**Задание на разработку договора коммерческой концессии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Перечень объектов исключительных прав, которые будут передаваться по договору коммерческой концессии** | **Зарегистрированные** | **Не зарегистрированные** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.** | **Стороны договора** | **Правообладатель** | **Пользователь** |
|  |  |  |
| **3.**  | **Система налогообложения Правообладателя** | **ОСН** | **УСН** |
|  |  |  |
| **4.**  | **Объем передаваемых прав** |  |
|  |  |
| **5.**  | **Территории использования** |  |
| **Сфера предпринимательской деятельности** |  |
| **6** | **Срок договора** |  |
| **7.**  | **Оплата** | **Паушальный Взнос** | **«Роялти»** |
|  |  |  |
| **Срок внесения** |  |  |
|  |  |  |
| **Порядок внесения** |  |
|  |  |
| **Размер**  |  |  |
|  |  |  |
| **Валюта платежа** |  |  |
|  |  |  |
| **Валюта договора** |  |  |
|  |  |  |
| **8.** | **Долгосрочная цель заключения договора (указать)** |
|  |
| **9.** | **Документы/сведения, относящиеся объектам исключительных прав, которые предоставляются Правообладателем Пользователю** | **Предоставляются в приложениях к договору** | **Указываются на сайте правообладателя** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **10** | **Финансовая поддержка** | **Оказывается** |  **Не оказывается** |
|  |  |  |
| **Что входит в Финансовую поддержку** |  |
|  |
| **11** | **Консультации по финансовым вопросам** | **Оказывается** |  **Не оказывается** |
| Предоставление типового бюджета открытия торговой точки |  |  |
| Консультации по бухгалтерскому учету |  |  |
| Иное (указать) |  |  |
|  |  |  |
| **12** | **Организационная поддержка** | **Оказывается** |  **Не оказывается** |
|  |  |  |
| Какая (указать) |  |
| **13** | **Рекламная поддержка** | **Оказывается** |  **Не оказывается** |
|  |  |  |
| Какая (указать) |  |
| **14** | **Информационная поддержка** | **Оказывается** |  **Не оказывается** |
|  |  |  |
| Какая (указать) |  |
| **15** | **Профессиональные консультации, обучение и аттестация персонала Пользователя** | **Оказывается** |  **Не оказывается** |
|  |  |  |
| Какая (указать) |  |
| **16** | **Документарная поддержка** | **Оказывается** |  **Не оказывается** |
|  |  |  |
| Какая (указать) |  |
|  |  |  |
| **17** | **Право на субконцессию** | **Предоставляется** | **Не предоставляется** |
|  |  |  |
|  | **Ограничение по объему** (указать) |  |
|  | **Ограничение по территории** (указать) |  |
|  | **Ограничение по кругу лиц** (указать) |  |
|  | **Ограничение по сроку** (указать) |  |
|  | **Согласование** (указать) |  |
| **18.** | **Ограничение деятельности пользователя в период действия договора и после его прекращения в течение \_\_\_\_\_\_\_ срока** (указать) |
|  |  |
| **19**  | **ОРГАНИЗАЦИЯ И ОТКРЫТИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** |
|  |  |  |
| Срок открытия |  |  |
|  |  |  |
| Требования к помещению |  |  |
|  |  |  |
| Требования к оснащению (техническому и программному) |  |  |
|  |  |  |
| Требования к персоналу |  |  |
|  |  |  |
| **20** | **ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ** |
| **Проверяемые аспекты деятельности**  | **Проверяется** | **Не проверяется** |
| объем оказываемых услуг; |  |  |
| стандарты обслуживания; |  |  |
| стандарты внешнего вида персонала Предприятия; |  |  |
| стандарты помещения Предприятия;  |  |  |
| достоверность предоставляемой периодической отчетности; |  |  |
| конфиденциальность документации и иной информации, полученных Пользователем по настоящему Договору;  |  |  |
| иные условия настоящего Договора (указать).  |  |  |
| **Плановая** | **Периодичность (указать)** |  |
|  |  |  |
| **Внеплановая**  | **Основания проведения (указать)** |  |
|  |  |
| **21.** | **Существенные нарушения** (указать) |  |
| **22.** | **Ответственность за существенные нарушения** |
| **Штраф в размере** (указать) | **За какие нарушения** |
|  |  |
| **Пени в размере** (указать) | **За какие нарушения** |
|  |  |
| **Расторжение договора**  | **За какие нарушения** |
|  |  |
| **23** | **Ответственность за Несущественные нарушения** | **Штраф в размере** | **Пени в размере** |
|  |  |  |
| **24** | **Срок, в течение которого договор должен быть направлен в регистрирующий орган** |  |
| **25** | **Пределы вашей ответственности желаемые** | **Неустойка за просрочку**  | **Неустойка за непредставление документов (указать)** |
|  |  |  |
|  | **Иные нарушения (указать)** |
|  |
| **26** | **Срок возврата документов, технологий, программного обеспечения при прекращении договора**  |  |
| **27** | **Использование и юридическая сила электронной переписки**  | **Предусмотреть** | **Не предусматривать** |
|  |  |  |
| **28** | **Адреса электронной почты для юридически значимой переписки**  | **Со стороны Правообладателя** | **Со стороны Пользователя**  |
|  |  |  |  |
| **29** | **Право Правообладателя на отказ от договора** | **Обязательное условие****Сумма отступного за право на отказ** | **Не обязательное условие** |
|  |  |  |  |
| **30** | **Право Пользователя на отказ от договора** | **Обязательное условие****Сумма отступного за право на отказ** | **Не обязательное условие** |
|  |  |
| **31** | **Адрес сайта правообладателя**  |  |
| **32** | **Дополнительные условия и особые требования**  |  |