

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1232100005675 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.08.2023 за
ГРН 1232100005675



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Приказом МАУК «ЦКС» Мариинско-
Посадского муниципального округа
от «01» августа 2023 года № 106-ОД

УСТАВ
автономной некоммерческой организации
«Агентство креативных инициатив «Культура 3.0»

Российская Федерация
Чувашская Республика
город Мариинский Посад
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Агентство креативных инициатив «Культура 3.0» (далее по тексту – Организация) является унитарной не имеющей членства, социально ориентированной некоммерческой организацией, учрежденной муниципальным автономным учреждением культуры «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

Учредитель Организации: Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского муниципального округа.

1.2. Полное официальное наименование организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Агентство креативных инициатив «Культура 3.0»

1.3. Сокращенное официальное наименование на русском языке: Агентство «Культура 3.0».

1.4. Место нахождения, постоянного действующего единоличного исполнительного органа Организации (Директора): Российская Федерация, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Ленинская, д.2/22.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.7. Организация создается без ограничения срока.

1.8. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее Учредителем.

1.11. Организация не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации. Учредитель Организации пользуется ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.12. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом и целями создания и деятельности Организации являются:

2.1.1. Предоставление услуг в социальной сфере.

2.1.2. Предоставление услуг в сфере культуры и искусства, в организации и проведении различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий

2.1.3. Предоставление услуг в сфере развития современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения и организаций.

2.1.4. Предоставление услуг в сфере организации спортивных мероприятий.

2.1.5. Предоставление услуг в сфере волонтерского движения.

2.1.6. Предоставление услуг в сфере оказания помощи незащищенным слоям населения.

2.1.7. Развитие туризма.

2.1.8. Создание экскурсионных программ и других форм туристического обслуживания населения и учреждений и организаций всех форм собственности.

2.1.9. Работа по патриотическому воспитанию молодежи.

2.1.10. Оказание услуг в сфере дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке в сфере культуры и туризма

2.1.11. Оказание услуг в сфере дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке в иных сферах.

2.2. Для достижения указанных в пункте 2.1 настоящего Устава целей, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

основной вид экономической деятельности Организации:

- деятельность учреждений культуры и искусства;

дополнительные виды экономической деятельности Организации:

- деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами;
- деятельность в области художественного творчества;
- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества;
- деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания;
- деятельность в области демонстрации кинофильмов;
- виды издательской деятельности прочие;
- деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений;
- деятельность в области спорта прочая;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам;
- деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;
- образование профессиональное дополнительное;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;

2.3. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.4. Организация может осуществлять виды деятельности, указанные в п.2.2, после государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).

2.6. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствующую этим целям.

2.7. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные

общества или участвуя в них. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Организации.

2.8. В интересах достижения целей Организация может создавать другие некоммерческие организации, хозяйственные общества и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим руководящим органом управления Организации является учредитель Организации (далее Учредитель). Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.1.1. В случае приема в состав новых учредителей Организации, высшим органом управления становится Совет учредителей.

3.1.2. Решения Советом учредителей принимаются единогласно.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) назначение Директора Организации, сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение его полномочий;
- 2) заслушивание и утверждение ежегодного отчета Директора Организации;
- 3) изменение и утверждение Устава Организации;
- 4) принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии, (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 6) определение порядка приема в состав новых учредителей Организации путём утверждения «Положения о порядке приёма учредителей Организации» и осуществления данного порядка, за исключением случаев, когда такой порядок определен федеральными законами;
- 7) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 8) принятие решения о создании филиалов, структурных подразделений и об открытии представительств Организации;
- 9) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 10) принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 11) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 12) осуществление надзора за деятельностью Организации;
- 13) установление порядка управления деятельностью Организации.

3.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" или иными федеральными законами.

3.4. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации, выполнению ею требований законодательства, решений, принимаемых Учредителем. Все органы и должностные лица Организации обязаны исполнять требования Учредителя, направленные на осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации, не реже 1 раза в год.

3.5. По решению Учредителя, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица (физические и юридические лица).

3.6. По вопросам исключительной компетенции Учредитель принимает решения.

3.7. Учредитель вправе рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Организации и принять по данному вопросу соответствующее решение.

3.8. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации (далее - Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен Учредителю и назначается им, сроком на 5 (пять) лет. По окончании срока полномочий Директора Учредитель вправе продлить его полномочия на новый срок. Директором может быть назначен представитель Учредителя - физическое лицо, а также руководитель учредителя, в случае если учредителем выступает юридическое лицо.

3.9. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, а именно Директор:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности структурных подразделений Организации (филиалов, представительств);
- поощряет наемных работников, налагает на них дисциплинарные взыскания в порядке, установленном действующим трудовым законодательством;
- назначает приказом на должность главного бухгалтера Организации;
- ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учредителем;
- действует без доверенности от имени Организации;
- представляет интересы Организации в государственных, судебных органах, общественных и других организациях, средствах массовой информации, международных организациях;
- осуществляет функции по владению, пользованию и распоряжению имуществом и денежными средствами Организации, в соответствие с утвержденным финансовым планом;
- утверждает структуру и штатное расписание работников аппарата Организации, работающих по найму;
- осуществляет прием и увольнение в установленном законом порядке работников аппарата Организации, работающих по найму, утверждает их должностные инструкции;
- выдает доверенности должностным лицам Организации;
- открывает и закрывает расчетные счета в банках;
- заключает от имени Организации хозяйственные и другие договоры, совершает сделки;
- издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Организации;
- своевременно и полно представляет отчетность в государственные и иные органы;
- осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации. Зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиалах, структурных подразделениях или представительствах Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения единственного Учредителя;
- заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями единственного учредителя Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить Учредителю доступ к указанным выше документам.

4.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации, а также приносящей доход деятельности Организации Учредитель может назначать аудитора и/или аудиторскую организацию Организации (далее – Аудитор).

4.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором и/или аудиторской организацией договора. Размер оплаты услуг аудитора и/или аудиторской организации определяется Учредителем.

4.7. Учредитель вправе в рамках реализации мер контроля за деятельностью Организации в любое время запрашивать у Директора Организации, иных работников Организации любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению Учредителю и направляется для достижения уставных целей.

5.4. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Предложения об изменениях и дополнениях к Уставу Организации могут быть внесены Директором Организации. Решение о внесении изменений и дополнений в устав Организации принимает Учредитель в порядке требований раздела 3 настоящего Устава.

6.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, и вступают в юридическую силу с момента их государственной регистрации.

7. ФИЛИАЛЫ, СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Организация может иметь филиалы, структурные подразделения и представительства. Филиалы, структурные подразделения и представительства не являются юридическими лицами. Филиалы, структурные подразделения и представительства действуют на основании положений, утверждаемых Директором Организации по согласованию с Учредителем. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенностей, выдаваемых Директором Организации. Организация наделяет филиалы и представительства имуществом, учитываемым как на отдельных балансах филиалов и представительств, так и на балансе Организации.

7.2. Представительства и филиалы Организации указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации Организации принимается Учредителем в порядке требований раздела 3 настоящего Устава.

8.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.4. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается Учредителем в порядке требований раздела 3 настоящего Устава. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. При принятии решения о ликвидации Организации Учредителем назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), к которой переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается решением Учредителя и содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их

рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

8.9. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) благотворительные цели, и не подлежат распределению Учредителю.

8.12. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.