения образования (очная, заочная)

Допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний на разные специальности (виды) по разным формам получения образования (очная, заочная).

Перечень вступительных испытаний по специальностям:

44.02.01 Дошкольное образование.

Вступительные испытания по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проводятся в

два этапа:

1 часть в форме написания эссе по профессионально ориентированной теме.

2 часть в устной форме в виде собеседования. Собеседование направлено на определение наличия у поступающих на специальность мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности.

44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Вступительные испытания проходят в два этапа в письменной форме:

1 часть в форме написания эссе по профессионально ориентированной теме.

2 этап - творческое испытание, проводится в виде решения психолого-педагогической ситуации, направлено на уточнение познавательных потребностей поступающего, выявления ценностного отношения к труду педагога, проявления творческой направленности личности.

44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности).

два этапа:

1 часть в форме написания эссе по профессионально ориентированной теме.

2 часть в устной форме в виде собеседования. Собеседование направлено на определение наличия у поступающих на специальность мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности.

49.02.01 Физическая культура.

два этапа:

1 часть в устной форме в виде собеседования. Собеседование направлено на оценивание теоретических знаний по истории развития физической культуры, спорта и олимпийского движения.

2 часть на определение общей физической подготовки абитуриентов и включает следующие виды физических упражнений (тесты):

Возраст 14-15 лет

- бег на дистанцию 30 м;
- прыжок в длину с места;
- бег на дистанцию 2000 м
- сгибание рук в упоре лежа (вступительное испытание проводится для девушек);
- подтягивание на перекладине (вступительное испытание проводится для юношей);
- поднимание туловища из положения лежа на спине;
- наклон вперед в положении стоя с прямыми ногами на гимнастической скамейке;
- акробатика.

Возраст 16-19 лет

- бег на дистанцию 60 м;
- прыжок в длину с места;
- бег на дистанцию 2000 м(вступительное испытание проводится для девушек);
- бег на дистанцию 3000 м(вступительное испытание проводится для юношей);

- сгибание рук в упоре лежа (вступительное испытание проводится для девушек);
- подтягивание на перекладине (вступительное испытание проводится для юношей);
- поднимание туловища из положения лежа на спине;
- наклон вперед в положении стоя с прямыми ногами на гимнастической скамейке;
- акробатика.

Возраст 20-24 лет

- бег на дистанцию 60 м;
- прыжок в длину с места;
- бег на дистанцию 1000 м(вступительное испытание проводится для девушек);
- бег на дистанцию 3000 м(вступительное испытание проводится для юношей);
- сгибание рук в упоре лежа (вступительное испытание проводится для девушек);
- подтягивание на перекладине (вступительное испытание проводится для юношей);
- поднимание туловища из положения лежа на спине;
- наклон вперед в положении стоя с прямыми ногами на гимнастической скамейке;
- акробатика.

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Театральное творчество.

1 тур – прослушивание и просмотр исполнения творческой программы:

- чтение наизусть стих, басня, проза;
- исполнение вокального номера;
- исполнение пластического номера (танца).

2 тур – просмотр актёрского и режиссёрского этюдов:

- поступающий исполняет актёрский этюд на заданную тему,
- осуществляет постановку режиссёрского этюда по картине художника.
- собеседование с целью выявления общего культурного уровня абитуриента, его познаний в области литературы, музыки, киноискусства, театра, представление о специфике работы в отрасли культуры

Хореографическое творчество.

1 тур- Проверка хореографических физических качеств (просмотр):

- выворотность;
- танцевальный шаг;
- гибкость;
- прыжок.

2 тур- Проверка музыкальных качеств (прослушивание)

- ритм
- музыкальная память

3 тур- Исполнение танцевального номера (просмотр).

- музыкально – пластическая координация
- эмоциональная выразительность

4 тур- Собеседование.

Фото- и видеотворчество.

1 тур:

I часть – творческие испытания

1) показ подготовленных фотографий и их анализ (фото предоставляются на свободную тему).

Абитуриент должен предоставить комплект фоторабот (5-10 работ) следующих жанров:

- Портрет
- Пейзаж
- Группа людей
- Архитектурная съемка
- Спортивная съемка
- Съемка интерьера
- Съемка животных
- Съемка натюрморта
- На свободную тему

Абитуриент должен проанализировать представленные работы:

- Восприятие изображения,
- Понятие «композиция кадра»
- Высота точки съемки и понятие ракурса
- Смысловый и изобразительный центр кадра
- Ритмический рисунок кадра
- Передача объемов, перспектива и глубина кадра
- Динамизм в фотографии
- Авторский замысел и его воплощение.

Фотоработы должны быть продуманы по композиции, с использованием основных выразительных средств фотографии. Снимки должны отражать уровень мастерства абитуриента, как в творческом, так и в техническом плане.

2) показ подготовленных видеозаписей и их анализ

Абитуриент должен раскрыть замысел, тему, идею представленной творческой работы.

II часть – испытание профессиональной направленности

Второй этап экзамена по специальности представляет собой собеседование (коллоквиум) по целому ряду вопросов фотографии, кино и телевидения, культуре и искусству. Основное внимание на устном экзамене будет уделяться выявлению способностей абитуриента к будущей профессии.

На собеседование абитуриент должен предоставить развернутый эпизод или сценарий собственного короткометражного фильма, показать его в виде серии последовательных кадров.

Защитить замысел будущего фильма, изложить его в виде рисунков или схем.

Абитуриент должен рассказать о своем любимом режиссере, фотографе, художнике, писателе, актере, о наиболее запомнившемся литературном произведении, фильме, спектакле; показать знания основ фото и видеотехники.

2 тур.

III часть – собеседование

Оценивается владение технической частью аналогового или цифрового фотоаппарата, также проверяется уровень интеллектуального и культурного развития поступающих, владение техникой и методикой подготовки и проведения фотосъемки в соответствии с поставленными задачами, уровень профессиональных навыков по работе с фото- и видеоаппаратурой, умение применять технические и художественные средства представленных фото- и видеоработ: замысел, тема, идея.

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

Вступительные испытания проходят в два этапа:

1. Собеседование. На собеседовании проверяются организаторские способности, образное мышление, интеллектуальное развитие поступающих, их культурный уровень, эстетические взгляды, эрудиция, общественные интересы, знания в области культуры.

2. Просмотр и прослушивание практических работ:

абитуриент должен рассказать или продемонстрировать:

- творческие способности (чтение стихотворения или прозы):

- понимание смысла произведения,
- творческую фантазию и художественный вкус.

- творческие и организаторские возможности:

- уровень общекультурного развития,
- способность к логическому мышлению,
- проведение игрового элемента,
- представление о специфике избираемой профессии,
- знание основных форм мероприятий.

- любые творческие умения - проведение игры, исполнение песни, танца, пантомимы, стихотворения, отрывка прозы, басни, игра на музыкальном инструменте, можно ознакомить экзаменационную комиссию со своими достижениями по выбранному направлению - сценариями, фотографиями, рисунками, музыкальными и литературными произведениями, дипломами, благодарственными письмами и другими документами, подтверждающими интерес к данной профессии.

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство

1. Профессиональное испытание

В процессе профессионального испытания выявляется уровень профессиональной подготовки абитуриента по музыкальным дисциплинам (фортепиано, сольфеджио, теория музыки, музыкальная литература), который должен соответствовать возможности осваивать блок музыкальных дисциплин по специальности «Музыкальное звукооператорское мастерство».

1.1. Сольфеджио

Экзамен по сольфеджио проходит в письменной и устной форме.

Письменно:

Записать музыкальный диктант в объёме восьми тактов. Музыкальный размер диктанта – 2/4 или 3/4 с несложным ритмическим рисунком, включающим четвертные и восьмые длительности. Движение мелодии – по гамме, по звукам тонического трезвучия, в пределах октавы, с элементарными секвенциями.

Устно:

а) интонирование диатонических гамм (до, си-бемоль, ре и ля мажор, ля минор – три вида). Пение отдельных ступеней в гаммах, тонического трезвучия. Определение на слух ступеней гаммы;

б) пение с листа (1-4 класс по сборнику: Калмыков, Фридкин. Сольфеджио для ДМШ, ч.1);

в) определение на слух аккордов и простых интервалов, виды гамм, интервалы и аккорды вне лада.

г) дополнительные формы проверки музыкальных данных: мелодического, гармонического слуха, музыкальной памяти, чувства ритма на усмотрение комиссии.

1.2. Фортепиано

Исполнение наизусть:

- двух разнохарактерных произведений, исполненных на фортепиано;

или

- одно произведение на фортепиано, а другое – на любом другом инструменте.

2. Творческое испытание

2.1. Слуховой анализ фонограмм включает в себя выполнение слухового анализа представленной музыкальной композиции. Абитуриенту предлагается для прослушивания и оценки ряд музыкальных фонограмм различных стилей и жанров, подобранный комиссией. Предложенные фонограммы могут содержать искажения (щелчки, хрипы, фальшь, нарушения музыкального баланса, тембра и т. д.). Абитуриент, во время прослушивания фонограммы, в течении 30 минут должен написать слуховой анализ.

2.2. Творческая работа. Абитуриент предоставляет на флеш-носителе или CD-диске, аудиофайл в формате WAV с записью самостоятельно выполненной творческой работы одного из предложенных видов.

Виды работ:

- Аранжировка
- Электронная музыкальная композиция
- Шумовой этюд
- Звукозапись (концертная или студийная)
- Озвучивание кино, видео фильма (абитуриент присылает ссылку на видеофайл)

Также в свободной форме **необходимо описать алгоритм выполнения** творческой работы и комплекс использованного оборудования.

Предоставленные файлы, флеш-носители или диск должны быть подписаны: Творческая работа ФИО абитуриента.

3. Собеседование. Собеседование (проверка общекультурной подготовки) проводится экзаменационной комиссией с каждым абитуриентом индивидуально с предоставленной творческой папкой.

**Приложение № 5
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования в ПОО АНО
ККС в 2026 году.**

**Правила зачисления на обучение по ОП СПО при превышении численности
поступающих**

1. В случае, если численность поступающих превышает количество установленных Учредителем мест в Колледже, Колледж зачисляет на обучение по ОП СПО лиц, имеющих более высокие результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанные в представленных поступающими документах государственного образца об образовании.
2. Результатом освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования является средний балл по всем итоговым отметкам, указанным в представленном поступающим документе государственного образца об образовании (далее - средний балл).

Более высокий средний балл определяет право первоочередного зачисления поступающего. В случае равенства средних баллов правом первоочередного зачисления обладают поступающие с более высокими итоговыми отметками по предметам, указанным в **таблице 1**, при этом итоговые отметки по предметам сравниваются в установленной в **таблице 1** приоритетной последовательности в зависимости от выбранной поступающим специальности на СПО.

**Таблица № 1
к Приложению № 5**

**Приоритетная последовательность рассмотрения итоговых отметок по учебным
предметам, указанным в представленных поступающим документах государственного
образца об образовании**

№ п/п	Код специальности / профессии СПО, реализуемой в Колледже	Наименование специальности СПО, реализуемой в Колледже	Приоритетная последовательность рассмотрения итоговых отметок по учебным предметам	
			Общие	По выбору из обязательных предметных областей
1	2	3	4	5
1	08.02.01.	Строительство и эксплуатация зданий	Математика: алгебра, начала математического	Информатика; Физика.

		и сооружений	анализа, геометрия.	
2	08.02.02.	Строительство и эксплуатация инженерных сооружений	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия.	Информатика; Физика.
3	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия.	Информатика; Физика.
4	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия.	Информатика; Физика.
5	44.02.01	Дошкольное образование	Русский язык; Литература; История	Обществознание (вкл.экономику и право)
6	44.02.02	Преподавание в начальных классах	Русский язык; Литература; История	Обществознание (вкл.экономику и право)
7	44.02.03	Педагогика дополнительного образования	Русский язык; Литература; История	Обществознание (вкл.экономику и право)
8	40.02.03	Право и судебное администрирование	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия.	Информатика; Экономика; Право
9	51.02.01	Народное художественное творчество (по видам)	Русский язык; Литература; История	Обществознание (вкл.экономику и право)
10	51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	Русский язык; Литература; История	Обществознание (вкл.экономику и право)
11	53.02.08	Музыкальное звукооператорское мастерство	Русский язык; Литература; История	Обществознание (вкл.экономику и право)
12	49.02.01	Физическая культура	Русский язык; Биология; История.	Обществознание (вкл.экономику и право)