



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

**Профессиональная образовательная организация
автономная некоммерческая организация
«Колледж культуры и спорта»
(ПОО АНО ККС)**

ПОЛОЖЕНИЕ
16.03.2026 №01-01-25-068/26
г. Москва

О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ПОО АНО ККС



Директор

УТВЕРЖДАЮ
Л.Д. Истомин
« 16 » марта 2026 г.

ПРИНЯТО
Решением Совета Колледжа
от «13» марта 2026 г.
протокол № 09-01-001

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Истомин Леонид Дмитриевич
Должность: Директор
Дата подписания: 16.03.2026 11:15:23
Уникальный программный ключ:
024B039C000BB42DB74FC5744F181160D
Период действия:
с 12.03.2026 12:18 по 12.06.2027 12:18 GMT+03:00

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана соответствующей образовательной программы и оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации в ПОО АНО ККС.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования;
- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ПОО АНО ККС;
- Положением о практической подготовке обучающихся в ПОО АНО ККС

1.3. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО)

включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Фонды оценочных средств являются составным элементом нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО и обеспечивают повышение качества образовательного процесса в колледже.

1.4. Фонд оценочных средств по специальности – это совокупность методических и контрольно-оценочных средств, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения на каждом этапе освоения образовательной программы: как процесса и результатов обучения по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее – МДК), профессиональному модулю (далее – ПМ), так и результатов освоения образовательной программы в целом.

2. Порядок формирования ФОС

2.1. ФОС должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов или критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (соответствие содержания оценочных средств уровню и стадии обучения);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам);
- практикоориентированности (максимального приближения оценочных средств к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся).

2.2. Организатором разработки ФОС по специальности является заместитель директора колледжа по учебно-методической работе, определяющий непосредственных исполнителей, разрабатывающих КОС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, а также разработчиков программы и оценочных средств для ГИА.

2.3. Разработка комплекта оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю, как правило, осуществляется преподавателями (преподавателем) – составителями рабочей программы. КОС может разрабатываться коллективом авторов, реализующих программу среднего профессионального образования.

2.4. Разработка программы и оценочных средств для проведения ГИА осуществляется коллективом ведущих педагогических работников по специальности.

2.5. Разработка оценочных материалов для включения в ФОС ведется с учетом:

- форм проведения оценочных мероприятий (устный опрос, письменная контрольная работа, реферат, отчет по лабораторным работам, зачет, экзамен и т.п.; тестирование, в т.ч. компьютерное);
- уровней освоения учебного материала темы (ознакомительный, репродуктивный, продуктивный);

- видов деятельности, которые будут выполнять обучающиеся в процессе оценочных мероприятий (осознанное воспроизведение информации, применение информации, анализ, синтез, оценка);
- обучающих возможностей оценочных материалов;
- возможности принятия решения об освоении обучающимися профессиональных компетенций (вида профессиональной деятельности);
- возможности принятия решения о соответствии подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

2.6. ФОС для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине, должны проходить внутреннюю экспертизу, осуществляемую ПЦК. По решению ПЦК может быть проведена внешняя экспертиза ФОС по учебной дисциплине.

2.7. ФОС по профессиональному модулю, включающий оценочные средства для проведения квалификационного экзамена, должен проходить внешнюю экспертизу с обязательным привлечением представителей профильных предприятий (организаций), работодателей, профессиональных сообществ.

2.8. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением.

Экспертиза КОС проводится с целью установления соответствия:

- требованиям ФГОС СПО;
- основной профессиональной образовательной программе;
- целям и задачам освоения дисциплины, профессионального модуля, а также формам текущего контроля и промежуточной аттестации, определенным рабочей программой дисциплины, ПМ и учебным планом.

2.9. При наличии положительного заключения экспертизы ФОС утверждается заместителем директора колледжа.

2.10. Не реже одного раза в учебный год составителем (составителями) ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных средств и др.).

2.11. Все результаты актуализации ФОС рассматриваются на заседании ПЦК, утверждаются заместителем директора колледжа, и отражаются в листе регистрации изменений.

2.12. ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю входит в состав учебно-методического комплекса и является составной частью оценочной и методической документации в составе ОПОП СПО.

2.13. Допускается формирование единого ФОС по учебной дисциплине, реализуемой в рамках различных ОПОП СПО, если в рамках этих образовательных программ предъявляются одинаковые требования к ее содержанию и результатам обучения,

2.14. Целесообразность разработки единого ФОС по дисциплине для различных ОПОП СПО определяется решением профильной предметной (цикловой)/методической комиссии и согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе колледжа.

3. Структура и содержание фонда оценочных средств

3.1. В состав ФОС по учебной дисциплине (Приложение 1) входят:

- титульный лист и лист согласования;
- паспорт ФОС;

- контрольно-оценочные материалы для текущего контроля знаний, умений обучающихся;
- контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине;
- лист дополнений и изменений к ФОС.

3.2. В состав ФОС по профессиональному модулю (Приложение 2)

входят:

- титульный лист и лист согласования;
- паспорт ФОС;
- контрольно-оценочные средства для текущего контроля знаний, умений обучающихся по каждому МДК;
- формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю;
- контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по каждому МДК;
- контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена;
- лист дополнений и изменений к ФОС.

3.3. ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, квалификационного экзамена. Каждый оценочный материал (задание) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

3.4. Комплекты оценочных материалов для текущего контроля успеваемости обучающихся для всех форм контроля, включают, как правило, следующие оценочные материалы: контрольные вопросы и типовые задачи (задания) для практических и лабораторных занятий, наборы нестандартных задач (заданий), кейс-задачи, сценарии деловых и/или ролевых игр, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, вопросы и задания для коллоквиума, собеседований, комплекты вариантов контрольных работ, тестов, материалы для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута и др.

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные (актуализированные) на текущий учебный год, содержат комплект экзаменационных билетов и/или вопросов, практикоориентированных заданий, ситуаций для экзамена/ зачета, других материалов, оформленных по установленной форме;

3.5. По каждому оценочному средству в КОС должны быть приведены материалы, обеспечивающие оценку результатов контроля. К ним относятся: показатели оценивания и критерии формирования оценок результатов обучения, эталоны решений заданий, ключи к тестам и т.п.

3.6. В состав контрольно-оценочных средств разработчики должны включать как простые, так и сложные задания.

К простым относятся задания, которые выполняются в одно или два действия. К ним можно отнести:

- тестовые задания с выбором ответа в закрытой форме, на установление соответствия в закрытой форме, или на установление правильной последовательности в закрытой форме;

- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;
- задания по воспроизведению текста, решения или действия и т.п.

Они предполагают выполнение обучающимися простых действий по изложению знаний понятий, определений, терминов, законов, формул и т.п. с пониманием смысла изученного материала, либо по применению информации для решения задач; применение (фактов, правил, теорий, приемов, методов) в конкретных ситуациях, соблюдение принципов и законов.

К сложным (комплексным) заданиям могут быть отнесены задания, требующие многоходовых решений как в стандартной, так и в нестандартной ситуациях. К ним можно отнести: задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. тестовые, задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, практических действий на тренажерах, станках, манекенах и т.п.

Они предполагают выполнение обучающимися сложных действий по разделению информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними, осознанию принципов организации целого и т.п.; по интерпретации результатов, творческому преобразованию информации из разных источников, созданию продукта/гипотезы, системного объяснения/решения и иной новой информации, объясняющей явление или событие, предсказывающей что-либо и т.п.; по оценке значения объекта/явления для конкретной цели, определению и высказыванию суждения о целостности идеи/метода/теории на основе проникновения в суть явлений и их сравнения, и т.п.

3.7. Требования к содержанию, объему, структуре государственной итоговой аттестации и оценочным средствам определяются специальным документом «Программа государственной итоговой аттестации», разрабатываемым для каждой образовательной программы и являющимся обязательным элементом основной профессиональной образовательной программы СПО.

3.8. Разработанная «Программа государственной итоговой аттестации» проходит обсуждение и предварительную экспертизу на соответствие требованиям ФГОС СПО на заседании ПЦК с обязательным приглашением председателя ГЭК на одно из заседаний, при необходимости корректируется разработчиками, после чего направляется на согласование с работодателями.

После согласования «Программа государственной итоговой аттестации» утверждается директором колледжа.

3.9. Утвержденная в установленном порядке «Программа государственной итоговой аттестации», включающая программу государственного экзамена (при наличии), требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения выпускников путем выдачи в печатном виде и/или размещения на сайте колледжа не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4. Ответственность за формирование и хранение ФОС

4.1. Ответственность за формирование фондов оценочных средств по специальностям среднего профессионального образования несет заместитель директора колледжа.

4.2. Директор или его заместитель по учебной работе организует проведение внешней экспертизы и согласования ФОС для экзамена (квалификационного),

Программы и оценочных средств для государственной итоговой аттестации у работодателей.

4.3. Председатель ПЦК несет ответственность за качество ФОС, разработанных по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, качество Программы и оценочных средств для государственной итоговой аттестации, закрепленным за данной комиссией.

4.4. Составитель (составители) оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

4.5. Печатный и электронный экземпляр ФОС хранится в составе УМК дисциплины, профессионального модуля в методическом кабинете.

5. Хранение и доступность рабочей программы

5.1. Распечатанный утверждённый экземпляр ФОС хранится в учебном отделе колледжа.

5.2. У преподавателя, ведущего учебную дисциплину, находится копия ФОС.

6. Требования к оформлению текста ФОС:

- Формат А4.
- Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см.
- Шрифт – TimesNewRoman.
- Высота шрифта – 12 пунктов;
- Красная строка.
- Междустрочный интервал – одинарный.
- Выравнивание текста – по ширине.
- Исключить переносы в словах.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

Утверждаю:

Директор

_____ Л.Д. Истомин

« ____ » _____ 20__ г.

Количество листов ____

Фонд оценочных средств
текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Наименование основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

49.02.01 Физическая культура

Форма обучения

Нормативные сроки освоения программы

по очной форме обучения:

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев.

Для обучения по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - 3 года 10 месяцев;

на базе основного общего образования 4 года 10 месяца.

Москва 2026

форма обратной стороны титульного листа

ОДОБРЕН научно-методической кафедрой _____ наименование кафедры Протокол от «__» _____ 20__ г. № _____ Председатель НМК _____ /_____ Подпись Ф.И.О. _____	Разработан на основе Федерального государственного стандарта по профессии/ специальности среднего профессионального образования _____ Код, наименование профессии / специальности Зав. отдела по научно-методической работе _____ /_____ Подпись Ф.И.О. _____
---	---

Составители: _____
Ф.И.О, должность

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая организация "Колледж культуры и спорта"

Разработчики:

Ф.И.О, должность

Ф.И.О, должность
«__» _____ 202__ г.

Рецензенты: _____
(представители профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю
_____ получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.)

«__» _____ 202__ г.

М.п.

Фонд оценочных средств обсужден на заседании ПЦК (МК)
_____ ПОО АНО ККС «__» _____
202__ г. протокол № _____
и рекомендован к использованию в учебном процессе.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

**1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

*

**2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

*

**3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

*