ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

Методические рекомендации
по созданию, оформлению и защите дипломного проекта (работы)

г. Москва 2024 г.

Содержание

Содержание
1 Требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам 3
2 Структура и объем дипломного проекта (работы) 3
3 Этапы выполнения дипломного проекта (работы) 3
3.1 Планирование дипломного проекта (работы) 3
3.2 Выбор темы дипломного проекта (работы)..... 4
3.3 Подбор и ознакомление с источниками по теме дипломного проекта (работы) 4
3.4 Сбор и анализ фактических материалов для выполнения дипломного проекта (работы) 4
3.5 Написание введения дипломного проекта (работы) 5
3.6 Написание основной части дипломного проекта (работы) 6
3.7 Написание заключения дипломного проекта (работы) 6
4 Методические указания по оформлению дипломного проекта (работы)..... 6
4.1 Оформление текстовой части 6
4.2 Оформление содержания, заголовков 7
4.3 Оформление иллюстраций 7
4.4 Построение таблиц..... 8
4.5 Оформление перечислений 11
4.6 Правила сокращения слов и словосочетаний 11
4.7 Оформление формул 12
4.8 Оформление библиографические ссылки..... 12
4.9 Оформление списка использованных источников 15
4.10 Оформление приложений..... 15
5 Консультации по выпускной квалификационной работе и ее текущая проверка 16
6 Представление дипломного проекта (работы) на выпускающую предметно-цикловую комиссию 17
7 Методические указания по защите дипломного проекта (работы) 18
8 Методика оценивания результатов государственной итоговой аттестации 19
8.1 Процедура оценки результатов защиты дипломного проекта (работы)..... 19
ПРИЛОЖЕНИЕ А Макет титульного листа дипломного проекта (работы)..... 21
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Макет заявления обучающегося на выбор темы дипломного проекта (работы) 22
ПРИЛОЖЕНИЕ В Макет задания на выполнение дипломного проекта (работы)..... 23
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Пример оформления оглавления 25
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Пример оформления списка использованных источников 26
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Макет отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу 27
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Макет рецензии на выпускную квалификационную работу 29

1 Требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам

Подготовка и защита дипломного проекта (работы) способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:
- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения производственной практики (преддипломной), а также работы над выполнением курсовой работы.

2 Структура и объем дипломного проекта (работы)

В структуре дипломного проекта (работы) должны быть четко выделены законченные по смыслу и логически соподчиненные части.

Выпускная квалификационная работа, представляемая к защите, должна включать в себя следующие и структурные элементы:
− титульный лист (Приложение А);
− содержание;
− введение;
− основная часть;
− заключение;
− список использованных источников;
− приложения (при необходимости).

Общий объем дипломного проекта (работы) должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений).

Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц. Заключение не должно составлять более пяти страниц. Основная часть дипломного проекта (работы) должна содержать, как правило, два раздела. В этом случае первый раздел должен составлять 30% , а второй – 70%.

3 Этапы выполнения дипломного проекта (работы)

3.1 Планирование дипломного проекта (работы)

Выполнение и защита дипломного проекта (работы) предполагает прохождение следующих этапов:

- выбор темы дипломного проекта (работы) и разработка задания по подготовке дипломного проекта (работы);
- разработка совместно с обучающимися плана дипломного проекта (работы);
- подбор и ознакомление с источниками по теме дипломного проекта (работы);
- сбор и анализ фактических материалов объекта исследования, подлежащих изучению;
- написание, введения, основной части и заключения дипломного проекта (работы);
- оформление дипломного проекта (работы) и представление ее руководителю на отзыв;
- сдача готовой дипломного проекта (работы) в электронном виде и печатном виде в твердом переплете с отзывом руководителя на выпускающую предметно-цикловую комиссию;
- направление дипломного проекта (работы) на внешнее рецензирование;
- подготовка текста выступления (доклада) и презентации для защиты дипломного проекта (работы);
- защита дипломного проекта (работы) перед государственной экзаменационной комиссией.

Выполненная выпускная квалификационная работа проходит предварительную защиту.

3.2 Выбор темы дипломного проекта (работы)

Темы дипломного проекта (работы) определяются образовательной организацией и соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по данной специальности.

Перечень тем разрабатывается преподавателями, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее -ГЭК) и согласовываются с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки
для практического применения.

Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Обучающийся, выбрав тему, пишет заявление на имя председателя предметно цикловой комиссии (Приложение Б), а также совместно с руководителем оформляет задание по подготовке дипломного проекта (работы) (Приложение В).

3.4 Сбор и анализ фактических материалов для выполнения дипломного

проекта (работы)

Сбор фактического материала является ответственным этапов написания дипломного проекта (работы). Прежде, чем приступить к его выполнению, следует согласовать с руководителем дипломного проекта (работы), какую именно информацию необходимо собрать во время прохождения производственной практики (преддипломной).

Особое внимание при сборе фактического материала следует уделить оценке и состоянию объекта исследования. Для этого следует дать общую характеристику объекта исследования:

организационно-правовая форма, основной вид деятельности, система организации управления.

Кроме того, должна быть произведена оценка основных показателей, экспресс-анализ финансово-экономической деятельности.

После обобщения исходных данных с помощью традиционных методов выявляются тенденции в динамике изучаемых явлений и дается качественная характеристика, а затем определяются количественные характеристики выявленных взаимосвязей и тенденций.

3.5 Написание введения дипломного проекта (работы)

Введение отражает основные характеристики дипломного проекта (работы). Стандартными структурными элементами введения являются:

- актуальность выбранной темы исследования;
- цели и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- теоретическая и методологическая основа исследования;
- методы исследования;
- краткое описание структуры дипломного проекта (работы).

Во введении обосновывается выбор темы, раскрывается ее значение, актуальность и важность, указывается цель дипломного проекта (работы). В частности, необходимо показать значение рассматриваемой проблемы, наметить основные пути ее решения.

При этом должны быть определены задачи, которые ставит перед собой обучающийся при написании работы. Обычно задачи записываются в форме перечисления: изучить…, описать…, проанализировать…, оценить…, исследовать…, рассмотреть…, выявить…, обосновать…, предложить…, разработать… и т.д.

Далее представляются объект и предмет исследования, позволяющие раскрыть основное содержание дипломного проекта (работы).

Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения. Предмет – это, то, что находится в рамках, границах объекта.

Предмет – стороны, свойства, характеристики объекта, подлежащие непосредственному изучению в данном исследовании.

Теоретической основой, как правило, служат научные труды отечественных и зарубежных ученых в области исследуемой проблемы, а также законодательные и нормативные акты, регламентирующие выбранное

направление исследования.

Во введении должны быть перечислены использованные в работе методы, которые могут быть разделены на общенаучные методы, частно-научные методы и частноправовые методы.

Общенаучные методы — это приемы, которые не охватывают всего научного познания, а применяются лишь на отдельных его этапах, в отличие от всеобщих методов. К числу общенаучных методов относят:

- анализ (предполагает условное разделение сложного государственно-правового явления на части);
- синтез (напротив, предполагает изучение явления путем условного объединения его составных частей);
- системный подход (ориентирует на раскрытие целостности объекта, на выявление многообразных типов связей в нем);
- функциональный подход (ориентирует на выяснение функций одних социальных явлений по отношению к другим);
- метод социального эксперимента (связан с проверкой того или иного проекта решения с целью предотвратить ущерб от ошибочных вариантов правового регулирования) и т. д.

Частнонаучные методы — это приемы, которые выступают следствием усвоения научных достижений конкретных (частных) технических, естественных и гуманитарных наук. К ним относят:

- конкретно-социологический (позволяет с помощью анкетирования, интервьюирования, наблюдения и других приемов получить данные о фактическом повелении субъектов в правовой сфере);
- статистический (позволяет получить количественные показатели того или иного государственно-правового явления);
- кибернетический (позволяет с помощью системы понятий, законов и технических средств кибернетики познать государственно-правовые явления) и другие методы.

Частноправовые методы — это приемы, средства, принципы, позволяющие наиболее глубоко познать государственно-правовые закономерности и являющиеся сугубо юридическими:

- формально-юридический (позволяет определить юридические понятия, выявлять их признаки, проводить классификацию, толковать содержание правовых предписаний и т. п.);
- сравнительно-правовой (позволяет сопоставить различные правовые системы либо их отдельные элементы — законы, юридическую практику и т. д., в целях выявления их общих и особенных свойств).

В конце введения дается краткое описание структуры дипломного проекта (работы).

3.6 Написание основной части дипломного проекта (работы)

В основной части формулируется проблема, излагается ее интерпретация в теории, анализируются точки зрения на проблему и практические рекомендации по ее решению, предлагаемые различными авторами, выдвигается собственная позиция автора дипломного проекта (работы).

Основная часть ВКР делится на разделы и подразделы.

В соответствии с планом основная часть содержит два раздела, каждый из которых делится на 2-5 подразделов. Желательно, чтобы разделы и подразделы резко не отличались по объему. Минимальный объем одного подраздела три страницы. Каждый подраздел должен завершаться частными выводами.

Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта. В ней должен содержаться обзор используемых источников информации, нормативной базы дипломного проекта (работы). В этом разделе могут использоваться статистические данные, построенные таблицы и графики.

Второй раздел посвящается анализу фактического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этом разделе содержится:

- анализ конкретного материала по теме дипломного проекта (работы);
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта исследования на основе фактического материала по теме дипломного проекта (работы);
- описание способов решений выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

3.7 Написание заключения дипломного проекта (работы)

Завершающей частью дипломного проекта (работы) является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

4 Методические указания по оформлению дипломного проекта (работы)

4.1 Оформление текстовой части

При оформлении текстовой части дипломного проекта (работы) используется ГОСТ 7.32-2017.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 х 297 мм) через полтора интервала и размером шрифта Nimes New Roman 14 пунктов. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Полужирный шрифт в тексте дипломного проекта (работы) не применяется. Выпускная квалификационная работа должна иметь твердый переплет.

Страницы дипломного проекта (работы) должны иметь следующие поля: правое – 15 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см).

Все страницы дипломного проекта (работы), включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают в центре нижней части страницы без точки.

Обозначения единиц физических величин в тексте дипломного проекта (работы) приводить в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 N 366 (ОК 015-94 (МК 002-97), а также требованиями ГОСТ 8.417-2002.

4.2 Оформление содержания, заголовков

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы дипломного проекта (работы).

Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный влево. Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля и соединяют с наименованием структурного элемента, раздела или подраздела посредством отточия.

Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или приводить заголовки в другой формулировке.

Обозначения подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам (0,5 см), относительно обозначения разделов.

При необходимости продолжение записи заголовка раздела или подраздела на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала этого заголовка на первой строке.

Пример содержания дипломного проекта (работы) представлен в Приложении Г.

Наименование структурных элементов дипломного проекта (работы) «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части ВКР начинают с новой страницы.

Структурные элементы ВКР выделяются полужирным шрифтом, например

СОДЕРЖАНИЕ.

Заголовки разделов и подразделов основной части отчета следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Перенос слов в заголовке не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно трем интервалам (30 пт).

Расстояние между заголовками – два интервала (20 пт).

Разделы и подразделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. номер подраздела

состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4.3 Оформление иллюстраций

Иллюстративный материал должен быть представлен рисунками. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснений излагаемого текста.

Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела, например: «Рисунок 2.3» (третий рисунок второго раздел).

При ссылках на иллюстрации следует писать «…в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «…в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации должны иметь наименование и, если необходимо, пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце (рис.1):

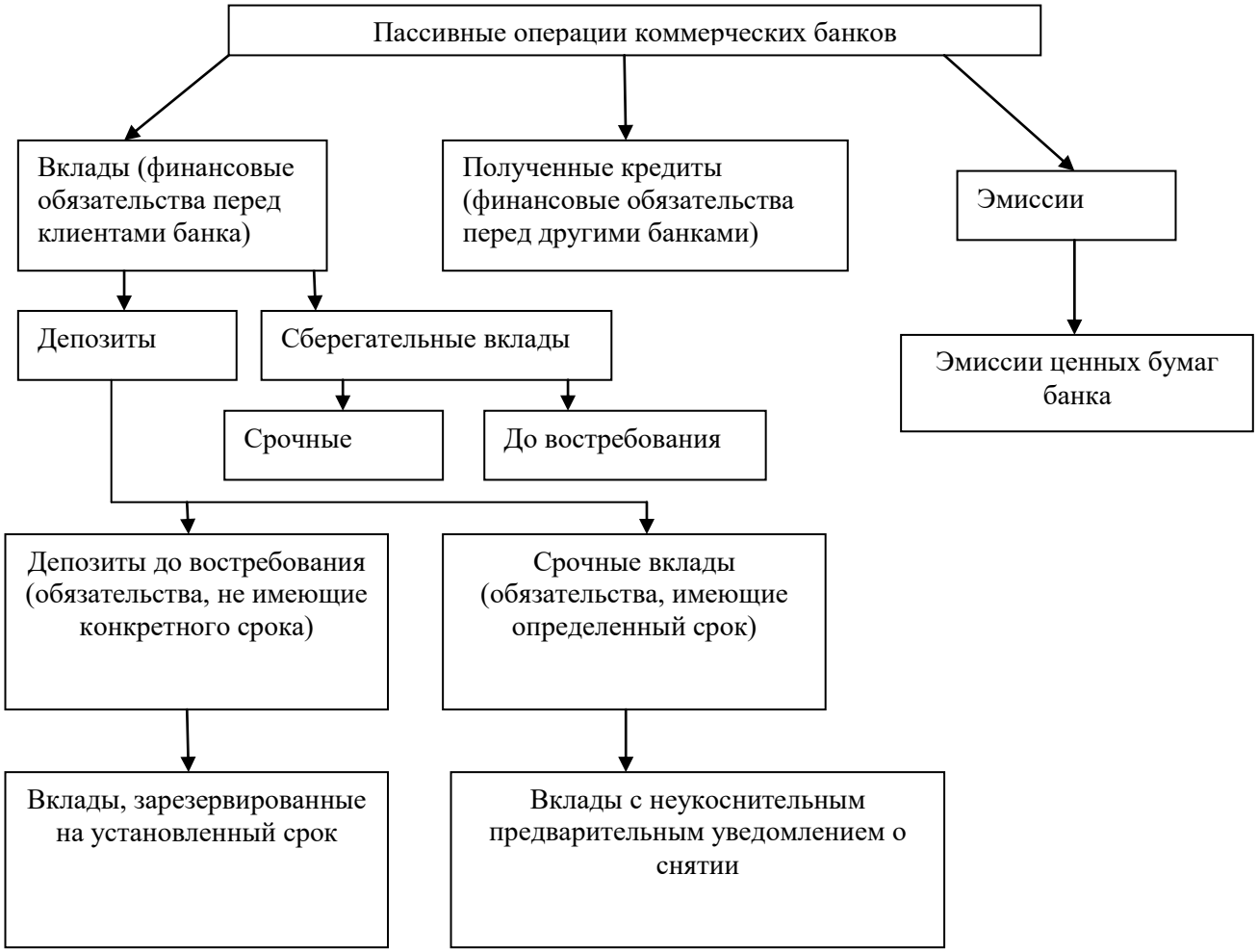

Рисунок 1 – Классификация пассивных операций коммерческого банка

Рисунок 1 – Пример оформления рисунка

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует

записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Между наименованием иллюстрации и текстом ВКР должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Иллюстрации, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначение приложения. Например, Рисунок А.3.

4.4 Построение таблиц

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица содержит три вида заголовков: общий, верхние и боковые. Общий заголовок отражает содержание всей таблицы (к какому месту и времени она относится), располагается над ее макетом и является внешним заголовком. Верхние заголовки характеризуют содержание граф, а боковые – строк. Они являются внутренними заголовками. Таблица оформляется в соответствии с рисунком 2.

Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы - Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу следует располагать в выпускной квалификационной работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

После таблицы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Рисунок 2 – Макет таблицы

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: «Таблица 2.1» (первая таблица второго раздела).

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать «…в соответствии с данными, представленными в таблице 3» при сквозной нумерации и «…по данными, представленным в таблице 2.2» при нумерации в пределах раздела.

Таблицы, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк - по левому краю.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы в соответствии с рисунком 3.

Таблица 1 – Подходы к определению сущности депозитных операций

Автор	Определение
1	2
Гражданский кодекс РФ	Операции банков и других кредитных учреждений по привлечению финансовых средств во вклады (пассивные депозиты) либо размещению имеющихся в их распоряжении средств во вклады в других банках, либо других кредитных учреждений (активные депозиты).
	Операции банков по привлечению финансовых средств юридических и физических лиц во вклады или на установленный срок, или до востребования.
	Привлечение денежных средств или банковских металлов от вкладчиков на их счета в банке на договорной основе или депонирование денежных

	средств вкладчиками с оформлением их сберегательными (депозитными) сертификатами
	Все операции по привлечению сбережений граждан, свободных средств юридических лиц, в т. ч. вложения временно свободных финансовых средств одних банков в другие банки и в центральный банк.
	Часть пассивных операций банка, результатом проведения которых должно являться увеличение (и недопущение уменьшения) той части привлеченных средств банка, которая формируется за счет добровольного размещения у него клиентами (физическими и юридическими лицами) своих временно свободных финансовых средств на согласованных сторонами условиях в качестве банковского вклада или депозита.

разрыв страницы

Продолжение таблицы 1

	Операции банков по привлечению финансовых средств юридических и физических лиц во вклады или на установленный срок, или до востребования.
	Привлечение денежных средств или банковских металлов от вкладчиков на их счета в банке на договорной основе или депонирование денежных средств вкладчиками с оформлением их сберегательными (депозитными) сертификатами
	Все операции по привлечению сбережений граждан, свободных средств юридических лиц, в т. ч. вложения временно свободных финансовых средств одних банков в другие банки и в центральный банк.

Рисунок 3 – Пример оформления таблицы, разделенной на части

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в выпускной квалификационной работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

4.5 Оформление перечислений

Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте дипломного проекта (работы) на один из элементов перечисления вместо тире ставятся строчные буквы в порядке

русского алфавита, начиная с буквы «а» (за исключением букв è, з, й, о, ч, ъ, ы, ь).

Простые перечисления (состоят из нескольких слов, без знаков препинания внутри) отделяются запятой, сложные (если элементы не совсем просты, со знаками препинания внутри либо перечисления имеют многоуровневую структуру) - точкой с запятой.

Каждое перечисление записывают с абзацного отступа.

Пример 1. Простые перечисления
К пассивным операциям банка относят:
- привлечение средств на расчетные и текущие счета юридических и физических лиц,
- открытие срочных депозитов,
- получение межбанковских кредитов,
- образование собственного капитала банка,
- выпуск собственных ценных бумаг и другое.

Пример 2. Сложные перечисления (со знаками препинания внутри)

К числу депозитов до востребования следует отнести:

- контокоррентный счет – единый счет, на котором учитываются все операции банка с клиентом;

- корреспондентский счет может открываться физическим лицам или предприятиям, а для кредитных организация он может открываться исключительно центральным банком страны или другими кредитными организациями.)

Пример 3. Сложные перечисления (перечисления имеют многоуровневую структуру)

Депозитные операции можно классифицировать по двум признакам:

- исходя из категории вкладчиков:

1) юридических лиц (предприятий, организаций, других банков);

2) физических лиц.

- по форме изъятия подразделяются на:

1) депозиты до востребования (обязательства, не имеющие конкретного срока);

2) срочные депозиты (обязательства, имеющие определенный срок);

3) накопительные депозиты.

4.6 Правила сокращения слов и словосочетаний

Сокращение слов и словосочетаний на русском языке оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.12 – 93.

Если в выпускной квалификационной работе используют более трех условных обозначений, требующих пояснений, то составляется их перечень, в котором для каждого обозначения приводят необходимые сведения.

Если условных обозначений менее трех, отдельный перечень не составляют, а необходимые сведения указывают в тексте дипломного проекта (работы) или в подстрочном примечании при первом упоминании.

Перечень помещают после содержания дипломного проекта (работы).

Структурный элемент «ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ» начинают со слов «В настоящей выпускной квалификационной работе применяют следующие сокращения и обозначения».

Перечень сокращений и обозначений должен располагаться столбцом без знаков препинания в конце строки. Слева без абзацного отступа в алфавитном порядке приводятся сокращения, условные обозначения, а справа через тире – их детальная расшифровка.

Наличие перечня указывают в содержании дипломного проекта (работы).

4.7 Оформление формул

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в выпускной квалификационной работе следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Пример –

$$\mathrm{A} = \frac{a}{b} \qquad (1)$$

$$\mathrm{A} = \frac{c}{d} \qquad (2)$$

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ...в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например, (2.1).

4.8 Оформление библиографические ссылки

Библиографические ссылки в выпускной квалификационной работе оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2018.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части источников.

В выпускной квалификационной работе следует применять затекстовые ссылки.

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки.

Если ссылку в выпускной квалификационной работе приводят на конкретный фрагмент текста источника, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой.

Пример.

В тексте: [10, с.107]

В списке использованных источников:

10. Банковское дело: учебник для бакалавров / Н.Н. Наточеева, Ю.А. Ровенский, Е.А. Звонова и др. ; под ред. Н.Н. Наточеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К, 2019. – 270 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495660 (дата обращения: 04.03.2020). – ISBN 978-5-394-03046-8. – Текст : электронный.

или

В тексте: [15, с.95]

В списке использованных источников:

15. Бондарева, Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях/Т.Н. Бондарева. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 235 с. - (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-222-22002-3. – Текст: непосредственный.

Если ссылку в выпускной квалификационной работе приводят на конкретный фрагмент

текста электронного ресурса, в отсылке указывают порядковый номер источника.

В тексте: [14]

В списке использованных источников:

14. Курилова, М.С. Понятие, сущность и классификационные аспекты кредитных операций коммерческого банка/М.С.Курилова. – Текст: электронный// Актуальные проблемы экономики в условиях реформирования современного общества: сборник материалов IV Международной научно-практической конференции, посвященной 140-летию со дня основания НИУ «БелГУ». - 2016. - С. 319-322. - URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25641224 (дата обращения 04.03.2019).

Примеры оформления библиографических описаний различных

источников

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

Бубнова, Ю. Б., Михайлова, И. Г. О подходах к определению проблемной задолженности коммерческих банков / Ю.Б. Бубнова, И.Г. Михайлова. – Текст: электронный // Baikal Research Journal. - 2017. - N 2. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/o-podhodah-k-opredeleniyu-problemnoy-zadolzhennosti-kommercheskih-bankov (дата обращения: 05.03.2019).

Гезимиев, А. С. К вопросу о риск-менеджменте кредитных операций в коммерческом банке / А.С. Гезимиев. – Текст: электронный // Economics. - 2016. – N 12 (21). – С.98-100. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/k-voprosu-o-risk-menedzhmente-kreditnyh-operatsiy-v-kommercheskom-banke (дата обращения: 05.03.2019).

Остапенко, Н.А. Роль кредитной политики в реализации активных операций коммерческого банка / Н.А. Остапенко. – Текст: электронный // Аллея науки. - 2017. - Т. 3. N 13. - С. 421-425. - URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=30266712 (дата обращения: 05.03.2019).

Книги, монографии:

Банковское дело: учебник для бакалавров / Н.Н. Наточеева, Ю.А. Ровенский, Е.А. Звонова и др.; под ред. Н.Н. Наточеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К, 2019. – 270 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495660 (дата обращения: 04.03.2020). – ISBN 978-5-394-03046-8. – Текст: электронный.

Бондарева, Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях/Т.Н. Бондарева. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 235 с. - (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-222-22002-3. – Текст: непосредственный.

Тезисы докладов, материалы конференций:

Курилова, М.С. Понятие, сущность и классификационные аспекты кредитных операций коммерческого банка / М.С.Курилова. – Текст: электронный// Актуальные проблемы экономики в условиях реформирования современного общества: сборник материалов IV Международной научно-практической конференции, посвященной 140- летию со дня основания НИУ «БелГУ». - 2016. - С. 319-322. - URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25641224 (дата обращения 04.03.2019).

Кочеткова, У.В. Значение анализа кредитных операций коммерческого банка в современных экономических условиях / У.В. Кочеткова. – Текст: электронный // Современные проблемы и перспективы развития банковского сектора: сборник материалы IV Всероссийской научно-практической (заочной) конференции. Ответственный редактор Я.Ю. Радюкова. - 2019. - С. 60-66. - URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37728873 (дата обращения 04.03.2019).

Нормативные документы:

Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/ (дата обращения:

04.03.2019).

Российская Федерация. Законы. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1. - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5842/ (дата обращения: 04.03.2019).

Российская Федерация. Постановления. О требованиях к банкам (включая требования к их финансовой устойчивости), в которых участниками закупок открываются специальные счета, на которые вносятся денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок на участие в закупках товаров, работ, услуг, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 29 июня 2018 г. N 748 - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы Гарант. - URL: https://base.garant.ru/71978480/ (дата обращения: 04.03.2019).

Российская Федерация. Приказы. О подразделениях Банка России, обеспечивающих проведение Банком России операций предоставления кредитным организациям кредитов, обеспеченных ценными бумагами или правами требования по кредитным договора: Приказ Банка России от 23.08.2018 N ОД-2212. - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305421/ (дата обращения: 04.03.2019).

Российская Федерация. Положения. О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности: Положение Банка России от 28 июня 2017 г. N 590-П. - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы Гарант. - URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71621612/ (дата обращения: 04.03.2019).

Сайты в сети Интернет:

Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL:http://government.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: https://www.minfin.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: https://www.gks.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

Центральный банк Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. –

Обновляется в течение суток. - URL: https://cbr.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

Сбербанк России: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. -

URL:https://www.sberbank.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст:

электронный.

Российская газета [сайт]/ учредитель Правительство Российской Федерации. – Москва, 2012 – Обновляется в течение суток. - URL: https://rg.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

Банки.ru: финансовый супермаркет: [сайт]/ учредитель Филипп Ильин-Адаев. - Москва, 2012 - – Обновляется в течение суток. - URL: https://www.banki.ru/(дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

BANKIR.RU: информационное агентство: [сайт]/ учредитель ООО «Банковские новости» - Москва, 2016 – Обновляется в течение суток. - URL:https://bankir.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

Знак сноски ставится ПЕРЕД точкой (за исключением случая, описанного ниже), запятой, точкой с запятой, тире и двоеточием.

Знак сноски ставится ПОСЛЕ многоточия, вопросительного знака, восклицательного знака или закрывающей кавычки.

Если предложение оканчивается сокращением с точкой, которая одновременно является и точкой конца предложения, знак сноски ставится после точки.

4.9 Оформление списка использованных источников

Библиографические описание источника в списке использованных источников оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Библиографическое описание является основной частью библиографической записи.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на источники, использованные обучающимся при работе над выпускной квалификационной работой.

В выпускной квалификационной работе источники в списке использованных источников следует располагать в алфавитном порядке. При этом независимо от алфавитного порядка впереди должны быть приведены нормативные акты.

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- Конституция России;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и прочие указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России;
- распоряжения губернаторов;
- распоряжения областных (республиканских) правительств;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России).

Законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) – впереди более старые.

Количество использованных источников в выпускной квалификационной

работе не менее 20. В списке не должно быть источников, на которые нет ссылки в тексте дипломного проекта (работы).

Сведения об источниках следует нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

Пример оформления списка использованных источников приведен в приложении Д.

4.10 Оформление приложений

Материал, дополняющий основной текст дипломного проекта (работы), допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, рисунки и другой иллюстративный материал.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

5 Консультации по выпускной квалификационной работе и ее текущая проверка

Основным консультантом обучающегося по вопросам, связанным с выполнением дипломного проекта (работы), является его руководитель, который назначается из числа преподавателей выпускающей предметно-цикловой комиссии.

В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входит:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта (работы);
- разработка совместно с обучающимися плана дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта (работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и

последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- - оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта (работы);
- предоставление письменного отзыва на дипломного проекта (работы).

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой и устанавливает план-график работы над темой.

В качестве схемы выполнения дипломного проекта (работы) может быть рекомендована следующая последовательность, представленная в таблице:

Таблица – План – график по подготовке дипломного проекта (работы)

Этапы работы	Сроки выполнения
1. Выбор темы и объекта исследования	октябрь
2. Утверждение темы и руководителя дипломного проекта (работы)	ноябрь
3. Утверждение задания на выполнение дипломного проекта (работы)	ноябрь
4. Сбор, анализ и обработка материала с представлением его руководителю по первому разделу по второму разделу	декабрь февраль
5. Оформление работы и представление ее на предметно-цикловую комиссию	май
6. Получение отзыва и рецензии, подготовка к защите	май

*График составлен для обучающихся очной формы обучения

Задание на подготовку дипломного проекта (работы) рассматривается предметно-цикловыми комиссиями, подписывается руководителем дипломного проекта (работы) и председателем предметно-цикловой комиссии.

Задание на подготовку дипломного проекта (работы) выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Текущая проверка дипломного проекта (работы) осуществляется руководителем и слагается из контроля за соблюдением графика выполнения отдельных разделов дипломного проекта (работы) и проверке представленных обучающимся ее частей.

Читая представленные обучающимся разделы дипломного проекта (работы), руководитель проверяет содержание материала, грамотность его изложения, а также соответствие работы выбранной теме. В тех случаях, когда представленный на проверку материал не удовлетворяет предъявляемым требованиям, руководитель делает необходимые замечания по содержанию и возвращает его обучающемуся для доработки (переработки). Если материал удовлетворяет предъявляемым требованиям, руководитель вносит

необходимые коррективы и разрешает обучающемуся подготовить окончательный вариант.

При срыве обучающимся установленных календарных сроков, невыполнении им поставленных задач, уклонении от запланированных консультаций руководитель должен принять все зависящие от него меры для исправления сложившейся ситуации, а при отсутствии положительных результатов принятых мер информировать председателя предметно-цикловой комиссии для решения вопроса о целесообразности допуска обучающегося к защите дипломного проекта (работы).

По завершении обучающимся подготовки дипломного проекта (работы) руководитель проверяет качество работы и подписывает ее и вместе с заданием и своим отзывом (Приложение Е) передает председателю выпускающей предметно-цикловой комиссии.

6 Представление дипломного проекта (работы) на выпускающую предметно-цикловую комиссию

Законченная выпускная квалификационная работа в твердом переплете подписывается обучающимся и вместе с отзывом руководителя, с электронным вариантом представляется председателю предметно-цикловой комиссии.

Электронный вариант дипломного проекта (работы) должен быть представлен на диске в формате doc и pdf. Имя файла должно состоять из кода специальности без точек, фамилии, имя, отчества обучающегося, наименования (аббревиатуры) документа, года выпуска:

Таблица – Порядок наименования файла

Номер файла	Макет наименования файла	Примечание
Первый файл	380203_Фамилия_Имя_Отчество_ВКР _год выпуска. doc	В данном файле должна быть работа полностью, включая титульный лист
Второй файл	380203_Фамилия_Имя_Отчество_ВКР _год выпуска. pdf	В данном файле должна быть работа полностью, включая титульный лист
Третий файл	380203_Фамилия_Имя_Отчество_Согласие_на_размещ_ВКР_год выпуска. pdf	Копия согласия должна быть с подписью

За две недели до защиты выпускная квалификационная работа направляется на внешнее рецензирование (Приложение Ж).

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике дипломного проекта (работы) из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензия должна быть подписана рецензентом с указанием должности и места работы.

После рецензирования дипломного проекта (работы) поправки в ней не

допускаются.

Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

7 Методические указания по защите дипломного проекта (работы)

необходимо тщательно подготовиться к публичной защите работы перед ГЭК, при этом: составить тезисы доклада (регламент 5 - 7 мин.), подготовить презентацию. В докладе студент озвучивает цель исследования, задачи, основные выводы, результаты исследования.

Примерная структура доклада при защите дипломного проекта (работы):

- представление выпускника членам ГЭК и ознакомление их с темой защищаемой работы;
- обоснование актуальности темы, представляемой к защите работы;
- четкая формулировка цели и задач исследования;
- характеристика объекта и предмета исследования;
- алгоритм и методика исследования;
- полученные результаты;
- выводы и предложения, сформулированные по результатам исследования.

Презентация дипломного проекта (работы) – это краткое наглядное изложение информации по содержанию дипломного проекта (работы), представленное посредством программы Microsoft Office PowerPoint

Презентация дипломного проекта (работы) содержит основные положения, выносимые на защиту, графический материал – рисунки, таблицы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет исследования.

Презентация должна включать в себя следующие разделы:

- титульный лист презентации (1 слайд);
- цель исследования, объект и предмет исследования (1 слайд);
- алгоритм и методика исследования (2-3 слайда);
- полученные результаты исследования (2-3 слайда);
- основные выводы и предложения (2-3 слайда).

Общая структура представленной презентации должна соответствовать структуре доклада.

При создании презентации дипломного проекта (работы) следует придерживаться следующих рекомендаций:

- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта для заголовков – не менее 32;
- размер шрифта для текста желательно 28;
- цвет и размер шрифта, форматы рисунков и таблиц должны быть подобраны так, чтобы все надписи, рисунки и таблицы отчетливо смотрелись на слайде.

Защита производится на открытом заседании ГЭК. На заседании, кроме членов ГЭК, могут присутствовать руководители дипломного проекта (работы), консультанты, преподаватели предметно-цикловой комиссии, рецензенты, представители организаций и учреждений и др.

Установлен следующий порядок защиты дипломного проекта (работы):

- секретарь ГЭК объявляет о защите выпускной квалификационной работе с указанием темы и фамилии обучающегося;
- присутствующие информируются о содержании отзыва руководителя и рецензии на выпускную квалификационную работу;
- предоставляется слово обучающемуся для сообщения о выпускной квалификационной работе;
- оглашается рецензия на выпускную квалификационную работу;
- предоставляется слово присутствующим, желающим принять участие в обсуждении дипломного проекта (работы);
- предоставляется слово обучающемуся для заключения, в котором он обязан ответить на замечания выступающих.

При защите дипломного проекта (работы), обучающийся должен кратко обосновать выбор темы, ее актуальность, раскрыть цель и основное содержание работы, обратив особое внимание на освещенный в работе передовой опыт и отмеченные недостатки в практике деятельности экономического субъекта по направлению исследования. Необходимо также уделить внимание рекомендациям, способствующим улучшению практической деятельности экономического субъекта. Желательно, чтобы при выступлении перед членами ГЭК автор дипломного проекта (работы) основное содержание своей работы излагал свободно, не читая письменного текста, Текст выступления не следует перегружать деталями, чрезмерным количеством цифр. Выводы, практические предложения необходимо излагать достаточно полно.

Члены ГЭК и присутствующие на защите задают обучающемуся вопросы, имеющие непосредственное отношение к теме дипломного проекта (работы). Ответы на вопросы и критические высказывания присутствующих на заседании ГЭК должны быть четкими, ясными, лаконичными и касаться только содержания заданного вопроса. В доводах следует опираться на факты. Выступление обучающегося, ответы на вопросы и замечания должны отличаться деловым стилем и научной обоснованностью.

Члены ГЭК при определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитывают качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются членами ГЭК как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решение об оценке защиты дипломного проекта (работы) принимается на закрытом заседании ГЭК. Результаты защиты объявляются после окончания заседания ГЭК.

8 Методика оценивания результатов государственной итоговой аттестации

8.1 Процедура оценки результатов защиты дипломного проекта (работы)

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются членами ГЭК как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную

работу, которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы выбранной темы, содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При ее защите автор показал глубокие знания исследуемых вопросов, свободное владение материалами исследования, четко сформулировал и обосновал предложения, направленные на оптимизацию исследуемых видов деятельности и организационных структур. Доклад при защите построен методически правильно. В ходе своего выступления автор удачно использовал мультимедийное оборудование, уверенно отвечал на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся выводы и предложения, направленные на совершенствование исследуемых процессов, оптимизацию действующей нормативно-правовой базы и правоприменительной практики. Ее автор свободно ориентируется в действующем законодательстве, обладает навыками его применения при раскрытии избранной темы и оценке практических ситуаций. В то же время приводимые в работе аргументы не всегда представляются бесспорными. Отзывы руководителя и рецензента – положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед экзаменационной комиссией мультимедийное оборудование. Ответы на дополнительные вопросы – уверенные. Оформление работы в принципе отвечает предъявляемым требованиям.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите обучающийся проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с нарушениями установленных требований.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает выпускная квалификационная работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. В ней отсутствует глубокий анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо вообще

отсутствуют, либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты обучающийся ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе. Презентация отсутствует.

8.2 Примерные темы выпускных квалификационных работ в виде дипломной работы (проекта)

1. Обогащение лексической стороны речи детей старшего дошкольного возраста средствами фольклора
2. Педагогические условия адаптации детей младшего дошкольного возраста к детскому саду
3. Сюжетно-ролевая игра как средство социализации детей старшего дошкольного возраста
4. Развитие межличностных отношений старших дошкольников средствами сюжетно-ролевых игр
5. Развитие творческой активности детей старшего дошкольного возраста в процессе сюжетного рисования
6. Развитие речи у детей 4-5 лет на занятиях физической культурой
7. Основные пути формирования интеллектуальной готовности ребенка к школе
8. Использование наглядных средств в процессе речевого развития старших дошкольников
9. Художественно-эстетическое развитие детей старшего дошкольного возраста средствами народной педагогики
10. Особенности экологического воспитания детей четырех-пяти лет в дошкольном образовательном учреждении
11. Формирование навыков безопасного поведения детей старшего дошкольного возраста в процессе образовательной деятельности
12. Управление образовательным процессом по развитию познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста
13. Использование технологий В.Воскобовича для развития связной речи дошкольников
14. Нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста средствами художественной литературы
15. Аппликация как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста
16. Педагогическое сопровождение детей с нарушением эмоционально-волевой сферы
17. Эмоционально-личностное развитие детей старшего дошкольного

возраста средствами песочной терапии

18. Дидактические игры как средство формирования предпосылок учебной деятельности детей старшего дошкольного возраста

19. Воспитание экологической культуры личности детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности

20. Активизация познавательной деятельности детей старшего дошкольного возраста

21. Использование мнемотаблиц в работе по развитию связной речи детей старшего дошкольного возраста

22. Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста в процессе экологического воспитания

23. Дидактические игры и упражнения как средство обучения счету детей пятого года жизни.

24. Формирование представлений о порядковом счете у детей старшего дошкольного возраста.

25. Педагогические условия формирования счетной деятельности у детей шестого года жизни.

26. Педагогические условия обучения решению арифметических задач детей седьмого года жизни.

27. Компьютерная презентация как средство формирования математических представлений у детей старшего дошкольного возраста.

28. Формирование представлений об измерении предметов у детей седьмого года жизни.

29. Задачи-иллюстрации в системе работы по обучению дошкольников основам вычислительной деятельности.

30. Развитие мелкой моторики рук в процессе физического воспитания детей старшего дошкольного возраста.

31. Развитие познавательного интереса к природе у старших дошкольников в экспериментальной деятельности.

32. Воспитание гуманного отношения к природе средствами художественной литературы у детей старшего дошкольного возраста.

33. Ознакомление старших дошкольников с неживой природой в познавательно-исследовательской деятельности.

34. Формирование познавательного интереса к миру животных у детей старшего дошкольного возраста.

35. Эколого-развивающая среда как средство воспитания познавательного интереса к природе у детей старшего дошкольного возраста.

36. Воспитание интереса к животным у детей старшего дошкольного возраста средствами художественной литературы.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Макет титульного листа дипломного проекта (работы)

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

Предметно-цикловая комиссия Наименование

Допустить к защите:
председатель предметно-цикловой
комиссии Наименование
_____/Инициалы Фамилия/
«____» _____20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
на тему:
«Наименование темы»

Студент: _____ _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Специальность: _____

Квалификация: _____

Руководитель: _____ _____
(ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество) (подпись)

Москва, 2023г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Макет заявления обучающегося на выбор темы дипломного проекта (работы)

Председателю предметно-цикловой комиссии

_____

_____

(наименование ПЦК)

_____

(ФИО председателя ПЦК)

Студента группы _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить мне тему дипломного проекта (работы):

_____

_____

_____

_____

База производственной практики (преддипломной): _____

_____

Прошу назначить в качестве руководителя: _____

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____

(ученая степень, ученое звание, должность руководителя)

Руководитель согласен _____

(Подпись)

«____»_____20 ___г. Студент: _____

(Подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Макет задания на выполнение дипломного проекта (работы)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель предметно-
цикловой комиссии
_____
_____
(наименование ПЦК)
_____ Инициалы Фамилия

«____»_____20 ___г.

Задание на выполнение дипломного проекта (работы)
обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема дипломного проекта (работы): _____
_____

Руководитель: Фамилия Имя Отчество, ученая степень, ученое звание, должность_____

3.Срок сдачи дипломного проекта (работы) «_____» _____ 20___ г.

Исходные данные к выпускной квалификационной работе:
ПК 0.0 Наименование компетенции _____
_____
ОК 00 Наименование компетенции _____
_____
5. Перечень вопросов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе: _____
_____
_____
_____
_____
_____

Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии Наименование
«___»_____ _ 20__г., протокол №___.

Задание выдал:
Руководитель _____
подпись расшифровка
«____»_____ __ 20___г.

С заданием ознакомлен _____
подпись расшифровка
«____»_____ __ 20___г.

Продолжение Приложения В

Календарный план выполнения дипломного проекта (работы)
обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема дипломного проекта (работы):
_____
_____

Наименование этапов выполнения дипломного проекта (работы)	Срок выполнения задания

Задание выдал:
Руководитель _____
подпись расшифровка
«____»_____ __ 20___г.

С заданием ознакомлен _____
подпись расшифровка
«____»_____ __ 20___г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Пример оформления оглавления

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....

1 Теоретические и методологические основы анализа баланса коммерческого банка……...

1.1 Схема построения баланса коммерческого банка, основные направления и этапы его анализа .....

1.2 Методика анализа баланса коммерческого банка ……

2 Анализ бухгалтерского баланса ПАО «Сбербанк России» ……

2.1 Краткая организационно – экономическая характеристика деятельности ПАО «Сбербанк России».....

2.2 Оценка эффективности деятельности ПАО «Сбербанк России» на основе анализа бухгалтерского баланса .....

2.3 Направления повышения эффективности деятельности ПАО «Сбербанк России» .....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ……..

ПРИЛОЖЕНИЕ А Бухгалтерский баланс ПАО «Сбербанк России» за 2017…..

ПРИЛОЖЕНИЕ Б Бухгалтерский баланс ПАО «Сбербанк России» за 2018 год .

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы Консультант Плюс. - URL:http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=300822&fl (дата обращения 15.02.2019).

2. Абалакин, А.А., Никулина, А.Н. Депозитная политика коммерческих банков: инструменты, проблемы, перспективы/ А.А. Абалкин, А.Н. Никулина. – Текст: электронный // Проблемы экономики и менеджмента. - 2015. - N 4 (44). – С.62-65. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/depozitnaya-politika-kommercheskih-bankov-instrumenty-problemy-perspektivy (дата обращения: 16.03.2019).

3. Агеева, И.Е. Исследование пассивных операций коммерческих банков России / И.Е. Агаева. – Текст: электронный //Устойчивое развитие науки и образования. - 2016. - N 2. - С. 13-16. - URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=27541002 (дата обращения 15.02.2019).

4. Баева, Е.А., Черемисина, Н.В. Учетно-аналитическое обеспечение бизнес-процессов банка: депозитные операции / Е.А. Баева, Н.В. Черемисина. – Текст: электронный // Социально-экономические явления и процессы. - 2017. - Т. 12. N 5. - С. 7-13. - URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=30593038 (дата обращения 15.02.2019).

5. Сбербанк России: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: https://www.sberbank.ru/ (дата обращения: 04.03.2019). – Текст: электронный.

… (не менее 20 источников, на все источники должны быть ссылки в тексте дипломного проекта (работы))

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Макет отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу

ОТЗЫВ

руководителя на выпускную квалификационную работу

Студент Фамилия Имя Отчество студента

Отделение Социально-педагогическое Учебная группа _____

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация Воспитатель детей дошкольного возраста

Тема дипломного проекта (работы):

_____

1. Характерные особенности дипломного проекта (работы), ее достоинства и недостатки

Тема дипломного проекта (работы) является актуальной, раскрыта. Поставленные цель и задачи достигнуты.

Во введении обоснован выбор темы, раскрыто ее значение, актуальность, поставлена цель работы, обозначены задачи, указаны объект и предмет исследования, определены теоретическая и методологическая основы, описана структура дипломного проекта (работы).

В первом разделе работы…

Во втором разделе дипломного проекта (работы)…

В заключении представлены выводы по результатам проведенного исследования.

Достоинством дипломного проекта (работы) является

К недостаткам данной работы следует отнести…

2. Отношение обучающегося (-ейся) к выполнению дипломного проекта (работы)

К выполнению дипломного проекта (работы) обучающийся (-аяся) подошел (-а) добросовестно, проявил (-а) себя ответственным (-ой), трудолюбивым (-ой), коммуникабельным (- ой) и исполнительным (-ой).

3. Проявленные (непроявленные) обучающимся (-ейся) способности, оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося (-ейся), продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта (работы), а также степень самостоятельности обучающегося и его (ее) личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению

Обучающийся (-аяся) в процессе выполнения дипломного проекта (работы) проявил способности:

ПК 0.0	Наименование компетенции
…	…
ОК 00	Наименование компетенции
…	…

Уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знаний и умений обучающегося (-ейся) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 00.00.00 Наименование специальности.

Выпускная квалификационная работа выполнялась обучающимся (-ейся) самостоятельно, на основе рекомендаций руководителя. Обучающийся (-аяся) раскрыл поставленную проблему и предложил пути ее решения.

4. Вывод руководителя о возможности допуска дипломного проекта (работы) к защите

Выпускная квалификационная работа ФИО студента может быть допущена к защите.

Дата и подпись руководителя с указанием Фамилии, Имени, Отчества, ученой степени, ученого звания и должности.

С отзывом ознакомлен: _____

Подпись

«_____» _____20___ г

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Макет рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Студент Фамилия Имя Отчество студента
Отделение Социально-педагогическое Учебная группа _____
Специальность 44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация Воспитатель детей дошкольного возраста
Тема дипломного проекта (работы):
_____

1. Заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее

Выпускная квалификационная работа ФИО студента соответствует заявленной теме и заданию на нее.

2. Оценка качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы)

Текст Текст Текст …

3. Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы

Все поставленные во введении вопросы решены в полном объеме.

Практическая значимость данной работы заключается…

4. Общая оценка качества выполнения дипломного проекта (работы)

Выпускная квалификационная работа, представленная на рецензирование, является законченным трудом, выполненным автором самостоятельно и заслуживает положительной оценки.

Дата и подпись рецензента с указанием Фамилии, Имени, Отчества, ученой степени, ученого звания и должности.

С рецензией ознакомлен: _____
Подпись

«_____» _____20___ г