



Ежегодная управленческая оценка

Инструмент, который помогает руководителям подвести итоги года, увидеть закономерности в решениях и выстроить шаги развития.

Смысл метода

Управление — это способность замечать закономерности в собственных действиях.

Методика НИИ «Устроение» помогает руководителям увидеть, *как* они управляют: какие решения дают результат, какие создают напряжение, как личный стиль влияет на команду и организацию.

Оценка превращает год управленческой практики в ясную картину, где видны сильные стороны, зоны внимания и направления роста.

Три опоры метода

Методика соединяет три перспективы:

действие — восприятие — интерпретацию.

Руководитель описывает свой год через анкету и самооценку, аналитическая команда института читает управленческую речь, сопоставляет данные и выделяет управленческие паттерны — устойчивые способы думать и действовать.

Что включает оценка

Оценка охватывает четыре смысловых блока управленческой деятельности:

1. Управленческие результаты и достижения.
2. Зоны трудностей и точки роста.
3. Профиль компетенций.
4. Профессиональное развитие и обучение.

Каждый блок помогает руководителю увидеть собственные закономерности — как решения связаны между собой и что определяет управленческое качество года.

Результат — аналитический отчёт

Все данные проходят профессиональную обработку и собираются в индивидуальный отчёт.

В нём отражены:

- анализ управленческих компетенций;
- интерпретация зон роста и рисков;
- рекомендации по приоритетам развития;
- управленческий портрет в координатах компании.

Отчёт становится инструментом осознанного управления: его можно использовать для планирования развития, формирования управленческой команды, уточнения стратегических приоритетов.

Этапы работы

- 1 Анкета.** Руководитель заполняет онлайн-форму (около часа). Вопросы помогают структурировать управленческий год.
- 2 Аналитическая обработка.** Команда НИИ «Устроение» анализирует ответы, выделяет паттерны, при необходимости проводит короткое интервью.
- 3 Отчёт.** Готовится аналитический документ с рекомендациями и приоритетами развития (5–10 рабочих дней).
- 4 Обратная связь.** По запросу проводится консультация или стратегическая сессия; на основе отчёта составляется индивидуальный план развития.

Методологические основания

Анкета и подход разработаны Елизаветой Ефремовой — кандидатом филологических наук, магистром социологии технологий управления, организационным психологом, руководителем НИИ «Устроение».



Контакты: elizaveta@efremova.biz



ustroenie.org | efremova.biz