

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных
общеобразовательных программ

по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

код

наименование

наименование цикла: Профессиональный учебный цикл
(согласно учебному плану)

Москва, 2026 г.

Рабочая программа по УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ составлена на основании

требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования от 14.11.2023 г. № 855 и с учетом примерной образовательной программы.

Организация
разработчик:

Профессиональная образовательная организация автономная
некоммерческая организация «Колледж культуры и спорта»
(ПОО АНО ККС)

Разработчики:

Адашкевич Надежда Игоревна - преподаватель Народного художественного творчества, социально-культурной деятельности в ПОО АНО ККС; Истомин Леонид Дмитриевич, преподаватель социально-культурной деятельности, звукорежиссуры, музыкальных дисциплин в ПОО АНО ККС; Дрофа Людмила Ивановна – преподаватель русского языка и литературы в ПОО АНО ККС; Александрова Елена Анатольевна - преподаватель английского языка, культурологии, русского языка и литературы в ПОО АНО ККС; Алиева Инесса Якубовна - преподаватель культурологии, истории, русского языка и литературы в ПОО АНО ККС.

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей ПОО АНО ККС «27» мая 2026г. протокол № СТП ПЦК 012/26

Председатель ПЦК  /Борнякова Ю.М./
«Согласовано»

Методист  / Александрова Е.А./

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. Паспорт рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Место дисциплины в учебном плане:

Дисциплина УП.02.01 Учебная практика входит в профессиональный модуль специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования - ПМ. 02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Количество часов отведенное на учебную практику – 72 часа.

Прохождение практики способствует освоению профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 02	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
ПК 2.1	Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы
ПК 2.2	Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов
ПК 2.3	Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.4	Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
ПК 2.5	Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы.
ПК 2.6	Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания.
ПК 2.7	Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Цели и задачи учебной практики, требования к результатам учебной практики:

Целью производственной практики является освоение основного вида профессиональной деятельности «Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» и освоение соответствующих профессиональных компетенции.

Задача производственной практики: направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на выполнение работы в профильных организациях.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в	-

	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, - оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта 	

	<p>недостатки коммерческой идеи</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, - выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта 		
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности 	
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения- 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в 	

	<p>рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях 	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства основные направления -изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях 	
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, - достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - средства профилактики перенапряжения 	
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности 	
ПК 2.1.	разрабатывать дополнительные	- требования к разработке дополнительной	разработки дополнительных

	общеобразовательные программы	общеобразовательной программы - структурные компоненты, нормативные основы разработки дополнительной общеобразовательной программы	общеобразовательных программ
ПК 2.2.	- анализировать и оценивать качество программно-методических материалов	- требования к разработке программно-методических материалов - жанровые и содержательные особенности программно-методических материалов	- анализа и оценки качества программно-методических материалов
ПК 2.3.	- осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	- особенности набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	- осуществления набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.4.	- проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	- организационные формы и методики проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	- проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.5.	- проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы с учетом возрастных особенностей, опыта предметной деятельности обучающихся	- технологии проектирования образовательного процесса - закономерности и научные подходы к проектированию образовательного процесса	- проектирования образовательного процесса на основе дополнительной общеобразовательной программы
ПК 2.6.	отбирать и применять в практикереализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования	педагогические средства, их функциональное предназначение	выбора и применения в практикереализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания
ПК 2.7.	осуществлять документационное обеспечение процесса реализации	- документы, обеспечивающие реализацию процесса обучения по дополнительным общеобразовательным	осуществления документационного обеспечения процесса реализации

	дополнительных общеобразовательных программ	программам	дополнительных общеобразовательных программ
--	---	------------	---

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

В рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ продолжительность учебной практики - 72 часа

2 Структура и содержание производственной практики

Структура производственной практики.

Вид учебной нагрузки	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	
В том числе:	
Практические занятия	72
лекции	
Самостоятельная работа обучаемого (всего)	
В том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	
Итоговая аттестация в форме:	Зачет с оценкой

Учебная практика

Виды работ

1. Характеристика группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ в области физкультурно-оздоровительной деятельности, индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам)
2. Составление плана подготовки учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы)
3. Разработка способов привлечения учащихся к целеполаганию
4. Разработка конспекта занятия
5. Организация и проведение фрагмента (ов) занятия с демонстрацией элементов деятельности, соответствующей программе дополнительного образования
6. Разработка памяток, буклетов для учащихся, ориентирующих на соблюдение правил техники безопасности в области физкультурно-оздоровительной деятельности
7. Составление плана организации работы группы участников образовательных отношений по решению задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы в области физкультурно-оздоровительной деятельности
8. Создание информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ в области физкультурно-оздоровительной деятельности на бумажных и электронных носителях
9. Презентация дополнительной общеобразовательной программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности
10. Составление картотеки электронных ресурсов, необходимых для организации различных видов деятельности учащихся
11. Разработка проекта предметно-пространственной среды учебного помещения, обеспечивающей освоение образовательной программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности

№ п/п	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Задания на учебную практику	Объем
1	Тема 1. Знакомство с базой практики, системой организации методической работы в образовательной организации по избранной области деятельности (социально-педагогическая)	1. Организация индивидуальной педагогической деятельности.	2
		2. Ознакомление с образовательной организацией, ее структурой.	4
		3. Посещение и анализ базы практики, изучение и обобщение опыта организации методической работы в образовательной организации.	4
		4. Знакомство с педагогом, систематизация и обобщение опыта его деятельности.	4
		5. Характеристика группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ в области физкультурно-оздоровительной деятельности, индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам)	4
2	Тема 2. Основные направления работы образовательной организации в избранной области деятельности (социально-педагогическая)	5. Изучение целей, задач, структуры и содержания работы образовательной организации в избранной области деятельности.	4
		6. Изучение основных направлений работы образовательной организации в избранной области деятельности.	4
		7. Изучение форм организации работы образовательной организации в избранной области деятельности.	6
		8. Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность педагога дополнительного образования в избранной области деятельности. Анализ полученной в ходе практики информации. Оформление дневника практики	6
3	Тема 3. Оформление документации, составление картотеки, разработка презентации и т.д., обеспечивающей образовательный процесс по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности. Разработка и оформление памяток, презентаций, буклетов и т.д. для учащихся.	9. Составление плана подготовки учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы)	2
		10. Разработка способов привлечения учащихся к целеполаганию	2
		11. Разработка конспекта занятия	2
		12. Организация и проведение фрагмента (ов) занятия с демонстрацией элементов деятельности, соответствующей программе дополнительного образования	2
		13. Разработка памяток, буклетов для учащихся, ориентирующих на соблюдение правил техники безопасности в области физкультурно-оздоровительной деятельности	4
		14. Составление плана организации работы группы участников образовательных отношений по решению задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и	4

		(или) учебной группы в области физкультурно-оздоровительной деятельности	
		15. Создание информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ в области физкультурно-оздоровительной деятельности на бумажных и электронных носителях	4
		16. Презентация дополнительной общеобразовательной программы в области физкультурно-оздоровительной и/или иной деятельности	2
		17. Составление картотеки электронных ресурсов, необходимых для организации различных видов деятельности учащихся	2
		18. Разработка проекта предметно–пространственной среды учебного помещения, обеспечивающей освоение образовательной программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности	4
7	Тема 8. Анализ собственной деятельности, обобщение результатов	17. Анализ собственной деятельности в период практики, систематизация и обобщение результатов, заполнение отчетной документации. Самоанализ. Оформление отчета по практике, подготовка выступления к защите с использованием презентации.	4
	Итоговая конференция		2
		Итого	72

3. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Программа учебной практики;
- График проведения практики;
- График консультаций;
- График проведения дифференцированного зачета (защита отчета по практике).

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: ООП и учебным планом по данному направлению подготовки, РПД ранее изученных и последующих дисциплин. Данный материал может предоставить преподаватель на вводной лекции, либо обучающийся самостоятельно использует возможности ЭИОС Колледжа.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в ЭИОС Колледжа, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подготовка к практическим и (или) лабораторным занятиям

Практические (семинарские) занятия включают анализ различных форм деятельности, разбор конкретных ситуаций (решение методических задач теоретической и практической направленности), подготовку, анализ и обсуждение эссе и рефератов, выполненных обучающимися.

Подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Обработка, обобщение полученных результатов практической или лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложения к отчету, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист;
- содержание;
- практическая часть;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над отчетом по учебной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих профессиональных компетенций студента в рамках профессионального модуля.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал-полуторный, гарнитура-TimesNewRoman, размер шрифта-14

кегель.

На последнем листе студент ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом. Студент отвечает за грамотность и аккуратность оформления отчета.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (см. приложение ФОС по дисциплине)

Форма и средства (методы) проведения текущей и промежуточной аттестации.

Используются следующие формы и средства (методы) текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос.

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения: учебное пособие / Е. В. Бакико, В. С. Сердюк, Е. Э. Мелешенко, О. А. Филоненко. — Омск: Омский государственный технический университет, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-8149-3522-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131212.html> (дата обращения: 15.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Модельная программа методической подготовки будущих педагогов к реализации инклюзивного образования школьников: методические рекомендации / Т. А. Бондаренко, О. А. Козырева, Е. С. Любимова [и др.]; под редакцией И. А. Рудневой. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 77 с. — ISBN 978-5-4497-2303-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/132513.html> (дата обращения: 15.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сковородкина, И. З. Общая и профессиональная педагогика: учебник / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. — Москва: КноРус, 2025. — 655 с. — ISBN 978-5-406-14405-3. — URL: <https://book.ru/book/957660> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

4. Давыдова, Г. И. Прикладная профессиональная педагогика: учебное пособие / Г. И. Давыдова, В. И. Бондин, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. — Москва: Русайнс, 2026. — 162 с. — ISBN 978-5-466-09712-2. — URL: <https://book.ru/book/959296> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

5. Руденко, А. М. Педагогика: учебник / А. М. Руденко, С. И. Самыгин. — Москва: КноРус, 2026. — 233 с. — ISBN 978-5-406-16408-2. — URL: <https://book.ru/book/962613> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

6. Феоктистова, С. В., Профессиональная компетентность педагогов в области психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ: теория и практика: монография / С. В. Феоктистова, Н. Н. Васильева, Л. Б. Шнейдер. — Москва: Русайнс, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-466-02394-7. — URL: <https://book.ru/book/947659> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

7. Быстрова, Ю. А. Психолого-педагогическая диагностика в образовании: учебник / Ю. А. Быстрова, С. Н. Савинков, Е. Ю. Небродовская-Мазур. — Москва: КноРус, 2026. — 196 с. — ISBN 978-5-406-15156-3. — URL: <https://book.ru/book/959217> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

8. Круглов, В. В. Я расту! Я – Человек!». Диалоги о Ребёнке в пространстве воспитания и дополнительного образования детей: учебно-методическое пособие / В. В. Круглов, Л. И. Маленкова, В. П. Голованов. — Москва: Русайнс, 2026. — 197 с. — ISBN 978-5-466-09710-8. — URL: <https://book.ru/book/959295> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

9. Дополнительное образование детей - пространство саморазвития личности: монография / И. В. Иванова, В. А. Макарова, Е. Н. Буслаева [и др.]; под ред. И. В. Ивановой. — Москва: Русайнс, 2021. — 179 с. — ISBN 978-5-4365-6725-9. — URL: <https://book.ru/book/940226> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

10. Профессиональная подготовка педагога дополнительного образования: методология и технология: учебное пособие по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки профиль – Социальная педагогика и дополнительное образование) / О. В. Галустян, В. А. Кирик, А. Г. Шестакова, И. Г. Колбая. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2023. — 108 с. — ISBN 978-5-9275-4415-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135660.html> (дата обращения: 15.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Методика работы с детским творческим коллективом в системе дополнительного образования. Ч.1: Хореография: учебно-методическое пособие / С. П. Клеменчук, А. А. Марьина, Т. А. Пересечная, Л. Н. Сляднева. — Ставрополь: Издательство «Тимченко О.Г.», 2022. — 147 с. — ISBN 978-5-907642-23-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128252.html> (дата обращения: 15.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

12. Сковородкина, И. З. Общая и профессиональная педагогика: учебник / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. — Москва: КноРус, 2025. — 655 с. — ISBN 978-5-406-14405-3. — URL: <https://book.ru/book/957660> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

13. Давыдова, Г. И. Прикладная профессиональная педагогика: учебное пособие / Г. И. Давыдова, В. И. Бондин, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. — Москва: Русайнс, 2026. — 162 с. — ISBN 978-5-466-09712-2. — URL: <https://book.ru/book/959296> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

Дополнительные источники

1. Садыкова, Л. Р. Методики и технологии работы социального педагога: учебно-методическое пособие / Л. Р. Садыкова, Г. Ф. Абдуллин. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2014. — 200 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29880.html> (дата обращения: 15.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Байбородова, Л. В., Педагогическое обеспечение доступности дополнительного образования сельских школьников: монография / Л. В. Байбородова. — Москва: Русайнс, 2019. — 214 с. — ISBN 978-5-4365-3768-9. — URL: <https://book.ru/book/933867> (дата обращения: 15.05.2026). — Текст: электронный.

Электронные ресурсы

1. Библиотека Гумер [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/Djurin/04.ph
2. О стандартах второго поколения начального общего образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: standart.edu.ru
3. Педагогика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://paidagogos.com/?cat=16>

4. Педагогический контроль и оценка качества образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://xpt.narod.ru/files/html/xpt/materials/pedagogicheskiy_kontrol.htm
5. Писатели, произведения, словарь. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.a4format.ru>
6. Портал Учительской газеты. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ug.ru
7. Разработки уроков. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.uroki.net
8. Разработки уроков, презентации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: borisovna/rusedu.net
9. Разработки уроков, презентации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: interneturok.ru
10. Современный урок [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ucheba.com/ur_rus/k_metodkopilka/sovremen_yrok.htm
11. <https://fgos.ru/>
12. <https://edsoo.ru/>
13. <https://fioco.ru/ru/osoko/>
14. http://www.centeroko.ru/pirls21/pirls2021_pub.html

7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями); 2) доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и (или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятия, на зачёте.

Инвалиды и (или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в НМК порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.

8. Критерии оценки практикантов в период практики

«ОТЛИЧНО» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если занятия, внеклассные мероприятия проведены на высоком научном и организационно - методическом уровне, если обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина, если практикант проявил глубокие знания психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала при построении, проведении и анализе занятия. Если практикант самостоятельно организует процесс обучения, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями. Формирует художественный вкус учащегося (группы учащихся), его (их) творческие и интеллектуальные способности, легко устанавливает психологический контакт. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений.

«ХОРОШО» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если учебные или внеклассные занятия проведены на высоком научном уровне, если на них успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации учащихся, если практикант проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятия. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если практикант в реализации образовательно-воспитательных задач допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения, слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков. Допущены ошибки в оформлении документации. Несвоевременно представлен отчет и приложения к нему. В наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если практикант не приступил к освоению программ практики.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются колледжем на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики проявлял неоднократно недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам);
- не предъявлял заранее методистам конспектов уроков и воспитательных мероприятий; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);

- внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;
- студентом нарушались этические нормы поведения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.