



Директор

УТВЕРЖДАЮ

В.Л. Баскаков

23» марта 2020 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Профессиональная образовательная организация
автономная некоммерческая организация
Колледж культуры и спорта
(ПОО АНО ККС)

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Колледжа
от « 16» марта 2020 г.
протокол № 4

ПОРЯДОК

23.03.2020 № 01-01-03-024/2/20

г. Москва

организации и проведения государственной
итоговой аттестации обучающихся по программам
СПО с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
в ПОО АНО ККС

1. Общие положения

1. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам СПО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ГИА с ДОТ) разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

2. Настоящий порядок устанавливает требования к участникам образовательного процесса, оборудованию помещений, техническому, технологическому и программному обеспечению проведения государственных аттестационных испытаний, определяет алгоритм действий государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), учебно-вспомогательного персонала и обучающихся в период организации и проведения ГИА с ДОТ в Колледже.

3. К ГИА с ДОТ допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4. Проведение ГИА с ДОТ для обучающихся допускается на основании личного заявления, которое подается на имя директора Колледжа не позднее, чем за три месяца до начала ГИА с ДОТ (приложение 1).

5. Не позднее, чем за три недели до начала ГИА сотрудником ЦДОТ проводится тестирование состояния связи со студентом в сети Интернет. По результатам тестирования принимается решение о возможности проведения для студента мероприятия ГИА с ДОТ, которое фиксируется на заявлении и доводится до студента в течение трех рабочих дней с момента попытки установления связи. В случае положительного решения со студентом заключается дополнительное соглашение (приложение 2). На электронную почту обучающего, а так же в центр поддержки, в заявку, где размещалось заявление на дистанционное прохождение ГИА высылается памятка с информацией о порядке проведения ГИА с ДОТ (приложение 3).

2. Необходимые условия для проведения ГИА с ДОТ

1. Технологическое обеспечение проведения ГИА с ДОТ в Колледже осуществляется с использованием образовательного портала (ресурс - <https://sdokks.ru>) на базе платформы Moodle.

2. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ГЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется в режиме видеоконференцсвязи на базе программного продукта BigBlueButton, интегрированного с системой дистанционного обучения Moodle.

3. Для проведения ГИА с ДОТ в Колледже оснащаются помещения с необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает: непрерывное видео и аудио-наблюдение за обучающимися, видеозапись государственных аттестационных испытаний; возможность обмена всех участников ГИА с ДОТ сообщениями и текстовыми файлами; возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время защиты ВКР. При проведении ГИА с ДОТ так- же обеспечивается возможность экстренной связи между участниками мероприятий ГИА с ДОТ в случае сбоя соединения и возникновения иных технических проблем.

4. Помещение для работы ГЭК оборудуется компьютером и ноутбуками (для каждого члена комиссии) с выходом в Интернет и необходимым программным обеспечением, видеопроектором, экраном, широкоугольной web-камерой, микрофоном, устройством воспроизведения звука, устройством видео- и звукозаписи.

5. Обучающиеся, участвующие в ГИА с ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры ГИА с ДОТ с соблюдением правил, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО Колледжа и договором об оказании образовательных услуг.

6. К помещению, в котором находится обучающийся, устанавливаются следующие требования: помещение должно быть со стенами, закрытой дверью,

вдалеке от радиопомех во время государственного аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены; в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом. Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения. На рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги, ручки и простого калькулятора.

Обучающийся самостоятельно обеспечивает персональный компьютер (далее ПК) доступом в сеть Интернет со скоростью не менее 2 МБит/сек. Программно-аппаратное обеспечение ПК обучающегося должно соответствовать следующим требованиям:

- установлена web-камера, микрофон с колонками и гарнитура (все устройства и конфигурация ПК должны быть совместимы и соответствовать системным требованиям Adobe® Flash® Player);
- установлен Adobe® Flash® Player и браузер с поддержкой данного программного обеспечения.

3. Организация и проведение государственного экзамена

1. Проведение государственного экзамена (ГЭ) осуществляется в форме удаленного компьютерного тестирования с осуществлением обязательной идентификации личности обучающегося и постоянным контролем со стороны ГЭК за соблюдением процедуры и порядка проведения ГЭ.

Удаленное компьютерное тестирование включают в себя решение обучающимися различных типов заданий, входящих в программу ГЭ по соответствующему направлению подготовки, и обеспечивающих проверку уровня сформированности компетенций обучающихся.

2. Для размещения задания ГЭ на образовательном портале, сотрудник учебно-методического отдела не позднее, чем за два дня до мероприятия ГИА с ДОТ передает ответственному администратору комплекты ККЗ (ТОЗ).

В день проведения ГЭ:

а) обучающийся входит в персональный кабинет образовательного портала и в курсе «ГИА» переходит по ссылке для установления соединения с членами ГЭК;

б) сотрудник информационно-вычислительного центра (далее – ИВЦ): контролирует подключение обучающихся к вебинару и при отсутствии подключения у отдельных обучающихся осуществляет соединение с ними посредством телефонной связи по тем номерам, которые заранее были предоставлены обучающимся; оказывает консультационную помощь обучающимся для устранения возникающих проблем с подключением. Если в течение 15 минут проблема с подключением не устраняется, обучающемуся по телефону объявляется, что государственное аттестационное испытание переносится на более поздний срок, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по уважительной причине», в связи с невозможностью установления интернет-соединения. В установленное расписанием время представитель ЦДОТ сообщает председателю ГЭК о возможности начала государственного аттестационного испытания;

в) информационно-вычислительного центра (далее – ИВЦ): в помещении, где расписанием запланировано заседание ГЭК, осуществляет настройку ПК к сеансу видеоконференцсвязи; проверяет работу видеокамер и микрофонов; обеспечивает качество работы оборудования в соответствии с установленными требованиями; информирует председателя ГЭК о технической готовности к проведению ГЭ; осуществляет техническую поддержку ГЭ в течение всего государственного аттестационного испытания.

При подтверждении устойчивого соединения со всеми обучающимися председатель ГЭК представляет членов комиссии, доводит регламент проведения ГЭ и проводит процедуру идентификации обучающихся (приложение 4,5).

Идентификация обучающихся состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта, представленного обучающимся перед видеокамерой членам ГЭК в развернутом виде. При идентификации личности обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество. Сведения о результатах идентификации обучающихся вносятся секретарем в индивидуальные протоколы заседания ГЭК. В случае невозможности идентификации, обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГЭ, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине», в связи с невозможностью идентификации обучающегося.

После процедуры идентификации председатель ГЭК предлагает всем обучающимся, вызывая каждого по списку, осуществить сканирование при помощи web-камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. При выявлении нарушений требований п.11 настоящего Порядка обучающийся должен устранить нарушения. Если выявленные нарушения устранить невозможно, то обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГЭ, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине», в связи с нарушением требований к помещению, в котором находится обучающийся.

В курсе «ГИА» в разделе «Государственный экзамен» обучающийся открывает задание ГЭ и приступает к его выполнению. Продолжительность выполнения задания составляет не более трех академических часов.

В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более двух раз общей продолжительностью более 15 минут ГЭК оставляет за собой право отменить заседание в отношении данного обучающегося, о чем составляется акт, который подписывается членами комиссии и сотрудником ИВЦ. Составленный акт подтверждает факт неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине и является основанием для допуска обучающегося к сдаче следующего аттестационного испытания.

По окончании отведенного на государственный экзамен времени обучающиеся должны завершить выполнение задания и сообщить членам ГЭК о завершении работы с помощью текстового сообщения в чате. Если работа выполнена раньше установленного на ГЭ времени, то по разрешению председателя ГЭК обучающийся может завершить сеанс связи досрочно.

Выполненные работы выгружаются из образовательного портала и передаются секретарем председателю ГЭК.

Дальнейшая работа ГЭК осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным.

Организация и проведение защиты выпускной квалификационной работы

За две недели до начала ГИА, обучающиеся должны представить выпускные квалификационные работы, а учебно-методическая часть разместить на образовательном портале допущенные к защите ВКР с отсканированными титульными листами, отзывами, рецензиями (при наличии) и презентационными материалами.

Наличие презентации ВКР является обязательным условием для проведения ее защиты. Презентационные материалы предоставляются в формате PDF. В случае если научный руководитель одобряет работу, он блокирует работу для изменения студентом, оценивает работу в СДО на 55 и более баллов и оставляет комментарий «**25.05.20 Работа одобрена. Науч.рук.ФИО**». В случае если научный руководитель считает невозможным одобрить работу, в поле «комментарий» должен быть оставлен соответствующий комментарий.

Для защиты ВКР сотрудником ИВЦ в соответствии с расписанием ГИА с ДОТ, составляется график, по которому устанавливается время защиты ВКР обучающихся. График доводится до сведения обучающихся не менее чем за три дня до государственного аттестационного испытания.

Накануне проведения защиты ВКР сотрудниками ДИТ создаются учетные записи председателя ГЭК и членов комиссии, не являющихся сотрудниками Колледжа, и обеспечивается их доступ к ресурсу «ГИА» на образовательном портале колледжа.

За 30 минут до установленного графиком времени обучающийся входит в персональный кабинет на образовательном портале в курсе «ГИА» переходит к разделу «Идентификация, защита ВКР» для установления соединения с членами ГЭК.

В день проведения государственного аттестационного испытания по защите ВКР сотрудник ИВЦ выполняют процедуры, указанные в п.15 настоящего Порядка с учетом индивидуального времени входа в электронный кабинет каждого обучающегося.

При подключении к СДО каждого обучающегося членами ГЭК проводится процедура идентификации личности, в порядке, установленном в настоящем Порядком.

После процедуры идентификации обучающийся приступает к докладу по теме ВКР с использованием презентационных материалов. Для доклада обучающемуся отводится 7-10 минут, для специальности 49.02.01 Физическая культура, профессии 23.01.03 Автомеханик и 20-30 минут для специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) По окончании доклада одним из членов ГЭК зачитываются отзыв руководителя и рецензия (при наличии), членами комиссии задаются вопросы, на которые обучающийся дает развернутые ответы.

По окончании ответа обучающегося членами ГЭК проводится обсуждение защиты и объявляется оценка.

Секретарь фиксирует ход защиты ВКР в протоколах заседания ГЭК.

Приложение 1
к порядку организации и проведения
государственной итоговой аттестации
обучающихся по программам СПО
с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий

Директору ПОО АНО ККС

В.Л. Баскакову

от студента(ки) _____ курса
_____ формы обучения
_____ отделения
по специальности/профессии _____

(в именительном падеже)

№ договора _____

Место проживания _____

Тел.: _____

Заявление

Прошу Вас разрешить пройти государственную итоговую аттестацию с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по причине _____

Я оповещен(а) о необходимости предъявления паспорта для идентификации личности.

(подпись)

(дата)

Я подтверждаю, что обеспечен(а) все необходимым для этого оборудованием, а именно:

- Персональным компьютером;
- сканером / фотоаппаратом с разрешением не менее 3 МП;
- наушниками (либо колонками);
- web-камерой со встроенным или внешним микрофоном.

(подпись)

(дата)

Я подтверждаю, что ПК, посредством которого я предполагаю проходить государственную итоговую аттестацию:

- подключен к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;

- установлен браузер с поддержкой Adobe Flash Player.

(подпись)

(дата)

Я подтверждаю, что ПК, посредством которого я предполагаю проходить итоговую аттестацию, удовлетворяет всем системным требованиям, указанным в приложении к заявлению.

(подпись)

(дата)

Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием государственной итоговой аттестации, эти мероприятия будут перенесены на другой день, предусмотренный расписанием ГИА.

(подпись)

(дата)

Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения ГИА, я обязан(а) предоставить документ, подтверждающий невозможность устранения с моей стороны препятствий для установления связи (официальное письмо интернет-провайдера и договор на доступ к сети Интернет). В случае, если документ мной не будет предоставлен в течение 5 рабочих дней (после даты повторного прохождения ГИА), я предупрежден(а) об отчислении по причине неявки на ГИА по неуважительной причине.

(подпись)

(дата)

Я ознакомлен(а) с Порядком проведения ГИА и согласен(на), что в случае невыполнения мной условий этого порядка буду отчислен как не прошедший(ая) государственную итоговую аттестацию.

(подпись)

(дата)

Дополнительное соглашение №
к договору об оказании платных образовательных услуг по основным профессиональным
программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ г.
г. Москва «___» _____ 20__ г.

Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая организация «Колледж культуры и спорта» (ПОО АНО ККС), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (№ 039942 Серия 77Л01 № 0010835 от 04 марта 2019 г., выдана Департаментом образования города Москвы, сроком действия: бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации (№ 004893 Серия 77А01 № 0004893 от 25 апреля 2019 г., выдано Департаментом образования города Москвы, сроком действия до 16.10.2023 г.) именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора *Баскакова Владимира Леонидовича*, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования № _____ от «___» _____ 20__ года (далее - Договор) о нижеследующем:

В связи с высказанным Обучающимся желанием пройти государственную итоговую аттестацию с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Стороны пришли к соглашению внести следующие изменения в Договор:

1. Дополнить п. 2.4 раздела 2. Взаимоотношения сторон следующим пунктом:
2.4.7. самостоятельно обеспечить себя всем необходимым оборудованием, а именно:
- персональным компьютером с подключением к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с и установленным браузером с поддержкой Adobe Flash Player ;
- сканером / фотоаппаратом с разрешением не менее 3 МП;
- наушниками (либо колонками);
- web-камерой со встроенным или внешним микрофоном».
2. Во всем, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны будут руководствоваться Договором.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Обучающийся
Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая организация "Колледж культуры и спорта" Юридический адрес: 109383 г. Москва ул. Шоссейная д. 90, стр. 17 Почтовый и фактический адреса: 109383 г. Москва ул. Шоссейная д. 90, стр. 17 123007 (г. Москва), ул. Магистральная 4-Я, д.5 стр.2 105094 (г. Москва), Новая дорога улица, д. 11, стр.1 ИНН 7723411284 КПП 772301001 ОГРН 1157700015703 ОКПО 51026610	_____

БИК 044525745 р/с 40703810000000005800 ВТБ (ПАО) г. Москва к/с 30101810345250000745 Тел: 8(499) 393-31-30 Официальный сайт: https://www.mos.college/	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) (банковские реквизиты (при наличии), телефон) Телефон: _____
Директор _____/Баскаков В.Л. М.П.	_____/_____/_____ (подпись/расшифровка подписи)

С Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам СПО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утв. от 23.03.2020г. № 01-01-25-088/20; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утв. от 21.02.2020г. № 01-01-25-038/20; Положением об организации учебного процесса по очной, очно-заочной и заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, утв. 23.03.2020г. № 01-01-25-087/20 ознакомлен (-а).

Обучающийся _____ (_____) « ____ » _____ 20_ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

ПАМЯТКА обучающемуся о порядке проведения ГИА с ДОТ

Уважаемые студенты!

В 2020 году будут проведены государственные итоговые мероприятия- государственный экзамен и защита ВКР обучающихся по следующим специальностям 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)», 49.02.01 «Физическая культура», 23.01.03. «Автомеханик».

К помещению, в котором находится обучающийся, устанавливаются следующие требования: помещение должно быть со стенами, закрытой дверью, вдалеке от помех; во время государственного аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены; в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом, Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения или в прямой видимости камеры не должно быть источников освещения. Так же необходимо наличие гарнитуры (наушников).

Для устранения возможных технических проблем будет проведено тестовое подключение. За 30 минут до назначенного времени Вам необходимо:

Перейти по ссылке - sdokks.ru и авторизоваться в системе введя свой персональный логин и пароль.

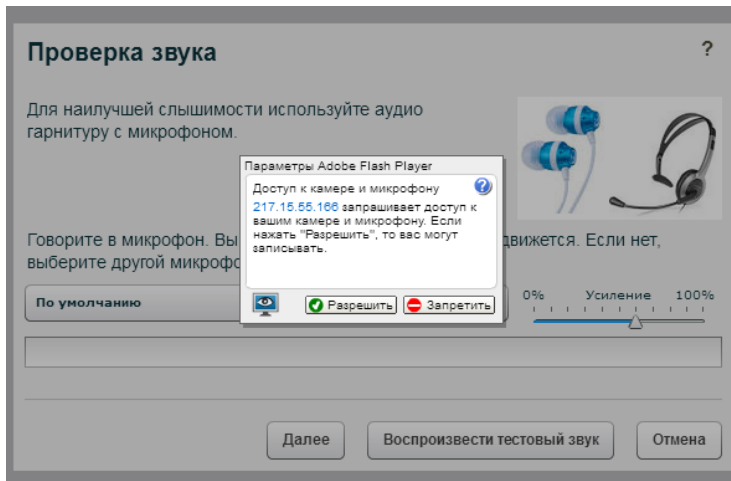
Идентификация, защита ВКР



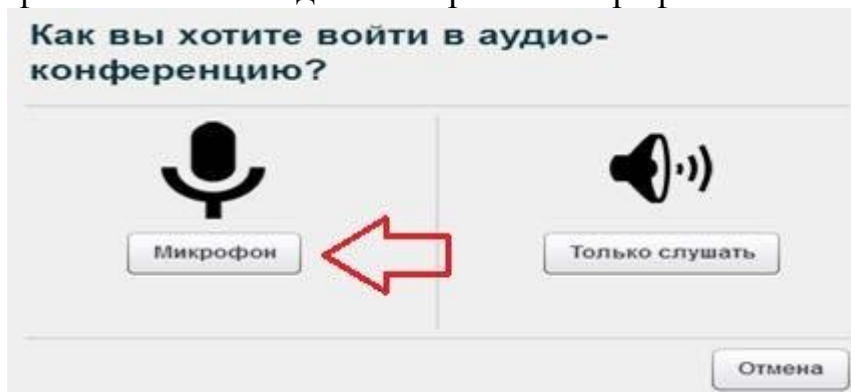
Перейти по ссылке «ГИА» в разделе «Государственный экзамен»

Нажать на кнопку "Подключиться к сеансу"

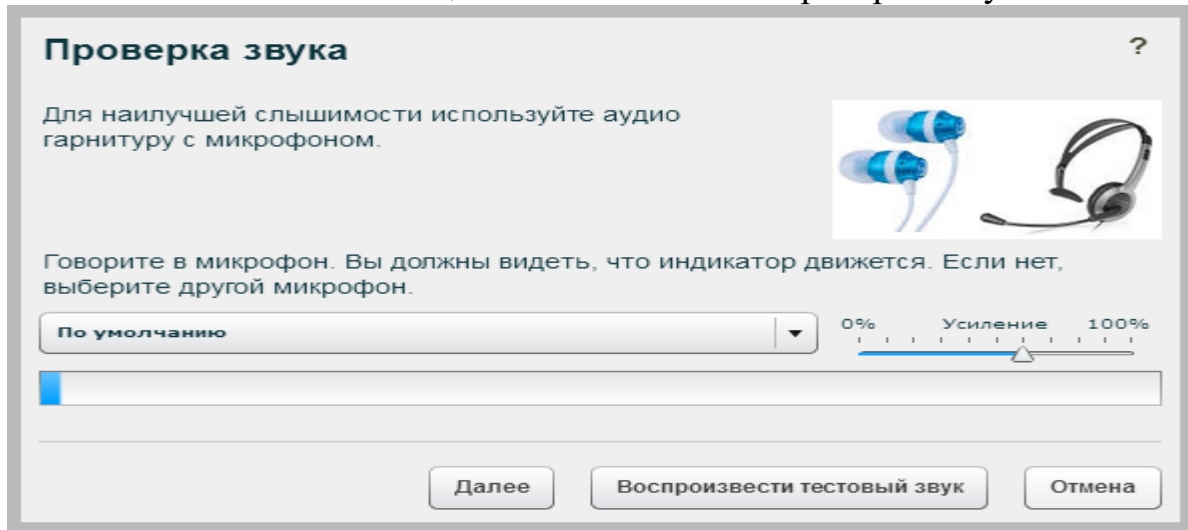
Выбрать в параметрах Adobe Flash Player "Разрешить"



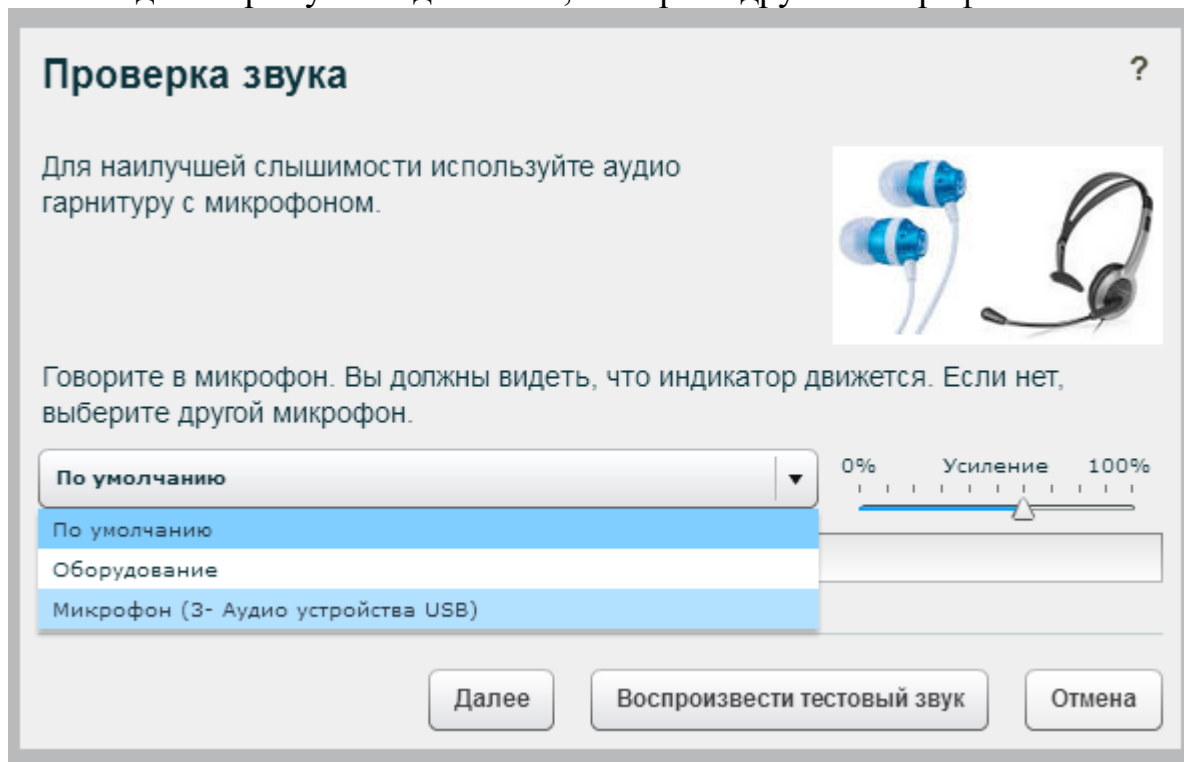
При входе Вам будет предложено войти только слушателем или с поддержкой микрофона. Вам необходимо выбрать "Микрофон".



В появившемся всплывающем окне вы сможете проверить звук

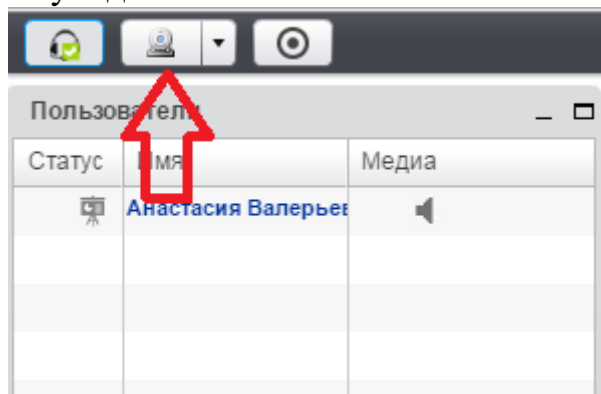


Если индикатор звука не движется, выберите другой микрофон



Затем нажмите "Далее".

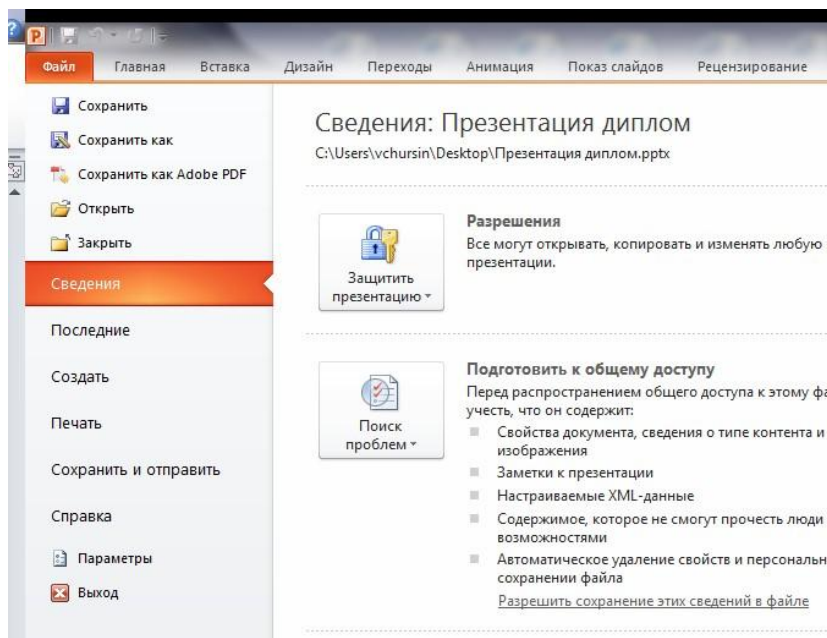
У Вас откроется окно с настройками Web-камеры. В появившемся окне вы должны увидеть себя. После чего Вы можете "Начать трансляцию".



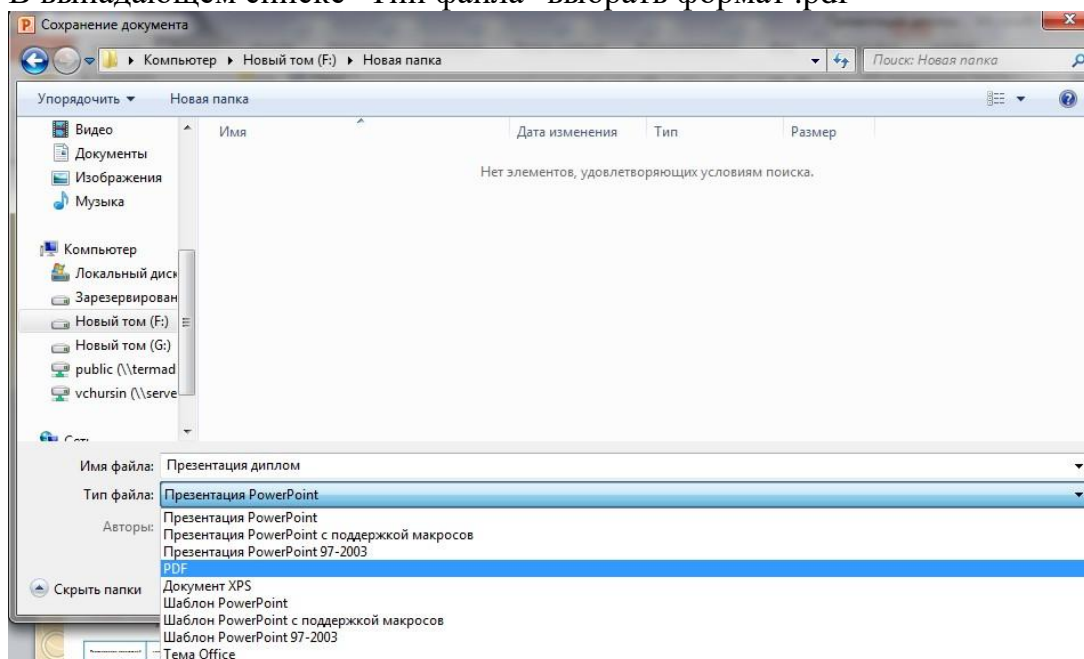
Инструкция по загрузке презентации

Презентация должна быть загружена в СДО формате .pdf не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР. Для конвертирования из форматов .ppt или .pptx (power point) вам необходимо:

Открыть вашу презентацию и нажать "Файл", а затем "Сохранить как".




В выпадающем списке "Тип файла" выбрать формат .pdf



Нажмите "Сохранить".

После конвертации презентации в формат .pdf вы сможете загрузить её для защиты вашей дипломной работы.

В день защиты ВКР в видеоконференции будет загружена Ваша презентация управление которой будет доступно в нижней части экрана , перелистывание слайдов осуществляется компьютерной мышкой

Регламент сдачи государственного экзамена

Согласно указанному в расписании времени, необходимо авторизоваться в системе: sdokks.ru под своим персональным логином и паролем.

Прежде чем приступить к сдаче итогового теста обучающийся должен пройти верификацию (подтверждение личности). Для этого следует перейти по ссылке «ГИА» в разделе «Государственный экзамен».

Подключившись, необходимо включить Web-камеру и поднести к ней документ удостоверяющий личность. После процедуры идентификации

председатель ГЭК предлагает всем обучающимся, вызывая каждого по списку, осуществить сканирование при помощи web - камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. При выявлении нарушений обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГЭ, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК выставляется оценка «неудовлетворительно» и делается запись о выявленном нарушении. При отсутствии нарушений комиссия разрешает приступить к итоговому тесту. Выходить из конференции при этом не нужно. Обучающийся должен оставаться в ней на весь период прохождения государственного экзамена. Продолжительность выполнения задания составляет не более трех академических часов.

По окончании отведенного на государственный экзамен времени обучающийся должен завершить выполнение задания и сообщить членам ГЭК о завершении работы с помощью текстового сообщения в чате. Если работа выполнена раньше установленного на ГЭ времени, то по разрешению председателя ГЭК возможно завершить сеанс связи досрочно.

В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут комиссия оставляет за собой право отменить заседание ГЭК и перенести его на другую дату.

В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут в день и время, на которое было перенесен ГЭ, обучающийся отчисляется с оценкой «неявка».

Регламент защиты выпускной квалификационной и письменной экзаменационной работы

Согласно указанному в расписании времени, необходимо авторизоваться в системе: sdokks.ru под своим персональным логином и паролем.

Для прохождения идентификации личности и защиты дипломной работы и/или письменной экзаменационной работы перейдите по ссылке «ГИА» в разделе «Государственный экзамен»

Подключившись, необходимо включить Web-камеру и поднести к ней документ, удостоверяющий личность.

После процедуры идентификации председатель ГЭК разрешит обучающемуся приступить к защите выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР состоит в представлении обучающимся основных результатов выполненной выпускной квалификационной работы с использованием презентационных материалов, ответе обучающегося на вопросы членов ГЭК по тематике ВКР и или/ВПП, а также на замечания и рекомендации, поступившие на ВКР и или/ВПП в отзыве руководителя ВКР и или/ВПП и рецензента (при наличии).

**АЛГОРИТМ
действий председателя ГЭК
по проведению государственного экзамена
с применением дистанционных образовательных технологий**

Уважаемые члены комиссии и обучающиеся!

Рад приветствовать Вас сегодня на государственном экзамене по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)»
Позвольте представить членов государственной экзаменационной комиссии, которые сегодня присутствуют на заседании:

Председатель ГЭК:

Грачев Владимир Викторович – ректор АНО ВО СФГА

Заместитель Председателя ГЭК

Баскаков Владимир Леонидович – Директор колледжа ПОО АНО ККС

Члены государственной экзаменационной комиссии:

Истомин Леонид Дмитриевич – исп.директор ПОО АНО ККС

Беляев Андрей Борисович – преподаватель в ПОО АНО ККС

Яицкая Татьяна Сергеевна – Зам.учебно-методического отдела ПОО АНО ККС

Орестова Василиса Руслановна – работодатель от Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московское кино».

Государственный экзамен проводится по следующему регламенту:

Идентификация обучающихся и сканирование помещения, в котором находится обучающийся.

Для прохождения этой процедуры, после индивидуального приглашения, каждый обучающийся представляет перед видеокамерой паспорт в развернутом виде. Далее при помощи web - камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) обучающийся осуществляет демонстрацию окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. Сведения о результатах идентификации секретарем вносятся в индивидуальные протоколы заседания ГЭК.

Выполнение задания с помощью удаленного компьютерного тестирования. В курсе «ГИА» в разделе «Государственный экзамен» обучающийся открывает задание ГЭ и приступает к его выполнению. Продолжительность выполнения задания составляет три академических часа. Покидать помещение во время выполнения задания, также как и пользоваться помощью посторонних лиц или иными средствами связи - не разрешается. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут комиссия оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт, который подписывается членами комиссии и сотрудником ИВЦ.

Завершение выполнения задания

По окончании отведенного на государственный экзамен времени обучающиеся должны завершить выполнение задания и сообщить членам ГЭК о завершении работы с помощью текстового сообщения в чате. Если работа выполнена раньше установленного на ГЭ времени, то по разрешению председателя ГЭК обучающийся может завершить сеанс связи досрочно.

Проверка работ и выставление оценки.

Выполненные работы будут проверены членами ГЭК, оценены, а результаты оценки будут опубликованы на портале колледжа к концу следующего рабочего дня.

При наличии вопросов по регламенту проведения государственного экзамена прошу их направить членам ГЭК с помощью текстового сообщения в чате.

Доведение информации до обучающихся о порядке проведения апелляции по результатам государственного аттестационного испытания.

До обучающихся доводится информация, что они имеют право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении (по мнению обучающегося) установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Объявление о начале государственного экзамена.

**АЛГОРИТМ
действий председателя ГЭК
по проведению защиты выпускных квалификационных, письменных
экзаменационных работ
с применением дистанционных образовательных технологий**

Уважаемые члены комиссии и обучающиеся!

Представление членов комиссии и установление взаимодействия с обучающимся осуществляется на основании временного графика защиты ВКР.

Во вступительном слове председатель ГЭК представляет членов ГЭК, секретаря ГЭК и для каждого обучающегося доводит регламент защиты ВКР. Защита ВКР проводится по следующему регламенту:

Идентификация обучающегося.

Для прохождения этой процедуры обучающийся представляет перед видеокамерой паспорт в развернутом виде. Сведения о результатах идентификации вносятся секретарем ГЭК в индивидуальные протоколы заседания ГЭК.

Защита ВКР

В курсе «ГИА» обучающийся открывает презентацию ВКР и приступает к докладу об основных результатах выполненной выпускной квалификационной работы. Для доклада обучающемуся отводится 7-10 минут для специальности 49.02.01 Физическая культура, профессии 23.01.03 Автомеханик и 20-30 минут для специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам). По окончании доклада одним из членов ГЭК зачитываются отзыв руководителя и рецензия (при наличии), членами комиссии задаются вопросы, на которые обучающийся дает развернутые ответы.

Далее члены ГЭК задают обучающемуся уточняющие вопросы по тематике защищаемой ВКР, а затем обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания и рекомендации, поступившие на ВКР в отзыве руководителя ВКР и рецензента (при наличии).

В случае сбоев в работе оборудования и отсутствии канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут комиссия оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт, который подписывается членами комиссии и сотрудником ИВЦ.

Совещание членов ГЭК и выставление оценки обучающемуся за защиту ВКР. По окончании защиты ВКР обучающимся члены ГЭК приступают к обсуждению результатов защиты ВКР в закрытом режиме. При этом отключается микрофон и обучающийся не имеет возможности слышать ход обсуждения. Далее микрофон включается и обучающемуся доводится оценка за защиту ВКР. В случае успешной

защиты ВКР обучающемуся объявляется решение ГЭК о присвоении квалификации, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой.