

**Приложение 1.9**  
**к программе подготовки специалистов среднего**  
**звена по специальности**  
**53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство**

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

МДК.03.02.Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
индекс	наименование учебной дисциплины (модуля)

ПМ.03Организационно-управленческая деятельность	
индекс	наименование профессионального модуля

по специальности 53.02.08 «Музыкальное звукооператорское мастерство»  
код наименование

наименование цикла: Профессиональный учебный цикл  
(согласно учебному плану)

Класс (курс): II курс

Максимальная учебная нагрузка обучающихся	60 часов
Самостоятельная работа	15 часов
Обязательная учебная нагрузка (всего)	45 часов

Промежуточная аттестация      зачет3 семестр

Москва, 2025 г.

**Рабочая программа междисциплинарного курса разработана с учетом:**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности профессионального модуля ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность разработана с учетом:

Требований ФГОС СПО по специальности 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 № 997 (ред. от 03.07.2024).

Организация  
разработчик:

Профессиональная образовательная организация  
автономная некоммерческая организация  
«Колледж культуры и спорта» (ПОО АНО ККС)

Разработчик: Ерохин Николай Иванович – к.ю.н., преподаватель правовых дисциплин в ПОО АНО ККС; Куткин Валерий Николаевич – преподаватель правовых дисциплин в ПОО АНО ККС.

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей творческой направленности ПОО АНО ККС «27» мая 2025г. протокол № СТН ПЦК 012/25

Председатель ПЦК  /Хабиев Р.Р./

«Согласовано»  
Методист  /Александрова Е.А./

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ КУРСА</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСА</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА</b>	<b>22</b>

# **1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

## **МДК 03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения рабочей учебной программы**

Данная учебная программа междисциплинарного курса МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство.

### **1.2. Место курса в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Данный курс входит в ПМ 03. Организационно-управленческая деятельность профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

МДК 03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает связь с дисциплинами социально-экономического цикла, с профессиональным модулем Организационно-управленческая деятельность, с дисциплинами специализации, вооружает студентов специальными знаниями, умениями и навыками, позволяющими им в будущем успешно осуществлять разнообразную профессиональную деятельность.

### **1.3. Цели и задачи курса – требования к результатам освоения курса:**

**Основная цель** МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности - получение будущими специалистами правовых знаний, регулирующих профессиональную деятельность в различных сферах жизни общества.

В рабочей программе изложены ключевые вопросы правового обеспечения профессиональной деятельности, раскрываются главные понятия, характеризующие профессиональную деятельность, рассматриваются основы ее правового и экономического обеспечения; анализируются правовые институты, регулирующие социально-экономические отношения в современных условиях, правовые аспекты отношений собственности, правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности, организационно-правовые формы юридических лиц, проблемы реорганизации, ликвидации и банкротства юридических лиц.

Рабочая учебная программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **формирование** правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;

- **воспитание** гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;
- **освоение знаний** об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;
- **овладение умениями**, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;
- **формирование** способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере профессиональных отношений.

### **Формируемые у студентов компетенции**

#### **Общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 3.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.

ПК 3.2. Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов.

ПК 3.3. Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.

ПК 3.4. Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры.

ПК 3.5. Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования.

ПК 3.6. Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений.

В результате освоения курса студент должен  
**уметь:**

- организовывать работу творческого коллектива;
- разрабатывать систему мотивации труда;
- ориентироваться в выборе правильных и эффективных управленческих решений;
- анализировать альтернативы и принимать, управленческое решение, управлять рисками;
- контролировать выполнение принятых решений;
- создавать условия для нововведений;
- поддерживать свою деловую репутацию;
- изучать и формировать общественное мнение;
- правильно составлять информационные сообщения, комплектовать информационные пакеты;
- публично выступать в аудитории, по радио, на телевидении;
- размещать газетно-журнальные сообщения;
- формировать свой персональный имидж, имидж всего творческого коллектива;
- соблюдать этические аспекты в общении со средствами массовой информации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, экономическую эффективность внедрения новой техники и технологии;
- пользоваться законодательными актами и документацией правового регулирования;

**знать:**

- цели и задачи управления организациями;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы творческого коллектива исполнителей и основы ведения делопроизводства;
- основы теории принятия управленческих решений;
- формы контроля принятых решений;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области культуры и искусства;
- профессиональную этику делового человека;
- сущность и особенности общественных связей в сфере искусства и культуры;
- потребности, запросы, интересы и мотивы практического поведения человека;
- методику исследования потребностей, запросов и интересов людей и технологию их формирования средствами массовой информации;
- современные методы информирования, убеждения, внушения;
- основные пути и средства сохранения и повышения репутации;
- технологические основы формирования общественного мнения;
- основные понятия экономики отрасли;
- отраслевую рыночную экономику, экономические показатели развития отрасли;
- основы управления отраслью;
- основные аспекты развития отрасли, организацию производственного и технологического процессов;
- основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

**1.4. Количество часов на освоение МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 45 часов;
- внеаудиторной работы обучающегося 15 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 2.1. Объем курса и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	60
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	45
в том числе:	
практические занятия	10
контрольная работа	1
<b>Внеаудиторная работа обучающегося (всего)</b>	15
в том числе:	
- подготовка практикоориентированных творческих работ	5
- домашняя работа	10
Промежуточная аттестация в форме <i>зачета</i>	



**2.2. Тематический план и содержание**  
**МДК.03.02 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование тем раздела	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4
<b>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>				
<b>Введение.</b>	1	Содержание дисциплины, ее предмет и задачи.	<b>2</b>	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Основные принципы, источники и связь с другими дисциплинами.		
	3	Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.		
<b>Тема 4.1. Основы законодательства о культуре.</b>			<b>14</b>	
<b>Тема 4.1.1. Права и свободы граждан в области культуры.</b>	1	Задачи законодательства РФ о культуре. Основные понятия.	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Права и свободы человека в области культуры. Право на получение гуманитарного и художественного образования.		
	3	Право граждан на создание организаций и учреждений культуры. Культурная деятельность граждан РФ за пределами страны.		
<b>Тема 4.1.2. Правовые принципы деятельности учреждений культуры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	1	Условия и порядок создания, ликвидация организаций культуры.		
	2	Права и обязанности учредителя организации культуры.		
	3	Собственность в области культуры. Порядок приватизации		

		учреждений культуры.		
<b>Тема 4.1.3. Обязанности государства в области культуры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	1	Разработка Правительством РФ Федеральной государственной программы сохранения и развития культуры.		
	2	Обеспечение условий для общедоступности культурной деятельности, культурных ценностей и благ.		
	3	Меры борьбы с монополизмом по отношению к национальной культуре и искусству.		
<b>Тема 4.1.4. Правовые положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Финансирование учреждений культуры и культурной деятельности. Налогообложение и льготы по налогам предприятия и учреждениям культуры.	1	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Предпринимательская деятельность государственных и муниципальных организаций культуры.	2	
	3	Виды предпринимательской деятельности. Деятельность по долевого участию в деятельности коммерческих предприятий и учреждений.	1	
	<b>Экспертная оценка:</b> «Основы законодательства РФ о культуре» <b>Практическое занятие</b> по основам финансирования учреждений культуры. (составление дорожной карты)		2	
<b>Тема 4.2. Правовое регулирование договорных отношений в деятельности организаций культуры.</b>			<b>6</b>	
<b>Тема 4.2.1. Понятие</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	

<b>и формы договора.</b>	1	Понятие и значение договора		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Формы договора		
	3	Договоры на выполнение творческих работ. Договоры по культурному обслуживанию. Транспортные договоры.		
<b>Тема 4.2.2. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договор о совместной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	1	Возникновение и задачи договорных отношений в культурной деятельности организаций.		
	2	Права и обязанности субъектов договорных отношений.		
	3	Договоры о совместной деятельности. Организация договорной работы в организации.		
	<b>Экспертная оценка: «Понятие и формы договора»</b>			
<b>Тема 4.2.3. Практическое занятие</b>	Составление отдельных видов договоров в учреждениях г. Москвы: <b>практическое занятие</b>		2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
<b>Тема 4.3. Правовое регулирование трудовых отношений.</b>			<b>13</b>	
<b>Тема 4.3.1. Трудовой договор. Социальная защита и стимулирование труда работников культуры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Трудовой кодекс РФ. Поправки.		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Трудовой договор: порядок его заключения, основания прекращения.		
	3	Социальная защита работников культуры. Стимулирование труда работников культуры.		

<b>Тема 4.3.2. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3	
	1	Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителей организаций по требованию представительного органа работников. Дисциплинарная ответственность работников культуры.		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Материальная ответственность работников культуры.		
	3	Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работников.		
<b>Тема 4.3.3. Административные правонарушения и административная ответственность.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Понятие об административных правонарушениях. Административные правонарушения в организациях культуры.		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Административная ответственность. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.		
	3	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.		
<b>Тема 4.3.4. Практическое занятие</b>	<b>Практическое занятие</b> по работе с нормативными актами, регулирующими трудовые отношения в организациях культуры		2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	<b>Экспертная оценка:</b> «Дисциплинарная, материальная и административная ответственность работника в учреждениях культуры»			
<b>Тема 4.4. Разрешение трудовых споров</b>			<b>10</b>	
<b>Тема 4.4.1. Сущность хозяйственных споров. Разрешение и защита нарушенных прав.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Сущность споров в организациях культуры. Порядок и виды ответственности субъектов конфликтующих сторон.		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Основания и реализация ответственности. Деятельность юридической службы по предупреждению нарушений и устранению их		

		последствий.		
<b>Тема 4.4.2. Судебный порядок разрешения споров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Урегулирование споров на основе предъявления претензий.		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	2	Разрешение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Постоянно действующие третейские суды.		
	3	Защита нарушенного права и судебный порядок разрешения споров.		
<b>Тема 4.4.3. Практическое занятие</b>	<b>Практическое занятие</b> по составлению претензий, исков, ответов и отзывов на примере учреждений г. Москвы		4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
	<b>Экспертная оценка:</b> «Сущность хозяйственных споров и порядок их разрешения»			
	<b>Зачет</b>			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 03. МДК 03.01.</b>			<b>15</b>	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.6
<b>Тематика домашних заданий</b>				
Введение.	Самостоятельная работа: подготовка докладов «Многообразие и равноправие форм собственности в РФ».		2	
Тема 4.1.3. Обязанности государства в области культуры.	Самостоятельная работа: подготовка сообщения «Работа государственных учреждений г. Тобольска по сохранению памятников истории и культуры».		2	
Тема 4.1.4. Правовые положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры.	Самостоятельная работа по теме «Предпринимательская деятельность ДК г. Тобольска», рефераты		3	
Тема 4.2.1. Понятие	Самостоятельная работа: «О роли и значении договоров в культурной		2	

и формы договора.	деятельности», доклады		
Тема 4.2.2. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договор о совместной деятельности.	Самостоятельная работа «Договорная работа ДК «Синтез» г. Тобольска»	2	
Тема 4.3.1. Трудовой договор. Социальная защита и стимулирование труда работников культуры.	Самостоятельная работа – подготовка доклада «О некоторых изменениях оплаты труда работников культуры».	2	
Тема 4.3.2. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.	Самостоятельная работа – сообщение «О материальных ущербах, нанесенных работниками культурного центра «Досуг» г. Тобольска в 2001 году»	2	
	<b>Итого за курс</b>	<b>45/15</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК.03.02 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Освоение программы учебной дисциплины МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по профессиональному модулю ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность предполагает (согласно ФГОС по специальности 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство) наличие в профессиональной образовательной организации, учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенного в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя (стол, стул, компьютер, проектор, доска, экран);
- столы и стулья для обучающихся;
- различные наглядные пособия.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по социологии, праву и т. п.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «дисциплины «МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по праву, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

***Основные источники:***

## Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. М., 2016.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ). // СЗ РФ. – 2014. – № 32. – Ст. 3301.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14 (в ред. от 24.07.2007 N 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2016.- № 5. – Ст. 410.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (третья). Раздел У «Наследственное право» от 26 ноября 2015. № 146-ФЗ. от 03.06.2006 № 73-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ) // СЗ РФ. – 2015. – № 49. – Ст. 4552.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) 18.12.2006 N 231-ФЗ СЗ РФ, 25.12.2015, № 52 (1 ч.), ст. 5496.  
Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2015 № 138-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 214-ФЗ.) // СЗ РФ. – 2014. – № 46. – Ст. 4532.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ (в ред. ФЗ от 24.07.2007 N 214-ФЗ). // СЗ РФ. – 2016. – № 25. – Ст. 2954.

6. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 1. – Ст. 1.  
Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2015. № 197-ФЗ // СЗ РФ. -2002. – № 1. – Ч. 1. – Ст. 3.

7. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 214-ФЗ) // СЗ РФ. – 2014. - № 52. – Ч. 1. – Ст. 4921.

8. Закон Российской Федерации «Об образовании» 10 июля 2012 года № 3266-1 (в ред. ФЗ от 21.07.2014 № 194-ФЗ). // СЗ РФ. – 2015. – № 3. – Ст. Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 2015 года № 125-Ф (в ред. ФЗ от 13.07.2007 № 131-ФЗ) // СЗ РФ. – 2015. – № 35. – Ст. 4135.

9. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ (в ред. ФЗ от 22.08.2014 № 122-ФЗ) // СЗ РФ. – 2015. – № 52. – Ст. 5880.

10. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 30.06.2007 N 120-ФЗ) // СЗ РФ. – 1998. -№ 31. – Ст. 3802.

11. Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. от 24.07.2007 № 214-ФЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 26. – Ст. 3177.



12. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 9 января 1996 г. № 2 – ФЗ (в ред. от 25.11.2006 N 193-ФЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 3. – Ст. 140.

13. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (в ред. ФЗ от 18.07.2006 N 121-ФЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 22. – Ст. 2031.

14. Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ (в ред. ФЗ от 24.07.2007 N 214-ФЗ) // СЗ РФ. – 2013. – № 2. – Ст. 171.

## Литература

1. Косаренко, Н.Н., Верховенство закона и права человека: сборник статей / Н.Н. Косаренко. — Москва: Юстиция, 2022. — 261 с. — ISBN 978-5-4365-9428-6. — [URL:https://old.book.ru/book/944048](https://old.book.ru/book/944048) — Текст: электронный.

2. Всеобщая декларация прав человека: теория и практика в российской правовой системе: сборник статей по материалам Общероссийской конференции, посвященной годовщине подписания Всеобщей декларации прав человека ООН / Л. Б. Ситдикова, Ю. И. Скуратов, С. Н. Андреева [и др.]; под редакцией И. Ю. Никодимова. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 338 с. — ISBN 978-5-394-04766-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120698.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Юнусова, А. Н. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов: учебник / А. Н. Юнусова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-4487-0823-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120565.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Юнусова, А. Н. Правовые основы профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / А. Н. Юнусова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1361-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120566.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности педагогов: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-4488-1342-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117622.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Дзялошинский, И. М. Медиатизация культуры в цифровой цивилизации: учебное пособие / И. М. Дзялошинский. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 477 с. — ISBN 978-5-4497-1594-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/119113.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/119113>

7. Рыбаков, В. А. Теория государства и права: схемы: учебное пособие для студентов юридического факультета ОмГУ / В. А. Рыбаков. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-7779-2580-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120302.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Смоленский, М.Б., Теория государства и права: учебник / М.Б. Смоленский. — Москва: КноРус, 2022. — 247 с. — ISBN 978-5-406-09906-3. — URL:<https://old.book.ru/book/943928> — Текст: электронный.

9. Теория государства и права: учебник / В.А. Затонский, А.А. Зелепукин, А.Н. Зрячкин [и др.]; под ред. А.В. Малько. — Москва: КноРус, 2022. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09521-8. — URL:<https://old.book.ru/book/943618> — Текст: электронный.

10. Алмаева, Ю.О., Предпринимательское право (краткий курс): учебное пособие / Ю.О. Алмаева, К.Г. Токарева. — Москва: Юстиция, 2021. — 218 с. — ISBN 978-5-4365-7184-3. — URL:<https://old.book.ru/book/940289> — Текст: электронный.

11. Рубцова, Н.В., Договорное правовое регулирование предпринимательской деятельности: монография / Н.В. Рубцова. — Москва: Русайнс, 2020. — 166 с. — ISBN 978-5-4365-1981-4. — URL:<https://old.book.ru/book/934869> — Текст: электронный.

12. Савина, В.С., Авторское право в творческих индустриях в условиях цифровой экономики: монография / В.С. Савина, А.В. Гурко, Л.М. Войтова, О.А. Пятаева. — Москва: Русайнс, 2022. — 119 с. — ISBN 978-5-4365-9027-1. — URL:<https://old.book.ru/book/942733> — Текст: электронный.

13. Сосипатрова, Н.Е., Авторское право и смежные права (с практикумом): учебник / Н.Е. Сосипатрова, Н.Л. Малахова. — Москва: КноРус, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-406-07053-6. — URL:<https://old.book.ru/book/938498> — Текст: электронный.

## Дополнительная литература

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности работников сферы гостиничного дела и туризма: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2022. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-1357-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119291.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Смоленский, М.Б., Конституционное право России: учебник / М.Б. Смоленский, Л.Ю. Колюшкина, Е.В. Маркина. — Москва: КноРус, 2022. — 231 с. — ISBN 978-5-406-09904-9. — URL:<https://old.book.ru/book/943926> (дата обращения: 10.04.2022). — Текст: электронный.

3. Смоленский, М.Б., Административное право.: учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. — Москва: КноРус, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-406-09907-0. — [URL:https://old.book.ru/book/943929](https://old.book.ru/book/943929)— Текст: электронный.
4. Мальцев, В.А., Финансовое право: учебник / В.А. Мальцев. — Москва: КноРус, 2021. — 237 с. — ISBN 978-5-406-01783-8. — [URL:https://old.book.ru/book/935757](https://old.book.ru/book/935757)— Текст: электронный.
5. Шестемиров, А.А., Проблемы финансового и правового регулирования недвижимости: налоги, право, опыт, региональный аспект: монография / А.А. Шестемиров, А.Р. Абдюкова. — Москва: Русайнс, 2022. — 195 с. — ISBN 978-5-4365-9470-5. — [URL:https://old.book.ru/book/944066](https://old.book.ru/book/944066) — Текст: электронный.
6. Смоленский, М.Б., Гражданское право.: учебник / М.Б. Смоленский, Е.В. Астапова, С.В. Михайлов. — Москва: КноРус, 2022. — 325 с. — ISBN 978-5-406-09533-1. — [URL:https://old.book.ru/book/943181](https://old.book.ru/book/943181) — Текст: электронный.
7. Дьячкова, Н.Н., Правоохранительные и судебные органы + Приложение: учебное пособие / Н.Н. Дьячкова. — Москва: КноРус, 2021. — 158 с. — ISBN 978-5-406-07867-9. — [URL:https://old.book.ru/book/938463](https://old.book.ru/book/938463) (дата обращения: 10.04.2022). — Текст: электронный.
8. Жарикова, М. Н. Корпоративный договор: проблемы правового регулирования / М. Н. Жарикова; под редакцией С. Ю. Филипповой. — Москва: Зерцало-М, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-94373-491-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111794.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Григорьева, Т.А., Нотариат в Российской Федерации: учебное пособие / Т.А. Григорьева, Е.В. Ткаченко, Р.В. Фомичева, Л.Г. Щербакова. — Москва: Юстиция, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-4365-8236-8. — [URL:https://old.book.ru/book/941806](https://old.book.ru/book/941806) — Текст: электронный.
10. Пирожкова, И. Г. Теория судебной власти: вопросы эффективности судебной власти. Серия «Судебная власть, адвокатура, нотариат»: учебное пособие / И. Г. Пирожкова. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2275-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115749.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей
11. Васильев, С.А., Муниципальное право России: учебник / С.А. Васильев, С.С. Заикин, А.М. Осавелюк,; под общ. ред. В.В. Комаровой. — Москва: КноРус, 2022. — 194 с. — ISBN 978-5-406-09959-9. — [URL:https://old.book.ru/book/943961](https://old.book.ru/book/943961) — Текст: электронный.
12. Галаганов, В.П., Право социального обеспечения: учебник / В.П. Галаганов, Н.В. Антонова. — Москва: КноРус, 2021. — 610 с. — ISBN 978-5-406-08028-3. — [URL:https://old.book.ru/book/939047](https://old.book.ru/book/939047) — Текст: электронный.
13. Прокурорский надзор.: учебник / В.С. Балакшин, С.Л. Дегтярев, А.А. Ковалев [и др.] ; под ред. О.А. Кожевникова. — Москва : Юстиция, 2022. —

153 с. — ISBN 978-5-4365-7691-6. — URL:<https://old.book.ru/book/943428> (дата обращения: 10.04.2022). — Текст: электронный.

14. Жариков, Ю. С. Прокурорский надзор: учебник для СПО / Ю. С. Жариков. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-1306-1, 978-5-4497-1223-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109495.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

15. Смоленский, М.Б., Семейное право: учебник / М.Б. Смоленский, Е.В. Демьяненко. — Москва: КноРус, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-406-08238-6. — URL:<https://old.book.ru/book/939321> — Текст: электронный.

16. Озеров, В.С., Трудовое право: учебник / В.С. Озеров, Е.В. Платонов, ; под общ. ред. В.Б. Гольцова. — Москва :КноРус, 2022. — 452 с. — ISBN 978-5-406-09424-2. — URL:<https://old.book.ru/book/943099> — Текст: электронный.

17. Кузнецов, В.А., Обеспечение рассмотрения судами уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях: учебное пособие / В.А. Кузнецов. — Москва :КноРус, 2022. — 179 с. — ISBN 978-5-406-09119-7. — URL:<https://old.book.ru/book/942453> — Текст: электронный.

18. Джинджолия, Р.С., Уголовное право. Общая часть.: учебное пособие / Р.С. Джинджолия, Р. Бабаев, Э.Р. Бабаев. — Москва: Юстиция, 2022. — 334 с. — ISBN 978-5-4365-6467-8. — URL:<https://old.book.ru/book/943705> — Текст: электронный.

19. Джинджолия, Р.С., Современные проблемы уголовно-процессуального права, криминалистики и оперативно-розыскной деятельности: сборник статей / Р.С. Джинджолия. — Москва: Русайнс, 2021. — 146 с. — ISBN 978-5-4365-7757-9. — URL:<https://old.book.ru/book/940604> — Текст: электронный.

20. Щербачева, Л.В., Авторские, смежные права и нематериальные блага их защита по законодательству Российской Федерации: монография / Л.В. Щербачева. — Москва: Русайнс, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-4365-8997-8. — URL:<https://old.book.ru/book/942551> — Текст: электронный.

### ***3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья***

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в ПОО АНО ККС студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО АНО ККС с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В ПОО АНО ККС созданы специальные условия (система оповещения, кнопки вызова помощи, бегущие строки, специализированные парты и кабинет для индивидуальных занятий) для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ПОО АНО ККС и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья ПОО АНО ККС обеспечивается:

- ✓ для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- ✓ для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ПОО АНО ККС, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в ПОО АНО ККС обеспечивается предоставление учебных, лекционных и иных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану, а также по запросу разрабатывается индивидуальная траектория обучения.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК.03.02 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Контроль и оценка** результатов освоения курса осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Студенты умеют:</b> организовывать работу творческого коллектива;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение
разрабатывать систему мотивации труда;	Компетентностно - ориентированные задания
ориентироваться в выборе правильных и эффективных управленческих решений;	Компетентностно - ориентированные задания
анализировать альтернативы и принимать, управленческое решение, управлять рисками;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение
контролировать выполнение принятых решений;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение
создавать условия для нововведений;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение
поддерживать свою деловую репутацию;	Компетентностно- ориентированные задания,
изучать и формировать общественное мнение;	Компетентностно - ориентированные задания, Ситуационные задачи
правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;	Компетентностно - ориентированные задания
правильно составлять информационные сообщения, комплектовать информационные пакеты;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение
анализировать и применять действующие образовательные программы, пользоваться учебно- методические материалами;	Компетентностно - ориентированные задания
пользоваться законодательными актами и документацией правового регулирования;	Компетентностно - ориентированные задания
<b>Студенты знают:</b> место курса в системе гуманитарных дисциплин, специфику предмета, основные разделы;	Тестирование
цели и задачи управления организациями;	Тестирование, компетентностно- ориентированные задания
основы организации работы творческого коллектива исполнителей и основы ведения делопроизводства;	Тестирование, компетентностно- ориентированные задания



основы теории принятия управленческих решений;	Компетентностно-ориентированные задания,
профессиональную этику делового человека;	Компетентностно-ориентированные задания, Тестирование
основы управления отраслью;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение Тестирование
правовые основы организации и планирования учебно-образовательного процесса;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение
основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Тестирование, компетентностно-ориентированные задания
требования профессиональной этики и этикета работника культуры и педагога;	Ситуационные задачи Педагогическое наблюдение
основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Компетентностно-ориентированные задания,

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.	Применение базовых знаний нормативно-правовых материалов по организационной работе в учреждениях образования и культуры; Применение принципов организации и разработка системы мотивации труда в творческих коллективах с учетом специфики их работы;	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.2. Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов.	Применение на практике знаний основ организации работы творческого коллектива, ведения делопроизводства, теории принятия управленческих решений, принципов делового общения в коллективе; Демонстрация умения анализировать альтернативы в развитии творческого коллектива и ориентироваться в выборе правильных и эффективных управленческих решений, создавать условия для нововведений; Демонстрация умения поддерживать свою деловую репутацию, формируя свой персональный имидж, имидж всего творческого коллектива; Планирование и организация репетиционно-концертной работы в творческом коллективе на основе анализа результатов деятельности	Экзамен (квалификационный). Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики (по профилю специальности)

ПК 3.3. Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.	Применение базовых знаний нормативно-правовых материалов в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры; Демонстрация знаний основ правового регулирования в сфере профессиональной деятельности и основных нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; Применение на практике знаний основных положений теории менеджмента (функции, виды и психологию менеджмента) в области культуры и искусства; Демонстрация умения рассчитывать по принятой методологии основных технико-экономических показателей деятельности организации, экономической эффективности внедрения новой техники и технологий; Применение в профессиональной деятельности законодательных актов и документации правового регулирования.	Экзамен (квалификационный). Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики (по профилю специальности).
ПК 3.4. Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры	Применение в профессиональной деятельности методики исследования потребностей, запросов и интересов людей и технологий их формирования средствами массовой информации; Использование современных методов информирования, убеждения, внушения, основных путей и средств сохранения и повышения репутации для формирования общественного мнения; Демонстрация навыков грамотного размещения газетно-журнальных сообщений, формирования информационных сообщений, информационных пакетов; Применение в профессиональной деятельности практики публичных выступлений в аудитории, по радио, на телевидении;	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики
ПК 3.5. Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования	Демонстрация способностей анализировать функционирование систем звуковоспроизведения звукозаписи концертного и студийного исполнения;	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.6. Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений	Демонстрация навыков организации и руководства рабочим процессом звукозаписи и монтажа фонограмм, управления средствами озвучивания студий звукозаписи, концертных залов, в условиях открытых и закрытых помещений;	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики (по профилю специальности).