

Стоимость бухгалтерского сопровождения для ИП

Обратившись в нашу компанию по вопросу бухгалтерского сопровождения ИП, вы получите:

- оформление первичной документации;
- ведение кассы и банковского счета;
- начисление зарплаты сотрудникам;
- расчет и своевременную уплату налогов при наличии денежных средств на расчетном счете организации;
- взаимодействие с контрагентами и проверяющими органами;
- Ведение КУДИР
- составление отчетности в ИФНС, статистику, фонды.

№ п/п	Количество документов в месяц	Общая система налогообложения - ОСНО (без начисления ЗП и ведения кадрового учета)	УСНО 15 % (без начисления ЗП и ведения кадрового учета)	УСНО 6 % (без начисления ЗП и ведения кадрового учета)	Патент
1	от 1 до 10 комплектов документов	6500 руб.	4500 руб.	2500 руб.	2000 руб.
2	до 30 комплектов документов	11500 руб.	9500 руб.	7500 руб.	7000 руб.
3	до 50 комплектов документов	16500 руб.	14500 руб.	12500 руб.	12000 руб.
4	до 100 комплектов документов	21500 руб.	19500 руб.	17500 руб.	17000 руб.
5	до 200 комплектов документов	26500 руб.	24500 руб.	22500 руб.	22000 руб.
6	больше 200 комплектов документов	Индивидуальные условия			

* Необходимо учитывать возможное увеличение стоимости бухгалтерского сопровождения, в соответствии с надбавками к базовой стоимости.



**БУХГАЛТЕРСКИЕ
РЕШЕНИЯ**

Стоимость бухгалтерского сопровождения для ООО

Обратившись в нашу компанию по вопросу бухгалтерского сопровождения ООО, вы получите:

- оформление первичной документации;
- ведение кассы и банковского счета;
- начисление зарплаты сотрудникам;
- расчет и своевременную уплату налогов при наличии денежных средств на расчетном счете организации;
- взаимодействие с контрагентами и проверяющими органами;
- проверку благонадежности партнеров по бизнесу;
- ведение регистров бухгалтерского и налогового учета;
- составление отчетности в ИФНС, статистику, фонды.

<i>№ п\п</i>	<i>Количество документов в месяц</i>	<i>Общая система налогообложения - ОСНО (без начисления ЗП и ведения кадрового учета)</i>	<i>УСНО 15 % (без начисления ЗП и ведения кадрового учета)</i>	<i>УСНО 6 % (без начисления ЗП и ведения кадрового учета)</i>
1	от 1 до 10 комплектов документов	7000 руб.	5000 руб.	3000 руб.
2	до 30 комплектов документов	12000 руб.	10000 руб.	8000 руб.
3	до 50 комплектов документов	17000 руб.	15000 руб.	13000 руб.
4	до 100 комплектов документов	22000 руб.	20000 руб.	18000 руб.
5	до 200 комплектов документов	27000 руб.	25000 руб.	23000 руб.
6	больше 200 комплектов документов	Индивидуальные условия		

* Необходимо учитывать возможное увеличение стоимости бухгалтерского сопровождения, в соответствии с надбавками к базовой стоимости.



Составление нулевой отчетности

Если компания временно не осуществляет хозяйственной деятельности или не получает прибыль, то не обязана платить налог на прибыль. Однако от подачи бухгалтерской отчетности бизнес не освобождается, но в этом случае подается нулевая налоговая отчетность. Она не требует расчетов и указания финансовых показателей, но требует точного соблюдения узаконенных стандартов оформления и точного следования процедуре подачи отчета в ФНС.

Мы готовы подготовить для вас полный пакет документов по нулевой отчетности:

- бухгалтерского баланса;
- отчета о результатах финансовой деятельности за определенный период;
- декларации по уплате налогов;
- расчет ЕФС-1;
- расчета по страховым взносам.
- Персонифицированные сведения



Расчет заработной платы

Работа с заработной платой работников вашего бизнеса включает следующие аспекты:

- Расчет з/платы и отчислений с ФОТ;
- Формирование и сдача ежемесячной, квартальной, годовой отчетности в ИФНС, государственные внебюджетные фонды;
- Подготовка платежных поручений для оплаты налогов и взносов в бюджет внебюджетный фонды.

До 5-ти сотрудников 3000 руб. в месяц, с 6-ого сотрудника 550 руб./чел. в месяц.

* При количестве сотрудников более 20 человек, индивидуальные условия.



Кадровый учет

Мы готовы осуществить следующие виды работ при ведении кадрового учета в вашей организации:

- Составление штатного расписания;
- Составление графика отпусков;
- Составление табеля учета рабочего времени;
- Прием и увольнение сотрудников, кадровые переводы;
- Разработка положений и инструкций;
- Формирование личных дел;
- Оформление трудовых договоров.

До 5-ти сотрудников 3000 руб. в месяц, с 6-ого сотрудника 550 руб./чел. в месяц.

*** При количестве сотрудников более 20 человек, индивидуальные условия.**