г. Пятигорск ООО Центр «Развитие»

**Положение о городском (районном) организаторе**

Разделы настоящего документа:

1. Основные термины.
2. Общие положения.
3. Права и обязанности.
4. Стандартные операционные процедуры (СОП).
5. Вознаграждение Организатора.
6. Ответственность.
7. **Основные термины**
	1. Городской (районный) организатор – это представитель Регионального оргкомитета в определённом населенном пункте или районе региона. Далее по тексту: Организатор, Представитель, ГОрг, РОрг.
	2. Региональный оргкомитет – организатор конкурса (тестирования) в Ставропольском крае и Карачаево-Черкесской республике в лице Общества с ограниченной ответственностью Центр «Развитие». Далее по тексту: Оргкомитет, РегОрг.
	3. Конкурс (тестирование) – мероприятие, проводимое Региональным оргкомитетом в образовательных учреждениях.
	4. Директор – Мариана Владимировна Киреева.
	5. Подчинённые – заместитель директор в лице Мезенова Алексея Александровича, либо иные лица, обозначенные вышеуказанным лицом или Директором.
8. **Общие положения**
	1. Городской (районный) организатор – это представитель Регионального оргкомитета в определённом населенном пункте или районе региона. Представитель назначается Директором Оргкомитета в устной форме или посредством переписки в мессенджере. Подчиняется и управляется Директором либо его подчинёнными (заместителем, управляющим). Представитель не является полномочным представителем, а отвечает за информационное и материальное взаимодействие Оргкомитета с учебными заведениями в населённом пункте (районе).
9. **Права и обязанности**
	1. Организатор обязан:
		1. Контактировать с Оргкомитетом по вопросам организации совместной деятельности и по вопросам Конкурса.
		2. Контактировать со школами по вопросам Конкурса.
		3. Своевременно уведомлять школы о необходимости получения ими конкурсных материалов или результатов Конкурса.
		4. Получать от Оргкомитета конкурсные материалы и результаты Конкурса.
		5. Получать от школ орг.взнос за участие в Конкурсе.
		6. Передавать орг.взнос. за участие в Конкурсе Оргкомитету.
		7. Вести учет количества участников по каждой школе.
		8. Вести учет орг.взносов по каждой школе.
		9. Передавать конкурсные материалы и результаты в школы.
	2. Организатор в праве:
		1. Завершить взаимодействие с Оргкомитетом в качестве Организатора при условии проведения закрепленных за ним Конкурсов, передачи школам материалов и результатов, передачи в Оргкомитет орг.взносов.
10. **Стандартные операционные процедуры (СОП)**
	1. Организатор назначается в установленном порядке пунктом 2 настоящего Положения.
	2. Организатор получает инструкции в устной форме от лиц, перечисленных в пункте 2 настоящего положения.
	3. Организатор не позднее чем за 2 дней до даты проведения Конкурса получает от Оргкомитета материалы для проведения Конкурса и список ответственных за проведение конкурса по школам.
	4. Организатор не позднее чем через 1 день после получения материалов оповещает школы (ответственных по школам) о необходимости получения материалов для проведения Конкурса.
	5. Организатор передает в школы материалы для проведения Конкурса.
	6. Организатор не позднее чем через 7 дней после даты конкурса получает от школ заполненные материалы конкурса и орг.взносы.
	7. Организатор ведет учет количества участников и переданных орг.взносов от школ.
	8. Организатор передает Оргкомитету материалы конкурса и орг.взносы вместе с подготовленным им учетом.
	9. Оргкомитет передает Организатору результаты и призы для школ.
	10. Организатор не позднее чем через 5 дней после получения результатов оповещает школы (ответственных по школам) и передает результаты.
	11. В случае если школа по вине Оргкомитета, Центрального оргкомитета или Организатора, недополучила или не получила результаты и призы, Оргкомитет передает Организатору дополнительные результаты и призы для конкретной школы, а Организатор выполняет все действия, перечисленные в п. 4.9. – 4.10.
11. **Вознаграждение Организатора**
	1. Организатор получает по 4 (четыре) российских рубля за каждого участника в закрепленном за ним населенном пункте или районе при условии выполнения Организатором условий, описанных в Порядке работы организатора (п. 4).
	2. Организатор самостоятельно изымает из орг.взносов. своё вознаграждение при согласовании с Директором или Подчиненными.
12. **Ответственность**

6.1 Организатор несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации, включая локальные акты местных органов самоуправления, если они не противоречат Конституции Российской Федерации.

6.2 Оргкомитет имеет право в одностороннем порядке аннулировать Вознаграждение организатора и прекратить работу в случае, если Организатор:

 6.2.1 Нарушил сроки, указанные в п. 4.3, п. 4.4, п. 4.6, 4.10.

 6.2.2 В полном объеме не выполнил Стандартные операционные процедуры (п. 4).

 6.2.3 Не выходит на связь с Оргкомитетом.