ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

14.10.2024 12:08:18

 Сертификат:
 02D4 5799 0009 B225 AF45 0322 827E 4FCC 7E

 Владелец:
 ИСТОМИН ЛЕОНИД ДМИТРИЕВИЧ, ПОО АНО ККС, ДИРЕКТОР

Действителен: с 14.10.2024 по 14.01.2026

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.09 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в <u>профессиональной деятельности</u> индекс наименование учебной дисциплины

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

наименование цикла: Общепрофессиональный цикл (согласно учебному плану)

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Организация разработчик:

Профессиональная образовательная организация автономная некоммерческая

организация «Колледж культуры и спорта»

(ПОО АНО ККС)

Разработчики: Махмашариф Сайфович - Профессор, доцент, доктор педагогических наук, преподаватель высшей квалификационной категории математики и информатики в ПОО АНО ККС.

«Рассмотрено» на заседании ПЦК <u>Специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей ПОО АНО ККС</u> «27» мая 2025г. протокол № ССЭГП ПЦК 012/25

Председатель ПЦК

/Борнякова Ю.М./

«Согласовано»

Методист / Александ

/ Александрова Е.А./

1. Паспорт фонда оценочных средств 1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.09 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ФОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан на основании рабочей программы учебной дисциплины ОП.09 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Перечень	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала
компетенций	компетенций	компетенций	оцениван
			ия
ОК 01. Выбирать	- знает:	- имеет базовые знания основные	удовлетво
способы решения задач	основные источники	источники информации и	рительно
Профессиональной	информации и ресурсы для	ресурсы для решения задач и	
деятельности	решения задач и проблем в	проблем в профессиональном	
применительно к	профессиональном и/или	и/или социальном контексте;	
различным контекстам.	социальном контексте;	алгоритмы выполнения работ;	
ОК 2. Использовать	алгоритмы выполнения работ;	в профессиональной и смежных	
современные средства	в профессиональной и смежных	областях; методы работы в	
поиска, анализа и	областях; методы работы в	профессиональной и смежных	
интерпретации	профессиональной и смежных	сферах;	
информации и	сферах;	структуру плана для решения	
информационные	структуру плана для решения	задач;	
технологии для	задач;	порядок оценки результатов	
выполнения задач	порядок оценки результатов	решения задач	
профессиональной	решения задач	профессиональной деятельности;	
деятельности.	профессиональной	перечень информационных	
ОК 04. Эффективно	деятельности;	источников, применяемых в	
взаимодействовать и	перечень информационных	профессиональной деятельности;	
работать в коллективе и	источников, применяемых в	приемы структурирования	
команде.	профессиональной	информации;	
ОК 5. Осуществлять	деятельности;	формат оформления результатов	
устную и письменную	приемы структурирования	поиска информации,	
коммуникацию на	информации;	современные средства и	
государственном языке	формат оформления	устройства информатизации;	
Российской Федерации	результатов поиска	порядок их применения и	
с учетом особенностей	информации, современные	программное обеспечение в	
социального и	средства и устройства	профессиональной деятельности	
культурного контекста.	информатизации;	в том числе с использованием	
ОК 9. Пользоваться	порядок их применения и	цифровых средств;	
профессиональной	программное обеспечение в	содержание актуальной	
документацией на	профессиональной	нормативно-правовой	
государственном и	деятельности в том числе с	документации;	

иностранном языках ПК 1.2. Создавать развивающую предметнопространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности видов деятельности детей (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественнотворческая; продуктивная

деятельность и другие)

раннего и дошкольного

и общение детей

возраста ПК 3.1.

проводить занятия с

дошкольного возраста.

детьми раннего и

Планировать и

использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнеспланов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности: основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. - умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или

современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнеспланов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности: основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. умеет

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять еè составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать

проблему и выделять еè составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе

презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

хорошо

- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ; в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнеспланов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. - умеет на основе типовых примеров распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять еѐ составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;

определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обшие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

отлично

- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте: алгоритмы выполнения работ; в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации,

современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнеспланов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. - умеет самостоятельно определять задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять еѐ составные части; определять

этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную

привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать обший смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

2.3 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине

ТЕСТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 1. Система условных знаков (символов) для передачи, обработки и хранения информации (сообщения)
- А. Байт
- В. Шифр
- С. Алфавит
- **D.** Код
- Е. Бит
- 2. Закодируйте слово «информатика», с помощью Азбуки Морзе.

Азбука Морзе					
A • -	K -•-	Ф •••-•	1 •		
Б - •••	л	x	2	, •- •- •	
В •	M	ц -•-•	3	; - •- •-	
г•	н-•	ч•	4	:•	
д - ••	0	ш	5	? •••	
E •	п ••	щ	6 - ••••	!	
ж •••-	P •-•	ь,ъ -•	7		
3 ••	c • • •	Ы -•	8•	« •- ••-	
и ••	T -	э	9•	(-••	
й •	у	ю ••	0	/ - •• - •	
		я •-•-			

A.	
B.	

C.

D. E.

Укажите 3 вида кодирования передаваемой информации. 3.

Символьный, графический, числовой Α.

B. Символьный, схематический, математический

C. Звуковой, графический, числовой

Звуковой, графический, математический D.

E. Звуковой, графический, буквенный

Запись разговорной речи в режиме реального времени на бумажный носитель 4.

A. Стенография

Трансляция B.

C. Ввод

Декодирование D.

E. Кодирование

5. Сколько различных символов можно закодировать с помощью одной таблицы перекодировки (8 бит)?

8 A.

B. 1000

C. 1024

D. 512

E. 256

6. Дана таблица истинности. Определите логическую операцию.

Α	В	?
1	1	1
1	0	1
0	1	1
О	0	0

A. Инверсия

B. Конъюнкция

C. Эквивалентность

D. Импликация

E. Дизъюнкция

7. Укажите ложное высказывание (T – true; F – false).

- A. (8-2=5)=F
- B. (6-2=4)=T
- C. (2-3=-5) = F
- D. (6-2=4)=F
- E. (8 + 2 = 10) = T
- 8. Укажите название логической операции А ∨ В.
- А. Дизъюнкция
- В. Импликация
- С. Конъюнкция
- D. Инверсия
- Е. Эквивалентность
- 9. Укажите логическую операцию, которая дает истинность для составного высказывания только в случае, когда входящие простые высказывания оба истинны.
- А. Конъюнкция
- В. Дизъюнкция
- С. Все логические операции
- D. Импликация
- Е. Инверсия
- 10. Логическая операция, которая истинна, если оба высказывания, входящие в нее, истинны, и ложна во всех остальных случаях
- А. Конъюнкция
- В. Дизъюнкция
- С. Импликация
- D. Инверсия
- Е. Эквивалентность
- 11. Что в переводе на русский означает слово «октет» в информатике?
- А. Кбайт
- В. Байт
- С. Гбайт
- D. Бит
- Е. Бод
- 12. Укажи вариант, где единицы измерения информации представлены в порядке возрастания.
- А. бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт
- В. бит, байт, Мбайт, Кбайт, Гбайт
- С. бит, Кбайт, байт, Мбайт, Гбайт
- D. бит, Гбайт, байт, Кбайт, Мбайт
- Е. байт, бит, Кбайт, Гбайт, Мбайт
- 13. 1 йоттабайт = 210 ...?
- А. Петабайт
- В. Зеттабайт
- С. Терабайт
- D. Гигабайт

E.	Эксабайт
14.	Чему равно выражение 16 бит + 36 бит?
A.	6 байт
B.	6,5 байт
C.	5,5 байт
D.	7 байт
E.	5 байт
15.	Чему равен 1 ниббл?
A.	1 байт
В.	1 бит
C.	16 бит
D.	8 бит
E.	4 бит
16	V
16. A.	Укажите наибольшую из приведенных единиц измерения информации. 1 Зеттабайт
B.	1 Летабайт
В. С.	1 ПСТАОЛИТ 1 Йоттабайт
D.	1 Терабайт
Б. Е.	1 Герабайт 1 Гигабайт
L.	1 1 m aoan
17.	Переведите 2,5 петабайт в Гбайт.
A.	1024
B.	1048576
C.	8388608
D.	265000
E.	2621440
18.	Укажите самый большой объем информации.
A.	1025 Мбайт
B.	10000 Кбайт
C.	0,0001 Тбайт
D.	1 Гбайт
E.	100024 байт
19.	Укажите единицу измерения информации, которая больше терабайта, но меньше
	байта.
A.	Килобайт
B.	Йоттабайт
C.	Петабайт
D.	Гигабайт
E.	Зеттабайт
20.	Вычислите: 16 байта - 16 бит.
A.	13 байт
B.	15 байт

- С.
 14 байт

 D.
 17 байт

 E.
 16 байт
- 21. Чему равно 2¹⁰ Кбайт?
- А. 1 Тбайт
- В. 1 Гбайт
- С. 1 Мбайт
- D. 1 байт
- Е. 1 бит
- 22. Укажите синоним слова ниббл (единица измерения информации).
- А. Бит
- В. Тетрада
- С. Октет
- D. Байт
- Е. Килобайт
- 23. Вычислите. 2 Мбайта + 128 Кбайт =
- А. 230001 байт
- В. 17256 байт
- С. 2128000 байт
- D. 18128 байт
- Е. 16208 байт
- 24. Укажите формулу Хартли для определения объема информации
- A. I = eN
- B. $I = log_8N$
- C. I = lgN
- D. I = 2N
- E. $I = log_2 N$
- 25. 1 Тбайт (терабайт) равен
- А. 233 бит
- В. 230 бит
- С. 28 бит
- D. 240 бит
- Е. 243 бит
- 26. Вычислите: 16 байта + 16 бит.
- А. 16 байт
- В. 19 байт
- С. 17 байт
- D. 20 байт
- Е. 18 байт
- 27. Укажите программу, которая не является программой-архиватором
- A. WinRAR

- B. 7-Zip
- C. WinZip
- D. ZipMagic
- E. MSDOS
- 28. Бесплатный архиватор для windows
- A. WinZip
- B. WinRar
- C. 7-Zip
- D. SFX-архив
- E. G-Zip
- 29. Найдите характерные отличия различных программ-архиваторов (укажите неверный ответ).
- А. Отличаются скоростью работы
- В. Отличаются назначением
- С. Отличаются степенью сжатия
- D. Отличаются форматом архивных файлов
- Е. Отличаются интерфейсом
- 30. За счет чего происходит сжатие информации при архивации. Укажите неверный ответ.
- А. Сжатие информации в файлах производится за счет устранения избыточности
- В. Сжатие информации в файлах производится за счет представления повторяющихся символов в виде коэффициента повторения и соответствующих символов
- С. Сжатие информации в файлах производится за счет исключения из них постоянных битов
- D. Сжатие информации в файлах производится за счет упрощения кодов
- Е. Сжатие информации в файлах производится за счет удаления части информации
- 31. Часть архивного файла, размещенного на нескольких дисках, называется
- А. Файл
- В. Архив
- С. Документ
- D. Папка
- Е. Том
- 32. Укажите тип файлов с наименьшей степенью сжатия.
- А. Архивные файлы
- В. Исполняемые файлы
- С. Файлы данных
- D. Графические файлы
- Е. Текстовые файлы
- 33. Самораспаковывающийся вид архивного файла
- А. Поддерживается исключительно в формате .rar и существенным образом изменяет степень содержимого без его повреждения либо потери в сторону увеличения
- В. Представляет собой архив с дополнительно внедренным модулем для распаковывания файлов двойным нажатием по кнопке мыши

- С. Представляет собой сжатие данных для архива, где они приняты за единую последовательность информации
- D. Представляет собой один целостный архив, размещать и хранить который возможно на нескольких носителях данных
- E. Данный архив следует создавать, когда не потребуется частого обновления информации и частичного извлечения файлов, в противном случае следует использовать другой вид архивного файла
- 34. Укажите название самораспаковывающегося архива.
- A. WinRAR архив
- В. SFX-архив
- C. WinZip архив
- D. 7-Zip архив
- E. G-Zip архив
- 35. В чем заключается метод сжатия информации?
- А. Изменяется шрифт текста
- В. Изменяются междустрочные интервалы на минимальные
- С. Последовательная серия одинаковых элементов данных заменяется на два символа
- D. Удаляются все лишние пробелы в документе, названии документа
- Е. Изменяются междустрочные интервалы, удаляются пробелы и изменяется шрифт.
- 36. Хуже всего сжимаются
- А. Аудиофайлы
- В. Видеофайлы
- С. Архивные файлы
- D. Текстовые файлы
- Е. Графические файлы
- 37. Переведите число 8 из десятичной системы счисления в восьмеричную.
- A. 10
- B. 6
- C. 7
- D. 11
- E. 8
- 38. Какому числу в десятичной системе счисления соответствует число А в шестнадцатеричной системе счисления?
- A. 15
- B. 12
- C. 11
- D. 10
- E. 13
- 39. Римское число LXX в десятичной системе счисления
- A. 70
- B. 120
- C. 27
- D. 7

E.	50
40.	Укажите систему счисления с наименьшим количеством различных цифр.
A.	Троичная
B.	Десятичная
C.	Двоичная
D.	Восьмеричная
E.	Шестнадцатеричная
41.	Переведите число 7 из шестнадцатеричной системы счисления в десятичную.
A.	8
B.	6
C.	9
D.	7
E.	5
42.	Переведите число из одной системы счисления в другую: $11_{16} = ?_{10}$.
A.	15
B.	20
C.	16
D.	17
E.	18
43.	Какому числу в десятичной системе счисления соответствует число С в
	падцатеричной системе счисления?
A .	12
B.	11
C.	14
D.	10
E.	13
44.	Римское число L в десятичной системе счисления
A.	10
B.	
C.	5
D.	50
E.	100
45.	Устройство ПК, синоним слова «винчестер»
A.	Оперативная память
B.	Жесткий диск
C.	Флеш-накопитель
D.	Процессор
E.	Материнская плата
46.	Наборы проводников, по которым происходит обмен сигналами между внутренними
	иствами
A.	Микросхема
B.	Шины
C.	Плата
D.	Чипсет

E.	Провода
47	. Что не относится к аппаратному обеспечению компьютера?
A.	Операционная система
В.	Монитор
C.	Клавиатура
D.	Системный блок
E.	Мышь
48	. Что из перечисленного не относится к аппаратному обеспечению компьютера?
A.	Сканер
В.	Монитор
C.	Клавиатура
D.	Драйвер
E.	Материнская плата
49	
	вод изображений на монитор
A.	Дисплей
В.	Жесткий диск
C.	Видеокарта
D.	J 1
E.	Звуковая карта
50	. $\Pi 3 \mathrm{Y} - \mathrm{это}$
A.	Устройство для чтения и записи
B.	Разновидность внутренней памяти компьютера
C.	Оперативная память
D.	Устройство для ввода и вывода
E.	Устройство для временного хранения
51	. Устройство компьютера, предназначенное для обработки информации
A.	Микропроцессор
В.	Видеокарта
C.	Блок питания
D.	Материнская карта
E.	Оперативная память
52	. Информация, воспринимаемая органами слуха
A.	Аудиальная
B.	Тактильная
C.	Вкусовая
D.	Обонятельная
F	Визуангиая

Укажите вид информации, которую невозможно закодировать. Графическая

53. A.

- В. ТекстоваяС. ЗвуковаяD. ЧисловаяЕ. Тактильная
- 54. Понятие «информация» (от лат. informatio) означает
- А. Материал, данные, сведения
- В. Сведения, разъяснения, изложение
- С. База данных, информация, данные
- D. Информация, информатика, сведения
- Е. Хранилище, память, данные
- 55. Вид информации, которая кодирует речь человека с помощью специальных символов букв (для каждого народа свои)
- А. Графическая
- В. Числовая
- С. Звуковая
- D. Текстовая
- Е. Видеоинформация
- 56. В какой стране впервые был использован термин «информатика»?
- А. Россия
- В. Франция
- С. Япония
- D. Германия
- Е. США
- 57. По способу восприятия информация делится на
- А. Массовая, специальная, секретная, личная
- В. Истинная или ложная
- С. Визуальная, звуковая, тактильная и т. д.
- D. Текстовая, звуковая, графическая и т. д.
- Е. Актуальная, достоверная, понятная и т. д.
- 58. Свойство информации, выраженное в возможности получения ее конкретным пользователем
- А. Адекватность
- В. Защищенность
- С. Уникальность
- D. Своевременность
- Е. Доступность
- 59. Информация, передаваемая в виде символов, предназначенных обозначать лексемы языка
- А. Графическая
- В. Звуковая
- С. Видеоинформация
- D. Числовая
- Е. Текстовая

- 60. Информация содержит тривиальные сведения и оперирует набором понятий, понятным большей части социума. Укажите вид информации.
- А. Специальная
- В. Визуальная
- С. Личная
- D. Массовая
- Е. Тактильная
- 61. Вид информации, который хранится в виде рисунков, картин, схем, чертежей и т. д.
- А. Видеоинформация
- В. Числовая
- С. Звуковая
- D. Текстовая
- Е. Графическая
- 62. Укажите неверное утверждение.
- А. Информация это отражение реального (материального, предметного) мира, которое выражается в виде сигналов, знаков.
- В. Информация передается с помощью сообщений.
- С. Человек воспринимает информацию только с помощью органов зрения и слуха.
- D. Информация существует в виде документов, рисунков, текстов, звуковых и световых сигналов, энергетических и нервных импульсов и т. п.
- Е. Информация любая совокупность сигналов, которые какая-либо система воспринимает из окружающей среды, выдает в окружающую среду или сохраняет внутри определенной системы.
- 63. Свойство информации, определяющееся степенью ее близости к реальному состоянию объекта, процесса, явления и т. п.
- А. Актуальность информации
- В. Объективность информации
- С. Полезность (ценность) информации
- D. Полнота информации
- Е. Точность информации
- 64. Информация, представленная в виде изображений, событий, предметов, графиков
- А. Знаковая
- В. Графическая
- С. Звуковая
- D. Числовая
- Е. Текстовая
- 65. Где и когда впервые был введен термин «информатика»?
- А. Франция, в 60-х гг.
- В. США, 40-х гг.
- С. Англия, в 50-х гг.
- D. Россия, в 70-х гг.
- Е. Германия, в 60-х гг.

- 66. Информация воспринимается гораздо лучше, если она представлена не подробно и многословно, а с допустимой степенью сжатости, без лишних деталей. Укажите соответствующее свойство информации.
- А. Полнота
- В. Понятность
- С. Объективность
- D. Доступность
- Е. Краткость
- 67. Укажите базовую аппаратную конфигурацию ПК.
- А. Системный блок, монитор, сканер, мышь
- В. Системный блок, моноблок, клавиатура, мышь
- С. Моноблок, монитор, клавиатура, мышь
- D. Системный блок, монитор, клавиатура, принтер
- Е. Системный блок, монитор, клавиатура, мышь
- 68. Основное устройство компьютера для вывода информации.
- А. Принтер
- В. Колонки
- С. Плоттер
- D. Наушники
- Е. Монитор
- 69. Устройство, представляющее собой металлическую коробку со съемной крышкой, в которой размещены различные устройства компьютера.
- А. Монитор
- В. Клавиатура
- С. Системный блок
- D. Блок питания
- Е. Мышь
- 70. Основное устройство компьютера, предназначенное для обработки информации
- А. Клавиатура
- В. Монитор
- С. Системный блок
- D. Мышь
- Е. Материнская плата
- 71. Микросхемы, используемые для временного хранения информации во время работы компьютера
- А. Процессор
- В. Материнская плата
- С. Сетевая карта
- D. Оперативная память
- Е. Жесткий лиск
- 72. Основное устройство компьютера для ввода информации.
- А. Камера
- В. Плоттер

- С. МикрофонD. Клавиатура
- Е. Сканер
- 73. Укажите устройство «графического» управления.
- А. Мышь
- В. Монитор
- С. Системный блок
- D. Принтер
- Е. Клавиатура
- 74. Укажите основное назначение устройства компьютера кулера.
- А. Подключение питания, распределение мощности для каждого устройства системного блока.
- В. Хранение минимальной информации, необходимой для загрузки компьютера.
- С. Хранение информации о текущей дате и времени.
- D. Кулер система охлаждения процессора.
- Е. Предназначен для обработки видеоинформации.
- 75. Укажите устройство компьютера, одна из характеристик которого измеряется в Мбайт.
- А. Монитор
- В. Колонки
- С. Звуковая карта
- D. Клавиатура
- Е. Оперативная память
- 76. Устройство, которое преобразует электрическую энергию, поступающую из сети переменного тока, в энергию, пригодную для питания узлов компьютера
- А. Оперативная память
- В. Жесткий диск
- С. Процессор
- D. Материнская плата
- Е. Блок питания
- 77. При сохранении информации на компьютере она хранится
- А. В ОЗУ
- В. В ПЗУ
- С. В оперативной памяти
- D. На жестком диске
- E. CD-ROM
- 78. Укажите единицы измерения экрана монитора.
- А. Дюйм
- В. Метр
- С. Миллиметр
- D. Дециметр
- Е. Сантиметр
- 79. Устройство, к которому подключаются все основные устройства в системном блоке
- А. Оперативная память

- В. Процессор
- С. Блок питания
- D. Материнская плата
- Е. Видеокарта
- 80. Информационный процесс, в ходе которого субъект накапливает данные об объекте, который его интересует, с целью приобретения достаточной полной информации
- А. Передача информации
- В. Обработка информации
- С. Сбор информации
- D. Обмен информации
- Е. Хранение информации

Тест 2 Информация и информационные процессы Понятия информатики и информации

T3 № 1

Наука информатика изучает:

- -: Процессы сбора, переработки, хранения, использования и передачи информации
- -: Технологию обработки информации посредством создания программного обеспечения и компьютеров
- +: Технологию сбора, хранения, переработки, передачи и использования информации, а также сами эти процессы

T3 № 2

... оте - видамариИ

- +: сведения, передаваемые людьми различными способами: устно, с помощью сигналов или технических средств
- +: сведения о фактах, концепциях, объектах, событиях и идеях, которые в данном контексте имеют вполне определенное значение
- -: изложение, сообщение, осведомление

T3 № 3

Сигнал - это ...

- -: элемент окружающего мира, сведения о котором являются объектом преобразования
- +: материальный носитель, который фиксирует информацию для переноса ее от источника к потребителю
- -: элемент окружающего мира, который использует информацию

T3 № 4

Основные информационные процессы:

- -: хранение, уничтожение, блокировка, копирование, достоверность
- +: поиск, отбор, хранение, передача, кодирование, обработка, защита
- -: сортировка, блокировка, передача, релевантность

T3 № 5

Дайте определение понятию "информатизация общества":

- +: организованный научно-технический процесс создания условий для удовлетворения информационных потребностей граждан на основе формирования и использования информационных ресурсов
- -: организованный научно-технический процесс создания условий для удовлетворения

материальных потребностей граждан на основе формирования и использования информационных ресурсов

-: процесс создания информационных ресурсов

Тест 2.1 Системы счисления и основы логики Кодирование информации

T3 № 6

Кодирование информации - это ...

- -: процесс превращения открытого текста в зашифрованный
- +: процесс представления информации в виде кода
- -: Процесс преобразования знаков одной знаковой системы в знаки другой знаковой системы

Тест 2.2 Количество и единицы измерения информации

T3 № 7

подход к измерению информации не связывает количество информации с содержанием сообщения.

- +: Алфавитный
- +: АЛФАВИТНЫЙ
- +: алфавитный

№ 8

Укажите, какие цифры называют битами

- -: 1, 9
- -: 1, 10
- +: 1, 0
- -: 1, 2

T3 № 9

Один байт содержит:

- +: 8 бит
- -: 1 бит
- -: 2 бита
- -: 16 бит

Тест 2.3. Компьютер и программное обеспечение Аппаратная реализация компьютера

T3 № 10

Продолжите фразу: "Компьютер - это..."

- -: электронное устройство для обработки чисел
- -: электронное устройство для хранения информации любого вида
- -: электронное устройство для обработки аналоговых сигналов
- +: электронное устройство для накопления, обработки и передачи информации

T3 № 11

Укажите наиболее полный перечень устройств персонального компьютера, необходимых для его работы

- -: микропроцессор, сопроцессор, монитор
- +: центральный процессор, оперативная память, устройства ввода-вывода
- -: монитор, винчестер, принтер

- -: АЛУ, УУ, сопроцессор
- -: сканер, мышь, монитор, принтер

Выберите, устройства, которые относятся к памяти

- +: винчестер
- +: O3Y
- -: монитор
- -: плоттер
- +: ПЗУ

T3 № 13

Выберите все устройства для вывода информации

- +: монитор
- -: клавиатура
- -: мышь
- +: принтер
- -: сканер
- -: модем
- -: микрофон
- -: дисковод
- +: наушники

T3 № 14

Перечислите факторы риска для здоровья при работе на компьютере

- +: проблемы, связанные с электромагнитным излучением
- +: проблемы зрения
- +: проблемы, связанные с мышцами и суставами
- -: проблемы, связанные со слухом
- -: проблемы, связанные с сердечно-сосудистой системой

T3 № 15

Безопасное расстояние от экрана до глаз

- +: 50-70 см
- -: 40-50 см
- -: 30-40 см

Тест 2.4. Программное обеспечение персонального компьютера

T3 № 16

Программное обеспечение (ПО) - это ...

- +: совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере
- -: возможность обновления программ за счет бюджетных средств
- -: список имеющихся в кабинете программ, заверенных администрацией школы

T3 № 17

Системное программное обеспечение - это ...

- +: программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы
- -: программы для организации удобной системы размещения программ на диске
- -: набор программ для работы устройств системного блока компьютера

T3 № 18

Прикладное программное обеспечение - это...

-: программы для обеспечения работы других программ

- +: программы для решения конкретных задач обработки информации
- -: программы, обеспечивающие качество работы печатающих устройств

- S: Операционная система это ..
- +: система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации
- -: система математических операций для решения отдельных задач
- -: система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники

T3 № 20

Загрузка операционной системы - это ...

- -: запуск специальной программы, содержащей математические операции над числами
- +: загрузка комплекса программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с компьютером
- -: вложение дискеты в дисковод

T3 № 21

Выберите из списка названия операционных систем:

- +: DOS
- +: Windows
- +: Unix
- -: Word
- -: Power Point

T3 № 22

Панель задач служит для ...

- +: переключения между запущенными приложениями
- -: завершения работы Windows
- -: обмена данными между приложениями
- -: запуска программ DOS
- -: просмотра каталогов

T3 № 23

Ярлык - это ...

- -: часть файла
- -: название программы или документа
- +: ссылка на программу или документ
- -: ценник

Tect 2.5. Прикладные программные системы обработки информации Текстовый процессор Microsoft Word

T3 № 24

Продолжите фразу: "Текстовый редактор - это программа, предназначенная для ..."

- +: создания, редактирования и форматирования текстовой информации
- -: работы с изображениями в процессе создания игровых программ
- -: управления ресурсами ПК при создании документов
- -: автоматического перевода с символических языков в машинные коды

T3 № 25

Выберите все расширения текстовых файлов:

- -: exe
- +: txt
- -: bmp
- -: avi
- -: gif
- +: doc
- -: wav
- +: docx

К числу основных функций текстового процессора относятся:

- -: копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста
- +: создание, редактирование, сохранение и печать текста
- -: строгое соблюдение правописания
- -: автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах

T3 № 27

В текстовом процессоре MS Word основными параметрами при задании параметров абзаца являются:

- -: поля, ориентация
- -: гарнитура, размер, начертание
- +: выравнивание, отступ, интервал
- -: шрифт, выравнивание

T3 № 28

В MS Word абзан - это ...

- -: произвольная последовательность слов между двумя точками
- +: произвольная последовательность символов, ограниченная с обоих концов маркером конца абзаца (непечатаемые символы)
- -: произвольная последовательность символов между левой и правой границами строки
- -: произвольная последовательность символов, начинающаяся с отступом первой строки

Tect 2.6. Табличный процессор MS Excel

T3 № 29

Электронная таблица - это ...

- +: прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных
- -: прикладная программа для обработки кодовых таблиц
- -: устройство ПК, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме
- -: системная программа, управляющая ресурсами ПК при обработке таблиц

T3 № 30

- S: Электронная таблица предназначена для...
- +: обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
- -: упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных
- -: визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах
- -: редактирования графических представлений больших объемов информации

T3 № 31

- S: Для пользователя ячейка электронной таблицы идентифицируется ...
- +: путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка

- -: адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку
- -: специальным кодовым словом
- -: именем, произвольно задаваемым пользователем

Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:

- -: C3+4*D4
- -: C3=C1+2*C2
- -: A5B5+23
- +: = A2*A3-A4

T3 № 33

Какая формула будет получена при копировании в ячейку D3, формулы из ячейки D2

- -: = A2*C2
- $+: = A^2 \times C^3$
- -: =\$A\$2*\$C\$3
- -: = A2*C3

T3 № 34

При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки ...

- +: не изменяются
- -: преобразуются вне зависимости от нового положения формулы
- -: преобразуются в зависимости от нового положения формулы
- -: преобразуются в зависимости от правил указанных в формуле

T3 № 35

Диаграмма - это ...

- +: форма графического представления числовых значений, которая позволяет облегчить интерпретацию числовых данных
- -: график
- -: красиво оформленная таблица
- -: карта местности

Тест 2.7. Системы управления базами данных

T3 № 36

База данных - это ...

- +: совокупность данных, организованных по определенным правилам
- -: совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации
- -: интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными
- -: определенная совокупность информации

T3 № 37

Наиболее распространенными в практике являются ...

- -: распределенные базы данных
- -: иерархические базы данных
- -: сетевые базы данных
- +: реляционные базы данных

T3 № 38

БД содержит информацию о собаках из клуба собаководства: кличка, порода, дата рождения, пол, количество медалей.

Какого типа должны быть поля?

- -: текстовое, текстовое, числовое, текстовое, числовое
- +: текстовое, текстовое, дата, текстовое, числовое
- -: текстовое, текстовое, дата, логическое, числовое
- -: текстовое, текстовое, числовое, логическое, числовое

Tect 2.7. Создание мультимедийных презентаций Microsoft PowerPoint

T3 № 39

Что такое Power Point?

- +: прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций
- -: прикладная программа для обработки кодовых таблиц
- -: системная программа, управляющая ресурсами компьютера
- -: программа для создания анимаций

T3 No 40

Выполнение команды Начать показ слайдов презентации программы Power Point осуществляет клавиша ...

- -: F2
- -: F3
- -: F4
- +: F5

Тест 2.8. Графический редактор Adobe Photoshop

T3 No 41

Растровые изображения это - ...

- +: Массив пикселов, одинаковых по размеру и форме, расположенных в узлах регулярной сетки
- -: Совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов
- -: Совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов, одинаковых по размеру

T3 № 42

К основным возможностям Photoshop относятся:

- +: возможность применять эффекты (фильтры)
- +: работа со слоями
- +: корректировка цветов, цветового баланса, яркости, контраста
- -: создание векторного изображения

Тест 2.9. Графический редактор Corel DRAW

T3 № 43

Векторное изображение это - ...

- -: совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов, одинаковых по размеру
- +: совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов
- -: Массив пикселов, одинаковых по размеру и форме, расположенных вузлах регулярной сетки

T3 № 44

- S: Недостатком каких изображений является большой объем памяти для хранения?
- +: пиксельных
- -: векторных
- -: растровых

Tect 2.10. Коммуникационные программные системы Internet

T3 № 45

S: Определите, как называется сеть, которая объединяет компьютеры установленные в одном помещении или одном здании:

- -: глобальная
- -: региональная
- +: локальная
- -: корпоративная

T3 № 46

Назовите тип локальной сети:

S: {{28}}

- -: "Звезда"
- -: "Кольно"
- +: "Линейная шина"

T3 № 47

Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными -

- +: КОМПЬЮТЕРНАЯ СЕТЬ
- +: компьютерная сеть
- +: Компьютерная сеть
- +: сеть
- +: Сеть
- +: СЕТЬ

T3 № 48

Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет ...

- +: ІР-адрес
- -: Web-страницу
- -: Доменное имя
- -: URL-адрес

T3 № 49

S: По адресу www.yandex.ru находится ...

- +: поисковая система
- -: банк педагогического опыта
- -: книжный интернет магазин
- -: портал колледжа

Тест 2.10. Электронная почта

T3 № 50

Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой ...

- -: некоторую область оперативной памяти файл-сервера
- +: область на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя
- -: часть памяти на жестком диске рабочей станции
- -: специальное электронное устройство для хранения текстовых файлов

Тест 2.11

<u>Тема: Использование в профессиональной деятельности электронных таблиц Excel</u> Задание #1

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

	A	В
1	10	=A1+A2
2	20	
3	30	
4	40	

Чему будут равны значения клеток B2 и B3 (после выхода из режима отображения формул), если в них было скопировано содержимое клетки B1?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 30 и 30
- 2) 50 и 70
- 3) 30 и 50
- 4) 50 и 30
- 5) будет выдано сообщение об ошибке.

Задание #2

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

	A	В	C
1	10	15	=B1 + A
2	20	20	
3	30	25	
4	40	30	

Чему будут равны значения клетки C3 (после выхода из режима отображения формул), если в них было скопировано содержимое клетки C1?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 35
- 2) 60
- 3) 55
- 4) 45
- 5) 65

Задание #3

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

. / 1 11				
	A	В	С	Д
1	1		2	
2	3	9	3	24
3	0,5	=A2+A1/C1		=(A2+A1)/C1
4	4			

Определите какое выражение истина для этого фрагмента таблицы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) значение D3 > значения B3
- 2) значение D3 < значения B3

- 3) значение D3 = значению B3
- 4) Сравнение недопустимо

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

_ / 1			117	
	A	В	С	Д
1	1		2	
2	3	9	3	24
3	0,5		=C1*D2/A1	=C1/A1*D2
4	4			

Определите какое выражение истина для этого фрагмента таблицы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) значение C3 > значения D3
- 2) значение C3 < значения D3
- 3) значение C3 = значению D3
- 4) Сравнение недопустимо

Задание #5

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

	A	В	С	Д
1	1		2	
2	3	9	3	24
3	0,5		=CУMM(A1:D2)	=СУММ(A2:D2)
4	4			

Определите какое выражение истина для этого фрагмента таблицы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Сравнение недопустимо
- 2) значение С3 > значения А3
- 3) значение С3 < значения А3
- 4) значение С3 = значению А3

Задание #6

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

	A	В	С	Д	Е
1	1		2		=CYMM(A1:D3)/5*0,3
2	3	9	3	24	
3	0,5				
4	4				

Определите какое выражение истина для этого фрагмента таблицы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) значение E1 > значения A3
- 2) значениеЕ1 < значения А3
- 3) значение Е1 = значению А3

4) Сравнение недопустимо

Задание #7

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

	A	В	С	Д	Е
1	1		2		
2	3	9	3	24	=A2*B2/C2
3	0,5				=A2/C2*B2
4	4				

Определите какое выражение истина для этого фрагмента таблицы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) значение E2 > значения E3
- 2) значениеЕ2 < значения Е3
- 3) значение E2 = значению E3
- 4) Сравнение недопустимо

Задание #8

Bonpoc:

Укажите верно записанную формулу для электронной таблицы

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) =B+Y8/5
- 2) = D3:3
- 3) 8B3+9
- 4) = H7 + CYMM(B8:C9)
- 5) = 2A*8

Задание #9

Bonpoc:

Сколько клеток входит в диапазон (А5:D8)

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 25
- 2) 8
- 3) 16
- 4) 13

Задание #10 *Вопрос:*

Ячейка электронной таблицы называется текущей если:

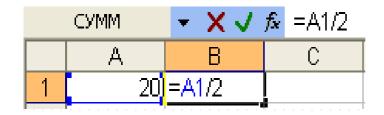
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Ячейка видна на экране
- 2) Ячейка содержит формулу
- 3) Ячейка является пустой
- 4) В ней находится информация
- 5) В ней находится курсор

Задание #11

Bonpoc:

Если в ячейку С1 ввести формулу = A1+B1, то ее значение будет равно:



Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 20
- 2) 15
- 3) 10
- 4) 30

Задание #12

Bonpoc:

С какого символа начинается формула в Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) +
- 2) =
- 3) пробел
- 4) всё равно с какого
- 5) с адреса ячейки

Задание #13

Bonpoc:

Результатом вычислений в ячейке С1 будет:

	A	В	C
1	5	=A1*2	=A1+B1

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 5
- 2) 15
- 3) 20
- 4) 25

Задание #14

Bonpoc:

Если в ячейку С2 копировть формулу из ячейки С1, то ячейка С2 будет равна:

	Α	В	С
1	5	10	=\$A\$1*B1
2		15	

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 0
- 2) 25
- 3) 50
- 4) 75

Задание #15

Bonpoc:

Программа обработки числовых данных, хранящая и обрабатывающая данные в прямоугольных таблицах, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) MS Excel
- 2) MS Word
- 3) MS Access
- 4) MS PoverPoint

Задание #16

Bonpoc:

Абсалютной ссылкой является

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) C22
- 2) R1C2
- 3) \$A\$5
- 4) #A#5

Задание #17

Bonpoc:

Ширина столбца изменится если:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) навести на букву столбца и растянуть
- 2) выделить ячейку, SHIFT + стрелки
- 3) навести на линию, разделяющую буквы столбцов и потянуть за неё
- 4) навести в правый нижний угол ячейки и растянуть

Задание #18

Bonpoc:

Минимальным элементом электронной таблицы является

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- ячейка
- 2) строка
- 3) столбец
- 4) диаграмма
- 5) формула

Задание #19

Bonpoc:

Дан фрагмент электронной таблицы.

	11	1
	Α	В
1	10	
2	20	
3		
4		
5		
6		
7		

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 10, 20, 10, 20, ...
- 2) 10, 20, 30, 40, ...
- 3) 20, 20, 20, 20, ...
- 4) 21, 22, 23, 24, ...
- 5) 30, 40, 50, 60, ...

Bonpoc:

Маркер автозаполнения (черный крестик) появится, если курсор поставить:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) в верхний левый угол ячейки
- 2) в нижний правый угол ячейки
- 3) на серый прямоугольник на пересечении заголовков строк и столбцов
- 4) по середине ячейки

Задание #21

Bonpoc:

Знак абсолютной ссылки:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) @
- 2) #
- 3)\$
- 4) %
- 5) &

Задание #22

Bonpoc:

Относительная ссылка записывается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) D1
- 2) \$D\$1
- 3) \$D1
- 4) D\$1

Задание #23

Bonpoc:

В Excel записана формула = CУММ(A1;C3). Данные из какого количества ячеек суммируются по этой формуле?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1)2
- 2)6
- 3)9
- 4) 3
- 5) 5

Задание #24

Bonpoc:

Диапазона ячеек выглядит:

	B3	▼	fx		
	Α	В	С	D	Е
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) B3; D3; B8; D8
- 2) B3:D8

- 3) B3-D3:B8-D8
- 4) B3;D8

Bonpoc:

Программа Excel запускается выполнением команд:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Пуск Программы Стандартные Microsoft Office Excel
- 2) Пуск Программы Microsoft Office Microsoft Office Excel
- 3) Пуск Программы Стандартные Microsoft Office Word
- 4) Пуск Программы Microsoft Office Microsoft Office PowerPoint
- 5) Пуск Программы Microsoft Office Microsoft Office Access

Задание #26

Bonpoc:

В электронных таблицах выделена группа ячеек А1:С2. Сколько ячеек входит в этот диапазон?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1)6
- 2) 2
- 3) 5
- 4) 9
- 5)4

Задание #27

Bonpoc:

В электронной таблице нельзя удалить:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) строку
- 2) столбец
- 3) имя ячейки
- 4) содержимое ячейки

Задание #28

Bonpoc:

Типы данных, используемые в ячейке Excel:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

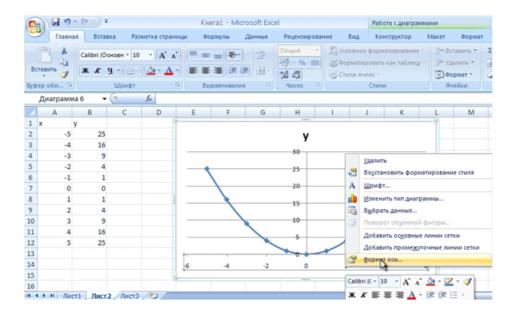
- 1) Текст
- 2) Формула
- 3) Файл
- 4) Число
- 5) Рисунок

Задание #29

Bonpoc:

Укажите меню построения диаграммы или графика:

Укажите место на изображении:



Bonpoc:

Основные элементы компьютера:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Мышь
- 2) Клавиатура
- 3) Монитор
- 4) Системный блок
- 5) Принтер

Задание #31

Bonpoc:

Виды компьютерных сетей:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Локальная
- 2) Глобальная
- 3) Региональная
- 4) Программная
- 5) Корпоративная

Задание #32

Bonpoc:

Понятие информации в информатике:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Сведения о чем-либо
- 2) Уменьшение неопределенности
- 3) Знания
- 4) Компьютерные сообщения
- 5) Компьютерную программу

Задание #33

Bonpoc:

Назначение устройства ввода:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Передача информации от человека машине
- 2) Обработка вводимых данных
- 3) Реализация алгоритмов обработки, накопления и передачи информации
- 4) Передача информации в Глобальную сеть

Bonpoc:

Устройства вывода информации:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) монитор
- 2) клавиатура
- 3) принтер
- 4) наушники
- 5) сканер
- 6) микрофон

Задание #35

Bonpoc:

Операции редактирования:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) установка списка
- 2) замена слов
- 3) изменение размера шрифта
- 4) перемещение фрагмента текста
- 5) исправление ошибок

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 2; 2) (1 б.) Верные ответы: 4; 3) (1 б.) Верные ответы: 2; 4) (1 б.) Верные ответы: 3; 5) (1 б.) Верные ответы: 2; 6) (1 б.) Верные ответы: 2; 7) (1 б.) Верные ответы: 3; 8) (1 б.) Верные ответы: 4; 9) (1 б.) Верные ответы: 3; 10) (1 б.) Верные ответы: 5; 11) (1 б.) Верные ответы: 3; 12) (1 б.) Верные ответы: 2; 13) (1 б.) Верные ответы: 2; 14) (1 б.) Верные ответы: 4; 15) (1 б.) Верные ответы: 1; 16) (1 б.) Верные ответы: 3; 17) (1 б.) Верные ответы: 3; 18) (1 б.) Верные ответы: 1; 19) (1 б.) Верные ответы: 5; 20) (1 б.) Верные ответы: 2; 21) (1 б.) Верные ответы: 3; 22) (1 б.) Верные ответы: 1; 23) (1 б.) Верные ответы: 1; 24) (1 б.) Верные ответы: 2; 25) (1 б.) Верные ответы: 2; 26) (1 б.) Верные ответы: 1; 27) (1 б.) Верные ответы: 3; 28) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4; 29) (1 б.) Верные ответы: 30) (1 б.) Верные ответы: 2; 3; 4;

31) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 5;

- 32) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 33) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 34) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
- 35) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4; 5;

2.3.3 Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачет по дисциплине

- 1. Понятия информации, ее виды.
- 2. Способы представления информации. Информационные процессы.
- 3. Измерение информации. Единицы измерения информации.
- 4. Общий состав персонального компьютера.
- 5. Операционные системы. Основные функции операционных систем. Интерфейс ОС.
- 6. Файловая система. Проводник. Свойства Рабочего стола. Панель задач. Настройки.
- 7. Кодирование и декодирование сообщений по предложенным правилам.
- 8. Определение количества информации, содержащейся в сообщении при техническом (алфавитном) подходе.
- 9. Прикладное программное обеспечение.
- 10. Требования к оформлению документации.
- 11. Текстовые редакторы: основные возможности и базовые инструменты. Форматы текстовых файлов.
- 12. Основы графического дизайна и инфографики. Виды компьютерной графики. Графические
- 13. редакторы.
- 14. Организация и работа с табличными данными. Абсолютная и относительная адресация в электронных таблицах. Арифметические операции в электронных таблицах.
- 15. Форматирование многостраничного документа. Настройка полей, колонтитулов, нумерации страниц.
- 16. Создание списков и стилей. Вставка и редактирование рисунков, таблиц, диаграмм, фигур и смарт-объектов.
- 17. Сервисы, предоставляемые облачными платформами. Сравнительная характеристика облачных хранилищ.
- 18. Онлайн-сервисы образовательного назначения. Специализированные образовательные онлайнресурсы. Сервисы для организации работы преподавателя.
- 19. Цифровая образовательная среда современной образовательной организации. Нормативноправовые документы, регламентирующие применение ИКТ в образовательном процессе.
- 20. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в образовательном процессе Информационная безопасность ребенка.
- 21. Использование мультимедийной дидактики в образовательном процессе. Типы интерактивных упражнение.

- 22. Технологические приемы мультимедийной дидактики. Оборудование современной мультимедийной интерактивной аудитории. Виды интерактивных систем голосования.
- 23. Понятие обучающих программ. Требование к обучающим программам. Отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся.
- 24. Технология сайтостроения. Основы сайтостроения. Современные технологии создания сайтов.
- 25. Службы Интернета. Электронная почта.
- 26. Документ-камера. Возможности Документ-камеры для обеспечения образовательного процесса.
- 27. Обзор оборудования, используемого в системе интерактивного голосования.
- 28. Использование мультимедийной дидактики в образовательном процессе. Типы интерактивных упражнений. Технологические приемы мультимедийной дидактики.