

Приложение 2.12
к программе подготовки специалистов среднего
звена по специальности
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Речевая культура менеджера
индекс наименование учебной дисциплины

по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
код наименование

наименование цикла: Социально-гуманитарный цикл
(согласно учебному плану)

Максимальная учебная нагрузка обучающихся	48 часов
Самостоятельная работа	1 час
Обязательная учебная нагрузка (всего)	48 часов

Промежуточная аттестация экзамен

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Речевая культура менеджера, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

Организация разработчик: Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая организация «Колледж культуры и спорта» (ПОО АНО ККС)

Разработчики: Дрофа Людмила Ивановна – преподаватель русского языка и литературы в ПОО АНО ККС; Алиева Инесса Якубовна - преподаватель культурологии, истории, русского языка и литературы в ПОО АНО ККС.

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей творческой направленности ПОО АНО ККС «27» мая 2024г. протокол № СТН ПЦК 012/24

Председатель ПЦК  /Хабиев Р.Р./

«Согласовано»
Методист  / Александрова Е.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
Приложение 1.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 РЕЧЕВАЯ КУЛЬТУРА МЕНЕДЖЕРА

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.07 Речевая культура менеджера относится к общепрофессиональному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05 и ПК 2.3.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений - понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга

1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины ОП.07 «Речевая культура менеджера» в соответствии с ФГОС СПО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - умение правильно оформлять документы, строить устные и письменные сообщения орфоэпические нормы русского литературного языка, - фонетические средства языковой выразительности, - систему речевого тренинга - сформировать представления об орфоэпических и грамматических нормах, функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); - уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов и стилей.
<p>ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - овладение навыками учебно-исследовательской, 	<ul style="list-style-type: none"> - конструирование диалоговых текстов и

<p>театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p>	<p>проектной и социальной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников <p>обсуждать результаты совместной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. 	<p>разыгрывание их в смоделированных условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение участвовать в речевых ситуациях, которые побуждают обучающихся к использованию профессиональных терминов в своей будущей специальности; - уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией.
--	--	--

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 47 часов;
- самостоятельная работа обучающихся 1 час.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	47
в том числе:	
Теоретические занятия	22
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	25
контрольные работы	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающихся	1
в том числе	
Выполнить тренировочные упражнения.	
Консультации	не предусмотрено
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	-

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Коммуникативные качества речи и их системные связи.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	2	
Дисциплина «Речевая культура менеджера» и ее задачи	1 Понятие «речевая культура». Проблемы речевого мастерства. Роль систематической самостоятельной работы. Свободное владение современным русским языком, культурой речи, искусством и мастерством звучащего слова. Краткие сведения об анатомии, физиологии и работе речевого аппарата.		ОК 05 ПК 2.3
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2	
Правильность, чистота и богатство речи	1 Правильность речи - структурное коммуникативное качество речи. Освобождение речи от элементов, чуждых литературному языку. Лексические нормы.		ОК 05 ПК 2.3
Тема 1.3. Нормы литературного произношения.	Содержание учебного материала	2	
	1 1. Орфоэпия - нормы литературного произношения. Диалекты и говоры. Правила произношения гласных звуков. Правила произношения согласных звуков. 2. Варианты русского литературного произношения. Произношение русских имен и отчеств. 3. Практическое занятие: Акцентологические нормы. Особенности русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения (ударение в разных частях речи).		ОК 05 ПК 2.3
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	2	
Точность, логичность и уместность речи	1 Связь речи с действительностью и мышлением. Воспитание логичной культуры, способность логично мыслить - обязательное условие культуры речи. Логика рассуждения и логика изложения. Доказательность и убедительность речи.		ОК 05 ПК 2.3
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	2	
Образность и эмоциональная окраска речи.	1 Приемы усиления эффективности восприятия и понимания речи. Эмоционально экспрессивная стилистическая окраска речи. Письменный опрос по разделу.		ОК 05 ПК 2.3
Раздел 2. Тренировка речевых навыков.			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	4	

Логическая выразительность	1	Речевые такты. Логическая пауза. Логическое ударение. Действенная природа знаков препинания. Единство трех перспектив речи (темп, интонационное богатство речи, развитие тембра)		ОК 05 ПК 2.3
		Практическое занятие: Произношение, интонирование, тембрирование.		
Тема 2.2. Дикция	Содержание учебного материала		4	
	1	Речевой слух в воспитании дикционных навыков. Согласные и артикуляционный аппарат. Артикуляционная гимнастика. Освоение точного произношения согласных в изолированном виде.		ОК 05 ПК 2.3
		Практическое занятие: Наиболее распространенные недостатки дикции и способы их устранения. Скороговорки.		
Раздел 3. Грамматические и стилистические нормы в речевой коммуникации.				
Тема 3.1. Морфологические нормы употребления имени существительного.	Содержание учебного материала		4	
	1	Практическое занятие: Морфологические нормы употребления имени существительного. Варианты окончаний имен существительных Определение рода несклоняемых существительных, аббревиатур, сложносоставных существительных		ОК 05 ПК 2.3
Тема 3.2. Особенности склонения числительных	Содержание учебного материала		4	
	1	Практическое занятие: Трудности в употреблении числительных (широкое и узкое понимание числительных). Склонение составных числительных.		ОК 05 ПК 2.3
Тема 3.3. Связь слов в словосочетаниях и предложениях.	Содержание учебного материала		2	
	1	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Выразительные возможности русского синтаксиса. Связь слов в словосочетаниях и предложениях (управление, согласование).		ОК 05 ПК 2.3
Тема 3.4. Причастный и деепричастный оборот.	Содержание учебного материала		2	
	1	Причастный и деепричастный оборот. «Нанизывание» падежей. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи		ОК 05 ПК 2.3
Тема 3.5. Функциональные стили литературного языка	Содержание учебного материала		3	
	1	Практическое занятие: Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный, сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка		ОК 05 ПК 2.3
Раздел 4. Воспитание речевой манеры менеджера				
Тема 4.1. Речевая	Содержание учебного материала		4	

этика менеджера.	1	Практическое занятие: Основные компоненты профессиональной речи. Верная тональность речи- залог ее успеха. Создание атмосферы доверия и взаимной симпатии к собеседнику. Внешний вид менеджера Тренинг		ОК 05 ПК 2.3
Тема 4.2. Межличностное общение	Содержание учебного материала		2	
	1	Практическое занятие: Ориентация на собеседника. Нереплексивное и рефлексивное слушание. Формирование коммуникативных навыков.		ОК 05 ПК 2.3
Тема 4.3. Деловое общение	Содержание учебного материала		2	
	1	Основные принципы делового общения. Официальность и вежливость. Партнерство, соперничество, доминирование..		ОК 05 ПК 2.3
Тема 4.4. Культура речи и принципы речевого поведения менеджера	Содержание учебного материала		4	
	1	Практическое занятие: Значение обратной связи и ее использование. Установление контакта с аудиторией. Поза, жест и мимика выступающего. Владение голосом и дыханием во время выступления. Контакт с аудиторией и умение управлять ею. Приемы усиления внимания аудитории: голосовые приемы, пауза, жест и движение, вопросы к аудитории. Умение завершить выступление...		ОК 05 ПК 2.3
Тема 4.5. Речевая ситуация и ее составляющие.	Содержание учебного материала		2	
	1	Уместность речи, соответствие речи речевой ситуации. Понятие «речевая ситуация».		ОК 05 ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнить тренировочные упражнения.		1	
Экзамен			-	
Всего:			48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины ОП.07 Речевая культура менеджера предполагает (согласно ФГОС по специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**) наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования в пределах освоения ППССЗ СПО, учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Речевая культура менеджера» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя (стол, стул, компьютер, проектор, доска, экран);

- столы и стулья для обучающихся;

- различные наглядные пособия.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Речевая культура менеджера», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по речевой культуре и т. п. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Речевая культура менеджера» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по речевой культуре, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

Информационное обеспечение

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебник / Е. В. Сергеева, В. Д. Черняк, А. И. Дунев [и др.]; под ред. Е. В. Сергеевой, В. Д. Черняк. — Москва: КноРус, 2023. — 343 с. — ISBN 978-5-406-10486-6. — URL: <https://book.ru/book/945210> (дата обращения: 25.10.2023). — Текст: электронный.

2. Введенская, Л. А., Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. — Москва: КноРус, 2024. — 430 с. — ISBN 978-5-406-12026-2. — URL: <https://book.ru/book/950304> (дата обращения: 25.10.2023). — Текст: электронный.

3. Воителева, Т. М., Русский язык: орфография, пунктуация, культура речи: учебно-практическое пособие / Т. М. Воителева, В. В. Тихонова. — Москва:

КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11017-1. — URL: <https://book.ru/book/947376> (дата обращения: 25.10.2023). — Текст: электронный.

4. Руднев, В. Н., Русский язык и культура речи: учебное пособие / В. Н. Руднев. — Москва: КноРус, 2023. — 253 с. — ISBN 978-5-406-10594-8. — URL: <https://book.ru/book/945692> (дата обращения: 25.10.2023). — Текст: электронный.

Дополнительные источники

1. Русский язык и культура речи. Орфография. Пунктуация: учебно-методическое пособие для студентов неязыковых направлений подготовки / составители И. Д. Дамбыра, Ш. С. Чадамба. — Кызыл: Издательство Тувинского государственного университета, 2019. — 101 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107727.html> (дата обращения: 25.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Русский язык и культура речи. Орфография. Пунктуация: учебно-методическое пособие для студентов неязыковых направлений подготовки / составители И. Д. Дамбыра, Ш. С. Чадамба. — Кызыл: Издательство Тувинского государственного университета, 2019. — 101 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107727.html> (дата обращения: 25.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Русский язык и культура речи: учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 51.03.03 (071800) «Социально-культурная деятельность», профили подготовки: «Менеджмент социально-культурной деятельности», «Социально-культурная анимация и рекреация», «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», «Менеджмент детско-юношеского досуга», «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ»; квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / составители А. А. Лушпей. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 84 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/55255.html> (дата обращения: 25.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Деева, Н. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-8154-0397-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76343.html> (дата обращения: 25.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Новикова Л.И., Правильность русской речи. Часть I: справочник по культуре речи / Новикова Л.И.. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. — 216 с. — ISBN 978-5-93916-491-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49609.html> (дата обращения: 25.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Перепелицына, Ю. Р. Практикум по культуре русской устной и письменной речи (нормативный аспект русского языка): учебное пособие / Ю. Р. Перепелицына. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 243 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66091.html> (дата обращения: 25.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Ярославцева, Т. А. Культура русской речи: сборник упражнений / Т. А. Ярославцева. — Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2009. — 96 с. — ISBN 978-5-86813-252-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/17927.html> (дата обращения: 29.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интернет-ресурсы, в том числе ресурсы цифровой образовательной среды для использования в образовательной деятельности

1. Социальная сеть «ВКонтакте». Режим доступа: <https://vk.com/>
2. Сервис видеозвонков «Яндекс Телемост». Режим доступа: <https://telemost.yandex.ru/>
3. Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru/>
4. Электронный ресурс. Электронный федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/about/>
5. Электронный ресурс. Электронные информационные ресурсы РГБ. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.
6. Образовательный портал «Учеба». Режим доступа: www.Ucheba.com
7. Уроки. Режим доступа: www.uroki.ru
8. Пособия. Режим доступа: www.posobie.ru
9. Электронный ресурс. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор». Режим доступа: <http://www.feb-web.ru/>
10. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znaniium.com>
11. Образовательная социальная сеть. Режим доступа: <https://nsportal.ru/>
12. Образовательная социальная сеть. Режим доступа: <https://infourok.ru/>
13. Электронный ресурс. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
14. Русская речь. Режим доступа: <http://gramota.ru/biblio/magazines/rr/>
15. Учительская газета. Режим доступа: <http://www.ug.ru>
16. Учебный портал по использованию ЭОР). Режим доступа: www.eor.it.ru/eor
17. Национальный корпус русского языка. Режим доступа: www.ruscorpora.ru
18. Энциклопедия «Языкознание». Режим доступа: www.russkiyjazik.ru
19. Этимология и история русского языка. Режим доступа: www.etymolog.ruslang.ru
20. Справочная служба русского языка. Режим доступа:

www.spravka.gramota.ru

21. Словари.ру. Режим доступа: www.slovari.ru/dictsearch.

22. Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://нэб.рф>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного и письменного опроса, диктанта, тестирования, контрольной работы; выполнения упражнений и творческих заданий.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Разделы 1-4</p>	<p>Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая(ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста</p>
<p>ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p>	<p>Разделы 1-4</p>	<p>Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста</p>