



Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Речевая культура менеджера, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

Организация разработчик: Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая организация «Колледж культуры и спорта» (ПОО АНО ККС)

Разработчики: Дрофа Людмила Ивановна – преподаватель русского языка и литературы в ПОО АНО ККС; Алиева Инесса Якубовна - преподаватель культурологии, истории, русского языка и литературы в ПОО АНО ККС.

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей творческой направленности ПОО АНО ККС «27» мая 2026г. протокол № СТН ПЦК 012/26

Председатель ПЦК  /Хабиев Р.Р./

«Согласовано»  
Методист  /Александрова Е.А./

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	15
Приложение 1.....	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 РЕЧЕВАЯ КУЛЬТУРА МЕНЕДЖЕРА

## Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

## Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.07 Речевая культура менеджера относится к общепрофессиональному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05 и ПК 2.3.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений - понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга

## 1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины ОП.07 «Речевая культура менеджера» в соответствии с ФГОС СПО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение правильно оформлять документы, строить устные и письменные сообщения</li> <li>орфоэпические нормы русского литературного языка,</li> <li>- фонетические средства языковой выразительности,</li> <li>- систему речевого тренинга</li> <li>- сформировать представления об орфоэпических и грамматических нормах, функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков);</li> <li>- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;</li> <li>- выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов и стилей.</li> </ul>
<p>ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конструирование диалоговых текстов и</li> </ul>

<p>театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p>	<p>проектной и социальной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников</li> <li>обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</li> </ul>	<p>разыгрывание их в смоделированных условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение участвовать в речевых ситуациях, которые побуждают обучающихся к использованию профессиональных терминов в своей будущей специальности;</li> <li>- уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;</li> <li>употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией.</li> </ul>
--	---	---

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 47 часов;
- самостоятельная работа обучающихся 1 час.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>47</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	22
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	25
контрольные работы	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>
в том числе	
Выполнить тренировочные упражнения.	
<b>Консультации</b>	не предусмотрено
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	-

## Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Коммуникативные качества речи и их системные связи.</b>			
<b>Тема 1.1.</b> <b>Дисциплина «Речевая культура менеджера» и ее задачи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Понятие «речевая культура». Проблемы речевого мастерства. Роль систематической самостоятельной работы. Свободное владение современным русским языком, культурой речи, искусством и мастерством звучащего слова. Краткие сведения об анатомии, физиологии и работе речевого аппарата.		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 1.2.</b> <b>Правильность, чистота и богатство речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Правильность речи - структурное коммуникативное качество речи. Освобождение речи от элементов, чуждых литературному языку. Лексические нормы.		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 1.3. Нормы литературного произношения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 1. Орфоэпия - нормы литературного произношения. Диалекты и говоры. Правила произношения гласных звуков. Правила произношения согласных звуков. 2. Варианты русского литературного произношения. Произношение русских имен и отчеств. 3. Практическое занятие: Акцентологические нормы. Особенности русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения (ударение в разных частях речи).		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 1.4.</b> <b>Точность, логичность и уместность речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Связь речи с действительностью и мышлением. Воспитание логичной культуры, способность логично мыслить - обязательное условие культуры речи. Логика рассуждения и логика изложения. Доказательность и убедительность речи.		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 1.5.</b> <b>Образность и эмоциональная окраска речи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Приемы усиления эффективности восприятия и понимания речи. Эмоционально экспрессивная стилистическая окраска речи. Письменный опрос по разделу.		ОК 05 ПК 2.3
<b>Раздел 2. Тренировка речевых навыков.</b>			
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Логическая выразительность</b>	1	Речевые такты. Логическая пауза. Логическое ударение. Действенная природа знаков препинания. Единство трех перспектив речи (темп, интонационное богатство речи, развитие тембра)		ОК 05 ПК 2.3
		<b>Практическое занятие:</b> Произношение, интонирование, тембрирование.		
<b>Тема 2.2. Дикция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	Речевой слух в воспитании дикционных навыков. Согласные и артикуляционный аппарат. Артикуляционная гимнастика. Освоение точного произношения согласных в изолированном виде.		ОК 05 ПК 2.3
		<b>Практическое занятие:</b> Наиболее распространенные недостатки дикции и способы их устранения. Скороговорки.		
<b>Раздел 3. Грамматические и стилистические нормы в речевой коммуникации.</b>				
<b>Тема 3.1. Морфологические нормы употребления имени существительного.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Практическое занятие:</b> Морфологические нормы употребления имени существительного. Варианты окончаний имен существительных Определение рода несклоняемых существительных, аббревиатур, сложносоставных существительных		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 3.2. Особенности склонения числительных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Практическое занятие:</b> Трудности в употреблении числительных (широкое и узкое понимание числительных). Склонение составных числительных.		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 3.3. Связь слов в словосочетаниях и предложениях.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Выразительные возможности русского синтаксиса. Связь слов в словосочетаниях и предложениях (управление, согласование).		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 3.4. Причастный и деепричастный оборот.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Причастный и деепричастный оборот. «Нанизывание» падежей. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 3.5. Функциональные стили литературного языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	
	1	<b>Практическое занятие:</b> Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный, сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка		ОК 05 ПК 2.3
<b>Раздел 4. Воспитание речевой манеры менеджера</b>				
<b>Тема 4.1. Речевая</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	

<b>этика менеджера.</b>	1	<b>Практическое занятие:</b> Основные компоненты профессиональной речи. Верная тональность речи- залог ее успеха. Создание атмосферы доверия и взаимной симпатии к собеседнику. Внешний вид менеджера Тренинг		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 4.2. Межличностное общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	<b>Практическое занятие:</b> Ориентация на собеседника. Нереплексивное и рефлексивное слушание. Формирование коммуникативных навыков.		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 4.3. Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Основные принципы делового общения. Официальность и вежливость. Партнерство, соперничество, доминирование..		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 4.4. Культура речи и принципы речевого поведения менеджера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Практическое занятие:</b> Значение обратной связи и ее использование. Установление контакта с аудиторией. Поза, жест и мимика выступающего. Владение голосом и дыханием во время выступления. Контакт с аудиторией и умение управлять ею. Приемы усиления внимания аудитории: голосовые приемы, пауза, жест и движение, вопросы к аудитории. Умение завершить выступление...		ОК 05 ПК 2.3
<b>Тема 4.5. Речевая ситуация и ее составляющие.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Уместность речи, соответствие речи речевой ситуации. Понятие «речевая ситуация».		ОК 05 ПК 2.3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнить тренировочные упражнения.		1	
<b>Экзамен</b>			-	
<b>Всего:</b>			<b>48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Освоение программы учебной дисциплины ОП.07 Речевая культура менеджера предполагает (согласно ФГОС по специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**) наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования в пределах освоения ППССЗ СПО, учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Речевая культура менеджера» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя (стол, стул, компьютер, проектор, доска, экран);
- столы и стулья для обучающихся;
- различные наглядные пособия.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Речевая культура менеджера», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по речевой культуре и т. п. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Речевая культура менеджера» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по речевой культуре, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

#### **Информационное обеспечение**

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

#### **Основные источники:**

1. Руднев, В. Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В. Н. Руднев. — Москва: КноРус, 2026. — 253 с. — ISBN 978-5-406-15060-3. — URL: <https://book.ru/book/958989> (дата обращения: 16.05.2026). — Текст: электронный.

2. Русский язык и культура речи: учебник / Е. В. Сергеева, В. Д. Черняк, А. И. Дунев [и др.]; под ред. Е. В. Сергеевой, В. Д. Черняк. — Москва: КноРус, 2025. — 343 с. — ISBN 978-5-406-14716-0. — URL: <https://book.ru/book/957718> (дата обращения: 16.05.2026). — Текст: электронный.

3. Русский язык и культура речи. Практикум: учебно-практическое пособие / В. Д. Черняк, Е. В. Сергеева, А. В. Кузьмина [и др.]; под ред. В. Д. Черняк, Е. В.

Сергеевой. — Москва: КноРус, 2026. — 227 с. — ISBN 978-5-406-15377-2. — URL: <https://book.ru/book/960692> (дата обращения: 16.05.2026). — Текст: электронный.

4. Авдеева, Г. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Г. А. Авдеева, Ю. А. Фомина, Н. М. Чудакова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 260 с. — ISBN 978-5-4497-4305-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149928.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149928>

5. Тарасенко, Т. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Т. В. Тарасенко, М. А. Макарова. — Железногорск: Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2025. — 181 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149784.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Дополнительные источники**

1. Русский язык и культура речи. Орфография. Пунктуация: учебно-методическое пособие для студентов неязыковых направлений подготовки / составители И. Д. Дамбыра, Ш. С. Чадамба. — Кызыл: Издательство Тувинского государственного университета, 2019. — 101 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107727.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Русский язык и культура речи. Орфография. Пунктуация: учебно-методическое пособие для студентов неязыковых направлений подготовки / составители И. Д. Дамбыра, Ш. С. Чадамба. — Кызыл: Издательство Тувинского государственного университета, 2019. — 101 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107727.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Русский язык и культура речи: учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 51.03.03 (071800) «Социально-культурная деятельность», профили подготовки: «Менеджмент социально-культурной деятельности», «Социально-культурная анимация и рекреация», «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», «Менеджмент детско-юношеского досуга», «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ»; квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / составители А. А. Лушпей. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 84 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/55255.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Деева, Н. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.

— 108 с. — ISBN 978-5-8154-0397-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76343.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Новикова Л.И., Правильность русской речи. Часть I: справочник по культуре речи / Новикова Л.И.. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. — 216 с. — ISBN 978-5-93916-491-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49609.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Перепелицына, Ю. Р. Практикум по культуре русской устной и письменной речи (нормативный аспект русского языка): учебное пособие / Ю. Р. Перепелицына. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 243 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66091.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Ярославцева, Т. А. Культура русской речи: сборник упражнений / Т. А. Ярославцева. — Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2009. — 96 с. — ISBN 978-5-86813-252-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/17927.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Интернет-ресурсы, в том числе ресурсы цифровой образовательной среды для использования в образовательной деятельности**

1. Социальная сеть «ВКонтакте». Режим доступа: <https://vk.com/>
2. Сервис видеозвонков «Яндекс Телемост». Режим доступа: <https://telemost.yandex.ru/>
3. Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru/>
4. Электронный ресурс. Электронный федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/about/>
5. Электронный ресурс. Электронные информационные ресурсы РГБ. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.
6. Образовательный портал «Учеба». Режим доступа: [www.Ucheba.com](http://www.Ucheba.com)
7. Уроки. Режим доступа: [www.uroki.ru](http://www.uroki.ru)
8. Пособия. Режим доступа: [www.posobie.ru](http://www.posobie.ru)
9. Электронный ресурс. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор». Режим доступа: <http://www.feb-web.ru/>
10. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znaniium.com>
11. Образовательная социальная сеть. Режим доступа: <https://nsportal.ru/>
12. Образовательная социальная сеть. Режим доступа: <https://infourok.ru/>
13. Электронный ресурс. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

14. Русская речь. Режим доступа: <http://gramota.ru/biblio/magazines/rr/>
15. Учительская газета. Режим доступа: <http://www.ug.ru>
16. Учебный портал по использованию ЭОР). Режим доступа:  
[www.eor.it.ru/eor](http://www.eor.it.ru/eor)
17. Национальный корпус русского языка. Режим доступа:  
[www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru)
18. Энциклопедия «Языкознание». Режим доступа: [www.russkiyjazik.ru](http://www.russkiyjazik.ru)
19. Этимология и история русского языка. Режим доступа:  
[www.etymolog.ruslang.ru](http://www.etymolog.ruslang.ru)
20. Справочная служба русского языка. Режим доступа:  
[www.spravka.gramota.ru](http://www.spravka.gramota.ru)
21. Словари.ру. Режим доступа: [www.slovari.ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch).
22. Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://нэб.рф>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного и письменного опроса, диктанта, тестирования, контрольной работы; выполнения упражнений и творческих заданий.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

<b>Общая/профессиональная компетенция</b>	<b>Раздел/Тема</b>	<b>Тип оценочных мероприятий</b>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Разделы 1-4</b></p>	<p>Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая(ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста</p>
<p>ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p>	<p><b>Разделы 1-4</b></p>	<p>Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста</p>