



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ

Профессиональная образовательная организация
автономная некоммерческая организация
«Колледж культуры и спорта»
(ПОО АНО ККС)

ПОЛОЖЕНИЕ
16.03.2026 №01-01-25-075/26
г. Москва

о Центре дополнительного образования



Директор

УТВЕРЖДАЮ
Л.Д. Истомин
«16» марта 2026 г.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
от «05» марта 2026 г.
протокол № 3

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Истомин Леонид Дмитриевич
Должность: Директор
Дата подписания: 17.03.2026 11:21:43
Уникальный программный ключ:
024B039C000BB42DB74F0C5744F181160D
Период действия:
с 12.03.2026 12:18 по 12.06.2027 12:18 GMT+03:00

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре дополнительного образования (далее – Положение) в профессиональной образовательной организации автономной некоммерческой организации «Колледж культуры и спорта» (ПОО АНО ККС) (далее – колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.04.2025 N 81928);
- Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании» (вместе с «Разъяснениями о законодательном нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»);
- Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования (Приложение к письму Минобрнауки России от 07 мая 2014 г. № АК – 1261/06);
- Методическими рекомендациями – разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Приложение к письму Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК – 1032/06);

- Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (Приложение к письму Минобрнауки России от 10 апреля 2014 г. № 06-381);

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2);

- Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № АК – 820/06);

- Методическими рекомендациями по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации (Письмо Минобрнауки России от 21 февраля 2014 г. № АК-316/06);

- Письмом от 12 марта 2015 г. № АК – 610/06 Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования;

- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);

- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 (ред. от 10.09.2025) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);

- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 N 70226);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О персональных данных»;
Уставом Колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и ответственность Центра дополнительного образования (далее - Центр).

1.3. Центр является структурным подразделением колледжа, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.4. Центр осуществляет образовательную деятельность по реализации программ дополнительного образования.

1.5. Центр не имеет отдельного расчетного счета.

- Полное наименование - «Центр дополнительного образования»;

- Сокращенное наименование - «ЦДО».

1.6. Центр возглавляет руководитель (далее - заведующий), либо данная обязанность возлагается на руководителя 1-го отдела или заместителя директора по производственному обучению и практике. Реализуемые в Центре

программы ДО для студентов колледжа возглавляет заместитель директора по воспитательной и социальной работе. Общее руководство деятельностью отделения осуществляет директор колледжа.

1.7. Структуру, штатную численность отделения утверждает директор колледжа, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности колледжа.

1.8. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего, других работников отделения регламентируется должностными инструкциями, утверждаемыми приказами директора колледжа.

1.9. В своей деятельности Центр взаимодействует с учебной частью, заочным отделением, методическим кабинетом, отделом юридического сопровождения, бухгалтерией, библиотекой, другими структурными подразделениями и должностными лицами по вопросам своей компетенции, а также с учредителем и другими организациями.

1.10. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями учредителя, Уставом колледжа, локальными нормативными актами колледжа, а также настоящим Положением.

1.11. Финансирование отделения осуществляется за счет средств, поступающих за обучение по договорам с заказчиками и других источников, предусмотренных Уставом и законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи, виды деятельности

2.1. Целями деятельности Центра являются:

- обеспечение актуальных потребностей регионального рынка труда в квалифицированных кадрах по наиболее востребованным профессиям и специальностям;

- повышение профессионального (квалификационного) уровня преподавательских кадров в системе профессионального образования на основе внедрения инновационных образовательных технологий;

- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте;

- повышение профессиональных компетенций специалистов и рабочих автомобильной, строительной и иных профессиональных сфер жизнедеятельности, и модернизация учебно-производственной базы колледжа и повышение качества профессионального образования через взаимодействие с работодателями, производственными компаниями, научно – исследовательскими институтами;

- создание авторских коллективов для подготовки и реализации справочной, учебной и учебно-методической литературы для нужд организаций культурной, спортивной, автомобильной, строительной и иных отраслей, а также для профессиональных образовательных учреждений всех регионов;

- ведение научных и маркетинговых исследований рынка труда, с целью разработки востребованных программ обучения, способствующих решению вопросов трудоустройства и занятости населения;

- обеспечение сетевого взаимодействия социальных партнеров, работодателей и учреждений профессионального образования;
- расширение профессионального и образовательного поля для преподавателей, мастеров производственного обучения и студентов учреждений профессионального образования через взаимодействие и обмен опытом с учреждениями профессионального образования различных регионов и зарубежных стран в рамках сотрудничества;
- подготовка учащихся общеобразовательных организаций к ОГЭ, ЕГЭ, творческим вступительным испытаниям и т.д.;
- профессиональное обучение в различных отраслях;
- разработка программ и проведение дополнительных занятий, творческой направленности для детей и взрослых.

2.2. Задачами Центра являются:

- кадровое обеспечение потребностей культурной, спортивной, автомобильной, строительной и иных отраслей путем подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с использованием инновационных технологий, материалов и оборудования;
- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и программ дополнительного профессионального образования;
- поддержка профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций путем предоставления соответствующих консультационных услуг;
- обучение учащихся общеобразовательных организаций, подготовка к ОГЭ, ЕГЭ, творческим вступительным испытаниям и т.д.;
- реализация программ, творческой направленности для детей и взрослых;
- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и технологий обучения;
- повышение квалификации и переподготовка преподавателей и мастеров производственного обучения средних профессиональных образовательных учреждений;
- консультирование специалистов культурной, спортивной, автомобильной, строительной и иных отраслей по вопросам технологической модернизации и инновационного развития, обеспечение их методическими и нормативными материалами, по выполняемым производственным задачам и функциям.

2.3. Для достижения цели и решения поставленных задач Центр следующие виды деятельности:

- Организация образовательной деятельности на договорной основе по реализации:

- программ профессионального обучения и переподготовки, в том числе:

- программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

- программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих;

- программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе:

- программ повышения квалификации;

- программ профессиональной переподготовки.

- программ дополнительного образования для детей и взрослых, в том числе:

- дополнительной образовательной общеразвивающей программе;

2.4. Оказание услуг по организации и проведению мероприятий (конференции, лекции, семинары, выставки, олимпиады, ярмарки) на договорной основе;

2.5. Оказание услуг по выполнению учебно-методических работ и консультационных услуг на договорной основе;

2.6. Взаимодействие с центрами занятости населения, образовательными организациями, органами власти и производственными предприятиями по вопросам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

2.7. Проведение мероприятий по рекламе деятельности Центра в печатных изданиях и на телевидении.

2.8. Контроль за оплатой по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Формирование контингента слушателей Центра.

2.10. Центр вправе осуществлять иные виды деятельности для достижения целей, указанных в п. 2.1 положения, предусмотренные Уставом колледжа.

3. Материально-техническое обеспечение деятельности Отделения

3.1. Центр располагает: административными помещениями; учебными аудиториями; учебными лабораториями; учебно-производственными мастерскими; компьютерными классами; методическим кабинетом; стадионом и спортивными залами, помещениями для организации производственного обучения, расположенными в зданиях по адресам:

105094 г. Москва ул. Новая дорога д.11 стр.1

123007 г. Москва ул. 4-Я Магистральная д. 5 стр. 2

109383 г. Москва ул. Шоссейная д. 90, стр. 17

3.2. Центр имеет право использовать лаборатории, учебные помещения колледжа, актовый и читальный залы, компьютерные классы,

информационные материалы, программы компьютерного сопровождения обучения, электронную библиотеку колледжа.

Центр без дополнительной оплаты передает в библиотеку колледжа методические и справочные материалы (если таковые имеются), подготовленные преподавателями и мастерами производственного обучения в согласованных размерах тиража.

Центр имеет свой раздел на официальном сайте колледжа.

Имеет свои сайты по подразделениям:

- творческой направленности: tvoe-obrazovanie.rf

- общей направленности: dpo-specialist.com

4. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

4.1. Обучающимися Центра являются лица, зачисленные на обучение приказом директора колледжа.

4.2. Зачисление в число обучающихся осуществляется на основании заявления обучающегося либо заявки от организации; договора о возмездном оказании образовательных услуг, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами; оплаты за обучение путем безналичного расчета.

4.3. Обучающемуся, при необходимости, для работодателя на время обучения в Центре выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данной организации.

4.4. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка колледжа, правилами поведения и другими локальными актами.

4.5. Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в Центре;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки в порядке, определяемом уставом колледжа;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

4.6. Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования Устава колледжа, Правила внутреннего распорядка колледжа, Правила техники безопасности и другие локальные акты; выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Центра, колледжа;

- бережно относиться к имуществу Центра, колледжа;

- проходить все предусмотренные образовательной программой Центра контрольно-оценочные процедуры.

4.7. Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг).

4.8. К педагогической деятельности в Центре допускаются штатные мастера и преподаватели колледжа, имеющие высшее профессиональное

образование или среднее профессиональное образование, а также привлеченные по договорам об оказании образовательных услуг специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений, институтов), представители органов исполнительной власти, работники государственных учреждений системы управления и инспекций, преподаватели других учебных заведений и иные физические лица.

4.9. Педагогические работники Центра и руководители колледжа, имеют право заниматься учебно-методической и педагогической деятельностью, если это не препятствует исполнению их основных обязанностей без заключения договора. Ограничение объема педагогической деятельности работников Центра устанавливается директором колледжа.

4.10. Педагогические работники Центра имеют право:

- пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами;

- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами;

- выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам колледжа;

- работники Центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и трудовыми договорами (контрактами).

4.11. Педагогические работники Центра обязаны:

- выполнять Устав и Правил внутреннего трудового распорядка колледжа и других локальных актов;

- выполнять утвержденные образовательные программы;

- выполнять требования Положения об отделении ЦДО.

4.12. Заведующий/Руководитель имеет право:

- требовать и получать от структурных подразделений колледжа материалы, необходимые для деятельности отделения;

- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию отделения;

- представлять в установленном порядке от имени колледжа по вопросам, относящимся к компетенции отделения во взаимоотношениях с государственными, муниципальными организациями, а также с другими предприятиями, организациями и учреждениями;

- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отделения;

- оформлять гражданско-правовые договоры с юридическими и физическими лицами на оказание услуг, выполнение работ;

- вносить на рассмотрение директора, совета колледжа, в иные органы колледжа предложения по совершенствованию работы отделения;

- участвовать в рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы работников отделения;
- в рамках своей компетенции привлекать к работе отделения специалистов колледжа и сторонних организаций.

4.13. Заведующий/руководитель Центра в рамках своей компетенции:

- организует работу отделения по всем направлениям деятельности;
- осуществляет планирование работы Центра;
- представляет интересы колледжа при заключении договоров;
- предоставляет информацию для размещения на официальном сайте колледжа и сайтах ДПО в установленном порядке;
- размещает информацию на стендах в колледже;
- решает иные вопросы, в соответствии с целями, задачами функциями отделения.

4.14. Все подготавливаемые отделением документы (проекты приказов, положения, письма и др.), отнесенные к компетенции отделения, должны быть утверждены (подписаны) директором колледжа за исключением документов, правом подписи которых наделен заведующий/руководитель Центра на основании приказа директора колледжа. Проекты приказов в обязательном порядке визируются секретарем руководителя колледжа.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение функций отделения, предусмотренных настоящим Положением несет заведующий/руководитель Центра.

5.2. На заведующего/руководителя возлагается персональная ответственность в случае:

- несвоевременного или некачественного исполнения документов и поручений руководства колледжа, касающихся деятельности Центра;
- не обеспечения или некачественного обеспечения руководства колледжа информацией о работе Центра;
- несоблюдение Устава колледжа, локальных нормативных актов колледжа и должностной инструкции;
- несоблюдение трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.

5.3. Заведующий несет ответственность за ведение и сохранность документации отделения, организацию делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, сдачу дел в архив колледжа.

5.4. Ответственность заведующего/руководителя и сотрудников отделения устанавливается трудовым договором, должностной инструкцией, настоящим Положением.

6. Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в Центре

6.1. В образовательном процессе используются следующие формы:

- лекционные и практические занятия с группой или в виде индивидуальных занятий и консультаций;

- конференции, семинары, коллоквиумы, стажировка, консультации и другие формы услуг, удобные для заказчиков;
- дистанционные технологии и занятия с выездом преподавателей к месту дислокации заказчика услуг;

6.2. Обучение может быть:

- очно-заочным, без отрыва от производства;
- очным, с отрывом от производства;
- дистанционным, без отрыва от производства.

6.3. Учебный процесс при новой подготовке в соответствии с программой включает:

- теоретическое обучение;
- производственное обучение в учебно-производственных мастерских (УПМ), на площадке и/или на базе предприятий (стажировка);
- итоговая аттестация.

6.4. При повышении квалификации теоретическое обучение и стажировка может проводиться по месту работы слушателя с привлечением технологий дистанционного обучения.

6.5. Производственная практика (стажировка) слушателей осуществляется в организациях города Москвы или при необходимости на предприятиях других городов. Производственная практика также может в полном объеме проводиться на базе колледжа или на базе предприятия при наличии на производстве необходимых условий.

6.6. Для всех видов аудиторных занятий преподавателю устанавливается академический час 45 мин.

6.7. Наряду с курсовой, может осуществляться и индивидуальная подготовка рабочих кадров. При этом на изучение теоретического курса отводится от 10% до 30% от общего количества времени теоретического обучения. Производственное обучение в этом случае проходит индивидуально, под руководством мастера производственного обучения или квалифицированного рабочего по месту прохождения производственной практики.

6.8. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников, проводится специально создаваемыми комиссиями с участием преподавателей и руководителей колледжа, представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Составы комиссий утверждаются директором колледжа.

6.9. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы о квалификации (повышении квалификации, профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке), форма которых самостоятельно устанавливается Центром и соответствующим Положением.

6.10. Организация профессионального обучения.

- Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с

конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно – программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования. **Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих реализуется для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.**

- Профессиональное обучение по программам профессиональной переподготовки реализуется для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочего или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии/специальности рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

- Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих предусматривает профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

- Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой колледжем, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

- При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена колледжем, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

- Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом колледжа.

- К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования. Срок освоения образовательной программы составляет 10 месяцев (без учета выходных, праздничных дней и каникул - 34 учебные недели). При 6-дневной учебной неделе вышеуказанный срок составит 1152 часа.

- Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется колледжем.

- Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся.

- Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются колледжем самостоятельно.

- Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена для рабочих профессий и в форме дипломной работы, дипломного проекта, итогового экзамена для должностей служащих. Порядок проведения квалификационного экзамена регламентируется соответствующим Положением колледжа.

- Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего или удостоверение о повышении квалификации.

- Лицам, успешно защитившим дипломную работу, дипломный проект, сдавшим итоговый экзамен для должностей служащих, присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о профессиональной переподготовке с правом ведения нового вида деятельности.

Квалификационный экзамен:

- Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

- Квалификационный экзамен проводится в колледже для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

- Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

6.11. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию.

- Колледж осуществляет обучение по дополнительному профессиональному образованию на основе договора об образовании,

заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

- Дополнительное профессиональное образование в колледже направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

- Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

- Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

- Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

- Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

- К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

- Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для

профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

- Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

- Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

- Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом об образовании в РФ, а также полностью или частично в форме стажировки.

- Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно исходя из целей обучения.

- Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

Образовательный процесс в колледже может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется колледжем и составляет период с 01 сентября по 30 июня. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы;
- круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия;

- консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

- При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется колледжем самостоятельно.

- Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой колледжем самостоятельно.

- Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

- Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

- Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

- При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

6.12. Организация и осуществление образовательной деятельности дополнительного образования детей и взрослых

- Дополнительное образование детей и взрослых в колледже направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Дополнительные общеобразовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

- Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

- К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

- Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

- Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании

- Колледж реализовывает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

- Колледж организывает образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным

составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

- Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

- Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

- Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

- При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный N 48226).

- При реализации дополнительных общеобразовательных программ, колледжем, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

- Колледж ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

- Дополнительное образование детей в колледже также может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом об образовании и локальными нормативными актами колледжа.

- Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

- При реализации дополнительных общеобразовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

- Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в колледже осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых колледжем) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

- Колледж вправе привлекать к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

- В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

- При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

- Колледж определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

- Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов колледжа, организован образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

- В колледже созданы специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

- Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

- Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

- В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами колледж, обеспечивает:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению;

- адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации, осуществляющей образовательную деятельность, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, предусматривающие возможность

беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

- Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

- Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

- Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

- С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами возможно проведение индивидуальной работы как в колледже, так и по месту жительства.

- Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются в колледже адаптированной образовательной программой.

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется колледжем, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

- Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

- При реализации дополнительных общеобразовательных программ в колледже, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков

- С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, колледжем, обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

- Колледж на договорной основе оказывает услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

6.13 Особенности реализации дополнительных предпрофессиональных программ определяются в соответствии с частями 3 - 7 статьи 83 и частями 4 - 5 статьи 84 настоящего Федерального закона.

- Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в колледже в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

- Перечень дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

- К минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, к срокам обучения по этим программам федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, устанавливаются федеральные государственные требования.

- Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

- Освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств завершается итоговой аттестацией обучающихся, форма и порядок проведения которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

- К минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, устанавливаются федеральные государственные требования. Указанные федеральные государственные требования должны учитывать требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

- Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Научно-исследовательская и методическая деятельность

7.1. Центр ведет методическую работу по формированию программ обучения, создает методические пособия, справочники, программы компьютерного сопровождения обучения, рекомендации слушателям для руководства в практической работе.

7.2. Центр готовит подборку материалов по вопросам использования в геологоразведочной и метеорологической отрасли современных технологий, методов работы и материалов, результатов маркетинга рынка труда, а также рекомендаций ведущих предприятий отрасли.

7.3. Для выполнения методической работы привлекаются штатные работники и преподаватели Центра, работники предприятий и учебных заведений, работающие по совместительству в Центре на договорной основе путем создания творческих коллективов.

7.4. Центр поддерживает связь с другими аналогичными учебными подразделениями вузов, техникумов, колледжей, центров дополнительного образования, ресурсными центрами, научными организациями, структурными подразделениями органов управления геологоразведочной и метеорологической отрасли, ассоциациями и профессиональными союзами с целью обмена опытом, проведения совместных мероприятий и рецензирования методических материалов.

7.5. Центр имеет право тиражировать методические разработки и реализовать их слушателям, организациям и другим заинтересованным лицам.

7.6. Центр осуществляет сотрудничество с компаниями - социальными партнерами по вопросам организации и проведения обучающих и просветительских семинаров и других мероприятий на базе колледжа.

7.7. Центр осуществляет научно-исследовательскую деятельность и маркетинговые исследования в рамках реализации образовательных проектов.

7.8. Центр осуществляет подготовку методического и информационного обеспечения для проведения конференций, форумов, семинаров и т.д.

7.9. Центр участвует в реализации международных проектов.

7.10. Центр может привлекать к научно-исследовательской деятельности и маркетинговым исследованиям образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования региона и других регионов.

8. Экономика Центра и оплата труда

8.1. Стоимость услуг Центра определяется сметой, утвержденной в установленном порядке, по каждому направлению подготовки и виду услуг.

8.2. Стоимость печатной продукции определяется калькуляцией затрат и может быть увеличена за счет установления коммерческой цены, согласованной с директором колледжа.

8.3. Стоимость обучения на отделении по профессиям и специальностям определяется сметой расходов и утверждается директором колледжа.

8.4. Смета составляется не позднее, чем за 2 недели до начала работы групп по программам отделения.

Плата за обучение производится слушателями или их родителями (законными представителями), юридическими лицами по безналичному расчету. По заявлению слушателя или его родителей (законных представителей), плата за обучение может вноситься в два этапа, в равных долях, не позднее первого дня занятий (первая доля) и половины срока обучения (вторая доля) соответственно, либо полностью за весь срок обучения не позднее первого дня занятий.

8.5. Вносимые платежи за услуги Отделения зачисляются на счет колледжа.

8.6. Средства, получаемые колледжем, от деятельности отделения реинвестируются на укрепление материальной базы, выплату заработной платы в размере 70 % и другие нужды.

8.7. Отделение ежемесячно проводит сверку поступления доходов Центра с бухгалтерией колледжа.

8.8. Оплата труда сотрудников Центра производится в соответствии с Положением об оплате и материальном стимулировании труда работников колледжа.

8.9. Сотрудники колледжа могут обучаться без оплаты по распоряжению директора колледжа, студентам колледжа может быть предоставлена 50% скидка на обучение. При обучении большого количества слушателей из сотрудников одной организации, может быть предоставлена скидка на обучение от 5% до 30%.

8.10. Возможно предоставление скидок при обучении сотрудников бюджетных организаций, а также организациям, регулярно обучающим свой

персонал на базе Центра колледжа.

Скидки предоставляются по согласованию с директором колледжа.

8.11. Учет выданных часов преподавателями и мастерами производственного обучения ведется по установленной в Центре форме на основании учебной программы на данный вид образовательных услуг и записями в журналах учебных занятий.

9. Оценка эффективности деятельности Центра

9.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед государственными и муниципальными заказчиками, в том числе службами, центрами занятости и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан - безработных и др.; негосударственными организациями, оплачивающими обучение своих работников; гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение и иные услуги.

9.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников программ, реализуемых Центром;

- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынка труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Российской Федерации и ее субъектов;

- наличие программ повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров;

- реализация Центром профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин, предпрофессиональных программ, программ производственной практики и других частей основных профессиональных образовательных программ;

- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных Центром, и учебно-методического обеспечения их реализации образовательными организациями;

- эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования высокотехнологичного оборудования.