

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «преподавание по дополнительным общеобразовательным программам» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 01	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.1	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы
ПК 1.2	Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.3	Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.4	Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной

	деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам.
ПК 1.5	Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программы.
ПК 1.6	Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.
ПК 1.7	Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с действующими нормами и правилами.
ПК 1.8	Анализировать занятия

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, - оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства - информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе 	-

	<p>технологий для решения профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	цифровые средства	
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, - выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта 	
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности 	

ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения- 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства основные направления -изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях 	
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, - достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - пользоваться средствами профилактики 	<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - средства профилактики 	

	перенапряжения, характерными для данной специальности	перенапряжения	
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности 	
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деятельность и демонстрировать способы осуществления деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы 	<ul style="list-style-type: none"> - предметное содержание деятельности, соответствующей определенному профилю дополнительной общеобразовательной программы 	<ul style="list-style-type: none"> - деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы - преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определенного профиля
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания (исторические предпосылки, дидактические и методические основ) по дополнительным общеобразовательным программам 	<ul style="list-style-type: none"> - общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам (история, дидактика, методика) 	<ul style="list-style-type: none"> - владения общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> формулировать цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам 	<ul style="list-style-type: none"> - типология целеполагания в педагогической деятельности - технология и методика определения и формулировки цели и 	<ul style="list-style-type: none"> - определения и постановки цели и задач преподавания по дополнительным общеобразовательным программам

		задач	
ПК 1.4	<p>- оценивать результаты педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам интерпретировать результаты педагогической учебно-познавательной</p> <p>- деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>- определять формы для оценки результатов педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>- технологии и методики оценивания результатов педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>- определения и оценки результатов педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</p>
ПК 1.5	<p>осуществлять контроль и корректировку процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>- формы, методы контроля процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>- контроля и корректировки процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы</p>
ПК 1.6	<p>осуществлять в практике педагогической деятельности анализ и интерпретацию результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>формы, методы анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p>
ПК 1.7	<p>проектировать (моделировать, планировать, конструировать) занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>- технологические этапы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>- закономерности и принципы планирования, конструирования и проведения занятия и</p>	<p>планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам</p>

		других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам	
ПК 1.8	анализировать занятия по определенным параметрам (цель, структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы)	- методы анализа занятий - функции анализа занятий	анализа занятий

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 939 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 543 часа,

включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 543 часа;

учебной практики – 108 часов,

производственной практики - 288 часов.