

Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-консультационный центр «ОникС»

ООО «УКЦ «ОникС»

ИНН/КИО: 2813011404 ОГРН: 1232800001884

Адрес местонахождения: 676720, Амурская обл, Бурейский р-н, Новобурейский пгт,
Советская ул, 74, пом 27

Принято решением Учебно-методического
(педагогического) совета УКЦ «ОникС»
Протокол № 1 от 01 июня 2023 г.

«Утверждаю»

Директор ООО «УКЦ «ОникС»

Пономарев Н.Ф

1 июня 2023 г



ПРАВИЛА

приема обучающихся на обучение

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Учебно-консультационном центре «ОНикС» (далее – Положение), является локальным нормативным актом ООО «УКЦ «ОНикС» (далее – Учебный центр) и устанавливает:

- общие положения приема обучающихся;
- информирование поступающих;
- порядок приема;
- порядок отчисления;
- порядок восстановления.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- ✓ Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- ✓ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- ✓ Постановления Правительства Российской Федерации N706 от 15.08.2013г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- ✓ Федерального закона от 27.07.2006г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ✓ Постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2011г. N 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;
- ✓ Приказа Министерства образования и науки РФ от 21.05.2013г. N 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;
- ✓ Других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;
- ✓ Устава Учебного центра.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИМА ГРАЖДАН

2.1. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность в области профессионального обучения.

2.2. Обучение в Учебном центре осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Учебный центр осуществляет обучение на русском языке.

2.4. Основными условиями приема на обучение в Учебный центр являются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, для освоения основных программ профессионального обучения.

2.5. Прием слушателей на обучение в Учебный центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учебного центра.

- 2.6. В Учебный центр принимаются лица независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности.
- 2.7. При приеме на обучение иностранных граждан, поступающий дополнительно предъявляет документ удостоверяющий гражданство, либо иной документ предусмотренный Федеральным законом от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.8. Учебный центр осуществляет образовательный процесс в заочной и очно-заочной формах.
- 2.9. Программы профессионального обучения могут реализовываться с полным или частичным использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 2.10. Учебный центр оказывает образовательные услуги физическим и юридическим лицам на платной основе в соответствии с Уставом Учебного центра.
- 2.11. Прием слушателей в Учебный центр осуществляется на основании личного письменного заявления граждан (представителей обучающегося) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, документа об образовании.
- 2.12. Прием граждан от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется по заявке (направлению) на обучение за подписью руководителя с обязательным списком слушателей, представляемых для обучения, а также перечнем требуемой направленности обучения.
- 2.13. Организация приема граждан для обучения по освоению основных и дополнительных программ профессионального обучения осуществляется ответственным лицом, назначаемым приказом директора учреждения.
- 2.14. Полномочия и порядок деятельности ответственного лица регламентируются должностной инструкцией.
- 2.15. Лицо, ответственное за прием на обучение, организует личный прием поступающих и ведёт делопроизводство.
- 2.16. При приеме в учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации. Работа по приёму граждан на обучение организуется на принципах гласности и открытости.
- 2.17. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.18. Слушатель считается принятым в Учебный центр после предоставления необходимых документов, подписания договора на обучение (об оказании платных образовательных услуг) и издания приказа директора о зачислении.

III. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

- 3.1. Вступительные испытания при приёме в Учреждение на обучение предусмотрены и проводятся только для лиц, изъявивших желание проходить обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.2. Вступительные испытания проводятся с целью определения фактического уровня подготовки поступающего на заявленную программу профессионального обучения.
- 3.3. По результатам вступительных испытаний составляется индивидуальный план обучения для поступающего, с которым поступающий должен быть ознакомлен под роспись. Второй экземпляр индивидуального учебного плана обучения выдается поступающему на руки.

IV. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Для ознакомления поступающих Учебный центр размещает на официальном сайте:

- ✓ Устав;
- ✓ лицензию с приложениями на осуществление образовательной деятельности;
- ✓ дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации),
- ✓ основные программы профессионального обучения и иные образовательные программы дополнительного образования;
- ✓ правила внутреннего распорядка слушателей;
- ✓ положение об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ другие локальные нормативные акты.

4.2. Юридические и физические лица – заказчики образовательных услуг самостоятельно знакомятся и доводят до сведения слушателей, направляемых на обучение, информацию, размещенную на официальном сайте Учебного центра в сети Интернет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580834

Владелец Пономарев Николай Федорович

Действителен с 27.02.2024 по 26.02.2025