

УТВЕРЖДЕНО:  
Индивидуальный предприниматель  
/ Е.Ю. Жукова  
«01» января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
ИП Жукова Елена Юрьевна, Учебный центр E&V Esthetique

г. Воронеж

«01» января 2026 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Гражданским кодексом Российской Федерации;
  - Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
  - Уставом образовательной организации (при наличии) / Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг, права и обязанности Исполнителя и Заказчика, порядок заключения и расторжения договоров, порядок оплаты и возврата денежных средств.
- 1.3. Исполнитель – Индивидуальный предприниматель Жукова Елена Юрьевна (ИНН 366233116213, ОГРНИП 3366800116111), осуществляющий образовательную деятельность по адресу: г. Воронеж, ул. 45 Стрелковой дивизии, 257, помещение 1/14, офис 5.
- 1.4. Заказчик – физическое или юридическое лицо, заключившее с Исполнителем договор об оказании платных образовательных услуг.
- 1.5. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу (может совпадать с Заказчиком либо являться третьим лицом, в интересах которого заключен договор).
- 1.6. Платные образовательные услуги предоставляются на договорной основе и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств (при их отсутствии – в качестве основного вида деятельности).

## 2. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

### 2.1. Программы профессионального обучения

(выдается Свидетельство)

Наименование программы	Срок обучения
Гуру nail сервиса	2 месяца
Мастер по предоставлению педикюрных услуг	1 месяц

## 2.2. Дополнительные программы

(выдается Сертификат)

Наименование программы	Срок обучения
Мастер ногтевого сервиса	1 месяц
Мастер маникюра	1 месяц
Лами Проф мастер	7 дней
Лами мастер	5 дней
Курс «Lashmaker»	1,5 месяца
Повышение квалификации	5 дней
Курс «Основы стерилизации, заполнение журналов учета»	2 дня

## 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора об образовании, заключаемого в письменной форме (2 экземпляра) либо путем акцепта публичной оферты, размещенной на официальном сайте Исполнителя.

3.2. Основания для заключения договора:

- подача Заказчиком заявки на обучение (через сайт, по телефону, по электронной почте, лично);
- наличие свободных мест в учебной группе;
- достижение согласия по всем существенным условиям договора.

3.3. Договор должен содержать следующие существенные условия:

- полное наименование образовательной программы;
- форма обучения;
- срок освоения программы;
- стоимость услуг и порядок оплаты;
- порядок расторжения и возврата денежных средств;
- права, обязанности и ответственность Сторон;
- реквизиты и подписи Сторон.

3.4. До заключения договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику достоверную информацию:

- об образовательной программе, учебном плане, режиме занятий;
- о документе, выдаваемом по окончании обучения;
- о квалификации преподавателя;
- о материально-техническом обеспечении;
- о стоимости обучения и порядке оплаты;
- о Правилах внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актах.

3.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами (или акцепта оферты) и действует до полного исполнения обязательств.

#### 4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость обучения определяется Приказом Индивидуального предпринимателя об утверждении стоимости обучения и фиксируется в договоре.

##### 4.2. Формы оплаты:

- безналичный перевод на расчетный счет Исполнителя;
- наличными денежными средствами (с выдачей подтверждающего документа – квитанции, чека).

##### 4.3. Способы оплаты:

- единовременно (100% предоплата);
- в рассрочку (аванс + оставшаяся сумма в сроки, установленные договором).

##### 4.4. Фактом оплаты является:

- при безналичном расчете – поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя;
- при наличном расчете – выдача кассового чека / квитанции.

4.5. Стоимость обучения является фиксированной на момент заключения договора и не подлежит изменению в одностороннем порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.6. Исполнитель имеет право изменять стоимость обучения на новый учебный период (для вновь заключаемых договоров), уведомляя об этом путем размещения информации на официальном сайте не позднее, чем за 10 рабочих дней до введения изменений.

#### 5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

##### 5.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с:

- утвержденным расписанием занятий;
- учебным планом и календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин (модулей).

##### 5.2. Форма обучения: очная.

##### 5.3. Место оказания услуг:

- г. Воронеж, ул. 45 Стрелковой дивизии, 257, помещение 1/14, офис 5 (учебный класс, Студия красоты E&V Esthetique).

5.4. Практическая подготовка осуществляется в Студии красоты E&V Esthetique на реальных клиентах под руководством преподавателя.

5.5. Преподаватель: Жукова Елена Юрьевна (диплом о профессиональной переподготовке «Прикладная эстетика. Профессиональные основы подологии», квалификационный сертификат соответствия профстандарту, 3 уровень квалификации).

##### 5.6. Итоговая аттестация:

- проводится по завершении освоения программы;
- форма аттестации: квалификационный экзамен (теория + практика) / выполнение практического задания / защита портфолио;
- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об обучении (свидетельство/сертификат);
- лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

## 6. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА И ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе Заказчика (обучающегося) – на основании письменного заявления;
- по инициативе Исполнителя – в случаях:
  - просрочки оплаты более 10 рабочих дней;
  - систематических пропусков занятий без уважительных причин (более 30% общего объема часов);
  - невыполнения учебного плана (академическая задолженность);
  - грубого нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
  - совершения действий, повлекших порчу имущества Исполнителя или причинение вреда здоровью иных лиц.

### 6.2. Порядок возврата денежных средств:

Основание расторжения	Порядок возврата
По инициативе Заказчика (до начала занятий)	Возврат 100% оплаченной суммы
По инициативе Заказчика (после начала занятий)	Возврат пропорционально неоказанным услугам (за вычетом стоимости проведенных занятий и фактически понесенных расходов)
По инициативе Исполнителя (по вине обучающегося)	Возврат пропорционально неоказанным услугам

### 6.3. Фактически понесенные расходы Исполнителя включают:

- стоимость проведенных академических часов (согласно утвержденной стоимости часа);
- стоимость использованных расходных материалов;
- комиссии банков, услуги эквайринга;
- иные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с исполнением договора.

### 6.4. Заявление о расторжении договора и возврате денежных средств рассматривается Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней.

6.5. Возврат осуществляется тем же способом, которым производилась оплата (на расчетный счет / наличными).

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

7.1. Исполнитель имеет право:

7.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать расписание занятий, выбирать формы, методы и средства обучения.

7.1.2. Применять меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (замечание, выговор, отчисление).

7.1.3. Вносить изменения в расписание занятий (с обязательным уведомлением обучающихся).

7.1.4. Привлекать к образовательной деятельности иных специалистов (на условиях гражданско-правовых договоров).

7.2. Исполнитель обязан:

7.2.1. Обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями договора.

7.2.2. Довести до сведения Заказчика полную и достоверную информацию об услугах.

7.2.3. Обеспечить проведение занятий квалифицированным преподавателем.

7.2.4. Предоставить учебные помещения, оборудование, инструменты, расходные материалы.

7.2.5. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований безопасности.

7.2.6. Провести итоговую аттестацию и выдать документ об обучении.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА (ОБУЧАЮЩЕГОСЯ)

8.1. Заказчик (обучающийся) имеет право:

8.1.1. Получать полную и достоверную информацию об образовательном процессе.

8.1.2. Пользоваться учебными пособиями, оборудованием и материалами в рамках осваиваемой программы.

8.1.3. Обращаться к преподавателю за консультациями.

8.1.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия.

8.2. Заказчик (обучающийся) обязан:

8.2.1. Своевременно вносить плату за образовательные услуги.

8.2.2. Посещать занятия согласно расписанию, добросовестно осваивать программу.

8.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся.

8.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

8.2.5. Предоставить медицинскую книжку (для программ профессионального обучения).

8.2.6. Своевременно сообщать о невозможности посещения занятий по уважительной причине.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 9.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг (просрочка начала занятий, перенос занятий по вине Исполнителя) Заказчик вправе требовать соразмерного уменьшения стоимости или расторжения договора и возврата уплаченной суммы.
- 9.3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Исполнитель вправе приостановить оказание услуг до полного погашения задолженности.
- 9.4. Споры и разногласия разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд в соответствии с законодательством РФ.

## 10. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

10.1. Настоящее Положение, а также иные документы, регламентирующие порядок оказания платных образовательных услуг, подлежат размещению на официальном сайте Учебного центра E&V Esthetique в подразделе «Платные образовательные услуги».

10.2. На сайте также размещаются:

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- информация о порядке подачи заявки, заключения договора и оплаты;
- контактная информация Исполнителя.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Индивидуальным предпринимателем и действует бессрочно (до замены новой редакцией).

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Индивидуальным предпринимателем Жуковой Е.Ю. и доводятся до сведения Заказчиков (обучающихся) путем размещения на официальном сайте не позднее 10 рабочих дней с момента утверждения.

11.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.