

## СОГЛАСОВАНО

Министерство имущественных и земельных отношений Тульской области

Министр имущественных и земельных отношений Тульской области

  
М.Ю. Пантелеев  
«13» августа 2019 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом комитета Тульской области по региональной безопасности

от «14» 08 2019 г. № 084-2

Председатель комитета Тульской области по региональной безопасности

  
С.В. Косов  
«14» 2019 г.

## УСТАВ

государственного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический центр по гражданской обороне  
и чрезвычайным ситуациям Тульской области»  
(ГОУ ДПО «УМЦ ГОЧС ТО»)  
(новая редакция)

## ПРИНЯТ

общим собранием работников  
ГОУ ДПО «УМЦ ГОЧС ТО»  
Протокол от 27.06.2019 № 1  
Председатель общего собрания  
работников

  
В.А. Рябикин

г. Тула  
2019 г.

16106A

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Тульской области» (далее - Учреждение) создано на основании постановления губернатора Тульской области от 24.07.2001 № 253 «О реформировании системы подготовки специалистов Тульской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и гражданской обороны».

Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Настоящая редакция Устава разработана с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:  
государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Тульской области»;

сокращенное официальное наименование Учреждения:  
ГОУ ДПО «УМЦ ГОЧС ТО».

Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

Тип Учреждения: бюджетное.

Тип образовательного Учреждения: учреждение дополнительного профессионального образования.

1.4. Место нахождения, почтовый адрес и место хранения документов Учреждения:

юридический адрес Учреждения: 300041, г. Тула, пр. Ленина, дом 53;  
фактический адрес Учреждения: 300041, г. Тула, пр. Ленина, дом 53.

1.5. Учреждение может иметь в своей структуре различные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов и представительств.

Статус и функции структурных подразделений определяются положениями о них, утвержденными начальником Учреждения.

1.6. Учредителем Учреждения является Тульская область (далее - Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения (за исключением полномочий по реорганизации и ликвидации Учреждения) осуществляет комитет Тульской области по региональной безопасности (далее - Комитет).

1.7. Собственником имущества Учреждения является Тульская область. Функции и полномочия собственника по распоряжению государственным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Собственник).

1.8. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет Комитет, а методическое руководство и контроль организации подготовки должностных лиц и специалистов в области ГО и РСЧС - Главное управление МЧС России по Тульской области.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Тульской области, приказами Комитета и Главного управления МЧС России по Тульской области, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном законом порядке, печать установленного образца, штампы, бланки и другие реквизиты.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.13. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, заданиями Собственника, Учредителя и Комитета, настоящим Уставом.

1.14. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, методической, административной, финансово-хозяйственной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.15. Права юридического лица у Учреждения возникают с момента его государственной регистрации.

Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.16. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тульской области и средств, полученных от осуществления иной приносящей доход деятельности.

Главным распорядителем средств бюджета Тульской области в отношении Учреждения является Комитет.

1.17. В Учреждении не допускается создание организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание образовательных услуг на основе дополнительных профессиональных программ и иных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Целью деятельности Учреждения является осуществление подготовки, переподготовки и повышения квалификации различных категорий обучающихся в соответствии с действующей лицензией.

2.4. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководителей и работников органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, должностных лиц, выполняющих обязанности по гражданской обороне и организующих мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий в мирное и военное время;

обучение в области охраны труда;

обучение пожарной безопасности;

методическое и информационное обеспечение учебного процесса, подготовка и выпуск учебных и методических материалов, проведение семинаров, конференций в рамках реализации задач единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

постоянное совершенствование учебного процесса и учебно-материальной базы, освоение современных форм и методов обучения;

пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, задач гражданской обороны в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

распространение передового опыта и пропаганда знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и охраны труда;

оказание содействия, методической и практической помощи общественным организациям в их некоммерческой деятельности, направленной на решение задач, совпадающих с уставными целями Учреждения.

2.5. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.7. Учреждение в установленном порядке выполняет государственное задание в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

### **3. Платные образовательные услуги**

3.1. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

К дополнительным (платным) услугам относятся:

обучение по дополнительным образовательным программам на договорной основе;

организация и проведение на платной договорной основе соревнований, конкурсов, показательных выступлений, праздников и иных мероприятий;

оказание учебно-методических услуг в сфере образования;

производство и реализация собственной продукции в соответствии с профилями обучения.

Доходы Учреждения, полученные от указанной деятельности, учитываются и используются в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения.

3.3. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Учреждение заключает договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными

Правительством Российской Федерации, Уставом.

3.4. Доход от деятельности, указанной в пункте 3.1 настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

#### **4. Имущество, источники его формирования и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тульской области и принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством или решением Собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. На имущество, закрепленное Собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Плоды, продукция, доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством для приобретения права собственности.

4.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у учреждения по решению Собственника.

4.5. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

Контроль сохранности и использования имущества по назначению осуществляет Комитет в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Учреждение не вправе без согласия Собственника отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, а также приобретенным за счет средств бюджета Тульской области, выделенных ему по бюджетной смете, в том числе сдавать в аренду, передавать во временное пользование, предоставлять в залог, продавать и т.п.

Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

4.7. Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим

законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять содержание, текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;

предоставлять сведения об имуществе, закрепленном за ним, к учету в реестре имущества Тульской области.

4.11. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:

субсидии из бюджета Тульской области на выполнение Учреждением государственного задания;

средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

средства, поступающие от арендаторов;

средства, поступающие в качестве возмещения ущерба по договорам гражданско-правового характера;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.12. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Осуществление приносящей доход деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит действующему законодательству

4.13. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

платные образовательные услуги;

сдача в аренду недвижимого имущества с согласия Собственника;

оказание платных услуг по разработке документов в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения

пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;  
проведение независимой оценки пожарного риска (аудит пожарной безопасности);  
издательская деятельность, оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;  
оказание экспертных услуг;  
оказание платных услуг в сфере образования физическим и юридическим лицам из зарубежных стран;  
оказание услуг и производство собственных товаров;  
организация и проведение стажировок и практик;  
создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности;  
осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);  
иные виды приносящей доход деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.14. Привлечение Учреждением дополнительных средств за счет добровольных пожертвований физических, юридических лиц и других источников в соответствии с действующим законодательством не влечет за собой снижения финансирования за счет средств бюджета Тульской области.

4.15. Имущество, переданное Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, является государственной собственностью Тульской области и поступает в оперативное управление Учреждения.

4.16. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законом.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Комитета.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца второго настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Комитета, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Комитета.



Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца второго настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.17. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с уставными целями.

4.18. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

## **5. Конфликт интересов**

5.1. Для целей настоящего Устава заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее по тексту - заинтересованные лица), признаются начальник и заместитель начальника Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров, работ (услуг) для Учреждения, потребителями услуг, производимых Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

5.2. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

5.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных, помимо предусмотренных Уставом, целях.

Под термином «возможности Учреждения» понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

5.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения

в отношении существующей или предполагаемой сделки:

указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Комитету до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Комитетом.

5.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением, может быть признана судом недействительной.

5.6. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

## **6. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения**

6.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, методической, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

6.3. К компетенции Учреждения относятся:

6.3.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка работников, иных локальных нормативных актов.

6.3.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

6.3.3. Предоставление Комитету ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

6.3.4. Установление штатного расписания.

6.3.5. Прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий труда, организация повышения квалификации и дополнительного профессионального образования работников.

6.3.6. Разработка и утверждение образовательных программ Учреждения.

6.3.7. Разработка и утверждение по согласованию с Комитетом программы развития Учреждения.

6.3.8. Прием, обучение и выпуск обучающихся в Учреждение.

6.3.9. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

6.3.10. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

6.3.11. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

6.3.12. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

6.3.13. Организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров.

6.3.14. Обеспечение создания, ведения и своевременного обновления официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

6.3.15. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

6.3.16. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

6.5. Для организации образовательного процесса составляется план комплектования Учреждения на год.

План комплектования Учреждения на год в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формируется на основании сводных заявок органов исполнительной власти, муниципальных образований, подписывается начальником Учреждения, согласовывается с Главным управлением МЧС России по Тульской области и утверждается Комитетом.

6.6. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения, интересам и потребностям обучающихся;

создавать безопасные условия обучения для обучающихся и создавать условия труда для работников Учреждения в рамках действующих требований охраны труда;

соблюдать права и свободы обучающихся, работников Учреждения.

6.7. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

за невыполнение или ненадлежащее выполнение, отнесенных к его компетенции, функций,

за качество образования обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения.

## **7. Компетенция Комитета**

7.1. Назначение начальника Учреждения и прекращение его полномочий.

7.2. Заключение, изменение и прекращение трудового договора с начальником Учреждения.

7.3. Утверждение Устава Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Собственником.

7.4. Формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работы) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности.

7.5. Определение видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, по согласованию с Собственником.

7.6. Утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением.

7.7. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

7.8. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с начальником Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.9. Осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

## **8. Управление Учреждением**

8.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

8.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения, осуществляющим непосредственное управление деятельностью Учреждения, является начальник, назначенный на должность Комитетом из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Должностные обязанности начальника Учреждения не могут исполняться по совместительству.

### 8.3. Начальник:

8.3.1. В своей работе руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области, настоящим Уставом, трудовым договором. Он подотчетен и подконтролен в своей деятельности Учредителю и Комитету, а по вопросам реализации требований к уровню подготовки в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности - Главному управлению МЧС России по Тульской области.

8.3.2. Без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

8.3.3. Заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в установленном порядке.

8.3.4. В пределах своей компетенции издает приказы, осуществляет руководство образовательной, методической работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

8.3.5. Определяет стратегию, цели и задачи развития, структуру Учреждения, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования.

8.3.6. Принимает на работу и увольняет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством.

8.3.7. Утверждает положение об оплате труда работников Учреждения.

8.3.8. Устанавливает размеры стимулирующих выплат работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и коллективным договором.

8.3.9. Обеспечивает ведение бюджетного учета.

8.3.10. Принимает и исполняет в пределах субсидий, выделенных на выполнение государственного задания и иные цели, бюджетные обязательства.

8.3.11. Утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, а также иные положения, регулирующие деятельность Учреждения, распределяет обязанности между работниками Учреждения, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции работников.

8.3.12. Утверждает планы и отчеты об учебно-организационной, методической и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8.3.13. Определяет лицо, временно выполняющее его функции, в случае невозможности исполнения своих обязанностей.

8.3.14. Утверждает состав Управляющего совета Учреждения (далее – Управляющий совет).

8.3.15. Выносит на рассмотрение Управляющего совета вопросы, входящие в его компетенцию, реализует принятые решения и обеспечивает оперативное управление по всем вопросам деятельности Учреждения.

8.3.16. Обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации и Тульской области, распоряжается денежными средствами, обеспечивает рациональное и эффективное расходование средств, сохранность имущества.

8.3.17. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, учет и хранение документации.

8.3.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

8.4. Формой коллегиального управления Учреждения является общее собрание работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения составляют все работники, участвующие в его деятельности на основании трудового договора.

8.5. К полномочиям общего собрания работников Учреждения относятся:

8.5.1. Избрание членов Управляющего совета.

8.5.2. Принятие Устава Учреждения в новой редакции, а также вносимые в него изменения.

8.5.3. Рассмотрение, принятие проекта коллективного договора, другие вопросы.

8.6. В период между общими собраниями работниками Учреждения управление им осуществляет выборный представительный орган – Управляющий совет.

Свою деятельность Управляющий совет осуществляет в соответствии с Положением об Управляющем совете.

В состав Управляющего совета входят начальник Учреждения, который является председателем Управляющего совета, заместители начальника, руководители структурных подразделений. Остальные члены избираются голосованием на общем собрании работников Учреждения. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать 3 года. Досрочные перевыборы Управляющего совета проводятся по инициативе не менее половины членов Управляющего совета или начальника Учреждения.

Положение об Управляющем совете и его состав утверждается приказом начальника.

Порядок принятия и утверждения решения Управляющего совета определяется Положением об Управляющем совете.

8.7. К полномочиям Управляющего совета относятся:

8.7.1. Определение направлений образовательной деятельности Учреждения.

8.7.2. Рассмотрение и принятие решений по утверждению учебных программ.

8.7.3. Рассмотрение и принятие решений по важнейшим вопросам образовательной, учебно-организационной, методической и иной деятельности Учреждения.

8.7.4. Рассмотрение и принятие решений по вопросам представления работников к наградам и почетным званиям.

8.7.5. Рассмотрение и принятие Положений, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения.

8.7.6. Принятие иных решений, отнесенных к компетенции Управляющего совета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

## **9. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

9.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

9.2. Ликвидация Учреждения производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Ликвидационная комиссия назначается правительством Тульской области.

Полномочия по управлению делами Учреждения переходят к ликвидационной комиссии со дня ее назначения.

9.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.4. Имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице Собственника для учета в составе имущества казны Тульской области.

9.5. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## **10. Локальные нормативные акты**

10.1. Учреждения принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.2. Учреждения принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема на обучение и отчисления, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися.

10.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Устав Учреждения в ранее действовавшей редакции утрачивает силу с момента государственной регистрации новой редакции Устава в порядке, установленном действующим законодательством.



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10  
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о  
государственной регистрации

«17» февраля 2019 года

ОГРН 103410131924

«22» августа 2019 года

ОГРН 2194154299978

Должность нах. инспектор  
Фермишук И.С.



В настоящем Уставе  
пронумеровано, прошито  
и скреплено печатью  
16 листов

Начальник ГОУ ДПО  
«УМЦ ГОЧС ТО»



В.А. Рябикин

«13» августа 2019 г.