



государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
Ставропольского края
«Кисловодская городская стоматоло-
гическая поликлиника»
бульвар Курортный, 7, город-курорт Кисло-
водск, Ставропольский край, 357700
тел./факс (887937)3-30-83, 3-31-25
E-mail: stomkis@mail.ru
ОГРН 1022601323491, ОКПО 01442881
ИНН/КПП 2628015732/262801001

ОТЧЕТ

по реализации Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий оказания медицинских услуг
государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края
«Кисловодская городская стоматологическая поликлиника»
на I квартал 2023 год

№ п/п	Недостатки, выяв- ленные в ходе неза- висимой оценки ка- чества условий оказания медицинских услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, вы- явленных в ходе независимой оценки качества условий оказания медицинских услуг	Плановый срок реали- зации мероприятия	Ответствен- ный исполни- тель (с указа- нием фами- лии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации меро- приятия (*)	
					Реализованные меры по устране- нию выявленных недостатков	Фактический срок реализа- ции
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	В помещения и на официальном сайте обеспечить наличие информации в соот-	1.Актуализировать и разместить информацию на сайте.	9 января 2023г	Зам. главного врача по мед. части	1.Актуализировано и размещено на официальном сайте	9.01.2023г.

2	Повысить имидж медицинского учреждения СК (ГБУЗ СК КГСП)	1. Продолжить вести социальную страницу в ВК. 2. Разместить благодарности врачам в социальной сети ВК. 3. Создать собственный аккаунт в социальной сети телеграмм и вести постоянно	Контроль ежеквартально I квартал 2023г. I квартал 2023г.	Системный администратор Лосев П.С.	Степанова С.О. Системный администратор Лосев П.С.	и информационных стендах поликлиники и ее подразделениях 2. Проконтролировать на актуальность информации на сайте по состоянию на текущий период	28.03.2023г.
						1. Ведется страница в социальной сети ВК. 2. Размещены благодарности врачам в социальной сети ВК. 3. Создан собственный аккаунт в социальной сети телеграмм	28.03.2023г. 28.03.2023г. 30.03.2023г.
II. Комфортность условий предоставления услуг							
1	Повышение комфортных условий предоставления медицинских услуг	Следить за состоянием кулеров в холлах по адресам: Курортный бульвар д.7, Широкая д. 24	постоянно по мере необходимости Контроль ежеквартально	Начальник хозяйственного отдела Лафазан Д.А.	Кулер в исправном состоянии. Производится своевременная смена баллонов по адресам: Курортный бульвар д.7, Широкая д. 24		31.03.2023г.
III. Доступность услуг для инвалидов							
	Обеспечить доступность специализированной стоматологической помощи для	Продолжить контроль за работой по приему кабинета пациентов с ограниченными возможностями	Контроль ежеквартально	Зав. тер. отд. №2 Гейвандов Ю.Г.	Проверена работа кабинета №10 для инвалидов и пациентов с ограничен-		31.03.2023г.

инвалидов и пациентов с ограниченными возможностями, планируется открыть кабинет для инвалидов и пациентов с ограниченными возможностями в структурном подразделении по адресу ул. Широкая, 24.				ными возможностями за I квартал 2023г. Отказа в медицинской помощи нет. Принято 10 человек.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников медицинской организации					
Обеспечить соблюдение принципов медицинской этики и деонтологии работниками медицинской организации	1. Регулярно проводить тренинги со средним медицинским персоналом по отработке навыков общения с пациентами	1.20 января 2023г Далее каждое полугодие	1. Мед. сестра Шмайло О.С.	Проведены тренинги с медицинскими сестрами, присутствовали 35 человек.	20.01.2023г.
	2. Проводить регулярно занятия по соблюдению этики и деонтологии врачей с пациентами	2.19 января 2023г. Далее каждое полугодие	2. Зав. тер. отд. №1 Каграманов Э.С. Зав. тер. отд. №2 Гейвандов Ю.Г.	2. Проведены занятия по соблюдению этики и деонтологии врачей с пациентами, присутствовали 35 человек.	19.01.2023г.
	3. Проводить регулярно тренинги с медицинскими регистраторами по отработке речевых навыков общения при использовании дистанционных форм взаимодействия	3. 18 января 2023г. Далее каждое полугодие	3. Зав. тер. отд. №1 Каграманов Э.С. Зав. тер. отд. №2 Гейвандов Ю.Г.	3. Проведены тренинги с медицинскими регистраторами, присутствовали 4 человека	18.01.2023г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1	Добиваться показателей удовлетворенности услуг на основании анкетирования 100%	Активировать работу по привлечению пациентов для участия в анкетировании на предмет удовлетворенности и разработка	Ежеквартально	Зав. тер. отд. №1 Каграманов Э.С. Зав. тер. отд.	Проведен анализ анкет за I квартал 2023г. В анкетировании участвовали 31.03.2023г.

	корректирующих мероприятий с последующим анализом			№2 Гейвандов Ю.Г.	249 человека, удовлетворенность составила от 80%-87,5%	
2	Разместить на официальном сайте аналитическую справку по итогам анкетирования по НОК	Своевременно размещать на сайте аналитическую справку по итогам анкетирования граждан по НОК и анализировать результаты за 2022 год и далее ежеквартально	9 января 2022г Далее ежеквартально	Системный администратор Лосев П.С.	Своевременно размещены результаты по анкетированию НОК на сайте за 2022 год Разработаны корректирующие мероприятия. Своевременно размещены результаты по анкетированию НОК на сайте за I квартал 2023 года	09.01.2023г. 31.03.2023г. (I квартал)
3	Оборудовать места для заполнения анкет НОК	Обеспечить наличие анкет, ручек, ящиков для сбора анкет по адресам: Курортный бульвар д.7, Широкая д. 24	9 января 2022г Далее ежеквартально	Зав. тер. отд. №1 Каграманов Э.С. Зав. тер. отд. №2 Гейвандов Ю.Г.	Обеспечено наличие анкет ручек, ящиков для сбора анкет по адресам: Курортный бульвар д.7, Широкая д. 24 Проконтролировано наличие анкет ручек, ящиков для сбора анкет по адресам: Курортный бульвар д.7, Широкая д. 24 за I квартал	09.01.2023г. 31.03.2023г.



Исполнитель: заместитель главного врача
по медицинской части: Степанова Светлана Олеговна
тел: 8-87937-3-31-10

Главный врач

Чекунов А.А