




**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ**  
Профессиональная образовательная организация  
автономная некоммерческая организация  
Колледж культуры и спорта  
(ПОО АНО ККС)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  Л.Д. Истомин  
« 16 » марта 2026 г.

ПРИНЯТО  
Решением Совета Колледжа  
от «13» марта 2026 г.  
протокол № 09-01-001

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

16.03.2026 №01-01-25-053/26

г. Москва

О нормировании и соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года ПОО АНО ККС

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Истомин Леонид Дмитриевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.03.2026 10:18:15  
Уникальный программный ключ:  
024B039C000BB42DB74FC05744F181160D  
Период действия:  
с 12.03.2026 12:18 по 12.06.2027 12:18 GMT+03:00

### Положение разработано в соответствии с:

Основополагающими федеральными законодательными и иными нормативными правовыми актами, применяемыми при регулировании продолжительности рабочего времени педагогических работников образовательных организаций, в том числе организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным образовательным программам в области искусств (за исключением преподавателей, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования педагогической направленности, применяющих норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы, предусмотренную для учителей), и по основным программам профессионального обучения (далее - организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования), являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273);
- Приказ Минпросвещения России от 04.04.2025 N 269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела

указанной учебной нагрузки" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.05.2025 N 82070);

- Приказ Минтранса России от 16.10.2020 N 424 (ред. от 12.01.2022) "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.12.2020 N 61352).

- Постановление Минтруда РФ от 30.06.2003 N 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры";

- Уставом ПОО АНО ККС;

- Положением об оплате труда сотрудников ПОО АНО ККС.

### **Общие положения**

1. Настоящее положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников колледжа в пределах учебного года.

2. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников колледжа, работающих на условиях трудового договора.

### **Структура рабочего времени педагогических работников**

3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5. К педагогическим работникам колледжа относят должности:

Воспитатель

Мастер производственного обучения

Методист

Педагог дополнительного образования

Педагог-организатор

Педагог-психолог

Преподаватель

Преподаватель-организатор безопасности жизнедеятельности

Руководитель физического воспитания

Социальный педагог

6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается в количестве 36 часов в неделю при работе на 1,0 ставку.

Нормируемая часть рабочего времени работников, *ведущих преподавательскую работу (преподавателей)*, определяется 18 часами в неделю при работе на 1,0 ставку.

Нормируемая часть рабочего времени для *педагога-организатора, педагога-психолога, методиста и других педагогических работников, не ведущих преподавательскую работу*, определяется 36 часами в неделю при работе на 1,0 ставку.

В соответствии с Уставом ПОО АНО ККС в колледже устанавливается 6-ти дневная рабочая неделя и, соответственно, 6-ти часовой рабочий день для педагогических работников при работе на 1,0 ставку.

При работе на долю ставки и выше одной ставки все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

7. Расчет максимально возможного фонда рабочего времени педагогического работника при работе на 1,0 ставку приведен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Показатель	Расчетная формула	Значение		
			дни	недели	часы
1	Календарный фонд рабочего времени за учебный год		365	52	
2	Выходные, праздники	68 дней	68		
3	Продолжительность рабочего дня	36 часов / 6 дней			6
4	Табельный фонд рабочего времени	Стр. 4.1+ стр. 4.2	297		1774
4.1	в т.ч. дней с продолжительностью 6 часов		289		1734
4.2	в т.ч. предпраздничных дней с продолжительностью 5 часов	5 часов *8 дней	8		40
5	Очередные отпуска (календарные дни)		56		336
6	Максимально возможный фонд рабочего времени	Стр. 4 – стр. 5	241		1438

8. Ежегодно размер максимально возможного фонда рабочего времени педагогического работника уточняется на основе производственного календаря и утверждается приказом директора колледжа.

При расчетах объема учебной работы, планировании и учете труда педагогических работников норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы установлена в астрономических часах.

9. В рамках расчета максимально возможного фонда рабочего времени педагогических работников колледжа вводятся понятия:

- **«продолжительность первой половины рабочего дня»** для выполнения учебной (аудиторной и внеаудиторной) работы преподавателями и выполнения своих должностных обязанностей другими педагогическими работниками;

- **«продолжительность второй половины рабочего дня»** для выполнения педагогической работы, перечисленной в пункте 10 настоящего положения, всеми педагогическими работниками.

10. Структура рабочего времени второй половины рабочего дня всех педагогических работников:

- учебно-методическая работа (подготовительная; диагностическая, работа по ведению мониторинга);

- организационно-методическая работа (организационная, работа по подготовке и проведению внеучебных мероприятий по профилю педагогической деятельности);

- научно-исследовательская работа (научная, творческая и исследовательская работа);
- воспитательная работа (индивидуальная работа с обучающимися; работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися);
- повышение квалификации.

**Нормы трудоемкости, нормы напряженности труда и соотношение учебной и внеучебной деятельности педагогических работников, ведущих преподавательскую работу (преподавателей) на 1,0 (одну) ставку.**

11. Норма учебной работы педагогическим работникам (преподавателям) при работе их на 1,0 ставку устанавливается в размере до 720 часов в учебном году на преподавателя (первая половина рабочего дня).

Учебная нагрузка преподавателя регулируется расписанием. Преподаватель может обрабатывать свою норму часов не ежедневно, а в течение определенных дней в неделю, при этом концентрация учебных занятий (норма напряженности (интенсивности) труда) может превышать не только норму продолжительности первой половины рабочего дня, но и норму продолжительности всего рабочего дня, если расписанием предусмотрены таковые учебные занятия.

В среднем для расчета учебной нагрузки преподавателя на 1,0 ставку продолжительность первой половины рабочего дня устанавливается на уровне 18 часов в неделю.

12. На период командировки, болезни, направления на повышение квалификации преподаватель освобождается от учебной нагрузки. Установленная ему на этот период учебная нагрузка выполняется другими педагогическими работниками колледжа в пределах установленного рабочего дня за счет уменьшения им на этот период объема внеучебной работы.

Работа педагогических работников, временно замещающих отсутствующих преподавателей, может оплачиваться на условиях почасовой оплаты по представлению заявления или на условиях внутреннего совместительства.

13. Норма на 1,0 ставку внеучебной работы преподавателей (вторая половина рабочего дня) устанавливается в размере, определяемом как разность между размером максимально возможного фонда рабочего времени и нормой учебной работы преподавателя (1438 ч. - 720 ч. = 718 ч. в год или 17,9 ч. в неделю или 2 ч. 58 мин в день).

14. Первая половина рабочего дня определяется учебной нагрузкой, вторая половина рабочего дня - уставом колледжа, планом мероприятий колледжа, должностной инструкцией преподавателя, правилами внутреннего трудового распорядка, личными планами преподавателя, графиком работы. При этом первая половина рабочего дня (учебная нагрузка) выполняется непосредственно в стенах колледжа, а другие виды работы (вторая половина рабочего дня) могут выполняться как в стенах колледжа, так и за его пределами. Нахождение на рабочем месте в стенах колледжа во вторую половину рабочего дня не является обязанностью педагогического работника, ведущего преподавательскую деятельность (преподавателя). В этом и заключаются особенности режима рабочего времени преподавателя.

Методическая работа, научная работа, проверка контрольных работ, подготовка к учебному занятию и другие виды работ могут выполняться преподавателем вне стен колледжа, в условиях, отвечающих специфике выполняемого вида педагогической деятельности во второй половине рабочего дня (в более комфортной среде для преподавателя).

15. Соотношение первой половины и второй половины рабочего дня педагогических работников колледжа, ведущих преподавательскую работу (преподавателей), в пределах рабочей недели или учебного года определяется настоящим локальным нормативным актом колледжа, осуществляющим образовательную деятельность:

- *Соотношение учебной (первой половины рабочего дня) и внеучебной (вторая половина рабочего дня) нагрузки преподавателя учебных дисциплин общеобразовательного цикла при работе на 1,0 (одну) ставку устанавливается в равных долях, то есть 50% на 50%;*

- *Преподавателя учебных дисциплин общепрофессионального и профессионального (профессиональных модулей) циклов – 70% на 30%;*

- *Преподавателя учебных дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ (для ООП СПО подготовки специалистов среднего звена) – 65% на 35%;*

- *Преподавателя учебных дисциплин естественно-научного цикла ЕН (для ООП СПО подготовки специалистов среднего звена) – 75% на 25%.*

16. Рабочее время всех педагогических работников колледжа регулируется настоящим локальным актом, которое не противоречит приказу Минобрнауки РФ от 27.03.2006 N 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений». Распределение объема учебной и внеучебной нагрузки производится исходя из наиболее оптимального использования потенциальных возможностей каждого из педагогических работников и обеспечения взаимозаменяемости при преподавании родственных дисциплин по колледжу.

**Вычисление продолжительности рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу (преподавателей), на долю ставки и выше одной ставки.**

17. При работе на долю ставки и выше одной ставки все нормы продолжительности рабочего времени преподавателя (первая половина рабочего дня - ППРД и вторая половина рабочего дня - ВПРД) определяются пропорционально. Если ППРД (учебная нагрузка) преподавателя составляет 0,5 ставки (360 часов в год или 9 часов в неделю), то ВПРД (внеучебная работа) должна пропорционально иметь продолжительность 8 ч. 57 мин в неделю или 1 ч. 29 мин в день. Соответственно, на 1,5 ставки учебной нагрузки (27 часов в неделю) внеучебная работа составит 26 ч 51 мин (4 ч.28 мин в день)

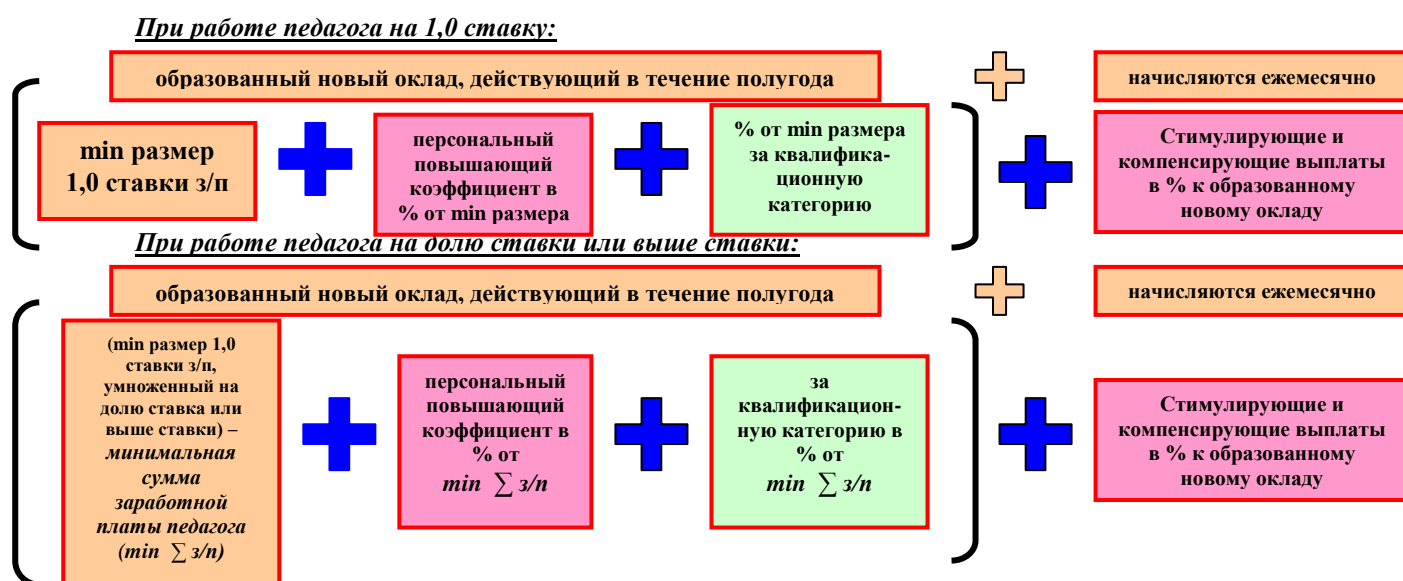
Структура рабочего времени второй половины рабочего дня, а также соотношение первой и второй половины рабочего дня отражается в *индивидуальном плане* преподавателя, согласовывается с заведующим предметно-цикловой комиссией / методом объединения, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии / методом объединения, утверждается заместителями директора колледжа.

При планировании ВПРД преподаватель опирается на нормы рабочего времени из таблицы (см. пункт 20).

Контроль результатов выполнения индивидуальных планов педагогических работников (преподавателей) возлагается на заместителей директора колледжа.

**Вычисление оплаты рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу (преподавателей), на одну ставку, долю ставки и выше одной ставки.**

18. При работе педагогическими работниками (преподавателями) на одну ставку, долю ставки и выше одной ставки все нормы рабочего времени (первая половина рабочего дня и вторая половина рабочего дня) определяются пропорционально и оплачиваются в следующей формуле:



Примеры расчета зарплаты преподавателя:

1) Дано: 0,5 преподавателя; ППК = 0,5 (50%); 1КК = 0,2 (20%)

Расчет:  $\text{min } \sum \text{з/п} = (7520 \text{ руб.} \times 0,5) = 3\ 760 \text{ руб.}$

Оклад на полугодие за полставки =  $3\ 760 + (3\ 760 \times 0,5) + (3\ 760 \times 0,2) = \underline{6\ 393 \text{ руб.}}$

2) Дано: 1,5 преподавателя; ППК = 0,8 (80%); 1КК = 0,2 (20%)

Расчет:  $\text{min } \sum \text{з/п} = (7520 \text{ руб.} \times 1,5) = 11\ 280 \text{ руб.}$

Оклад на полугодие за полторы ставки =  $11\ 280 + (11\ 280 \times 0,8) + (11\ 280 \times 0,2) = \underline{22\ 560 \text{ руб.}}$

**Соотношение первой половины и второй половины рабочего дня педагогических работников колледжа, не ведущих преподавательскую работу (педагогов).**

19. В рабочее время педагогов (6 часов в день) на 1,0 (одну) ставку, в зависимости от занимаемой должности, может включаться педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и иная работа, предусмотренная индивидуальным планом деятельности педагога на текущий

учебный год, а также и учебная (преподавательская) работа на основе совмещения до 300 часов.

В первую половину рабочего дня педагогических работников колледжа, не ведущих преподавательскую работу (педагогов), входит *педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями, и учебная (преподавательская) работа на основе совмещения до 300 часов.*

Во вторую половину рабочего дня педагогических работников колледжа, не ведущих преподавательскую работу (педагогов), входит *иная работа, предусмотренная индивидуальным планом деятельности педагога на текущий учебный год* (см. пункт 10 настоящего положения).

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

Соотношение первой половины и второй половины рабочего дня педагогических работников колледжа, не ведущих преподавательскую работу (педагогов), в пределах рабочей недели или учебного года определяется настоящим локальным нормативным колледжа, осуществляющим образовательную деятельность:

Воспитатель – 70% на 30%;

Мастер производственного обучения – 70% на 30%;

Методист – 80% на 20%;

Педагог дополнительного образования – 70% на 30%;

Педагог-организатор – 70% на 30%;

Педагог-психолог – 70% на 30%;

Преподаватель- организатор ОБЖ – 70% на 30%;

Руководитель физического воспитания – 70% на 30%;

Социальный педагог – 70% на 30%.

### **Распределение первой половины рабочего дня (учебной) и второй половины рабочего дня (внеучебной работы) по видам деятельности**

20. Учебная работа (ППРД) включает в себя следующие виды деятельности:

- *Аудиторная нагрузка:*

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1	2	3	4
1	Чтение лекций	1 час за 1 академический час на группу	
2	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на группу за 1 академический час	
3	Проведение лабораторных работ	1 час на группу за 1 академический час	

- *Неаудиторная нагрузка:*

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1	2	3	4
1	Проведение текущих консультаций в семестре по учебным дисциплинам	От общего числа лекционных часов на изучение каждой дисциплины по учебному плану на 1 группу:	

		5% - по очной форме обучения для дисциплин, реализуемых в общеобразовательном цикле, 15% - по очной форме обучения для дисциплин, реализуемых в общепрофессиональном цикле и профессиональных модулях, 20% - по заочной форме обучения	
2	Проведение консультаций перед экзаменом	Перед промежуточной аттестацией (курсовым экзаменом) - 2 часа на группу	
3	Прием письменных экзаменов в промежуточной аттестации	6 часов каждому из экзаменаторов на проведение письменного экзамена на 1 группу; 0,3 часа на проверку каждой письменной работы	Письменный экзамен проводят 2 преподавателя. Работу проверяет 1 преподаватель
4	Прием курсовых экзаменов при промежуточной аттестации	0,33 часа на одного студента	
5	Прием зачетов в процессе освоения образовательных программ	0,25 часа на одного студента	
6	Проведение аттестации студентов, поступивших на обучение по сокращенным программам, а также зачисленных в порядке перевода и восстановления из других ОУ	0,25 часа на одного студента	
7	Проверка, консультации и прием расчетно-графических работ, домашних заданий, эссе, рефератов	0,25 часа на одну работу	
8	Рецензирование контрольных работ студентов заочного отделения	0,25 часа на одну работу	
9	Проведение устных государственных экзаменов	0,5 часа на одного студента каждому члену экзаменационной комиссии	
10	Проведение письменных государственных экзаменов	4-6 часов на одну группу студентов	Экзамен проводят 2 преподавателя
11	Проверка письменных работ на государственных экзаменах	1 час на одну работу	Работы проверяют до 5 преподавателей
12	Руководство учебной практикой (включая проверку отчетов и прием зачета) студентов	6 часов за рабочий день на группу	
13	Руководство практикой, включая проверку отчетов и прием зачета у студентов (все виды практик, за исключением учебной)	1 час в неделю на каждого студента	
14	Руководство практикой студентов заочного обучения, проводимой по индивидуальным планам	0,25 часа на каждого студента	
15	Руководство, консультации, рецензирование и прием защиты контрольно-оценочных заданий на промежуточной аттестации (квалификационные испытания)	1,5 часа на одну работу	

	по завершению изучения профессионального модуля)		
16	Руководство, консультации, рецензирование и прием защиты курсовых проектов	2,5 часа на один проект	
17	Руководство, консультации, рецензирование и прием защиты выпускных квалификационных работ	Распределение по видам работ в соответствии с приложением 1, 2, 3	

**Внеучебная работа (ВПРД) включает в себя следующие виды деятельности:**

*- Учебно-методическая работа:*

№ п/п	Наименование работы	Единица измерения	Часы за единицу измерения по нормативу
1	2	3	4
1	Подготовка к лекциям по дисциплинам:	час лекции	
	ранее преподаваемым		0,5
	вновь вводимым		3
	впервые преподаваемым		2
2	Подготовка к практическим, семинарским, лабораторным занятиям	час занятия	0,5
3	Подготовка к проведению практики на предприятии (составление программы практики)	шт.	3
4	Составление, переработка рабочих программ учебных дисциплин:	шт.	
	вновь вводимых		30
	действующих		10
5	Разработка и написание лекций:	час	
	вновь вводимых		4
	читаемых		2
	проблемных		5
6	Подготовка к изданию сборников задач, конспектов лекций, лабораторных практикумов, методических указаний:	Печатный лист (16 стр. формата А4)	
	новых		70
	переработанных		30
7	Рецензирование учебно-методических разработок по заданию администрации / методической службы	шт.	2
8	Постановка новых лабораторных работ	шт.	50
9	Модернизация действующих лабораторных работ	шт.	20
10	Разработка наглядных пособий, плакатов, слайдов	шт.	10
11	Разработка демонстрационных стендов	шт.	40
12	Разработка электронного учебно-методического комплекса дисциплины	комплекс	300
13	Разработка электронных учебно-методических разработок	шт.	40
14	Разработка мультимедийного дидактического материала дисциплины	комплект	30
15	Составление задания для текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации	шт.	0,2
17	Составление перечня тем ВПКР и ВПрКР для итоговой аттестации	шт.	0,3
18	Составление заданий, подбор материалов по	шт.	2

	выпускным письменным квалификационным работам		
19	Составление рабочего листа ВПрКР для 1-го этапа итоговой аттестации	шт.	2
20	Составление заданий, подбор материалов по курсовым проектам, домашним заданиям, по научно-исследовательским заданиям	шт.	1
21	Работа в составе различных советов, предметно-цикловой комиссии колледжа, рабочих групп, в редколлегиях научных журналов и др.	фактически затраченное время в часах	
22	Подготовка и проведение олимпиад со студентами и абитуриентами:	шт.	
	составление заданий		1
	проведение олимпиад		4
	проверка работ		0,3

*- Организационно-методическая работа*

№ п/п	Наименование работы	Единица измерения	Часы за единицу измерения по нормативу
1	2	3	4
1	Профессиональная ориентация выпускников школ для поступления в колледж	фактически затраченное время в часах	
2	Подготовка материалов в составе различных комиссий, рабочих групп для обсуждения на соответствующих заседаниях, советах колледжа	вопрос	5
3	Участие в заседаниях советов, комиссий, объединениях, совещаниях педколлектива	фактически затраченное время в часах	
4	Руководство различными советами обучающихся, предметно-цикловыми комиссиями	фактически затраченное время в часах	
5	Работа в приемной комиссии колледжа, технического секретаря в ГАК, секретаря педагогического совета колледжа, организационная работа по заключению договоров по оказанию образовательных услуг обучающимся, прохождению производственной практики	фактически затраченное время в часах	
6	Работы по проведению внеучебных спортивных мероприятий: учебно-тренировочные сборы, спортивные праздники и вечера, спортивные соревнования	фактически затраченное время в часах	
7	Работы по проведению научно-практических конференций: в качестве председателя оргкомитета, в качестве члена оргкомитета, в качестве руководителя секции	час	50

*- Научно-исследовательская работа:*

№ п/п	Наименование работы	Единица измерения	Часы за единицу измерения по нормативу
1	2	3	4
1	Выполнение научно-исследовательских работ в качестве руководителя или исполнителя:	час	
	по плану НИР колледжа		70
	по планам ИРО, РРЦ РПО, ПРЦ РПО		100
2	Издание научных статей:	шт.	
	в сборниках колледжа		50

	в сборниках других ОУ		60
	в отраслевых журналах		80
	в журналах РАН и РАСХН		90
	в зарубежных изданиях		150
3	Издание учебников и учебных пособий:	Печатный лист (16 стр. формата А4)	
	с грифом НМС или ПЦК по плану колледжа		50
	без грифа		40
	рецензирование учебного пособия по заданию НМС или ПЦК колледжа		5
4	Доклады на научно-практических конференциях:	шт.	
	по результатам работы над методической темой в колледже		40
	в других ОУ		50
	на региональной, Всероссийской или международной конференции		60
	издание тезисов без доклада		10
5	Работа в научно-методических советах:	час	
	отраслевых		50
	колледжа		30
6	Участие с выступлением (докладом, сообщением):	шт.	
	в районных конференциях		20
	городских, региональных		30
7	Выступление в средствах массовой информации:	шт.	
	по радио		20
	по телевидению		30
8	Публикация статей совместно со студентами	шт.	25
9	Участие в международных, всероссийских конференциях с публикацией материалов выступлений	шт.	25
10	Руководство научно-исследовательскими работами студентов, представленными на конкурс колледжа	шт.	20
11	Руководство научно-исследовательскими работами студентов представленными на отраслевой конкурс:	шт.	
	участие		30
	призовое место		60
12	Участие в конкурсных комиссиях колледжа	шт.	20
13	Подготовка экспоната на выставку:	шт.	
	колледжную		40
	областную		50
	отраслевую		60
	всероссийскую		70
	международную		100

*- Воспитательная работа:*

№ п/п	Наименование работы	Часы за ед. по нормативу
1	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, в т.ч. в общежитии	до 8 на 1 группу в семестр
2	Организация досуга студентов, организация субботников по уборке помещений и территорий	до 8 в семестр
3	Работа в качестве куратора группы на 1-2 курсах	до 80 в год
4	Работа с закрепленными студентами 3-4 курсов	4 на студента в семестр

5	Проведение бесед в группах и в общежитии по мировоззренческим вопросам, современным достижениям науки и техники	2
6	Участие в собраниях учебных групп, студенческого актива по вопросам учебы и трудовой дисциплины	2
7	Организация и проведение экскурсий студентов на предприятия и организация встреч с учеными и специалистами	10 на семестр

*- Повышение квалификации:*

№ п/п	Наименование работы	Часы за ед. по нормативу
1	Самообразование при выходе на аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности или заявленной квалификационной категории.	до 100 часов не реже одного раза в 5 лет
2	Участие в качестве слушателя во внутриколледжных семинарских занятиях.	фактически затраченное время в часах
3	Обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, стажировки на базе других образовательных организаций	от 72 часов и выше в три года
4	Заочное обучение в ВУЗе	до 300 часов в год

**Заключительные положения.**

Данный локальный акт вступает в силу с момента утверждения его директором колледжа.

Положение подлежит пересмотру 1 раз в 5 лет, если ранее этого не требует законодательство Российской Федерации.