

Приложение 2.6
подготовки специалистов среднего
звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога
индекс наименование учебной дисциплины

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
код наименование

наименование цикла: Общепрофессиональный цикл
(согласно учебному плану)

Максимальная учебная нагрузка обучающихся	36 часов
Самостоятельная работа	не предусмотрено
Обязательная учебная нагрузка (всего)	36 часов

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Москва, 2025 г.

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога разработана на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование от 17.08.2022 г. № 743, (в ред. Приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 N 464) и с учетом примерной образовательной программы.

Организация разработчик: Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая организация «Колледж культуры и спорта» (ПОО АНО ККС)

Разработчик: Дрофа Людмила Ивановна – преподаватель русского языка и литературы в ПОО АНО ККС

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей ПОО АНО ККС «27» мая 2025г. протокол № ССЭГП ПЦК 012/25

Председатель ПЦК  /Борнякова Ю.М./
«Согласовано»

Методист  /Александрова Е.А./

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

1.2. Место учебного предмета в структуре ППССЗ:

Дисциплина является частью общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью реализации рабочей программы является освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» и достижение обучающимися результатов изучения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

	обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами; аргументированная трансляция своей точки зрения; точное и своевременное выполнение поручений руководителя; эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности; объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.	оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики.
ОК 05	грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке; проявление толерантности в рабочем коллективе; соблюдение правил оформления	оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; оценка на производственной практике;

	документов и построения устных сообщений.	
ОК 06	понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; осознание значимости профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста	выполнение и оценка рефератов, заданий для самостоятельной работы
ОК 07	– соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.
ОК.09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие

	профессиональные темы	и планируемые); – писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
--	-----------------------	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	36
Из них в форме практической подготовки	36
В том числе:	
Лекционные занятия	16
Практические занятия	20
Контрольные работы	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>	

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды и личностных (ЛР), Метапредметных (МР), Предметных результатов (ПРБ), Формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел I. Профессиональная педагогическая коммуникация.			6	
Тема1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/0	ЛР11 ОК5
	1	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	2/0	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Тема1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 1 ОК9
	1	Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности.	2/2	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	

Тема1.3. Профессиональная коммуникация и ее функции.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 1 ОК1
	1	Профессиональная коммуникация и ее функции.	2/2	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Раздел II. Культура речи.			16	
Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 11 ОК2
	1	Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	0/0	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия , в том числе в форме практической подготовки: «Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы».		2/2	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 5 ОК1
	1	Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы.	2/2	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
	Контрольные работы		*	
			*	
Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 5 ОК2
	1	Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы.	2/2	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 1 ОК5
	1	Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы.	0/0	

Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы.	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки: «Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы».		2/2	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Тема 2.5. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 11 ОК5
	1	Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	0/0	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки: «Орфографические и пунктуационные нормы русского языка».		2/2	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Тема 2.6. Подготовка публичного выступления.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 1 ОК2
	1	Подготовка публичного выступления.	2/2	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Тема 2.7. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/2	ЛР 11 ОК5
	1	Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	0/0	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		2/2	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Дифференцированный зачет	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		2/0	ЛР 1 ОК5
	1	Дифференцированный зачет	2/0	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся.		*	

	Bcero:	36	
--	---------------	-----------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенного в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя (стол, стул, компьютер, проектор, доска, экран);
- столы и стулья для обучающихся;
- различные наглядные пособия в электронном виде.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по предмету, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники

1. Руднев, В. Н., Русский язык и культура речи: учебное пособие / В. Н. Руднев. — Москва: КноРус, 2023. — 253 с. — ISBN 978-5-406-10594-8. — URL: <https://book.ru/book/945692> (дата обращения: 17.12.2023). — Текст: электронный.

2. Русский язык и культура речи: учебник / Е. В. Сергеева, В. Д. Черняк, А. И. Дунев [и др.]; под ред. Е. В. Сергеевой, В. Д. Черняк. — Москва: КноРус, 2023. — 343 с. — ISBN 978-5-406-10486-6. — URL: <https://book.ru/book/945210> (дата обращения: 17.12.2023). — Текст: электронный.

3. Русский язык и культура речи. Практикум: учебно-практическое пособие / В. Д. Черняк, Е. В. Сергеева, А. В. Кузьмина [и др.]; под ред. В. Д. Черняк, Е. В. Сергеевой. — Москва: КноРус, 2023. — 227 с. — ISBN 978-5-406-11975-4. — URL: <https://book.ru/book/950160> (дата обращения: 17.12.2023). — Текст: электронный.

4. Современный русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие / Т. Г. Трофимович, Е. И. Глушко, А. А. Дерунова [и др.]; под редакцией Т. Г. Трофимович. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 178 с. — ISBN 978-985-7253-97-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134099.html> (дата обращения: 05.11.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Айсакова, Е. А. Контрольные и тестовые задания по русскому языку к учебнику «Будущему педагогу». Элементарный уровень (А1): практикум / Е. А. Айсакова, А. И. Семина, Н. Е. Цха. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 99 с. — ISBN 978-5-4497-1335-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111590.html> (дата обращения: 27.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/111590>

6. Формирование функциональной грамотности школьников: учитель — текст — ученик: монография / О. В. Бажук, Л. П. Берестовская, Н. В. Вагенляйтнер [и др.]; под

редакцией Н. Д. Федяевой, Н. И. Чуркиной. — Омск: Издательство ОмГПУ, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-8268-2318-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121134.html> (дата обращения: 20.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники

1. Лапынина, Н. Н. Русский язык и культура речи: курс лекций / Н. Н. Лапынина. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 161 с. — ISBN 978-5-89040-431-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22667.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Современный русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие / Т. Г. Трофимович, Е. И. Глушко, А. А. Дерунова [и др.]; под редакцией Т. Г. Трофимович. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 178 с. — ISBN 978-985-7253-97-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134099.html> (дата обращения: 05.11.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Теоретические и практические вопросы изучения культуры устной и письменной речи: учебное пособие / Н. М. Локтионова, И. А. Кузьмина, О. А. Фомина, И. А. Зубкова. — Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-7890-1602-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118103.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/118103>

4. Перепелицына, Ю. Р. Практикум по культуре русской устной и письменной речи (нормативный аспект русского языка): учебное пособие / Ю. Р. Перепелицына. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 243 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66091.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Окунцова, Е. А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику: словарь-справочник / Е. А. Окунцова. — 3-е изд. — Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-19-011218-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97599.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Большой орфографический словарь русского языка: более 106 000 слов / под редакцией С. Г. Бархударова, И. Ф. Протченко, Л. И. Скворцова. — 3-е изд. — Москва: Мир и Образование, 2017. — 1152 с. — ISBN 978-5-94666-761-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117962.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Проспект активного словаря русского языка / В. Ю. Апресян, Ю. Д. Апресян, Е. Э. Бабаева [и др.]; под редакцией Ю. Д. Апресян. — Москва: Языки славянских культур, 2010. — 784 с. — ISBN 978-5-9551-0452-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный

ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/15132.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Активный словарь русского языка. Том 1 / В. Ю. Апресян, Ю. Д. Апресян, Е. Э. Бабаева [и др.]; под редакцией Ю. Д. Апресян. — Москва: Языки славянской культуры, 2014. — 404 с. — ISBN 978-5-9906039-0-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35619.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Активный словарь русского языка. Том 2 / В. Ю. Апресян, Ю. Д. Апресян, Е. Э. Бабаева [и др.]; под редакцией Ю. Д. Апресян. — Москва: Языки славянской культуры, 2014. — 736 с. — ISBN 978-5-9906039-2-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35620.html> (дата обращения: 17.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронные источники

- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №17 «Научный стиль» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/3646/main/221271/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №1 «Официально-деловой стиль» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4790/start/175664/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №9 «Публицистический стиль» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5893/main/270972/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №10 «Публицистические жанры» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4793/main/175792/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №12 «Разговорная речь» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/3703/main/175823/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №13 «Культура разговорной речи» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4822/main/30394/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №14 «Литературный язык и язык художественной литературы» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5889/main/299751/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №4 «Звуковая сторона русского языка. Орфоэпия» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/3612/start/9556/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №7 «Богатство словарного запаса русского языка» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/3623/main/106364/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №15 «Выразительность художественной речи» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4848/main/93581/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №16 «Текст и его преобразование» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5892/start/103962/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №5 «Ударение. Фонетика и орфография» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4552/main/295006/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №15 «Функциональные разновидности русского литературного языка» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5510/start/103868/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №14 «Речевое общение» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4665/main/103670/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №11 «Культура публичной речи» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5888/main/295099/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 11 класс. Урок №2 «Культура делового общения» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4791/main/107620/>
- Видеоматериал. Российская электронная школа. 10 класс. Урок №3 «Единицы языка. Языковая норма» <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4663/main/9527/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
– основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	– называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	– тестовые задания различных видов; – письменные и устные ответы; – домашняя работа (упражнения) по темам курса; – контрольные письменные работы; – написание сочинений рассуждений; – участие в обсуждении тем патриотической направленности; – наблюдение за умением вести дискуссию; – подбор и работа с текстами авторов различных национальностей.
– осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач – применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; – находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); – анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	– осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач – применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; – находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); – анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	– публичное выступление по заданной теме; – наблюдение и оценка на практических занятиях; – презентация сообщения; – защита проектов; – публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме.

