

Утверждаю  
Директор ООО  
«Технотон»

\_\_\_\_\_ О.Е. Подколзина

## Правила внутреннего распорядка для обучающихся Учебного центра ООО «Технотон»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации ООО «Технотон» (далее – Учебный центр) в ходе образовательной деятельности или иной деятельности.

### 2. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

2.1 Руководство и управление Учебным центром осуществляется директором ООО «Технотон», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Начальник учебного центра, направляет и координирует образовательную деятельность по дополнительному профессиональному образованию.

2.3 Директор ООО «Технотон» осуществляет непосредственное оперативное руководство как сам, так и через заместителя и работников Учебного центра. В пределах своей компетенции он издает Приказы и Распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся.

2.4 Приказы и Распоряжения директора Учебного центра, а также указания педагогических работников (преподавателей) обучающимся, обязательны для их выполнения.

2.5 Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и законодательству Российской Федерации, правовым актам федеральных, региональных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, Уставу ООО «Технотон», ограничивающие или нарушающие права и свободы гражданина и человека являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Образовательная деятельность в Учебном центре осуществляется в целях удовлетворения потребностей граждан и работодателей в обучении по программам дополнительного профессионального образования.

3.2 Образовательная деятельность осуществляется посредством проведения занятий. Форма проведения: лекции, практические занятия и тестирования. Она регламентируется рабочей программой по дополнительному профессиональному образованию, программами учебного центра.

3.3 Набор обучающихся в Учебный центр производится на основании личного заявления, либо запроса юридического лица.

3.6 Продолжительность обучения, начало и конец, режим и форма проведения занятий устанавливается и регламентируется Договором с заказчиком.

3.7. Распределение учебного времени на занятиях, в целях реализации принятой образовательной программы, регламентируется распорядком дня а так-же календарным планированием образовательной программы.

3.8 Освоение рабочей образовательной программы контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией (тестированием) обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой рабочей образовательной программы, квалификационной характеристики. Выдача удостоверения участнику занятий регламентируется Распоряжением о проведении текущего контроля, порядке проведения итоговой аттестации Учебным центром дополнительного профессионального образования в качестве локального акта.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента подписания договора на оказание образовательных услуг Учебным центром дополнительного профессионального образования и обучающимся.

4.2 Права обучающихся.

4.2.1 Обучающиеся в Учебном центре обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «Технотон» и локальными актами Учебного центра.

Обучающиеся имеют право:

4.2.2 На обучение посредством очных занятий по выбранной рабочей образовательной программе в соответствии с планом-графиком и квалификационными характеристиками.

4.2.3 На обучение в рамках образовательной программы и квалификационных характеристик по внутреннему графику-плану и в форме дистанционного обучения.

4.2.4 На пользование для реализации прав учебными помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении Учебного центра.

4.2.5 На участие в совместной деятельности с Учебным центром, в порядке, установленном внутренним Положением Учебного центра и соответствующими локальными актами.

4.2.6 На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка Учебного центра, а также прав других граждан).

4.3 Обязанности обучающихся.

Обучающиеся обязаны:

- 4.3.1 Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.
- 4.3.2 Знать и выполнять внутренние распоряжения Учебного центра, в части их касающейся. Обязанности каждого обучающегося конкретизируются и закрепляются договором между ним и Учебным центром, исполнение которого обязательно.
- 4.3.3 Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.
- 4.3.4 Овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки задания (участвовать на занятиях), предусмотренные рабочей программой обучения в Учебном центре. Присутствовать, прилежно и активно участвовать во всех мероприятиях, предусмотренных графиком проведения занятий.
- 4.3.5 Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания (тестирование).
- 4.3.6 Соблюдать и поддерживать дисциплину, образовательные требования к обучающимся.
- 4.3.7 Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения. Обучающимся категорически запрещается: - приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, токсические и наркотические вещества, спиртные напитки; - использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам; - применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства; - производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих; курить во всех помещениях и на территории учебного центра (за исключением специально отведенных мест); во время аудиторных занятий пользоваться мобильными телефонами.
- 4.3.8 Беречь собственность ООО «Технотон». Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Учебного центра. Соблюдать правила эксплуатации и содержания, поддерживать соответствующее эксплуатационное состояние оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений Учебного центра.
- 4.3.9 В установленные рабочей программой сроки проходить, итоговую аттестацию (тестирование) по окончании обучения в Учебном центре.
- 4.3.10 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учебного центра.
- 4.3.11 Выполнять требования работников Учебного центра в части, отнесенной Уставом и настоящими правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
- 4.3.12 Материальный ущерб, нанесенный Учебному центру по вине обучающегося, возмещается лично, или другим лицом (юридическим), направившим на обучение.

## 5. ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1 Дисциплина в Учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.
- 5.2 Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до запрета на участие в учебном процессе Учебного центра.

5.3 Администрация Учебного центра не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда о нарушении стало известно. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.