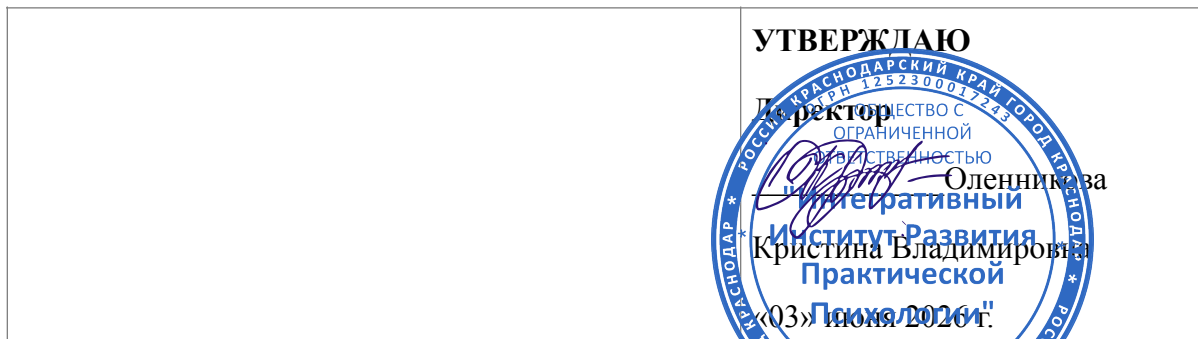


**Общество с ограниченной ответственностью «Интегративный Институт
Развития Практической Психологии»**
Краснодарский край, г. Краснодар, тер. им. Демьяна бедного жилой массив, ул. Степная., д.
1/1, кв.89
ИНН 2311377300, ОГРН 1252300017243



ПОЛОЖЕНИЕ о дополнительном образовании

образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых и Дополнительного профессионального образования

г. Краснодар

Положение о дополнительном образовании образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых и Дополнительное профессиональное образование

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27 июля 2022 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цель и задачи дополнительного образования образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых (далее – Образовательная организация), функции дополнительного образования, рассматривает организацию образовательной деятельности, её взаимоотношения и связи с другими организациями, устанавливает систему ведения журналов учета работы дополнительного образования детей, устанавливает общие требования к ведению журналов учета работы объединения и порядок их проверки.

1.3. Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.4. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.5. Дополнительное образование детей строится на принципах демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в Образовательной организации исследованиях потребностей и интересов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.7. Руководителем дополнительного образования детей является Директор Оленникова Кристина Владимировна, которая организует работу и несёт ответственность за её результаты.

1.8. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» к занятию педагогической деятельностью в Образовательной организации не допускаются иностранные агенты.

1.9. Приём обучающихся в Образовательную организацию дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.10. Для организации дополнительного образования детей используется учебный кабинет, другие помещения.

1.11. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами дополнительного образования детей в Образовательной организации, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и включает следующие компоненты: (кружки, студии, секции, клубы и т.д.).

1.12. Штатное расписание формируется в соответствии со структурой дополнительного образования и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования.

2. Цель и задачи дополнительного образования в Образовательной организации

2.1. Цель дополнительного образования обучающихся - создание условий для самореализации личности каждого обучающегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования детей в общеобразовательной организации.

2.2. Деятельность дополнительного образования обучающихся направлена на решение следующих задач:

- усиление вариативной составляющей общего образования;
- обеспечение личностно-нравственного развития;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение практического приложения знаний и навыков, полученных в школе;
- стимулирование познавательной мотивации обучающихся;
- приобщение к миру прекрасного, воспитание любви к искусству и творчеству;

- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Функции дополнительного образования

3.1. Функциями дополнительного образования в Образовательной организации являются:

- образовательная — обучение ребенка по дополнительным образовательным программам, получение им новых знаний;
- воспитательная — обогащение и расширение культурного слоя образовательной организации, формирование в школе культурной среды;
- креативная — создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;
- компенсационная — освоение ребенком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное образование;
- рекреационная — организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребенка;
- интеграционная — создание единого образовательного пространства школы;
- функция социализации — освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;
- функция самореализации — самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие.

4. Содержание образовательной деятельности в Образовательной организации дополнительного образования детей

4.1. Содержание дополнительного образования определяется дополнительными общеобразовательными программами - дополнительными общеразвивающими программами - рекомендованными Минпросвещением РФ, модифицированными (адаптированными), авторскими.

4.2. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в общеобразовательной организации в течении всего календарного года, включая каникулярное время.

4.3. В дополнительном образовании обучающихся реализуются общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования социально-гуманитарного направления.

4.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на: обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся; формирование и развитие творческих способностей, обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; адаптацию обучающихся к жизни в обществе; профессиональную ориентацию обучающихся.

4.5. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из

образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

4.6. Педагогические работники дополнительного образования могут пользоваться типовыми программами, рекомендованными Минпросвещением России, самостоятельно разрабатывать программы либо использовать программы других образовательных организаций дополнительного образования детей и взрослых и Дополнительного профессионального образования (далее – ДОО и ДПО).

5. Организация образовательной деятельности дополнительного образования

5.1. Работа дополнительного образования осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебных планов, утвержденных Директором Оленниковой К.В.

5.2. Учебный год в организации дополнительного образования начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул образовательная деятельность может продолжаться в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности.

5.3. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет в их свободное (вне учебное) время.

5.4. Занятия могут проводиться по группам или индивидуально.

5.5. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся Образовательной организацией по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

5.6. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков.

5.7. Расписание составляется в начале учебного года и утверждается директором ООО «ИИРПП» Оленниковой К.В. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия педагогов и оформляется документально.

5.8. Количество обучающихся, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных программ и определяются локальным нормативным актом Образовательной организации.

5.9. Для создания наиболее благоприятных и оптимальных условий для детей, наполняемость учебных групп должна соответствовать рекомендациям и требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20.

5.10. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) детьми-инвалидами могут проводиться индивидуально или в группе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

5.11. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей.

5.12. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции и др.

5.13. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. В дополнительном образовании используются следующие формы аттестации: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты и др.

5.14. Зачисление обучающихся осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Правил внутреннего распорядка Образовательной организации.

5.15. В общеобразовательной организации ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательной деятельности, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

6. Ведение журналов учета работы дополнительного образования детей в Образовательной организации

6.1. Журнал учета работы объединений является государственным, финансовым документом, который обязан вести каждый руководитель образовательного учреждения.

6.2. Журнал учета работы объединений рассчитан на один учебный год.

6.3. Журнал учета работы относится к учебно-педагогической документации Образовательной организации. Ответственность за хранение журналов, контроль за правильностью их ведения возлагается на ООО «ИИРПП» Директора Оленникову К.В.

6.4. Проверка журналов проводится 1 раз в полугодие. По итогам проверки делается краткая аналитическая справка и издается приказ.

7. Общие требования к ведению журналов учета работы объединения

7.1. Все записи в журнале делаются ручкой одного цвета четко и аккуратно на русском языке, без исправлений (карандаш исключается).

7.2. На первой странице журнала руководитель организации записывает: название организации; дни и часы занятий; фамилию, имя и отчество педагога (полностью).

7.3. Для учета работы объединения в журнале отводятся страницы 2-25, где руководитель Организации указывает: фамилию и имя учащегося (полностью), дату проведения занятия, отмечает отсутствующих на каждом занятии, содержание занятий в соответствии с рабочей программой педагога, количество часов работы в соответствии с расписанием, а после каждого проведенного занятия ставит свою подпись.

7.4. Факт замены занятий фиксируется в специальном журнале замены пропущенных уроков и занятий и удостоверяется подписью заменяющего педагога.

7.5. Запись замены занятий производится следующим образом: на странице заменяемого занятия записывается тема, предусмотренная тематическим планированием, после этой записи пишется слово «замена» и ставится подпись учителя, проводившего замену.

7.6. Для записи общих сведений об обучающихся в журнале указывается: номер обучающихся по порядку, фамилия и имя (полностью) в алфавитном порядке, год рождения, домашний адрес и телефон, дата вступления в данное объединение.

7.7. Для записи данных о родителях обучающихся в журнале указывается: фамилия и имя обучающегося в алфавитном порядке, фамилия, имя и отчество родителей, телефон родителей, фамилия и инициалы педагога каждого обучающегося.

7.8. Индивидуальный предприниматель (руководитель) Образовательной организации проводит инструктаж по технике безопасности один раз в полугодие.

7.9. В конце каждого полугодия руководитель делает цифровой отчет работы объединения, данные которого заносит в журнал.

8. Порядок проверки журналов учета работы объединений

8.1. Индивидуальный предприниматель обязан осуществлять контроль за правильностью ведения журналов учета работы объединений.

8.2. Итоги проверки журналов учета работы объединений отражаются в справках, приказах по Образовательной организации. Запись о результатах проверки делается на соответствующей странице журнала.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании в Образовательной организации является локальным нормативным актом, принимается и утверждается приказом индивидуального предпринимателя.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.